



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO - DIRECCION DE TECNOLOGIAS E INFORMACION

CATALOGO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Contenido

1. CONTROL DE VERSIONES.....	3
2. ALINEACIÓN DE TI CON LOS PROCESOS	4
3. CARACTERIZACIÓN SISTEMAS DE INFORMACION	6
SI ACTUA V1	6
SI ACTUA V2	9
ARCO	12
SI CAMBIO.....	14
JACD.....	16
SIGOB.....	19
HESMAP	22
ENCUESTA UNICA	24
SIDE	26
CERTIFICADO DE RESIDENCIA	28
CERTIFICADO DE PROPIEDAD HORIZONTAL	31
SELLO SEGURO.....	34



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SIPSE (ADF).....	37
SIPSE SEGUNDA VERSION	39
SI CAPITAL.....	44
SIAP	46
MERCURIO.....	49
GLPI	51
HOLA.....	53
ORFEO V1	55
ORFEO V2	58
SIGAU	61
ITS DOCS	64
REPORTEADOR GENERICO.....	66
PORTAL.....	68
INTRANET	71



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

1. CONTROL DE VERSIONES

Fecha	Versión	Responsable	Descripción
01/03/2018	1.0	Dirección de Tecnologías e Información	Creación del documento
30/09/2018	2.0	Dirección de Tecnologías e Información	Actualización del documento con nuevos lineamientos de MINTIC.
18/12/2018	3.0	Dirección de Tecnologías e Información	Se incluye información del reporteador genérico



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

2. ALINEACIÓN DE TI CON LOS PROCESOS

TIPO DE PROCESO	MACRO PROCESO	LIDER MACROPROCESO	PROCESO	LIDER PROCESO	SISTEMA DE INFORMACIÓN
Transversal	NA	NA	Servicio a la Ciudadanía	Subsecretario/a de Gestión Institucional	SIDE ENCUESTA UNICA SI ACTUA JACD SDQS (Sistema Externo Secretaría General de la Alcaldía Mayor)
Misional	Derechos Humanos	Subsecretario/a de Gobernabilidad y Garantía de Derechos	Convivencia y Diálogo Social	Director/a de Convivencia y Dialogo Social	NA
			Fomento y Protección de los DDHH	Director/a de Derechos Humano	NA
	Gestión Territorial	Subsecretario(a) de Gestión Local	Gestión Pública Territorial Local	Alcalde/sa Local	SIPSE SEGUNDA VERSION
			Inspección, Vigilancia y Control	Director/a para la Gestión Políciva Alcalde(sa) Local	JACD SI ACTUA SIIC (Sistema Integrado de Inf. Para la Convivencia – nuevo código de policía) SI CAMBIO
			Acompañamiento a la Gestión Local	Director/a para la Gestión del Desarrollo Local	SIPSE SEGUNDA VERSION
NA	NA	Relaciones Estratégicas	Director/a de Relaciones Políticas	SIGOB CRM	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Estratégico	NA		Comunicación Estratégica	Jefe/a Oficina Asesora de Comunicaciones	
	Planeación Estratégica	Jefe/a Oficina Asesora de Planeación	Planeación Institucional	Jefe/a Oficina Asesora de Planeación	SIPSE
			Planeación y Gestión Sectorial	Jefe/a Oficina Asesora de Planeación	
	Gerencia de la Información	Subsecretario/a de Gestión Institucional	Gerencia de TIC	Director/a de Tecnologías e Información	GLPI – ARANDA
			Gestión del Patrimonio Documental	Director/a Administrativa	ORFEO
Apoyo	NA	NA	Control Disciplinario	Jefe/a de Asuntos Disciplinarios	
	NA	NA	Gestión Jurídica	Director/a Jurídica	
	Gestión Corporativa	Subsecretario/a de Gestión Institucional	Gerencia del Talento Humano	Director/a de Gestión del Talento Humano	SIAP MERCURIO
			Gestión Corporativa Institucional	Subsecretario/a de Gestión Institucional	SIPSE (ADF) SIPSE SEGUNDA VERSION SI CAPITAL
			Gestión Corporativa Local	Alcalde/sa Local	SIPSE SEGUNDA VERSION SI CAPITAL
Evaluación y Mejora			Evaluación Independiente	Jefe/a Oficina de Control Interno	ITSDOCS
			Gestión del Conocimiento	Jefe/a Oficina Asesora de Planeación	NA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

3. CARACTERIZACIÓN SISTEMAS DE INFORMACION

Nombre del sistema	SISTEMA DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS
Sigla	SI ACTUA V1
Descripción del Sistema	<p>Es el Sistema de Información de Actuaciones Administrativas y los Procesos Policivos, fue adoptado mediante Circular No. 027 del 01 de Diciembre de 2008 como programa para el registro y control de los expedientes abiertos por infracción a las normas sobre uso del Espacio Público, Régimen de Obras y Urbanismo, legal funcionamiento de los Establecimientos de Comercio, Querellas, Contravenciones, Decomisos, Despachos Comisorios, Relatorías, Parqueaderos, Personerías Jurídicas – Propiedad Horizontal, Certificados de Residencia y Consumos (Servicios Públicos).</p> <p>Permite integrar la información generada en las Inspecciones de Policía, Secretarías Generales, Oficinas Asesoras de Obras y Jurídica de las Alcaldías Locales y el Consejo de Justicia, relacionada con el manejo de “Las Actuaciones Administrativas” y “Los Procesos Policivos”, evitando la duplicidad, disminuyendo los traumatismos por la pérdida de tiempo y recursos; permitiendo hacer un seguimiento más eficiente de la información para la toma de decisiones.</p> <p>Se Diseñó como un Sistema centralizado de Base de Datos en único servidor que permite unificar la información generada en las Alcaldías Locales, Inspecciones de Policía, Consejo de Justicia y las Oficinas Asesoras de Obras y Jurídica de las Localidades; evitando duplicidad en el trabajo, información inconsistente del estado de los procesos y riesgos de pérdida de la información.</p> <p>Los procedimientos se realizan independientemente en cada localidad dependiendo del rol asignado a cada funcionario dentro de la dependencia que se encuentre.</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Actuaciones administrativas por espacio público, régimen de obras y urbanismo, establecimientos de comercio (grupo jurídica localidades) primera instancia



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<ul style="list-style-type: none">• Proceso policivos por querellas, contravenciones, decomisos, despachos comisorios (inspecciones de policía) primera instancia• Reparto de expedientes en las inspecciones de policía• Trabajo comunitario (inspecciones de policía)• Parqueaderos (grupo jurídico localidades)• Propiedad horizontal (grupo jurídico localidades).• Certificados de propiedad horizontal y personerías jurídicas (grupo jurídico localidades).• Certificados de residencia (atención a la ciudadanía)• Orientación ciudadana (Inspecciones de Policía y Grupo Jurídico)• Actuaciones administrativas y procesos policivos con procesos en Segunda instancia - consejo de justicia• Relatorías consejo de justicia• Reparto de expedientes en el consejo de justicia• Módulo de reportes y consultas para los anteriores módulos.• BI: Permite la generación de reportes gerenciales de los procesos del registro y seguimiento de las actuaciones administrativas de las localidades.
Versión	Versión 1.0
Categoría	Sistema Misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información - Profesional universitario 219-15
Responsable Funcional	Dirección para la Gestión Políciva - Servicio Atención a la Ciudadanía (Certificados de Residencia)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Sistema(s) operativos(o) sobre los cuales funciona actualmente el sistema de información
Lenguaje de programación	Java JDK 1.5.
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	Repositorio GIT: git@192.168.17.12:siactua/siactua_ic.git
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: https://app.gobiernobogota.gov.co/siActua/ IP: http://192.168.25.12:7777/siActua/faces/login.jspx
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 129.150.121.22 Pruebas: IP: 192.168.17.10
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistemas de Actuaciones Administrativas – Código Nacional de Policía
Sigla	SI ACTUA V2
Descripción del Sistema	<p>Es el Sistema de Información de Actuaciones Administrativas y los Procesos Policivos, fue adoptado mediante Circular No. 027 del 01 de Diciembre de 2008 y conforme a los procedimientos de que trata la Ley 1801 de 2016, se adopta como programa para el registro y control de las actuaciones administrativas con comisión de comportamientos contrarios a la convivencia.</p> <p>Permite integrar la información generada en las Inspecciones de Policía y el Registro Nacional de Medidas correctivas - RNMC de la Policía Nacional el cual permite el registro, monitoreo y control de la información de los comparendos y/o medidas correctivas impuestas a las personas, en el territorio nacional, evitando la duplicidad, disminuyendo los traumatismos por la pérdida de tiempo y recursos; permitiendo hacer un seguimiento más eficiente de la información para la toma de decisiones.</p> <p>Se Diseñó como un Sistema centralizado de Base de Datos en único servidor que permite unificar la información generada en las Alcaldías Locales, Inspecciones de Policía y Consejo de Justicia; evitando duplicidad en el trabajo, información inconsistente del estado de los procesos y riesgos de pérdida de la información.</p> <p>Los procedimientos se realizan independientemente en cada localidad dependiendo del rol asignado a cada funcionario dentro de la dependencia que se encuentre.</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Procesos policivos por querellas, contravenciones, decomisos, despachos comisorios (inspecciones de policía) primera instancia• Reparto de expedientes en las inspecciones de policía• Actuaciones administrativas y procesos policivos con procesos en Segunda instancia - consejo de justicia• Relatorías consejo de justicia.• Reparto de expedientes en el consejo de justicia
Versión	Versión 1.0



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Categoría	Sistema Misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información - Profesional universitario 219-15
Responsable Funcional	Dirección para la Gestión Políciva
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Sistema(s) operativos(o) sobre los cuales funciona actualmente el sistema de información
Lenguaje de programación	Java JDK 1.4
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	Repositorio GIT: git@192.168.17.12:siactua/siactua_ic.git
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: http://sgd07c.gobiernobogota.gov.co/local/faces/login.jspx Pruebas: IP: http://192.168.25.12:7777/local/faces/login.jspx



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Ubicación de la Base de Datos	Producción: Pruebas:	IP Pública: 172.16.9.12 IP: 192.168.17.10
-------------------------------	-------------------------	--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Aplicativo para el Registro Del Código de Policía
Sigla	ARCO
Descripción del Sistema	<p>ARCO es una herramienta basados en la metodología BPM, que permite a las Inspecciones de Policía del Distrito Capital ejercer inspección, vigilancia y control respecto al cumplimiento de las normas vigentes por parte de la ciudadanía, en materia de control policivo de acuerdo a lo establecido en el Código Nacional de Policía (Ley 1801 de 2016), con transparencia, celeridad y eficiencia.</p> <p>El aplicativo está integrado con:</p> <p>RNMC (Registro Nacional de Medidas Correctivas) LICO (Liquidador de Comparendos de Bogotá) ADAX (Aplicativo de documentos y expedientes)</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Proceso Verbal Inmediato: Gestión de Comparendos del Código de Policía.• Proceso Verbal Abreviado: Gestión de las actuaciones administrativa de originadas por queja o por oficio.• Reparto de actuaciones y comparendos.• Creación de verbal abreviado en el Registro Nacional de Medidas correctivas.• Reporte de Fallo a Registro Nacional de Medidas correctivas.• Segunda Instancia verbal Abreviado.• BI. Permite la generación de reportes gerenciales de los procesos de verbal inmediato, verbal abreviado y de los seguimientos realizados en cada actuación.
Versión	Versión 1.0
Categoría	Aplicativo Misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo Externo
Fabricante	Gattaca Outsourcing
Proveedor de soporte	Gattaca Outsourcing - mbetancourt@gattaca.co - Contrato de fábrica de software con la firma



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	Softmanagement S.A
Fecha de vencimiento del soporte	Gattaca Outsorcing 10-12-2018 - Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A 12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección para la Gestión Policiva
Estado	En desarrollo (El sistema está siendo construido o modificado)
Licenciamiento	Licenciamiento on premise Bizagi
Sistema Operativo	Windows Server
Lenguaje de programación	BPM - Bizagi
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	GIT: git@192.168.17.12:siactua/ARCO_IC.git
Arquitectura tecnológica	Web.
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: http://192.168.20.36/ARCO/ Pruebas: IP: http://192.168.17.26/ARCO_QA/
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 192.168.20.23 Pruebas: IP: 192.168.20.23
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema de Información de Comparendos Ambientales
Sigla	SI CAMBIO
Descripción del Sistema	Herramienta de gestión centralizada en la Secretaría Distrital de Gobierno para el registro de los comparendos ambientales y las órdenes de policía impuestos a los infractores de las normas de aseo, limpieza y recolección de escombros en el distrito capital.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">● Comparendo Ambiental● Orden de Policía
Versión	V 2.0
Categoría	Sistema Misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Gestión Políciva
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Sistema Operativo	Oracle Linux
Lenguaje de programación	PHP 5.6 con framework de desarrollo Laravel
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	http://192.168.17.12/servicios_web/sw_comparendo_ambiental
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: http://192.168.70.4/sw_comparendoAmbiental/login
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 172.16.9.12
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Juegos, aglomeraciones, concursos y delegaciones
Sigla	JACD
Descripción del Sistema	Es el Sistema de Información para apoyar la gestión de Juegos, Aglomeraciones, Concursos, Delegaciones (JACD), este sistema permite la solicitud de delegaciones por parte de los funcionarios de la Secretaría Distrital de Gobierno para asumir la inspección de Sorteos, Concursos, Espectáculos y Cines que realizan las empresas privadas del Distrito Capital.
Servicio o Componente	Módulo Delegaciones: En este módulo los funcionarios designados como delegados, pueden consultar y postularse a las delegaciones publicadas. Módulo Administración: Tiene las funcionalidades de creación, edición y eliminación de usuarios del sistema y la administración de delegaciones (creación, publicación y cierre de trámite de delegaciones), y maneja las estadísticas. ≠ Radicación en línea empresario: Es una funcionalidad web que le permite a los empresarios a solicitud de delegados para concursos, sorteos y Asambleas, radicado en forma digital los documentos de prerrequisito y generando número de radicado para la solicitud.
Versión	Modulo Administración 1.0 Modulo delegados 2.0 Modulo Empresarios 3.0
Categoría	Sistema Misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección para la gestión Policiva grupo JACD
Estado	Producción
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Apache 2.22
Lenguaje de programación	Modulo Administración PHP5.2 Modulo Delegados PHP 5.4 Modulo Empresarios PHP 5.6
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	http://192.168.17.12/servicios_web/sw_jacd_ic
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción_empresarios: 172.16.10.74 Producción_delegados: 172.16.10.14 Producción_admin: 172.16.10.24 Preproducción azure 192.168.17.20 pruebas Azure: 192.168.15.9 Purebas_empresaios_azure: 192.168.15.9
Ubicación de la Base de Datos	Producción 172.16.9.12 1535



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	Pruebas azure: 192.168.25.32 1521 Pruebas pre produccion: 129.150.121.22
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema de Información y Gestión para la Gobernabilidad
Sigla	SIGOB
Descripción del Sistema	Herramienta electrónica para el apoyo a la gestión de las relaciones políticas de la Administración Distrital, con las corporaciones públicas de elección popular y con los gobiernos en los niveles local, distrital, regional y nacional.
Servicio o Componente	<p>Los módulos que apoyan este proceso son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Trámite Regular Estructurado - TRE: Es una metodología que sirve para soportar la gestión de un procedimiento regular que tiene la institución para la producción de un servicio institucional sea éste interno o externo. Maneja diferentes módulos mediante los cuales se ingresa información relacionada con los siguientes temas:<ul style="list-style-type: none">○ Gestión de Iniciativas normativas con el consejo y congreso○ Gestión de Iniciativas normativas de control político○ Gestión de Derechos de Petición○ Centro de documentación- Programas calendario - PROCAL: Programas calendarios para realizar la programación, seguimiento y evaluación de eventos pasados, presentes y futuros que se consideran fundamentales para alcanzar los objetivos establecidos por el coordinador de la agenda. Todos ellos coinciden en una Agenda Integradora en la cual es posible tener una perspectiva global de los hechos para planear, ejecutar y evaluar acciones estratégicas de gobierno.- Sistema de Monitoreo de Actores y Temas – SIMAT: Utilizado para realizar el monitoreo de noticias que competen a la administración distrital, en especial los temas de la Secretaría distrital de gobierno. Este módulo permite realizar una valoración de las mismas y generar informes por temáticas definidas.
Versión	Versión 2010
Categoría	Sistema Misional



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Tipo de desarrollo	Cliente - Servidor
Fabricante	Programa de las naciones unidas para el desarrollo - PNUD
Proveedor de soporte	PNUD
Fecha de vencimiento del soporte	Actualmente no tiene contrato de soporte y mantenimiento
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Relaciones Políticas
Estado	Activo (El sistema se encuentra en producción)
Licenciamiento	Desarrollo de un tercero con cesión de derechos de uso para la SDG
Sistema Operativo	Windows Server 2003 R2
Lenguaje de programación	DELPHI 7
Plataforma de Base de Datos	SQL Server 2005
Documentación técnica y funcional	Repositorio GIT: git@192.168.17.12:sigob/sigob_ic.git
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: 172.16.10.28
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 172.16.10.27
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Herramienta Estratégica de seguimiento a Mecanismos de Acción Política
Sigla	HESMAP
Descripción del Sistema	Herramienta fundamental para el apoyo a los procesos de construcción e intercambio de información en el marco de las relaciones políticas del Distrito Capital, con el fin de facilitar el ingreso, procesamiento y trazabilidad de información de los diferentes mecanismos de acción política.
Servicio o Componente	<ol style="list-style-type: none">1. Actores políticos individuales2. Actores Institucionales3. Control Político concejo – Propositiones4. Seguimiento a Proyectos de Acuerdo Concejo
Versión	Versión 1.0 - 2018
Categoría	<ul style="list-style-type: none">• Sistema misional• Sistema de direccionamiento estratégico
Tipo de desarrollo	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollo interno• Software como servicio
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – Desarrollo propio
Proveedor de soporte	Ingeniero por contrato de prestación de servicios DRP
Fecha de vencimiento del soporte	Diciembre de 2018
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Relaciones Políticas



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Estado	• En desarrollo
Licenciamiento	Licenciamiento por suscripción bajo modalidad de Software como Servicio (SaaS - Software as a Service)
Sistema Operativo	Microsoft
Lenguaje de programación	CRM Dynamic 365
Plataforma de Base de Datos	SQL server
Documentación técnica y funcional	En construcción
Arquitectura tecnológica	Software como Servicio (SaaS - Software as a Service) en la nube.
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: Dirección pública: https://secretariadegobiernodistrital2.crm2.dynamics.com/main.aspx
Ubicación de la Base de Datos	Producción: Dirección pública: https://secretariadegobiernodistrital2.crm2.dynamics.com/main.aspx
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Encuesta Única
Sigla	ENCUESTA UNICA
Descripción del Sistema	Instrumento fundamental para el registro de información referente a la percepción del servicio prestado por la Secretaría Distrital de Gobierno por medio de encuesta virtual y presencial y así obtener información que genere retroalimentación integral y acciones de mejora que conduzcan al acercamiento entre la administración y la ciudadanía.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Encuesta de percepción del servicio presencial y virtual.• Reportes Estadísticos.
Versión	Versión 1.0
Categoría	Sistema Misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo Interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de Prestación de Servicios – CPS 198
Fecha de vencimiento del soporte	21/12/2018
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Oficina de Atención a la Ciudadanía
Estado	Activo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Licenciamiento	Desarrollo propio – Software Libre
Sistema Operativo	Linux Debian 9.4
Lenguaje de programación	php 7
Plataforma de Base de Datos	My-Sql
Documentación técnica y funcional	FICHA TECNICA – Circular 007 de 2018 OAC
Arquitectura tecnológica	app móvil
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: http://192.168.20.27/encuestas/index.php/296651?lang=es
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP: 192.168.20.29
Responsable de la base de datos	Profesional Infraestructura: Ing. Oscar Camargo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema de Información de Documentos Extraviados
Sigla	SIDE
Descripción del Sistema	El sistema de Documentos extraviados busca brindar a la ciudadanía en general una herramienta tecnológica que les permita conocer si su documento extraviado se encuentra dentro del banco de documentos extraviados a cargo de la Secretaría Distrital de Gobierno y de esta manera poder recuperarlo.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Registro de los documentos extraviados y Actualización del estado del documento• Reporte de los documentos por el estado en que se encuentren• Consulta desde el portal www.gobiernobogota.gov.co
Versión	V 1.0
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Oficina de Atención a la Ciudadanía
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Sistema Operativo	Oracle Linux
Lenguaje de programación	PHP 5.6 con framework de desarrollo Laravel
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	http://192.168.17.12/servicios_web/sw_docs_extraviados/
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: http://192.168.70.4/sw_docs_extraviados/public/login
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 172.16.9.12
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Certificado de Residencia Tramites y Servicios
Sigla	CERTIFICADO DE RESIDENCIA
Descripción del Sistema	<p>Sistema para el registro, control y gestión de información básica relacionada con la ciudadanía con el fin de expedir un CERTIFICADO DE RESIDENCIA, que constituye una actuación administrativa fundada en el principio Constitucional de la Buena Fé y que a través de este documento se deja constancia de la residencia de la ciudadanía en la jurisdicción del Distrito Capital.</p> <p>Este es un documento que se expide ingresando por la página web de la Secretaria Distrital de Gobierno (www.gobiernobogota.gov.co/TRAMITES) a solicitud del ciudadano cuando le es requerido por alguna entidad, empresa o institución para certificar que vive en determinada localidad y dirección. El certificado no tiene ningún costo y se genera en línea desde el portal de la Secretaria Distrital de Gobierno. El certificado de residencia lo avala la Constitución Política de Colombia en el Artículo 83 de la protección y la aplicación de los Derechos.</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Registro de la información relacionada con el ciudadano se realiza por el portal web www.gobiernobogota.gov.co/TRAMITES• Consulta desde el portal www.gobiernobogota.gov.co/TRAMITES• Generación de certificados de residencia por medio del aplicativo BIZAGI http://app.gobiernobogota.gov.co/TramitesSDG_PD/
Versión	Versión 1.0
Categoría	Sistema misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo Propio
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Oficina de Atención a la Ciudadanía
Estado	ACTIVO
Licenciamiento	Software Libre weblogic y Bizagi licenciado
Sistema Operativo	Apache 2.22
Lenguaje de programación	Está construida en java 1.8 weblogic y Bizagi 11.1.2
Plataforma de Base de Datos	ORACLE 11 G – 72.16.9.12
Documentación técnica y funcional	http://192.168.20.8/Tramite/Tramites
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Pruebas: weblogic IP: http://192.168.25.10:7003/TRAMITES/ bizagi: IP : http://192.168.17.5/TramitesSDG_TEST/ LDAP: 192.168.25.10 Producción url publicas: Weblogic: http://app.gobiernobogota.gov.co/TRAMITES/ Bizagi: http://app.gobiernobogota.gov.co/TramitesSDG_PD/ Produccion: Weblogic: http://129.150.168.254/TRAMITES/



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	Bziagi: http://192.168.20.52/TramitesSDG_PD/ LDAP: 192.168.25.20
Ubicación de la Base de Datos	Producción: Terceros IP: 129.150.121.22 Gobierno2 Tramites IP: 129.150.121.22 Gobierno2 Bizagi TramitesSDG_PD ip: 192.168.20.23 gestion Pruebas: Tramites IP: 192.168.25.32 pruebas Terceros: IP: 192.168.25.32 pruebas Bizagi TramitesSDG_TEST IP: 192.168.20.23 gisdos Desarrollo: Bizagi TramitesSDG_DES IP: 192.168.20.23 gisdos
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Certificado de Propiedad Horizontal Tramites y Servicios
Sigla	CERTIFICADO DE PROPIEDAD HORIZONTAL
Descripción del Sistema	<p>Sistema para el registro, control y gestión de información básica relacionada con la ciudadanía con el fin de expedir un CERTIFICADO DE PROPIEDAD HORIZONTAL, de acuerdo a la ley 675 de 2001, por la cual se expide el régimen de propiedad horizontal, que regula la forma especial de dominio, denominado propiedad horizontal, en la que concurren derechos de propiedad exclusiva sobre bienes privados y derechos de copropiedad sobre el terreno y los demás bienes comunes, con el fin de garantizar la seguridad y la convivencia pacífica en los inmuebles sometidos a ella, así como la función social de la propiedad.</p> <p>Es competencia de las Alcaldías Locales certificar la existencia y representación legal de la persona jurídica sometida al régimen de propiedad horizontal, como autoridad delegada por el Alcalde Mayor en virtud el Decreto Distrital 854 de 2001.</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Registro de la información relacionada con el ciudadano se realiza por el portal web www.gobiernobogota.gov.co/TRAMITES• Consulta desde el portal www.gobiernobogota.gov.co/TRAMITES Generación de certificados de residencia por medio del aplicativo BIZAGI http://app.gobiernobogota.gov.co/TramitesSDG_PD/
Versión	Versión 1.0
Categoría	Sistema misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo Propio
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del	12/02/2019



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

soporte	
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Gestión Policiva
Estado	ACTIVO
Licenciamiento	Software Libre
Sistema Operativo	Apache 2.22
Lenguaje de programación	Está construida en java 1.8 weblogic y Bizagi 11.1.2.
Plataforma de Base de Datos	ORACLE 11 G – 72.16.9.12
Documentación técnica y funcional	http://192.168.20.8/Tramite/Tramites
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Pruebas: weblogic IP: http://192.168.25.10:7003/TRAMITES/ bizagi: IP : http://192.168.17.5/TramitesSDG_TEST/ LDAP: 192.168.25.10 Producción url publicas: Weblogic: http://app.gobiernobogota.gov.co/TRAMITES/ Bizagi: http://app.gobiernobogota.gov.co/TramitesSDG_PD/ Produccion: Weblogic: http://129.150.168.254/TRAMITES/ Bziagi: http://192.168.20.52/TramitesSDG_PD/



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	LDAP: 192.168.25.20
Ubicación de la Base de Datos	<p>Producción: Terceros IP: 129.150.121.22 Gobierno2 Tramites IP: 129.150.121.22 Gobierno2 Bizagi TramitesSDG_PD ip: 192.168.20.23 gestion</p> <p>Pruebas: Tramites IP: 192.168.25.32 pruebas Terceros: IP: 192.168.25.32 pruebas Bizagi TramitesSDG_TEST IP: 192.168.20.23 gisdos</p> <p>Desarrollo: Bizagi TramitesSDG_DES IP: 192.168.20.23 gisdos</p>
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sello Seguro
Sigla	SELLO SEGURO
Descripción del Sistema	Sistema para el registro, control y gestión de información básica relacionada con la ciudadanía con el fin de expedir un CERTIFICADO DE SELLO SEGURO , Este es un reconocimiento al cumplimiento de normas y parámetros legales, que contribuye a la calidad de los servicios que prestan y ofrecen los establecimientos de comercio dedicados a la venta y consumo de bebidas alcohólicas y/o embriagantes en el Distrito Capital. En cumplimiento al Acuerdo Distrital 581 de 2015: "Por el cual se crea el Sello Seguro como reconocimiento al cumplimiento de normas y parámetros legales que contribuye a la calidad de los servicios de los establecimientos de comercio dedicados a la venta y consumo de bebidas alcohólicas en la Distrito Capital"
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">. Módulo de registro del ciudadano y el establecimiento. Módulo para el ingreso de los diferentes documentos. Módulo de revisión, aprobación o rechazo de la solicitud. Terceros. El sistema tiene interacción con el módulo de terceros que es transversal a toda la Entidad.
Versión	Versión 1.0
Categoría	Sistema misional
Tipo de desarrollo	Desarrollo Propio
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Responsable Funcional	Dirección de Gestión Políciva
Estado	ACTIVO
Licenciamiento	Licenciamiento on premise Bizagi
Sistema Operativo	Windows Server
Lenguaje de programación	BPM – Bizagi 11.1.2
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	http://192.168.17.12/servicios_web/ SELLO_SEGURO
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: https://app.gobiernobogota.gov.co/Sello_Seguro/ https://app.gobiernobogota.gov.co/SelloSeguro/ IP: http://129.150.168.254/Sello_Seguro/ http://192.168.20.52/SelloSeguro_PR Pruebas: IP: http://192.168.25.13:7002/Sello_Seguro/ http://192.168.17.5/SelloSeguro_DES Desarrollo: IP:
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 192.150.168.254 Pruebas: IP: 192.168.25.13 Desarrollo: IP:
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema de Información para la programación, seguimiento y evaluación de la gestión institucional
Sigla	SIPSE (ADF)
Descripción del Sistema	Herramienta oficial interna donde se registre y sistematice la información de gestión, inversión del nivel central y funcionamiento de la entidad, en temas relacionados con Modificaciones contractuales con/sin recursos y anulaciones de CDP y RP.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Módulo financiero / contratación - Modificaciones con/sin recursos. Permite el Registro y control de todo el proceso de las modificaciones contractuales (con o sin recursos) y Convenios sin recursos.• Módulo anulaciones. Permite el registro y control de las anulaciones parciales (liberaciones) y/o totales de los certificados de disponibilidad presupuestal (CDP) y los certificados de registro presupuestal (CRP).
Versión	2
Categoría	Sistema de Direccionamiento Estratégico
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software 696/2018 con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Responsable Funcional	Subsecretaría de Gestión Institucional
Estado	Activo – en proceso de migración
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Linux sdgaplicaprod-lb-1 4.1.12-112.14.13.el6uek.x86_64 #2 SMP Thu Jan 18 11:31:28 PST 2018 x86_64 x86_64 x86_64 GNU/Linux
Lenguaje de programación	Lenguaje de programación JAVA/JEE 1.7 JDeveloper 10.1.3.5.0 de Oracle con JDK (Java Development Kit) versión 1.4 Frameworks de desarrollo Jdeveloper ADF
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	git@192.168.17.12:sipse/sipse_old.git git@192.168.17.12:sipse/sipse_ic.git
Arquitectura tecnológica	Web Servidor de aplicaciones: OAS
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: Oracle Cloud 192.168.25.12 IP Pública: 129.150.168.254 Pruebas: Oracle Cloud IP: 192.168.25.25
Ubicación de la Base de Datos	Producción: Oracle Cloud IP:129.150.121.22 esquema sipsebp Pruebas: Oracle Cloud IP:129.150.121.22 esquemas fabrica01, sipsecomite
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema de Información para la programación, seguimiento y evaluación de la gestión institucional
Sigla	SIPSE SEGUNDA VERSION
Descripción del Sistema	<p>Herramienta oficial interna donde se registre y sistematice la información de gestión, inversión del nivel central y funcionamiento de la entidad.</p> <p>Se encuentra enmarcado dentro de la estructura del Plan de Desarrollo Distrital y el marco estratégico de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p> <p>Permite hacer seguimiento y control de proyectos de inversión y planes de gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno (objetivos, productos, compromisos institucionales) visto a través de los procesos, el PMR (Productos, Metas y Resultados), una batería de indicadores, programación y reporte de ejecución periódico, asignaciones presupuestales, entre otros aspectos.</p> <p>Igualmente permite el registro y control de los procesos de contratación para todas las modalidades de selección de bienes y Servicios de la Secretaría Distrital de Gobierno, apoyando las etapas precontractual y contractual.</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">● Módulo de Proyectos. Permite a los Analistas, gerentes y gestores realizar la programación y seguimiento a los proyectos de inversión o rubros de funcionamiento así como las operaciones de consulta, registro y modificación de proyectos.● Módulo de Planes de Gestión. Permite la formulación y seguimiento de los Planes de Gestión por proceso y desagregado, de todas las dependencias de la Secretaría Distrital de Gobierno.● Módulo financiero / contratación. Registro y control de todo el proceso precontractual y contractual del Nivel Central, el seguimiento a la ejecución presupuestal de los contratos y el registro de Anteproyecto de presupuesto.● Módulo de Work Flow: Automatización de la secuencia de acciones o actividades para la ejecución de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>los diversos procesos de contratación.</p> <ul style="list-style-type: none">● Módulo de Administración. Administración de las tablas paramétricas del sistema, usuarios, perfiles, roles, unidades, profesiones, especializaciones, variables, etc.● Portal Ciudadano. Permite a la ciudadanía el seguimiento de la ejecución física y presupuestal de los proyectos de inversión, así como de la contratación de las Alcaldías Locales.● BI. Generación de reportes gerenciales de los procesos de negocio Financiero (Gestión del presupuesto) y Contratación (Gestión del proceso de contratación, actividades, contratistas entre otros).● Autenticación. Contiene los diferentes flujos de eventos que permiten el inicio de sesión en el sistema de información para la programación, seguimiento y evaluación de la gestión institucional "SIPSE" así como la selección de roles y el cambio de contraseña.● Módulo de reportes. Permite la generación de reportes transaccionales.
Versión	2.0.0.1
Categoría	Sistema de Direccionamiento Estratégico
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software 696/2018 con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	30/08/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Responsable Funcional	Subsecretaría de Gestión Institucional Subsecretaría de Gestión Local Oficina Asesora de Planeación Alcalde Local
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Linux sdgapplicaprod-lb-1 4.1.12-112.14.13.el6uek.x86_64 #2 SMP Thu Jan 18 11:31:28 PST 2018 x86_64 x86_64 x86_64 GNU/Linux
Lenguaje de programación	Lenguaje de programación java 1.8 Frameworks de desarrollo Eclipse Portal: ArcGIS Developer Edition
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	git@192.168.17.12:sipse/sipse_ic.git git@192.168.17.12:transversales/bi.git git@192.168.17.12:sipse/sipse_w.git git@192.168.17.12:sipse/portal.git Los manuales de usuario se pueden consultar desde el menú de ayuda de la versión en WebLogic.
Arquitectura tecnológica	Web Servidor de aplicaciones: WebLogic
Ubicación del servidor de aplicaciones	<u>AMBIENTE DE PRODUCCIÓN</u>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>Oracle Cloud – IP Pública: 129.150.168.254 BI: AZR-DES-BI IP: 192.168.17.24 http://srv-bd-prd-sql.gobiernobogota.gov.co/pbirs/powerbi/BI/SIPSE/REPORTE%20SIPSE%20v1.3</p> <p>Portal: http://129.150.168.254/portal-sipse-web/</p> <p><u>AMBIENTE DE PRUEBAS</u> Pruebas: Oracle Cloud - IP: 192.168.25.11</p> <ul style="list-style-type: none">• http://192.168.25.11:7002/sipse-paa/faces/index.xhtml• http://192.168.25.11:7002/sipse/faces/index.xhtml <p>Portal: Oracle Cloud 192.168.25.25</p> <ul style="list-style-type: none">• http://192.168.25.25:8010/portal-sipse-web/ <p>BODEGA: 192.168.17.17 Ruta: (/bodega/orfeo/bodeganew/sipse/)</p> <p>Visor Bodega 192.168.17.18</p>
Ubicación de la Base de Datos	<p><u>AMBIENTE DE PRODUCCION</u> <u>APLICACION</u> Oracle Cloud - IP:129.150.121.22 instancia: gestion; esquema: sipsebp</p> <p><u>GEORREFERENCIACION</u> Oracle Cloud - IP:129.150.121.22 instancia: gestion2; esquema: portal_sipse</p> <p><u>PORTAL</u></p> <p><u>BI</u> Instancia de analysis services:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollo: SERVIDOR AZR-DES-BI IP 192.168.17.24• Producción: SERVIDOR SRB-PRO-BI IP 137.116.55.6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>Bodega de documentos: AZURE 192.168.17.17 Ruta: (/bodega/orfeo/bodeganew/sipse/2018/110) (/bodega/orfeo/bodeganew/sipse/manuales)</p> <p><u>AMBIENTE DE PRUEBAS</u> Oracle Cloud - IP:192.168.25.32 instancia: pruebas; esquemas: fabrica01, sipsecomite</p>
Integraciones	<p><u>PRODUCCION CON ORFEO (WEB SERVICES)</u> rutaWSOrfeo: http://172.16.10.45/cdijacd/webServices/servidorOrfeoNewp.php</p> <p><u>PRODUCCION CON REPORTEADOR</u> rutaReporteador: http://129.150.178.180:8080/reportes_sdg/</p> <p>PORTAL CON MODULO DE TERCEROS</p> <p><u>PRUEBAS CON ORFEO</u> rutaWSOrfeo: http://192.168.15.7/cdijacd/webServices/servidorOrfeoNewp.php</p> <p><u>PRUEBAS CON REPORTEADOR</u> rutaReporteador http://192.168.25.27:8080/reportes_sdg/sdg/</p>
Responsable de la base de datos	Profesional del área de Infraestructura de la Dirección de Tecnologías e Información



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	SI CAPITAL
Sigla	SI CAPITAL
Descripción del Sistema	Es un ERP cuyo objetivo es dotar a la administración local y nivel central de una herramienta para homologar sus procesos administrativos y financieros, que le permita a la administración local la integridad, exactitud y reporte oportuno de sus estados financieros para la toma de decisiones y el fortalecimiento de la gestión local y nivel central.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• SAE (almacén) Sistema que permite hacer el manejo de los elementos de consumo de cada Unidad Ejecutora• SAI (inventarios) Sistema que permite hacer la salida, transferencia y egreso de los elementos que pertenecen al inventario de cada una de las Localidades y nivel Central.• LIMAY (contabilidad) Sistema que permite el manejo contable de los FDL y el Nivel Central.• INTERFAZ con PREDIS y OPGET Por medio de estas interfaces se envía a Hacienda la información para el pago de cada una de las cuentas de los FDL y Nivel Central y se verifica lo que se pagó para su respectiva contabilización.• TERCEROS II Es el módulo que maneja todos los terceros de la ERP, que pueden usar cualquiera de los otros sistemas que lo componen• CAJAS MENORES Módulo por medio del cual se maneja la información de cada una de las cajas menores que tiene la Entidad.
Versión	Versión entregada por Secretaría Distrital de Hacienda, en el año 2011
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Convenio interadministrativo 170044-0-2017 del 02/02/2017 con Secretaría Distrital de Hacienda
Fabricante	Secretaría Distrital de Hacienda



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software 696/2018 con la firma Softmanagement S.A. y soporte con recurso propio
Fecha de vencimiento del soporte	21/03/2019 -
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Subsecretaría de Gestión Institucional
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo de Secretaría de Hacienda entregado por Convenio Interadministrativo
Sistema Operativo	Oracle linux
Lenguaje de programación	Oracle Forms
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	git@192.168.17.12:sicapital/sicapital_ic.git
Arquitectura tecnológica	Cliente servidor
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: Oracle Cloud IP Pública: 192.168.25.12
Ubicación de la Base de Datos	Producción: Oracle Cloud IP: sdg-bd-pro-scan-int Pruebas: Nube Azure IP: 172.16.9.12
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema Integrado de Administración de Personal
Sigla	SIAP
Descripción del Sistema	Automatización de los procesos y procedimientos establecidos por la Dirección de Gestión del Talento Humano y demás áreas involucradas en la administración del personal de planta de la Secretaría Distrital de Gobierno.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Administración: A través de este módulo se pueden crear, modificar, eliminar y consultar las diferentes tablas básicas para el manejo del sistema, las cuales son la base del aplicativo y por lo tanto algunas están sujetas a restricciones para el usuario.• Planta de Cargos: Este módulo identifica cómo están distribuidos y relacionados los cargos con la estructura orgánica de la Entidad, permitiendo conocer el total de plazas, las plazas ocupadas, las vacantes y la escala salarial. Se pueden Actualizar los datos generales de la entidad los cuales se utilizan en diferentes informes impresos y magnéticos. Se puede llevar un control de la planta de cargos de la Entidad.• Novedades Administrativas: A través de este módulo se incorporan novedades que modifican la hoja de vida del funcionario y que generan un evento administrativo que puede afectar la liquidación mensual de la nómina, los aportes de seguridad social y demás procesos particulares como primas y retroactivos, igualmente los que no afectan la liquidación como son permisos sindicales. Se actualizan todos los datos básicos y adicionales de los funcionarios de la entidad.• Nómina: El módulo de Nómina Incluye los procesos relacionados con la liquidación y actualizaciones periódicas (Mensuales), anuales y semestrales, al igual que cuenta con la funcionalidad de hacer liquidaciones adicionales. Cuenta con la funcionalidad de poder parametrizar la liquidación, por medio de la codificación de las fórmulas y condiciones utilizadas para la generación de los conceptos devengados y deducidos. Se pueden realizar diferentes tipos de liquidaciones y proyecciones sin que se vean afectados los procesos reales. Se realizan procesos de autoliquidación de aportes seguridad social y parafiscal. Se realizan procesos de liquidación de Cesantías para todos los regímenes como son a fondos privados, FONCEP y FNA.• Desarrollo Organizacional: Por medio de este módulo se asignan a los funcionarios las actividades de capacitación, bienestar, permisos, etc. En los cuales participa y que están enmarcadas dentro del plan



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>institucional. Con la información referente a los permisos de estudio y ausencias de los funcionarios, se pueden realizar análisis de ausentismo. Se pueden realizar seguimiento a incapacidades.</p> <ul style="list-style-type: none">● Seguridad: Para determinar los requerimientos de seguridad del SIAP es necesario identificar qué tareas requiere ejecutar cada usuario o grupo de usuarios y determinar qué privilegios del sistema y sobre la aplicación se requieren para ejecutar dichas tareas. Es importante para la seguridad de la base de datos que los usuarios tengan acceso únicamente a los recursos necesarios para ejecutar sus tareas. El módulo Administrador del Sistema de Seguridad permite básicamente administrar los usuarios y las opciones a las cuales pueden ingresar. <p>Todos los módulos cuentan con las siguientes funcionalidades que van acordes a cada una de las actividades desarrolladas.</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificados: A través de este módulo se puede generar información requerida por los funcionarios o diferentes entidades, en formatos preestablecidos.- Consultas: Permite obtener información totalizada por la entidad o por funcionario, incorporada en los módulos anteriores.- Informes: Medio impreso Medio magnético
Versión	Versión 2.0
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	CENTRO DISTRITAL DE SISTEMATIZACIÓN Y SERVICIOS TÉCNICOS - SISE
Proveedor de soporte	Mercedes Orjuela Rodríguez
Fecha de vencimiento del soporte	28/09/2018
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Gestión del Talento Humano



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo Propio
Sistema Operativo	Oracle Linux
Lenguaje de programación	Oracle Forms
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	http://192.168.17.12/siap/siap_ic
Arquitectura tecnológica	Cliente servidor
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: Oracle Cloud IP Pública: 192.168.25.12 Pruebas: Oracle Cloud IP:127.0.0.0
Ubicación de la Base de Datos	Producción: Oracle Cloud IP: 129.150.121.22 Pruebas: Oracle Cloud IP:127.0.0.0
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema de Gestión de digitalización documental
Sigla	MERCURIO
Descripción del Sistema	Es un Sistema de Gestión Documental y es de uso exclusivo de la Dirección de Gestión del Talento Humano, este sistema es el encargado de la gestión de las hojas de vida, actas posesión de jueces, Seguridad social y resoluciones de despacho.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">● Expedientes Documentales<ul style="list-style-type: none">✓ Hojas de Vida✓ Actas Posesión de Jueces✓ Seguridad socialResoluciones de Despacho (Sin Uso)
Versión	5.5.2.
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Adquirido con modificaciones
Fabricante	Servisot S.A.
Proveedor de soporte	Sin soporte
Fecha de vencimiento del soporte	No tiene soporte – No vence la licencia
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Gestión del Talento Humano
Estado	Activo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Licenciamiento	General Public License
Sistema Operativo	Oracle Linux
Lenguaje de programación	Visual Basic / .Net
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	No esta en el GIT
Arquitectura tecnológica	Cliente servidor
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: 172.16.10.13
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 172.16.9.11
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	GLPI
Sigla	GLPI
Descripción del Sistema	Es el Sistema de Gestión de servicios de tecnología, que permite el registro, seguimiento y solución a las solicitudes de soporte técnico, el manejo de inventario y la respectiva exportación de datos para armar los reportes que se soliciten en un momento dado.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">● Módulo de Soporte GLPI: Este módulo permite a los usuarios capturar y monitorear las incidencias o requerimientos en proceso. Siendo este módulo, consistente con las mejores prácticas de la guía ITIL, por lo que incorpora los conceptos y campos estandarizados● Módulo de Inventarios: Este módulo permite la administración de software, componentes y elementos hardware, actualmente está automatizada la transmisión de información desde los equipos de cómputo haciendo uso del pluggin OCS INVENTORY, teniendo consolidada la información para el Nivel Central.● Módulo de gestión: Permite gestionar contactos, proveedores, presupuestos, contratos y documentos. Módulo Configuración: El módulo de configuración permite el acceso a las opciones generales de configuración de GLPI: notificaciones, coleccionistas, tareas automatizadas, autenticación, plugins y los enlaces externos protocolizado.
Versión	84.5
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Desarrollo externo
Fabricante	Teclib Open IT Solution
Proveedor de soporte	Sin soporte – Aplicativo migrado
Fecha de vencimiento del soporte	
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Responsable Funcional	Dirección de Tecnologías e Información
Estado	Consulta
Licenciamiento	Licencia GPL 7
Sistema Operativo	Windows y Linux
Lenguaje de programación	PHP
Plataforma de Base de Datos	MYSQL 5.5
Documentación técnica y funcional	https://gpi-project.org/es/recursos/
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: gpi.gobiernobogota.gov.co IP Pública: 192.168.70.2
Ubicación de la Base de Datos	Producción: 172.16.15.8
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	ARANDA
Sigla	HOLA
Descripción del Sistema	Es el Sistema de Gestión de servicios de tecnología, que permite el registro, seguimiento y solución a las solicitudes de T.I. el manejo de inventario y la respectiva exportación de datos para armar los reportes que se soliciten en un momento dado.
Servicio o Componente	ARANDA ASSET MANAGEMENT: Modulo de inventario de hardware y software de cada estación de trabajo. ARANDA CMDB: Modulo de gestión de procedimientos (base de conocimientos). ARANDA QUERY MANAGER: Modulo para la creación y administración de informes. ARANDA SERVICE DESK: Modulo para la gestión de procesos y servicios de soporte, a través de la cual se implementan las mejores prácticas de gestión IT. ARANDA SOFTWARE DELIVERY: Modulo para la distribución centralizada y programada de software y archivos en cualquiera de las estaciones de trabajo.
Versión	8.0
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Adquirido sin modificaciones
Fabricante	Aranda Software
Proveedor de soporte	Aranda Support Center, Correo electrónico: reportedecases@arandasoft.com - Tel:7563000 Opc. 2
Fecha de vencimiento del soporte	20 de Junio de 2018
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Responsable Funcional	Dirección de Tecnologías e Información
Estado	Activo
Licenciamiento	Licencias nombradas 6: Este esquema otorga una licencia personalizada y única con los datos básicos del especialista que ingresa a la consola en cualquier momento. Licencias concurrentes 21: Este esquema se administra según la disponibilidad de licencias adquiridas y el acceso de especialistas a la aplicación, depende de la liberación de cada licencia para un nuevo ingreso. Vigencia de las licencias: Perpetuas
Sistema Operativo	Windows
Lenguaje de programación	.NET y utilizan los frameworks 2.0, 3.0, 3.5 y 4.0 para su funcionamiento.
Plataforma de Base de Datos	Oracle
Documentación técnica y funcional	https://arandasoft.com/manuals/
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: Azure IP Pública: 192.168.20.20 Pruebas: Azure IP: 192.168.15.17
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 192.168.20.23 Pruebas: IP: 192.168.20.23
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Aplicativo de Gestión Documental
Sigla	ORFEO V1
Descripción del Sistema	<p>Es el sistema de Gestión Documental y de procesos, licenciado como software libre bajo licencia GNU/GPL para compartir el conocimiento y mantener la creación colectiva.</p> <p>Permite gestionar de manera centralizada y estructurada la documentación de la Secretaría Distrital de Gobierno, desde la producción, el trámite, el almacenamiento digital y la recuperación de documentos, evitando su manejo en papel, garantizando la seguridad de la documentación y la trazabilidad de la misma para asegurar su disponibilidad y uso adecuado.</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">● Módulo Radicación: Utiliza un formulario para digitar la información básica del documento que se registra y asigna un número de radicado.● Módulo de Digitalización: Se digitaliza los documentos recibidos y los asocia al registro creado desde el módulo de radicación de entrada.● Módulo de Operación de Gestión: El usuario cuenta con una interfaz donde puede realizar las siguientes operaciones: Administrar diferentes carpetas, trasladar los radicados, informar un radicado, asignar una alarma, cerrar un radicado, adjuntar anexos, borrar un radicado temporal, modificar la seguridad del documento: privado o público, crear una relación entre dos radicados, solicitar la anulación.● Módulo de Administración: Realiza el mantenimiento de las tablas del aplicativo, así como la definición de usuarios y sus perfiles.● Módulo de Consulta: Permite realizar la consulta de la información de básica del radicado.● Módulo de Archivo y Préstamo de Documentos: Facilita la administración y organización de los documentos físicos.● Módulo de Estadísticas y reportes: Permite obtener diferentes reportes de estadísticas de distribución y gestión de documentos.● Módulo de Expediente Virtual: Permiten mantener la relación entre un conjunto de radicados a un identificador único en el sistema conocido como número del expediente virtual.● Módulo de Web services: Módulo que garantiza interoperabilidad del Orfeo con otras Herramientas.● Módulo Tablas de Retención documental: Permite realizar el cargue, ajuste y administración de las Tablas



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	de Retención Documental. Módulo de Consulta Web Ciudadano: El ciudadano puede verificar en qué estado se encuentra su solicitud.
Versión	1
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Denis López, Jairo Hernán Losada, Liliana Gomez y Julian Rolon
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	30/09/2016
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección Administrativa – Gestión Documental
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Apache 2.22
Lenguaje de programación	PHP 5.4
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	http://192.168.17.12/orfeo/orfeo_ic



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: 172.16.10.45 Pruebas: IP: 192.168.15.6x
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 172.16.9.12:1535 Pruebas: IP: 192.168.17.10:1521
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Aplicativo de Gestión Documental
Sigla	ORFEO V2
Descripción del Sistema	<p>Es el sistema de Gestión Documental y de procesos, licenciado como software libre bajo licencia GNU/GPL para compartir el conocimiento y mantener la creación colectiva.</p> <p>Permite gestionar de manera centralizada y estructurada la documentación de la Secretaría Distrital de Gobierno, desde la producción, el trámite, el almacenamiento digital y la recuperación de documentos, evitando su manejo en papel, garantizando la seguridad de la documentación y la trazabilidad de la misma para asegurar su disponibilidad y uso adecuado.</p>
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">● Módulo Radicación: Utiliza un formulario para digitar la información básica del documento que se registra y asigna un número de radicado.● Módulo de Digitalización: Se digitaliza los documentos recibidos y los asocia al registro creado desde el módulo de radicación de entrada.● Módulo de Operación de Gestión: El usuario cuenta con una interfaz donde puede realizar las siguientes operaciones: Administrar diferentes carpetas, trasladar los radicados, informar un radicado, asignar una alarma, cerrar un radicado, adjuntar anexos, borrar un radicado temporal, modificar la seguridad del documento: privado o público, crear una relación entre dos radicados, solicitar la anulación.● Módulo de Administración: Realiza el mantenimiento de las tablas del aplicativo, así como la definición de usuarios y sus perfiles.● Módulo de Consulta: Permite realizar la consulta de la información de básica del radicado.● Módulo de Archivo y Préstamo de Documentos: Facilita la administración y organización de los documentos físicos.● Módulo de Estadísticas y reportes: Permite obtener diferentes reportes de estadísticas de distribución y gestión de documentos.● Módulo de Expediente Virtual: Permiten mantener la relación entre un conjunto de radicados a un identificador único en el sistema conocido como número del expediente virtual.● Módulo de Web services: Módulo que garantiza interoperabilidad del Orfeo con otras Herramientas.● Módulo Tablas de Retención documental: Permite realizar el cargue, ajuste y administración de las Tablas



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	de Retención Documental. Módulo de Consulta Web Ciudadano: El ciudadano puede verificar en qué estado se encuentra su solicitud.
Versión	Versión 3.8.4
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Denis López, Jairo Hernán Losada, Liliana Gomez y Julian Rolon
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección Administrativa
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	apache
Lenguaje de programación	PHP 5.4
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11 G
Documentación técnica y funcional	http://192.168.17.12/orfeo/orfeo_ic



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: 172.16.10.45 Pruebas: IP: 192.168.15.6
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP Pública: 172.16.9.12:1535 Pruebas: IP: 192.168.17.10:1521
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Sistema de Información para la Gestión y Administración de Usuarios, Roles y Menús
Sigla	SIGAU
Descripción del Sistema	<p>Sistema de Información para la Gestión y Administración de Usuarios, Roles y Menús –SIGAU</p> <p>Funcionalidad del sistema:</p> <ol style="list-style-type: none">1. La información de los usuarios y de los catálogos generales es centralizada, controlada y segura2. Solo se requiere de un usuario y contraseña para ingresar a varias aplicaciones.3. Se reduce el total de tablas por aplicación y por lo tanto su administración y el tiempo de desarrollo de las aplicaciones.4. Las aplicaciones se hacen más livianas y se centran en las reglas del negocio.5. Las autenticaciones de los usuarios para acceder a las aplicaciones (Plataforma JEE 6) se realizarán desde una sola interfaz selectora de aplicaciones.6. La administración de la información de los catálogos generales es controlada evitando la redundancia de información.7. Permite la administración de acceso a las aplicaciones solo por el usuario autorizado.8. La implementación del control de navegación y niveles de acceso es simple.9. Permite implementar el desarrollo rápido de aplicaciones (RAD) generando ingeniería de dominio en la estandarización de desarrollo. <p>Las aplicaciones que hasta el momento utilizan esta parametrización e interfaz gráfica son Comparendos Ambientales SI-CAMBIO y Documentos Extraviados SIDE</p>
Servicio o Componente	<ol style="list-style-type: none">1. Administración tablas básicas: Aplicaciones, Roles, Roles por Aplicación, Módulos, Módulos por Aplicación, Roles por Modulo, Tipos de Opciones, Menús por Modulo, Menú por Rol2. Catálogos generales: Ubicación Geográfica (Localidades, Upz, Países, Departamentos y Municipios) Tipos de Identificación, Áreas, Dependencias, Entidades, Grados, Niveles de Cargo, Tipos de Cargo, Cargos, Géneros, Estado Civil, Funcionarios, Calendario y Horarios.
Versión	Versión 1.0
Categoría	Sistema de apoyo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Tipo de desarrollo	Desarrollo interno.
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Por el momento no se ha incluido dentro de los cronogramas para ajuste por parte de fabrica ya que no se tiene proyectado seguir utilizándolo.
Fecha de vencimiento del soporte	N/A
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Tecnologías e Información
Estado	Activo y en proceso de marchitar
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Linux
Lenguaje de programación	Lenguaje de programación java - Frameworks de desarrollo ADF
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11G
Documentación técnica y funcional	172.16.10.11:8080/sigau_ic/
Arquitectura tecnológica	WEB
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: IP Pública: 172.16.10.11:8080/SIGAU
Ubicación de la Base de Datos	Producción: IP : 172.16.9.12



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura
---------------------------------	--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	ITS DOCS
Sigla	ITS DOCS
Descripción del Sistema	Es el sistema de Gestión de calidad. Este sistema es propietario, adquirido por la entidad desde 2007 como apoyo a la implementación del Sistema Integrado de Gestión de Calidad. Se ha ajustado al nuevo mapa de procesos y procedimiento. Le permite a la Entidad llevar un registro de los hallazgos y seguimiento a los Planes de Mejora de la Secretaría Distrital de Gobierno.
Servicio o Componente	<ul style="list-style-type: none">• Planes de Mejoramiento• Administración
Versión	1.0
Categoría	Sistema de Apoyo
Tipo de desarrollo	Adquirido con modificaciones
Fabricante	Its Solutions
Proveedor de soporte	Its Solutions
Fecha de vencimiento del soporte	Licencia Vitalicia, Fecha de vencimiento de soporte: 20/06/2016
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Oficina Asesora de Planeación
Estado	Activo
Licenciamiento	Licenciamiento de tipo comercial. Vigente



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Sistema Operativo	Apache 2.22
Lenguaje de programación	PHP 5.5
Plataforma de Base de Datos	Oracle 11G
Documentación técnica y funcional	http://172.16.10.14/sig/index.php?op=18&sop=18.14
Arquitectura tecnológica	Web
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: On premise IP172.16.10.14/mimec/ Producción: On premise IP172.16.10.14/itsdocs/
Ubicación de la Base de Datos	Produccion: On-premise IP:172.16.9.12
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	Reporteador Genérico
Sigla	REPORTEADOR GENERICO
Descripción del Sistema	Herramienta que permite la generación de reportes desde varias
Servicio o Componente	Generación de reportes desde las siguientes aplicaciones: SIPSE, SIPSE SEGUNDA VERSION, SI ACTUA V1, ORFEO V1, ORFEO V2, SIAP, JACD
Versión	1.0.1.24
Categoría	Sistema de Direccionamiento Estratégico
Tipo de desarrollo	Desarrollo interno
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – desarrollo propio
Proveedor de soporte	Contrato de fábrica de software 696/2018 con la firma Softmanagement S.A.
Fecha de vencimiento del soporte	12/02/2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información
Responsable Funcional	Dirección de Tecnologías e Información
Estado	Activo
Licenciamiento	Desarrollo propio
Sistema Operativo	Linux sdgapplicaprod-lb-1 4.1.12-112.14.13.el6uek.x86_64 #2 SMP Thu Jan 18 11:31:28 PST 2018 x86_64



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	x86_64 x86_64 GNU/Linux
Lenguaje de programación	Lenguaje de programación java 1.7 NetBeans
Plataforma de Base de Datos	Oracle
Documentación técnica y funcional	git@192.168.17.12:sipse/reporteador_ic.git
Arquitectura tecnológica	Web Servidor de aplicaciones: Jboss
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: Oracle Cloud – IP: 192.168.25.5 IP Pública: 129.150.168.254 Pruebas: Oracle Cloud - IP: 192.168.25.25 <ul style="list-style-type: none">• http://192.168.25.25:8010/sipse-paa/faces/index.xhtml• http://192.168.25.25:8010/sipse/faces/index.xhtml Portal: Oracle Cloud 192.168.25.25 <ul style="list-style-type: none">• http://192.168.25.25:8010/portal-sipse-web/ BI: AZR-DES-BI IP: 192.168.17.24 <ul style="list-style-type: none">• http://srv-pro-bi.gobiernobogota.gov.co/pbi/powerbi/Business%20Intelligence/SIPSE%20V2/REPORTE%20SIPSE%20v1.3
Ubicación de la Base de Datos	No tiene base de datos propia. Se conecta con las bases de datos de cada aplicación que utilizan este servicio
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	PORTALES
Sigla	PORTALES: Nivel Central www.gobiernobogota.gov.co Alcaldías Locales (20) Ejemplo: www.suba.gov.co
Descripción del Sistema	<p>Plataforma tecnológica de Software Libre basada en el CMS Drupal, que permite la implementación, despliegue y mantenimiento de sitios y portales de la Entidad, teniendo en cuenta las recomendaciones de gobierno electrónico, los lineamientos de la guía de sitios web 3.0, estándares de accesibilidad y criterios de usabilidad, que a su vez estandariza los componentes funcionales e interfaces gráficas en las implementaciones web de las Entidades del Distrito Capital.</p> <p>Las características funcionales en Drupal son una colección de componentes que cumplen con determinados casos de uso, permiten realizar el control de cambios y se empaquetan para facilitar su portabilidad y mantenibilidad.</p> <p>Cumplimiento a las normas nacionales que promueven la transparencia y el acceso a la información pública a los ciudadanos a través de Internet.</p>
Servicio o Componente	<p>Referencia módulos para Administración:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inicio• Actualizaciones• Panel de Control• Contenido• Estructura• Apariencia• Usuarios• Módulos• Configuraciones• Layer Slider (Controles deslizantes)• Informes



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<ul style="list-style-type: none">• Ayudas <p>Estructura de los portales: Se debe tener en cuenta el esquema de publicación de información relacionado en la siguiente url: http://www.gobiernobogota.gov.co/contenidos/104-esquema-publicacion-la-informacion</p> <p>Módulos para la ciudadanía:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inicio• Quienes Somos• Entidad – Ley de transparencia• Noticias• Atención a la ciudadanía
Versión	Versión Actual Drupal 7.65
Categoría	Portales digitales
Tipo de desarrollo	Adquirido con modificaciones
Fabricante	<p>CMS - Distribución Distrital Drupal – Govimentum a través de la creación, la participación y el trabajo colaborativo, formando la comunidad distrital de webmasters y usuarios de sitios web, quienes a partir de su experiencia y conocimiento realizan el mantenimiento, gestión y desarrollo.</p> <p>La Alta Consejería Distrital de TIC, adscrita a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá emprendió el proyecto de estandarización de páginas web del distrito capital, impulsando la estrategia de desarrollo colaborativo que invita a las entidades distritales a participar en la construcción de la Distribución Distrital CMS.</p> <p>Esta estrategia de desarrollo colaborativo está compuesta por cinco ejes transversales: normatividad, tecnología, metodología, accesibilidad y comunidad.</p>
Proveedor de soporte	Fábrica de Software



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Fecha de vencimiento del soporte	Febrero de 2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información - Grupo Gobierno Digital
Responsable Funcional	Subsecretaria de Gestión Institucional
Estado	Activo
Licenciamiento	Software Libre a través de la creación, la participación y el trabajo colaborativo
Sistema Operativo	Linux Debian 8
Lenguaje de programación	Php 5.6
Plataforma de Base de Datos	MySQL 5.1
Documentación técnica y funcional	http://govimentum.bogota.gov.co/
Arquitectura tecnológica	Web CMS - Distribución Distrital Drupal 7.65 – Govimentum
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: AZURE IP Privada: 192.168.17.40 Y 192.168.17.42, IP Pública: 200.75.48.36
Ubicación de la Base de Datos	Producción: AZURE IP Privada: 192.168.17.30
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Nombre del sistema	INTRANET
Sigla	INTRANET
Descripción del Sistema	<p>Plataforma tecnológica de Software Libre basada en el CMS Drupal, que permite la implementación, despliegue y mantenimiento de sitios y portales de la Entidad, teniendo en cuenta las recomendaciones de gobierno electrónico, los lineamientos de la guía de sitios web 3.0, estándares de accesibilidad y criterios de usabilidad, que a su vez estandariza los componentes funcionales e interfaces gráficas en las implementaciones web de la Entidad.</p> <p>Las características funcionales en Drupal son una colección de componentes que cumplen con determinados casos de uso, permiten realizar el control de cambios y se empaquetan para facilitar su portabilidad y mantenibilidad.</p>
Servicio o Componente	<p>Referencia módulos para Administración:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inicio• Actualizaciones• Panel de Control• Contenido• Estructura• Apariencia• Usuarios• Módulos• Configuraciones• Layer Slider (Controles deslizantes)• Informes• Ayudas• LDAP para Directorio Activo <p>Estructura de la Intranet - Módulos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inicio



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<ul style="list-style-type: none">• Dependencias• Matiz – MIPG• Aplicativos (Misionales, De Apoyo, Estratégicos y de Servicios)• Comunidad• Descargas <p>Bloque Derecho</p> <ul style="list-style-type: none">• Formatos generales• Encuestas y Formularios• Cumpleaños• Cursos• FORUM
Versión	Versión Actual Drupal 7.65
Categoría	Portales digitales
Tipo de desarrollo	Adquirido con modificaciones
Fabricante	Secretaría Distrital de Gobierno – Desarrollo propio
Proveedor de soporte	Fábrica de Software
Fecha de vencimiento del soporte	Febrero de 2019
Responsable técnico	Dirección de Tecnologías e Información - Grupo Gobierno Digital
Responsable Funcional	Oficina Asesora de Comunicaciones
Estado	Activo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Licenciamiento	Software Libre a través de la creación, la participación y el trabajo colaborativo
Sistema Operativo	Linux Debian 8
Lenguaje de programación	Php 5.6
Plataforma de Base de Datos	MySQL 5.1
Documentación técnica y funcional	http://www.drupal.org/documentation/7
Arquitectura tecnológica	Web CMS - Distribución Distrital Drupal 7.65
Ubicación del servidor de aplicaciones	Producción: On premise IP 192.168.70.14
Ubicación de la Base de Datos	Producción: On premise IP 172.16.10.55
Responsable de la base de datos	Profesional Especializado 222-23 Infraestructura