

MEMORANDO

Cod.150

Bogotá D.C., 12 de mayo de 2020

PARA: LUIS ERNESTO GÓMEZ LONDOÑO.
Secretario Distrital de Gobierno.

GERMÁN HUMBERTO MEDELLIN MORA.
Director Dirección de Contratación.

DE: Jefe Oficina de Control Interno.

ASUNTO: Informe de Auditoria Decreto 371 de 2010 Artículo 2°. De los procesos de contratación del Distrito Capital. Contratos de Prestación de Servicios Profesionales - vigencia 2019 de SDG.

Respetados doctores:

En el marco del Plan Anual de Auditorías de la Secretaría Distrital de Gobierno, para la presente vigencia, en el componente de Auditorías, correspondiente al cumplimiento del Decreto 371 de 2010 art 2 "*Por el cual se establecen lineamientos para preservar y fortalecer la transparencia y para la prevención de la corrupción en las Entidades y Organismos del Distrito Capital*", - Política de transparencia, remito adjunto el informe de la Secretaria Distrital de Gobierno – Nivel Central:

OBJETIVO:

Verificar la gestión y cumplimiento de las etapas contractuales desarrolladas en la vigencia 2019, en el marco de la política de transparencia, integridad y no tolerancia contra la corrupción.

ALCANCE:

Se verificarán las diferentes etapas contractuales a los contratos de prestación de servicios profesionales de la Secretaria Distrital de Gobierno para la vigencia 2019.

Cordialmente,



LADY JOHANNA MEDINA MURILLO
Jefe Oficina de Control

Proyectó: Martha Mireya Sánchez- Contratista OCI
Diana Carolina Sarmiento- Contratista OCI
Aprobó: Lady Johanna Medina Murillo Jefe OCI

INFORME DE AUDITORIA

Fecha de emisión del informe: 12 de mayo de 2020

Reunión de Apertura					Ejecución de la Auditoría				Reunión de Cierre						
Día	17	Mes	03	Año	2020	Desde	17-03-20 D / M / A	Hasta	11-05-20 D / M / A	Día	11	Mes	05	Año	2020

Auditado	Jefe Oficina de Control Interno	Equipo Auditor
Dirección de Contratación- GERMÁN HUMBERTO MEDELLIN MORA - Director Dirección de Contratación.	Lady Johanna Medina Murillo	Martha Mireya Sánchez-Contratista OCI Diana Carolina Sarmiento-Contratista OCI

Macroproceso	Gestión Corporativa
Proceso:	Gestión Corporativa Institucional.
Líder de Proceso/jefe (s) Dependencia (s):	Dirección de Contratación -Director Dirección de Contratación.
Objetivo de la Auditoría:	Verificar la gestión y cumplimiento de las etapas contractuales desarrolladas en la vigencia 2019, en el marco de la política de transparencia, integridad y no tolerancia contra la corrupción.
Alcance de la Auditoría:	Se verificarán las diferentes etapas contractuales a los contratos de prestación de servicios profesionales en la muestra de la Secretaria Distrital de Gobierno – Nivel Central para las vigencia 2019.
Criterios de la Auditoría:	<p>Normas Internas:</p> <p>GCO-GCI-M003 Manual de Contratación. GCO-GCI-M004 Manual de Supervisión e interventoría. GCO-GCI-IN001 Guía de Contratación Sostenible. GCO-GCI-IN014 Instructivo Liquidación de Contratos. GCO-GCI-IN019 Instrucciones para Pagos. GCO-GCI-IN032 Instrucciones para el procedimiento administrativo sancionatorio en materia contractual. GCI-GPD-IN007 Instructivo de Conformación y manejo del expediente único del contrato. GCO-GCI-F023 Formato Informe Final de Supervisión. GCO-GCI-F110 Formato Informe de Actividades. GCO-GCI-F127 Formato Acta de Reunión Comité de Contratación. GCO-GCI-F131 Formato Cierre de Expediente Contractual. GCO-GCI-F133 Informe de Supervisión para los Contratos con Proveedores Persona Jurídica.</p> <p>Normas Externas: Ley 80 1993. Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública-Aplica toda la norma. Ley 190 1995 Por la cual se dictan normas tendientes a preservar la moralidad en la Administración Pública y se fijan disposiciones con el fin de erradicar la</p>

	<p>corrupción administrativa-Aplica toda la norma.</p> <p>Ley 1150 2007 Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos. -Aplica toda la norma.</p> <p>Decreto 1082 2015 Por medio del cual se expide el Decreto Único reglamentario del sector administrativo de Planeación Nacional. Colombia Compra Eficiente- Manuales vigentes.</p>
--	--

1. METODOLOGÍA

Se realizó apertura de la auditoria el día 17 de marzo de 2020, en la que se estableció que la revisión se realizaba de manera virtual; posteriormente el día 4 de mayo de 2020, se procedió a enviar correo electrónico institucional, acta con el fin de protocolizar el cierre oficial de la Auditoria de Contratación- Nivel central a fin de comunicar las observaciones evidenciadas. Lo anterior, atendiendo los lineamientos establecidos en la Circular 024 del 12 de marzo de 2020, mediante la cual la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. impartió los lineamientos distritales para la contención del virus COVID-19 en entidades y organismos distritales en el marco del Decreto Distrital 081 de 2020; así como, lo establecido en la Circular 007 del 12 de marzo de 2020, mediante la cual el Secretario de Gobierno indicó las medidas para prevenir la infección por COVID-19.

1.1. LIMITANTES DE LA AUDITORIA:

- Omisión de respuesta a los requerimientos de información con memorando No. 20201500102273 del 13 de marzo de 2020, 20201500103453 del 16 de marzo de 2020, y reiteración por correo electrónico del 25 de marzo, lo cual limitó obtener información detallada sobre la contratación vigencia 2019.
- El cumplimiento a las disposiciones y lineamientos generados en la siguiente reglamentación al interior de la Secretaria de Gobierno (Circular 024 del 12 de marzo de 2020, Circular 007 del 12 de marzo de 2020, Decreto 087 del 16 de marzo de 2020) impidió verificar de forma física la documentación de expedientes contractuales seleccionados en la muestra, realizándose 100% en las plataformas Secop I y Secop II.

2. RESULTADOS:

Considerando que el artículo 9 de la Ley 87 de 1993 establece que la oficina de control interno tiene entre sus labores asesorar *“a la dirección en la continuidad del proceso administrativo, la reevaluación de los planes establecidos y en la introducción de los correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos.”*, la Oficina de Control Interno ha estructurado este informe con el fin de que la Oficina de contratación de la Secretaria Distrital de Gobierno, conozca sus debilidades a la hora de estructurar los procesos y el desarrollo de los contratos y se den recomendaciones

estratégicas para la introducción de correctivos encaminados a fortalecer el seguimiento y control contractual.

Por consiguiente, El equipo auditor seleccionó la siguiente muestra de contratos de prestación de servicios profesionales del Nivel Central de la Secretaria Distrital de Gobierno, vigencia 2019 así:

URL SECOP Y/O No DE PROCESO	No. DE CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR	PLAZO
1-2019-CPS-P-(34188)	1 de 2019	INGRID JOHANNA CUBIDES PUNTES	Prestar los servicios profesionales con el fin de apoyar los trámites y servicios a cargo del Despacho del Secretario Distrital de Gobierno.	\$60.946.947	11 meses - 20 días
2-2019 CPS-AG (34200)	2 de 2019	CAROLINA MORALES ROJAS	Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Dirección de Relaciones Políticas en las actividades logísticas y operativas necesarias para desarrollar la articulación de las relaciones técnicas entre la Secretaria Distrital de Gobierno y el Concejo de Bogotá.	\$26.345.000	11 meses
3-2019-CPS-P-(34740)	3 2019	ANA PAMELA GONZÁLEZ CAMACHO	Prestar los servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación, como apoyo en la implementación del Modelo integrado de planeación y gestión institucional, en cumplimiento de las responsabilidades asignadas.	\$49.000.000	11 meses - 20 días
04-2019 CPS.P (34194)	4- 2019	VALERIA ALEJANDRA POVEDA GUTIERREZ	Prestar los servicios profesionales en la gestión contractual que adelante la Secretaría Distrital de Gobierno.	\$75.833.333 Adición No. 1: \$1.733.333	11 meses - 20 días. Prorroga de 8 días
05-2018 CPS.P (34196)	5-2019	RUBEN DARIO CARRILLO CAICEDO cedido a DAVID ALEJANDRO GUERRERO GUEVARA.	Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección de Contratación en los diferentes asuntos jurídicos en las diferentes etapas de los procesos contractuales que adelanten las Secretaria Distrital de Gobierno.	\$116.246.667	11 meses - 20 días
6-2019 CPS - P (34186)	6-2019	LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS	Prestar servicios especializados para la formulación, seguimiento y la aplicación de medidas de control para la presentación de resultados de gestión, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	\$110.833.333 Adición \$21.216.667	11 meses - 20 días. Prorroga de 2 meses y 7 días calendario.
07-2019 CPS.P (34189)	7-2019	WILMAR JOSE VALENCIA SUAREZ	Prestar los servicios especializados en el fortalecimiento de la gestión realizada por la secretaria distrital de gobierno en el marco del modelo integrado de planeación y gestión institucional y sectorial.	\$110.833.333 Adición \$1.266.667	11 meses - 20 días Prorroga y 4 días calendario.
08-2019 CPS.P (34187)	8-2019	JUAN CARLOS AGREDA BOTINA	Prestar los servicios profesionales para fortalecer la gestión que emprenda la Secretaría Distrital de Gobierno en el marco del modelo integrado de planeación y gestión.	\$60.666.667	11 meses - 20 días
9-2019-CPS-P (34263)	9-2019	YIRA ALEXANDRA MORANTE GOMEZ	Prestar Servicios Profesionales Especializados en la Subsecretaría para la Gobernabilidad y la Garantía de Derechos para apoyar la coordinación de la formulación e implementación con enfoque diferencial (de género, territorial y étnico) de políticas públicas y el programa estratégico a cargo de la Subsecretaría.	\$111.300.000	11 meses - 20 días
10-2019-CPS-P (34330)	10-2019	LUZ AMANDA GÚZMAN MOJICA cedido a MAGIBY DEL CARMEN MENDOZA NAVARRO	Prestar servicios profesionales especializados en la Subsecretaría para la Gobernabilidad y la Garantía de Derechos para apoyar la coordinación de la ejecución de acciones misionales y estratégicas a cargo de sus dependencias adscritas.	\$93.333.333	11 meses - 20 días

011-2019 CPS P (34187)	11-2019	RUBY LORENA CRUZ CRUZ	Prestar los servicios profesionales para fortalecer la gestión que emprenda la Secretaría Distrital de Gobierno en el marco del modelo integrado de planeación y gestión.	\$60.666.667 Adición No.1: \$6.413.333 Adición No. 2: \$5.200.000	11 meses - 20 días. Prorroga No.1: un (1) mes y siete (7) días y prórroga No.2: un (1) mes.
012-2019 CPS P (34281)	12-2019	ERIKC DAVID RUIZ ACOSTA	Prestación de servicios de apoyo a la gestión a la Dirección de Derechos Humanos para sistematización de los procesos de atención y oferta institucional.	\$43.283.333	11 meses - 20 días
013-2019 CPS P (34259)	13-2019	JULIAN ALBERTO VASQUEZ GRAJALES	Prestar servicios profesionales especializados en la subsecretaría para la gobernabilidad y la garantía de derechos para apoyar la coordinación, seguimiento y acompañamiento jurídico a la formulación e implementación de los procesos y políticas públicas a cargo de la subsecretaría en el marco del modelo de gestión de la entidad.	\$111.300.000	11 meses - 20 días
14-2019 CPS-P (34192)	14-2019	JOSE GREGORIO REY AMADOR cedio a JOHN JAIRO FLOREZ MORA	Prestar los servicios profesionales especializados realizando el seguimiento en la Secretaría Distrital de Gobierno a las acciones para el fortalecimiento de las autoridades de policía local.	\$115.500.000	11 meses
015-2018 CPS P (34203)	15-2019	MAITE DANIELA DUQUE ARCINIEGAS	Prestar los servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación en el acompañamiento técnico en la implementación de los lineamientos y herramientas que soportan las fases del ciclo de políticas públicas del sector gobierno.	\$56.000.000 Adición No.1: \$5.760.000/ Adición No.2: \$4.800.000	11 meses - 20 días. Prorroga No.1: un (1) mes y siete (7) días y prórroga .2: un (1) mes.
16-2019-CPS-P (34201)	16-2019	MARTHA STEPHANNY BARRETO MANTILLA	Prestar los servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación, como apoyo en la implementación del Modelo integrado de planeación y gestión institucional, en cumplimiento de las responsabilidades asignadas	\$56.000.000 Adición No.1: \$5.760.000/ Adición No.2: \$4.800.000	11 meses - 20 días. Prorroga No.1: un (1) mes y siete (7) días y prórroga No.2: un (1) mes.
17-2019-CPS-P (34191)	17-2019	LUIS EDUARDO GOMEZ NARVAEZ	Prestar los servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación en el acompañamiento técnico a la implementación de las herramientas que soportan la planeación, ejecución y seguimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Gobierno.	\$56.000.000 / Adición No.1: \$3.520.000 / Adición No. 2: \$7.040.000	11 meses - 20 días/ Prorroga No. 1: 23 días calendario/ Prorroga No.2: Un (1) mes y catorce (14) días
18-2019-CPS-P (34234)	18-2019	MAURICIO ORTIZ CORONADO	Prestar los servicios profesionales a la Subsecretaría de Gestión Local para apoyar la implementación del Proyecto de Inversión No. 1094, de las políticas públicas y de las estrategias interinstitucionales requeridas para el fortalecimiento de la capacidad institucional de las alcaldías locales, en el marco del modelo de gestión local.	\$80.955.000	11 meses - 20 días
19-2019 CPSP (34791)	19-2019	GHEINER SAUL CARDENAS MANZANARES	Prestar los servicios profesionales a la Dirección de Contratación para apoyar el cumplimiento de las diferentes etapas que se surtan en los procesos contractuales y demás actividades propias de la dependencia.	\$71.500.000	11 meses
19-2019-CPS-P (34252)	20-2019	JERALDYN TAUTIVA GUARIN	Prestar los servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación, como apoyo en la implementación del Modelo integrado de planeación y gestión institucional, en cumplimiento de las responsabilidades asignadas.	\$49.000.000 Adición No.1: \$2.520.000. Adición No.2: \$6.160.000.	11 meses - 20 días. Prorroga No. 1: 19 días calendario. Prorroga No.2: 1 mes y 14 días
21-2019 CPSP (34404)	21-2019	OLGA MILENA CORZO ESTEPA	Prestar servicios profesionales para la formulación, planificación y ejecución y control de las actividades del plan anual de auditoría que permiten evaluar la	\$75.833.333	11 meses - 20 días

			eficiencia, eficacia y efectividad del Sistema de Control interno en las dependencias que conforman la Secretaría Distrital de Gobierno, así como el seguimiento, control y revisión de las actividades que desarrolla la Oficina.		
22-2019 CPS.P (34312)	22-2019	MARIA MERCEDES MEDINA OROZCO	Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección de Contratación en los diferentes asuntos jurídicos en las diferentes etapas de los procesos contractuales que adelanten las Secretaria Distrital de Gobierno.	\$116.246.667. Adición No.1: \$2.324.933.	11 meses - 20 días. Prorroga No. 1: siete (7) días.
23-2019 CPS-P (34266)	23-2019	LAURA ALEJANDRA SAMACA CARO	Prestar servicios profesionales en la dirección de derechos humanos para apoyar la implementación de la Política Pública Integral de Derechos Humanos, el Sistema Distrital de Derechos Humanos y la formulación de la política pública para la lucha contra la trata de personas.	\$86.566.667	11 meses - 20 días
24-2019 CPS AG (34268)	24-2019	JORGE ENRIQUE GROSSO PEREZ	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Dirección de Derechos Humanos para implementar las acciones de territorialización del Sistema Distrital de Derechos Humanos.	\$27.206.667	11 meses - 20 días
25-2018 CPS P (34329)	25-2019	LINA YOMAIRA OROZCO cedido a PAULA ANDREA LANCHEROS TEJEDOR	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para apoyar la implementación del Sistema Distrital de Derechos Humanos, el Programa Distrital de Educación en Derechos Humanos para la Paz y la Reconciliación y las acciones estratégicas de la Dirección a partir de un enfoque territorial y poblacional.	\$49.466.667	11 meses - 20 días
26-2019 CPS-P	26-2019	ANA GABRIELA MOJICA LONDOÑO	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para garantizar la atención psicosocial requerida para la implementación de la estrategia de prevención de vulneraciones a los derechos a la vida, libertad, integridad y seguridad de personas LGBTI, víctimas del delito de trata de personas, líderes, lideresas, defensores y defensoras de Derechos Humanos de Derechos Humanos, que demanden medidas de prevención o protección.	\$49.466.667 Adición No.1: \$1.696.000 Adición No.2: \$7.208.000.	11 meses - 20 días. Prorroga No. 1: 12 días calendario. Prorroga No.2: 1 mes y 21 días calendario
27-2019 CPSP (34282)	27-2019	MIRIAM LIZARAZO AROCHA	Prestar los servicios profesionales como abogado (a) en la Dirección Jurídica de la Secretaría Distrital de Gobierno, para atender las acciones necesarias tendientes al cumplimiento de las decisiones judiciales expedidas en las Acciones Constitucionales de Grupo y Populares, en las que se encuentren vinculadas la Entidad y las Juntas Administradoras Locales, las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local.	\$103.880.000	11 meses - 20 días
28-2019 CPS-P (34304).	28-2019	MARIA FERNANDA TORRES ARÉVALO cedido a CARLOS ANIBAL VIDES REALES	Prestar servicios profesionales en la dirección de derechos humanos para realizar seguimiento, reporte y gestiones requeridas para el impulso de las acciones estratégicas y misionales a su cargo	\$86.566.667	11 meses - 20 días
29-2019 CPSP (34270)	29-2019	ASTRID LORENA CASTAÑEDA PEÑA	Prestar sus servicios profesionales como abogado en la Dirección Jurídica en todos aquellos asuntos relacionados con la representación judicial, especialmente en el trámite de las acciones constitucionales que impetran los ciudadanos y en las que se encuentra vinculada la entidad, así como la proyección de actos administrativos que surjan dentro del marco de competencia de la dependencia donde se encuentra asignada.	\$55.650.000 Adición No.1 \$1.590.000	11 meses - 20 días. Prorroga de 10 días calendario.
30-2019-CPS-P (34241)	30-2019	ANDREA MARCELA RODRIGUEZ ARANGO	Prestar los servicios profesionales para el desarrollo de las relaciones interinstitucionales orientadas al fortalecimiento de la capacidad institucional de las alcaldías locales, en el marco del modelo de gestión local.	\$80.955.000 Adición por \$15.265.800	11 meses - 20 días prorroga de 2 meses y 6 días calendario

31-2019 CPS-P (34326)	31-2019	MARIA ALEJANDRA NEIRA ROA	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para apoyar la implementación de la estrategia de prevención de vulneraciones a los derechos a la vida, libertad, integridad y seguridad y la operación del Comité Distrital para la Lucha contra la Trata de Personas.	\$55.650.000	11 meses - 20 días
32-2019 CPSP (34255)	32-2019	DANIELA PACHON LAVERDE cedido a CARLOS DEIVI BAUTISTA PARDO	Prestar los servicios profesionales en la Dirección Jurídica de la Secretaria Distrital de Gobierno para adelantar las actividades relacionadas con el sistema integrado de gestión, cobro persuasivo y demás actividades administrativas que requiera al Dirección Jurídica para el cumplimiento de su misionalidad.	\$60.596.667	11 meses - 20 días
33-2019-CPS-P (34240)	33-2019	JEISON ANDRES PLAZAS ROMERO cedido a ANDRES FELIPE BAEZ NIETO	Prestar los servicios profesionales para apoyar la ejecución del Proyecto de Inversión 1094, denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional de las alcaldías locales", en el marco del modelo de gestión local.	\$70.000.000	11 meses - 20 días
34-2019 CPS P (34321)	34-2019	LAURA MILENA NEGRETE LONDOÑO	Prestar servicios profesionales en la dirección de derechos humanos para apoyar la implementación de la Política Pública Integral de Derechos Humanos, el Sistema Distrital de Derechos Humanos y la formulación de la política pública para la lucha contra la trata de personas.	\$61.681.667 Adición No.1: \$1.938.567 Adición No.2: \$8.987.900.	11 meses - 20 días. Prorroga de 11 días calendario, y prórroga No.2: 1 mes y 21 días calendario
35-2019 CPS P (34302)	35-2019	DIANA CAROLINA RUA ANGEL cedido a RICARDO GARCIA.	Prestar servicios profesionales en la dirección de derechos humanos para realizar la gestión precontractual, contractual y liquidación de los procesos de contratación requeridos.	\$86.566.667	11 meses - 20 días
36-2019-CPS-P (34239)	36-2019	DANIELA DE LOS ANGELES VARGAS CANO	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de las políticas y lineamientos orientados al fortalecimiento de la capacidad institucional de las alcaldías locales, en el marco del modelo de gestión local.	\$77.910.000	11 meses - 20 días
37-2019-CPS-P (34252)	37-2019	ASTRID DALILA CAMARGO VARGAS	Prestar los servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación, como apoyo en la implementación del Modelo integrado de planeación y gestión institucional, en cumplimiento de las responsabilidades asignadas.	\$49.000.000	11 meses - 20 días
38-2019 CPS-P (34327)	38-2019	LIZ ADRIANA SARMIENTO QUINTERO	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para implementar las acciones de territorialización del Sistema Distrital de Derechos Humanos y las acciones estratégicas de la Dirección a partir de un enfoque territorial y poblacional.	\$49.466.667	11 meses - 20 días
39-2019 CPS-P (34320)	39-2019	LUCIA SUAREZ CAMARGO	Prestar servicios profesionales especializados en la Dirección de Convivencia y Diálogo Social para apoyar la coordinación de la formulación y seguimiento a la implementación de las acciones a su cargo en cumplimiento del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor para Todos.	\$98.933.333	11 meses - 20 días
40-2019 CPS P (34274)	40-2019	MARIA ANGELICA RAMIREZ CELIS cedido a LINDA HARYTH GÓMEZ ARTUNDUAGA	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para garantizar la atención psicosocial requerida para la implementación de la estrategia de prevención de vulneraciones a los derechos a la vida, libertad, integridad y seguridad de personas LGBTI, víctimas del delito de trata de personas, líderes, lideresas, defensores y defensoras de Derechos Humanos de Derechos Humanos, que demanden medidas de prevención o protección.	\$58.123.333	11 meses - 20 días
41-2019 CPS P (34331)	41 - 2019	NICOLAS FELIPE MOLINA PELAEZ cedido a LUISA FERNANDA SANCHEZ URRESTY	Prestar servicios profesionales en la dirección de derechos humanos para apoyar la implementación de la Política Pública Integral de Derechos Humanos, el Sistema Distrital de Derechos Humanos y la formulación de la política pública para la lucha contra la trata de personas.	\$62.813.333	11 meses - 20 días

42-2019 CPS P (34264)	42 - 2019	LIZETH CATALINA CAICEDO SERNA cedido a ANGELICA MARIA ANGARITA SERRANO	Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Asuntos de la Libertad Religiosa y de Conciencia para realizar la gestión técnica y territorialización de la política pública distrital de libertades fundamentales de religión, culto y conciencia y la Plataforma Interreligiosa para la Acción Social y Comunitaria (PIRPAS).	\$59.360.000	11 meses - 20 días
43-2019 CPS P (34283)	43 - 2019	DORA EMILIA PARRA ROBLEDO	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para implementar las acciones de territorialización del Sistema Distrital de Derechos Humanos y las acciones estratégicas de la Dirección a partir de un enfoque territorial y poblacional.	\$58.123.333	11 meses - 20 días
44-2019 CPS P (34286)	44 - 2019	SANDRA HELEANNE RIASCOS RIVAS	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subdirección de Asuntos Étnicos para realizar las gestiones administrativas y de asistencia a la ciudadanía en los espacios de atención diferencial para comunidades étnicas del Distrito.	\$27.206.667	11 meses - 20 días
45-2019-CPS-P (34256) V2	45 - 2019	JAVIER PRIETO TRISTANCHO	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar las actividades interinstitucionales con las alcaldías locales y con los demás organismos y entidades competentes para el desarrollo de acciones y estrategias encaminadas para la defensa y protección del espacio público, en el marco del modelo de gestión local.	\$111.300.000	11 meses - 20 días
46-2019 CPSAG (34285)	46 - 2019	MELISSA OCAMPO CARDONA.	Prestar sus servicios de apoyo como auxiliar en la Dirección Jurídica de la Secretaría Distrital de Gobierno, en todas las gestiones administrativas que se requieran.	\$27.941.667	11 meses - 20 días
47-2019 CPSP (34277)	47 - 2019	MAGDA BOLENA ROJAS BALLESTEROS	Prestación de servicios profesionales para representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad y a las Juntas Administradoras Locales, las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local, en los procesos que le sean asignados, así como en las demás actuaciones administrativas que se requieran.	\$103.880.000	11 meses - 20 días
48-2019 CPSP (34273)	48 - 2019	CRISTIAN DAVID PARDO MARTINEZ	Prestar los servicios profesionales para representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad y a las Juntas Administradoras Locales, las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local, en los procesos que le sean asignados, así como en las demás actuaciones administrativas que se requieran.	\$70.000.000	11 meses - 20 días
49-2019 CPSP (34308)	49 - 2019	AMANDA LUCIA SABOGAL BAEZ	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Convivencia y Diálogo Social para la territorialización del Plan de Intervención Local en Convivencia y Diálogo Social, la implementación de iniciativas ciudadanas y consolidación de la Red Distrital de Derechos Humanos, Diálogo y Convivencia.	\$49.466.667	11 meses - 20 días
50-2019 CPSP (34374)	50 - 2019	FERNANDO FLOREZ MORA	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Convivencia y Diálogo Social para la territorialización del Plan de Intervención Local en Convivencia y Diálogo Social, la implementación de iniciativas ciudadanas y consolidación de la Red Distrital de Derechos Humanos, Diálogo y Convivencia.	\$55.125.000 Adición No.1: \$2.362.500 Adición No.2: \$7.245.000.	11 meses - 20 días. Prorroga No. 1: 15 días calendario. Prorroga No.2: 1 mes y 16 días calendario hasta el 29/02/2020
51-2019-CPS-P (34271)	51-2019	JULIANA ALVAREZ HERNANDEZ	Prestar los servicios profesionales a la subsecretaría de gestión local para apoyar en la formulación de instrumentos y articulación de políticas que propendan por fortalecer el componente social asociado con la recuperación de bienes fiscales, uso público, espacio público u objeto de recuperación ecológica o preservación ambiental en el marco del modelo de gestión local.	\$59.360.000	7 meses

52-2019 CPS-P (34233)	52-2019	CAMILO ANDRES SUAREZ ESPINOSA	Prestar los servicios profesionales especializados para realizar la elaboración de documentos e informes, así como el acompañamiento, y apoyo a las sesiones de las comisiones permanentes y la plenaria, mesas de trabajo, foros y comisiones accidentales y audiencias, adelantadas por el Concejo de Bogotá, atendiendo lo establecido en la normatividad vigente, y los procesos y procedimientos que tenga adoptados la Secretaría Distrital de Gobierno.	\$110,833,333	11 mes(es), 20 día(s)
53-2019-CPS-P (34267)	53-2019	JUELY JHANETH BONILLA MORA	Prestar servicios profesionales especializados para apoyar jurídicamente la implementación estratégica del modelo de gestión local, articulando con la Dirección Jurídica de la Secretaría Distrital de Gobierno, el seguimiento a los fallos judiciales, acciones populares, de grupo y de cumplimiento, en las cuales se encuentren vinculadas las Alcaldías Locales así como la verificación y seguimiento a las acciones encaminadas a garantizar la seguridad y convivencia en el Distrito Capital.	\$111,300,000	11 mes(es), 20 día(s)
54-2019 CPSP (34287)	54-2019	LOREN LILIANA CHAVES SANTOS	Prestar los Servicios Profesionales a la Dirección Jurídica de la Secretaría Distrital de Gobierno, con el fin de acompañar y orientar los trámites requeridos para dar respuesta a las solicitudes relacionadas con la autorización de aglomeraciones en el Distrito Capital.	\$68,016,667	11 mes(es), 20 día(s)
55-2019-CPS-AG (34626)	55-2019	JESÚS ALBERTO VALENCIA OCAMPO	Prestar servicios de apoyo a la gestión a la Subsecretaría de Gestión Institucional en los puntos de atención a la ciudadanía de la Secretaria Distrital de Gobierno para la implementación de la Política Pública Distrital de Atención a la Ciudadanía.	\$26,833,333	11 mes(es), 20 día(s)
56-2019-CPS-AG (34265)	56-2019	LEIDY STEPHANIE ESTRADA VERA	Prestar los servicios de apoyo para realizar estrategias pedagógicas y de sensibilización del Código Nacional de Policía y Convivencia y demás normatividad que promueva la convivencia en las localidades, en el marco del modelo de gestión local.	\$24,500,000	11 mes(es), 20 día(s)
57-2019-CPS-AG (34265)	57-2019	SERGIO OSWALDO GARCIA ROCA	Prestar los servicios de apoyo para realizar estrategias pedagógicas y de sensibilización del Código Nacional de Policía y Convivencia y demás normatividad que promueva la convivencia en las localidades, en el marco del modelo de gestión local.	\$24,500,000	11 mes(es), 20 día(s)
58-2019-CPS-AG (34265)	58-2019	NAZLY ALEJANDRA MOYANO ABRIL	Prestar los servicios de apoyo para realizar estrategias pedagógicas y de sensibilización del Código Nacional de Policía y Convivencia y demás normatividad que promueva la convivencia en las localidades, en el marco del modelo de gestión local.	\$24,500,000	11 mes(es), 20 día(s)
59-2019 CPSP (34291)	59-2019	JUAN GUILLERMO HERRERA LUNA	Prestar los servicios profesionales para representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad y a las Juntas Administradoras Locales, las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local, en los procesos que le sean asignados, así como en las demás actuaciones administrativas que se requieran.	\$98,933,333	11 mes(es), 20 día(s)

60-2019 CPSAG (34296)	60-2019	JOSE ERNESTO ARIZA FERNANDEZ	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en todos los asuntos relacionados con la entrega oportuna de correspondencia, que se generen al interior de la dependencia en cada una de las materias que por competencia tiene asignada la Dirección Jurídica.	\$27,941,667	11 mes(es), 20 día(s)
61-2019 CPSP (34290)	61-2019	LAUREANO JOSE CERRO TURIZO	Representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad y a las Juntas Administradoras Locales, las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local, en los procesos que le sean asignados, así como en las demás actuaciones administrativas que se requieran.	\$77,910,000	11 mes(es), 20 día(s)
62-2019 CPSP (34294)	62-2019	NELCY ALEYDA MESA ALBARRACIN	Prestación de servicios profesionales para representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad y a las Juntas Administradoras Locales, las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local, en los procesos que le sean asignados, así como en las demás actuaciones administrativas que se requieran.	\$77,910,000	11 mes(es), 20 día(s)
63-2019 (34260)	63-2019	JUAN CAMILO RAMIREZ JARAMILLO	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico, en temas relacionados con derecho público y policivo, que permita fortalecer la gestión institucional de la entidad.	\$143,943,333	11 mes(es), 20 día(s)
64-2019 (34250)	64-2019	NATALIA MARIA ESPITIA MONTERO	Prestar los servicios profesionales en el acompañamiento a las agendas de concertación con actores políticos del Concejo de Bogotá, así como la elaboración de documentos, reportes e informes de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos que sobre esta materia estén reglamentados en los procesos y procedimientos de la Secretaría Distrital de Gobierno.	\$68,016,667	11 mes(es), 20 día(s)
65-2019 (34229)	65-2019	OSCAR DAVID PULECIO DIAZ	Prestar los servicios profesionales para atender, adelantar y gestionar los asuntos relacionados con la función del Congreso de la República en temas de control político, audiencias públicas y estudios de proyectos de ley y/o actos legislativos de interés de la Administración Distrital de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos que sobre esta materia estén reglamentados en la Secretaría Distrital de Gobierno.	\$61,308,333	11 mes(es), 20 día(s)
66-2019-CPS- AG (34388)	66-2019	ANGIE JOHANNA GRANADA CASTRO	Prestar los servicios profesionales a la oficina asesora de comunicaciones como apoyo en la implementación de la estrategia de comunicación digital para publicar los contenidos escritos y de multimedia en la página de la Secretaría Distrital De Gobierno y en los canales de las redes sociales.	\$64,925,000	11 mes(es), 20 día(s)
67-2019-CPS- P (34262)	67-2019	DAVID EDUARDO ARANA GALVIS	Prestar los servicios profesionales para la ejecución trazabilidad de las programas e intervenciones formulados por la administración distrital para el fortalecimiento de la capacidad institucional de las alcaldías locales.	\$59,360,000	11 mes(es), 20 día(s)
68-2019-CPS- P (34262)	68-2019	ANIBAL ANDRES ARAGONES ARROYAVE	Prestar los servicios profesionales para la ejecución trazabilidad de las programas e intervenciones formulados por la administración distrital para el fortalecimiento de la capacidad institucional de las	\$59,360,000	11 mes(es), 20 día(s)

			alcaldías locales.		
69-2019-CPS-P (34262)	69-2019	GERALDIN BARRIOS GAONA	Prestar los servicios profesionales para la ejecución trazabilidad de las programas e intervenciones formulados por la administración distrital para el fortalecimiento de la capacidad institucional de las alcaldías locales.	\$59,360,000	11 mes(es), 20 día(s)
70-2019 CPSP (34298)	70-2019	OSWALDO HERNAN SUAREZ SANCHEZ	Prestar los servicios profesionales en relación con temas jurídicos y especialmente en la sustanciación, acompañamiento y revisión de los procesos disciplinarios que para el trámite de la segunda instancia se remitan a la Dirección Jurídica.	\$90,276,667	11 mes(es), 20 día(s)
71-2019 CPSP (34300)	71-2019	MARIA ALEXANDRA RODRIGUEZ NOVOA	Prestar los servicios profesionales como abogado (a) en la Dirección Jurídica de la Secretaría Distrital de Gobierno, para atender las acciones necesarias tendientes al cumplimiento de las decisiones judiciales expedidas en las Acciones Constitucionales de Grupo y Populares, en las que se encuentren vinculadas la Entidad y las Juntas Administradoras Locales, las Alcaldías Locales y los Fondos de Desarrollo Local.	\$86,566,667	11 mes(es), 20 día(s)
72-2019 CPS-P (34225)	72-2019	ANDRES CAMILO REYNOSA CARRERO	Prestar los servicios profesionales especializados a la Dirección de Relaciones Políticas, para realizar las actividades de evaluación, seguimiento, análisis y consolidación de documentos derivados tanto del proceso de integración regional así como del Proyecto de Inversión 1129 y las gestiones propias de la Dirección de Relaciones Políticas.	\$114,333,333	11 mes(es), 20 día(s)
73-2019 CPSP (34903)	73-2019	DIANA CAROLINA CARREÑO CASTILLA	Prestar servicios profesionales en la proyección, seguimiento y ejecución de los procesos, procedimientos y actividades propias de la dirección financiera.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
74-2019-CPS-P (34258)	74-2019	TOMAS FERNANDEZ GUTIERREZ DE PIÑERES	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación, seguimiento y evaluación de las actividades interinstitucionales adelantadas por la Subsecretaría de Gestión Local requeridas para la implementación del modelo de gestión para las alcaldías locales.	\$59,360,000	11 mes(es), 20 día(s)
75-2019-CPS-P (34258)	75-2019	NICOLAS PELAEZ MARIN	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación, seguimiento y evaluación de las actividades interinstitucionales adelantadas por la Subsecretaría de Gestión Local requeridas para la implementación del modelo de gestión para las alcaldías locales.	\$59,360,000	11 mes(es), 20 día(s)
76-2019-CPS-P (34258)	76-2019	MONICA ALEJANDRA BELTRAN RODRIGUEZ	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación, seguimiento y evaluación de las actividades interinstitucionales adelantadas por la Subsecretaría de Gestión Local requeridas para la implementación del modelo de gestión para las alcaldías locales.	\$59,360,000	11 mes(es), 20 día(s)

77-2019-CPS-P (34258)	77-2019	BRANDON RENE BARRIENTOS MARTINEZ	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación, seguimiento y evaluación de las actividades interinstitucionales adelantadas por la Subsecretaría de Gestión Local requeridas para la implementación del modelo de gestión para las alcaldías locales.	\$59,360,000	11 mes(es), 20 día(s)
78-2019 CPS-P (34226)	78-2019	NADIA PIEDAD IBARGUEN MOSQUERA	Prestar los servicios profesionales brindado asistencia técnica a la Dirección para la Gestión del Desarrollo Local en la gestión y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones por pagar, así como a los giros a cargo de los Fondos de Desarrollo Local.	\$68,016,667	11 mes(es), 20 día(s)
79-2019-CPS-P (34340)	79-2019	ERRANO GUZMAN ALEJANDRA PATRICIA	Prestar los servicios profesionales para apoyar el cubrimiento, presentación y acompañamiento, de programas televisivos, radiales y eventos previstos en la estrategia de comunicaciones de la Secretaría Distrital de Gobierno, a partir de la producción de contenidos audiovisuales, radiales y escritos.	\$64.925.000	11 mes(es), 20 día(s)
80-2019-CPS-P (35012)	80-2019	DIEGO HERNAN DAZA HURTADO	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la secretaria distrital de gobierno en la gestión de acuerdos y desarrollo de actividades priorizadas por el secretario de despacho, encaminadas al cumplimiento al plan de acción 2019 y plan de desarrollo de Bogotá mejor para todos.	\$57,500,000	11 mes(es), 20 día(s)
81-2019-CPS-AG (34341)	81-2019	GERMAN ANDRES CARO LAGOS	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la oficina asesora de comunicaciones en la producción y diagramación de contenidos editoriales e impresos y la realización de piezas graficas sobre la gestión de la secretaria distrital de gobierno y demás dependencias de la entidad.	\$46.993.333	11 mes(es), 20 día(s)
82-2019-CPS-P (34343)	82-2019	HUGO ANDRES FERRO FORERO	Prestar los servicios profesionales en la Oficina Asesora de Comunicaciones, para apoyar la implementación del plan de comunicación interna de la Secretaría Distrital de Gobierno, acompañando la estructuración de planes de acción para su mejoramiento, de acuerdo con las necesidades de la Entidad.	\$82,856,667	11 mes(es), 20 día(s)
83-2019 (34364)	83-2019	LAURA MARIA GRIMALDO RAMIREZ	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección para la Gestión Policiva de la Secretaria Distrital de Gobierno, en la verificación de la calidad jurídica con que se realiza el cargue de los expedientes el aplicativo SI ACTÚA en las Alcaldías locales, en el marco del proceso de depuración e impulso procesal de actuaciones administrativas.	\$48,323,333	11 mes(es), 20 día(s)
84-2019 (34364)	84-2019	ALEJANDRO MORENO MUNAR	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección para la Gestión Policiva de la Secretaria Distrital de Gobierno, en la verificación de la calidad jurídica con que se realiza el cargue de los expedientes el aplicativo SI ACTÚA en las Alcaldías locales, en el marco del proceso de depuración e impulso procesal de actuaciones administrativas.	\$48,323,333	11 mes(es), 20 día(s)

85-2019 (34364)	85-2019	LAURA CAMILA PÉREZ RINCÓN	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno, en la verificación de la calidad jurídica con que se realiza el cargue de los expedientes el aplicativo SI ACTÚA en las Alcaldías locales, en el marco del proceso de depuración e impulso procesal de actuaciones administrativas.	\$48,323,333	11 mes(es), 20 día(s)
86-2019 CPSP (34307)	86-2019	JULIETH PAOLA MATEUS MENDOZA	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para apoyar la coordinación de acciones de prevención de vulneraciones a los derechos a la vida, libertad, integridad y seguridad de personas, grupos o comunidades, en el marco de las competencias del Distrito, con énfasis en población LGBTI, víctimas del delito de trata de personas y defensores(as) de derechos humanos.	\$98,933,333	11 mes(es), 20 día(s)
87-2019 CPSAG (34319)	87-2019	JENNY PAOLA MORALES DUARTE	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Dirección de Convivencia y Diálogo Social para la territorialización del Plan de Intervención Local en Convivencia y Diálogo Social, la implementación de iniciativas ciudadanas y consolidación de la Red Distrital de Derechos Humanos, Diálogo y Convivencia	\$43,283,333	11 mes(es), 20 día(s)
88-2019-CPS- P (34385)	88-2019	MANUEL JOSE MEDINA MENDOZA	Prestar los servicios profesionales especializados a la Dirección para la Gestión Políciva para apoyar el funcionamiento de todos los procesos de inspección, vigilancia y control coordinados por la Dirección para el fortalecimiento institucional de las Alcaldías Locales y/o las Inspecciones de Policía	\$92,750,000	11 mes(es), 20 día(s)
90-2019 CPS- P (34306)	90-2019	MARIA DEL ROSARIO PEREA GARCÉS	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos como referente técnico para la implementación de la estrategia de prevención de vulneraciones a los derechos a la vida, libertad, integridad y seguridad, con énfasis en víctimas del delito de trata de personas y la formulación de la política pública para la lucha contra la trata de personas.	\$74,200,000	11 mes(es), 20 día(s)
91-2019-CPS- P (34400)	91-2019	RUBBY ESPERANZA VASQUEZ HERRERA	Prestar los servicios profesionales a la Dirección para la Gestión Políciva, en el seguimiento, gestión y desarrollo de los trámites y servicios a cargo de la Secretaría Distrital de Gobierno que efectúa la Dirección.	\$74,200,000	11 mes(es), 20 día(s)
92-2019 (34376)	92-2019	BRAYAN ALEXANDER FRANCO MARTINEZ BRAYAN ALEXANDER FRANCO MARTINEZ	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Dirección Para la Gestión Políciva, para el desarrollo del proceso de verificación de la información documental, así como las actividades de inspección vigilancia y control que efectúan la Alcaldías Locales y/o las Inspecciones de Policía a cargo de la Secretaría Distrital de Gobierno.	\$27,701,333	11 mes(es), 20 día(s)
93-2019 (34916)	93-2019	LAURA ANDREA SOLANO ARANGUREN	Prestar los servicios profesionales a la Dirección para la Gestión Políciva, en el seguimiento, gestión y desarrollo de los trámites y servicios a cargo de la Secretaría Distrital de Gobierno que efectúa la Dirección.	\$60,666,667	11 mes(es), 20 día(s)

94-2019 (34401)	94-2019	YULY ANDREA FERNANDEZ MONSALVE	Prestar los servicios profesionales jurídicos a la Dirección Para la Gestión Policiva, con el fin de apoyar y consolidar acciones efectivas que permitan el fortalecimiento institucional de las Inspecciones de Policía y/o las Alcaldías Locales, especialmente para dar aplicabilidad al Código Nacional de Policía.	\$61,820,967	11 mes(es), 20 día(s)
95-2019 (34398)	95-2019	KATERINE MOSQUERA VALDES	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Policiva de la Secretaría Distrital de Gobierno en el acompañamiento, seguimiento y apoyo a los abogados y arquitectos designados en las Alcaldías Locales para realizar el impulso y/o archivo de fondo procesal de las actuaciones administrativas represadas en las localidades.	\$68,016,667	11 mes(es), 20 día(s)
96-2019 (34376)	96-2019	ROSA HELENA RAMIREZ VARGAS	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Dirección Para la Gestión Policiva, para el desarrollo del proceso de verificación de la información documental, así como las actividades de inspección vigilancia y control que efectúan la Alcaldías Locales y/o las Inspecciones de Policía a cargo de la Secretaria Distrital de Gobierno.	\$27,701,333	11 mes(es), 20 día(s)
97-2019 (34365)	97-2019	LUIS FERNANDO BETANCOURT MAYA	Prestar los servicios profesionales a la Dirección de Gestión Policiva, coordinando, gestionando y liderando actividades de inspección vigilancia y control IVC que efectúan la Alcaldías Locales y/o las autoridades de policía a cargo de la Secretaria Distrital de Gobierno.	\$61,681,667	11 mes(es), 20 día(s)
98-2019 (34345)	98-2019	ANGELA MARGARITA SANTA ARCENIEGAS	Prestar los servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Talento Humano con el fin de brindar apoyo jurídico en los procesos a cargo de la Dirección.	\$74,200,000	11 mes(es), 20 día(s)
99-2019 CPSP (34336)	99-2019	DANIELA RODRIGUEZ MEJIA	Prestar los servicios profesionales para la planeación, organización y seguimiento de eventos y agendas desarrolladas en el orden distrital, local y/o las realizadas en conjunto con la nación en el marco del desarrollo institucional de la Secretaria Distrital de Gobierno.	\$92,750,000	11 mes(es), 20 día(s)
100-2019 CPSAG (34335)	100-2019	CARLOS ALBERTO LOPEZ RODRIGUEZ	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en lo relacionado con la pre-producción, producción y post-producción de material audiovisual conforme a la estrategia de comunicaciones de la Secretaria Distrital de Gobierno.	\$27,206,667	11 mes(es), 20 día(s)
101-2019 CPSP (34334)	101-2019	FRANCI NATHALY DIAZ SOTO	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación del plan estratégico de comunicaciones y el desarrollo de las diferentes campañas de comunicación internas y externas de la secretaria distrital de gobierno, a fin de fortalecer la promoción y divulgación de las políticas, planes, programas y proyectos que lidera la entidad.	\$90,813,333	11 mes(es), 20 día(s)
102-2019 CPSAG (34337)	102-2019	DIEGO MAURICIO REY JIMENEZ	Prestar los servicios de apoyo a la gestión como camarógrafo, para la realización, producción y postproducción de contenidos audiovisuales y sistematización de archivo de piezas audiovisuales que se requieran en la Secretaria Distrital De Gobierno.	\$46,993,333	11 mes(es), 20 día(s)

103-2019 CPS-P (34377)	103-2019	SERGIO ALEJANDRO QUECANO REYES	Prestar los servicios profesionales especializados a la Dirección Para la Gestión Políciva para apoyar el funcionamiento de todos los procesos de inspección, vigilancia y control coordinados por la Dirección para el fortalecimiento institucional de las Alcaldías Locales y/o las Inspecciones de Policía.	\$105,000,000	11 mes(es), 20 día(s)
104-2019 CPS-P (34383)	104-2019	LUIS ARTURO CAMACHO CESPEDES	Prestar los servicios profesionales a la Dirección para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno, frente a las actuaciones policivas y/o desarrolladas, con el fin de fortalecer las Inspecciones de Policía y dar aplicabilidad al Código Nacional de Policía.	\$58,432,500	11 mes(es), 20 día(s)
105-2019- CPS-P (34393)	105-2019	BRYAN JAIR DIAZ DUEÑAS	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes Alcaldías Locales.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
106-2019- CPS-P (34393)	106-2019	OMAR DAVID CASTILLO AMADOR	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes Alcaldías Locales.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
107-2019- CPS-P (34393)	107-2019	OSIRIS MARINA GARCÍA PEÑARANDA	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes Alcaldías Locales.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
108-2019- CPS-P (34393)	108-2019	DIANA MARITZA QUITIAN CUBIDES	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes Alcaldías Locales.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
109-2019- CPS-P (34393)	109-2019	JUAN CARLOS GALVIS MARTINEZ	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes Alcaldías Locales.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
110-2019- CPS-P (34393)	110-2019	NELSON JOHANNY RODRIGUEZ CONTRERAS	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes Alcaldías Locales.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
111-2019- CPS-P (34393)	111-2019	WILLIAM JAVIER AMOROCHO GARCIA	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)

			Alcaldías Locales.		
112-2019- CPS-P (34393)	112-2019	JULIA LUCIA GARCIA FORERO	Prestar los servicios profesionales de carácter jurídico a la Dirección Para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno en la implementación y trámite para impulsar y archivar de fondo procesalmente las actuaciones administrativas existentes en las diferentes Alcaldías Locales.	\$55,650,000	11 mes(es), 20 día(s)
113-2019- CPS-P (34232)	113-2019	ORLANDO NUMPAQUE GAMBASICA	Prestar los servicios profesionales para el levantamiento de información y la construcción de herramientas tecnológicas que permitan la generación reportes analíticos de índole cualitativo y cuantitativo y la consolidación de información relacionada con el fortalecimiento de las relaciones políticas y estratégicas de la Administración Distrital.	\$71.417.500	11 mes(es), 20 día(s)
114-2019- CPS-P (34249)	114-2019	ANDERSON ALBEY ACOSTA TORRES	Prestar los servicios profesionales especializados a la Subsecretaría de Gestión Local en seguimiento de las relaciones institucionales que se desarrollen con actores locales, dentro del marco del modelo de gestión de las Alcaldías Locales.	\$113.773.333	11 mes(es), 20 día(s)
115-2019 CPS-P (34295)	115-2019	KAREN TOVAR BELTRAN	Prestar servicios profesionales en la Dirección de Derechos Humanos para implementar las acciones de territorialización del Sistema Distrital de Derechos Humanos y las acciones estratégicas de la Dirección a partir de un enfoque territorial y poblacional.	\$55.650.000	11 mes(es), 20 día(s)
116-2019 CPS-P (34235)	116-2019	HOLMAN DAVID AREVALO RODRIGUEZ	Prestar los servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la Dirección de Relaciones Políticas en la celebración y ejecución de procesos contractuales y la gestiones propias de la Dirección que permitan el fortalecimiento a las agendas de concertación con actores políticos (Jal, Congreso y Concejo), económicos y sociales.	\$49.466.667	11 mes(es), 20 día(s)
117-2019 CPS-P (34325)	117-2019	FABIAN RICARDO PARRA MORALES	Prestar servicios profesionales en la dirección de derechos humanos para apoyar la implementación de la Política Pública Integral de Derechos Humanos, el Sistema Distrital de Derechos Humanos y la formulación de la política pública para la lucha contra la trata de personas.	\$48,323,333	11 mes(es), 20 día(s)
118-2019- CPS-P (34309)	118-2019	JOAQUIN ALVARO FLOREZ BERNAL	Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Gobierno para la identificación y análisis de buenas prácticas de canales únicos de denuncias en el marco de la implementación de la Política Pública de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción.	\$66,462,000	11 mes(es), 20 día(s)
119-2019- CPS-P (34627)	119-2010	JUELY JHANETH BONILLA MORA	Prestar los servicios profesionales con el fin de apoyar los trámites y servicios a cargo del Despacho del Secretario Distrital de Gobierno	\$98,704,000	11 mes(es), 20 día(s)
120-2019 CPS-P	120-2019	MARIA CAMILA BARRERA LOPEZ	Prestar los servicios profesionales para la realización documento sobre el panorama político de la	\$52,045,000	11 mes(es), 20 día(s)

(34236)			Administración Distrital, así como la elaboración y seguimiento de los documentos del Observatorio de Asuntos Políticos.		
---------	--	--	--	--	--

Con base en esta muestra, el equipo auditor, realizó una verificación a los contratos de prestación de servicios profesionales vigencia 2019, a los que se les hizo seguimiento y evaluación a las etapas, precontractual, contractual y poscontractual, en la herramienta de contratación SIPSE, en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I y II según correspondiera, diligenciamiento de la matriz de la lista de chequeo, y posteriormente envió virtual del acta de cierre con los relevantes encontrados producto de la revisión.

En concordancia con lo anterior, esta Oficina se permite manifestar lo siguiente:

3. HALLAZGOS

3.1. Debilidades en la estructuración del objeto contractual del contrato 63 de 2019.

El contrato 63 de 2019 tiene por objeto “*la Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico, en temas relacionados con derecho público y policivo, que permita fortalecer la gestión institucional de la entidad*”, por un valor total de \$143.943.333 y pagos mensuales de \$ 12.338.000.00 M/Cte. En los estudios previos de observo que dichos honorarios se determinaron con base a lo establecido en el Acto Administrativo que formula la escala de honorarios para contratistas de la SDG.

Así las cosas, el equipo auditor verificó la Resolución 2332 de 2016, “*Por la cual se modifica la escala de honorarios para las personas naturales que celebren Contrato de Prestación de Servicios profesionales y de Apoyo a la Gestión con la secretaria Distrital de Gobierno*”, cuya resolución estaba vigente en la anualidad del contrato 63 de 2019 y que, para el nivel de profesional, la escala está determinada así:

Profesional	Profesional Universitario I	Título Profesional	Sin experiencia	5 a 5.4 SMMLV
	Profesional Universitario II	Título Profesional	Seis (6) meses o más de experiencia profesional certificada	5.5 a 6.4 SMMLV
	Profesional Universitario III	Título Profesional	Tres (3) años o más de experiencia profesional certificada	6.5 a 8.4 SMMLV

Ahora bien, revisando los estudios previos en el numeral 5.1. en la acreditación, idoneidad y experiencia se tuvo en cuenta lo siguiente:

“Formación: Equivalencia: Especialización por dos (2) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional; nivel académico: especializado; profesión(es): derecho; Especialización(es): Derecho Administrativo, Derecho Constitucional, relacionado con el objeto del contrato;

Experiencia cinco años de experiencia profesional.

Frente a lo anterior, el equipo auditor pudo verificar que si bien es cierto el contratista cumple con los requisitos de formación y experiencia exigidos por la entidad, también lo es, que estos son superiores a los establecidos para el nivel profesional descritos en los estudios previos y objeto contractual, frente a la asignación de honorarios se encontró una asignación mensual de \$12.338.000 que corresponden un Profesional especializado III.

Así las cosas al momento de la estructuración de estudio previo se señalaron servicios profesionales en el objeto, pero para la determinación de requisitos, elaboración de estudio de mercado y asignación de honorarios se realizó sobre un profesional especializado III, lo anterior evidenciando debilidades en la estructuración de procesos, donde las entidades están obligadas a la elaboración previa de estudios y análisis suficientemente serios y completos, al iniciar un procedimiento de selección, encaminados a determinar de manera coherente necesidades objeto y honorarios.

3.2. Debilidades en la publicación de las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales No.15 de 2019, 32 de 2019, 37 de 2019, 45 de 2019 y 47 de 2019.

Es de precisar que la corte constitucional dispone: “(...) *El principio de publicidad de la función administrativa resulta en un alto grado pertinente a la aplicación de sistemas electrónicos de información dentro de la actividad de las autoridades públicas, en el asunto bajo análisis referida a la contratación pública. Ello en tanto la aplicación de dicho principio permite que los ciudadanos conozcan y observen las actuaciones de la administración y estén por ende capacitados para impugnarlas, a través de los recursos y acciones correspondientes, ubicándose de esta manera en el ámbito expansivo del principio democrático participativo. (...)* Para la Corte, la publicación de los contratos estatales en el SECOP cumple cabalmente con las exigencias constitucionales de publicidad administrativa. En efecto, permite la presentación de la totalidad del contenido aludido, en un medio al que puede tener acceso al público en general, facilitando a los ciudadanos el conocimiento de las actuaciones de la administración y de los particulares en los procesos de contratación estatal y facilitando su participación en las decisiones que les afectan. Y, de conteras, suple algunas de las limitaciones de las que adolecía el Diario Único(sic) de Contratación, en términos de cobertura geográfica, de cantidad de ejemplares y de posibilidad de acceso por parte de la ciudadanía. (...)”¹

¹Sentencia C-957/99 MP Eduardo Cifuentes Muñoz – Carlos Gaviria Díaz.

De lo anterior, el equipo auditor pudo evidenciar que en el contrato No. 32 de 2019, no se evidencia publicación en el Portal Secop Illos documentos señalados en la lista de chequeo (GCO-GCI_F090).

Del contrato 15 de 2019, se evidencia que no existe publicación del informe de actividades del mes de febrero del 2020.

Del contrato 37 de 2019, se evidencia que no existe publicación del informe de actividades del mes de junio de 2019.

Del contrato No 45 de 2019, no se encuentra publicación del acta de liquidación, ya que éste terminó anticipadamente el 26 de junio y según registro sipse la fecha de liquidación es del 6 de septiembre del mismo año.

De igual forma, en el contrato No. 47 de 2019, no existe publicación de póliza de garantía de la suspensión del contrato que se ejecutó entre 12 al 14 de noviembre de 2019.

Es por esto, que la oficina de contratación de la SDG, se encuentra evadiendo lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, en el artículo 2.2.1.1.1.7.1., “*Publicidad en el SECOP. la Entidad Estatal obligada a publicar en SECOP los Documentos Proceso y los actos administrativos del Proceso de Contratación, dentro de los (3) días siguientes a su expedición.*”

Haciendo una contextualización del Principio de Publicidad, se hace necesario referir que: “*La publicidad es una garantía constitucional para la consolidación de la democracia, el fortalecimiento de la seguridad jurídica, y el respeto de los derechos fundamentales de los asociados, que se constituye en uno de los pilares del ejercicio de la función pública y del afianzamiento del Estado Social de Derecho (C.P. Art. 209). Dicho principio, permite exteriorizar la voluntad de las autoridades en el cumplimiento de sus deberes y en el ejercicio de sus atribuciones, y además brinda la oportunidad a los ciudadanos de conocer tales decisiones, los derechos que les asisten, y las obligaciones y cargas que les imponen las diferentes ramas del poder público.*”²

4. OBSERVACIONES.

- a. **No se evidencia registro en el aplicativo SIPSE de actualización de la designación de supervisión en el evento en el que hay cambio de supervisor:** se pudo observar, que en gran cantidad de contratos auditados, ocurre uno o varios cambios de funcionarios que ejercen dicha vigilancia durante el transcurso del contrato sin que se registre un histórico de las personas que ejercieron como tal dicha supervisión ni los periodos de tiempo por los cuales realizó esta tarea; si bien la supervisión recae en cargos es

²Sentencia C-711 de 2012.

pertinente conocer la trazabilidad durante la ejecución contractual las personas.

- b. **No se registra publicación en el Portal SECOP II ni en el aplicativo SIPSE designación de funcionarios o contratistas que ejercen apoyo a la supervisión de contratos:** El ordenador del gasto desde los estudios y documentos previos debe identificar las necesidades propias para una vigilancia contractual adecuada, en virtud de lo cual de acuerdo con las características propias del contrato a vigiar puede optar por la alternativa de designar un supervisor que asuma y desarrolle los 5 elementos del seguimiento contractual, con el apoyo de un equipo interdisciplinario.

Así las cosas, dentro del ejercicio auditor se evidenció que en la mayoría de contratos que ostentan la condición, de apoyo a la supervisión, no se ve registro de la designación que los avale sus atribuciones.

Ejemplo:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL	
				Evidencia de reunión 26/11/2019 Alcaldía Local de Engativá Evidencia de reunión 27/11/2019 Alcaldía Local de Engativá Obligación 8	
INFORMACIÓN ADICIONAL					
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN		
	Familiana	Positiva	Colpensiones		
FIRMAS					
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para verificar el cumplimiento del objeto del contrato.				CONTRATISTA Firma:  Nombre: LILIANA HERNÁNDEZ ORTIZ RAMÍREZ Cédula: 1.986.308.328 DE CARMEN DE APICALÁ	
				SUPERVISOR/INTERVENTOR Nombre: CHRISTIAN LEONARDO NADJAR CRUZ Cargo: DIRECTOR PARA LA GESTIÓN POLICIVA Firma: 	
				APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE) Nombre: EDGAR MARTÍNEZ RODRÍGUEZ Cargo: PROFESIONAL DE APOYO Firma: 	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.					

De la imagen anterior, se pudo observar que en el Contrato de prestación de servicios profesionales No 83 de 2019, tiene como designación a supervisión al señor Cristian Leonardo Nadjard, sin embargo, al revisar el informe de actividades del mes de noviembre, firma como apoyo a la supervisión el profesional Edgar Martínez Rodríguez del cual no se evidencia el registro de ninguna designación.

De igual forma se pudo evidenciar que en el contrato de prestación de servicios profesionales No. 40 de 2019, la designación a supervisión es al señor Cristian Francisco Pulido Acuña, sin embargo a revisar los informes de actividades del mes de enero a agosto se registra como apoyo a la supervisión, a la señora Julieth Paola Mateus Mendoza; del mes de septiembre se registra como apoyo a la supervisión, a la señora Catalina Jiménez Osorio y del mes de octubre a noviembre se registra como apoyo a la supervisión, al señor Carlos Aníbal Vides Reales, de cual no se evidencia el registro de ninguna designación de apoyo de cada uno de ellos.

5. PRESENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

La labor fundamental de la Oficina de Control Interno de la Secretaría Distrital de Gobierno, es encaminar a las dependencias auditadas hacia la mejora continua de sus procesos y procedimientos con el diseño de acciones para este propósito; por lo anterior y a partir de los resultados presentados en este informe, cada área de gestión auditada deberá elaborar y presentar un plan de mejoramiento que permita subsanar las causas de las no conformidades y atender las oportunidades de mejora en un plazo no mayor a 15 (quince) días calendario, contados a partir de la notificación de las NO CONFORMIDADES en el aplicativo Mi Mejora Continua – MIMEC, cuya publicación se encontrará en la página web de la Secretaría distrital de Gobierno. Para la elaboración y presentación de dicho plan se deben tener en cuenta los lineamientos establecidos por la Oficina Asesora de Planeación, en el -GCN-M002 manual para la gestión de planes de mejoramiento-, publicado en el Sistema Integrado de Gestión y Calidad; particularmente la política de operación que indica *“Los planes de acción deben ser formulados en su totalidad en un plazo máximo de 15 días calendario contados a partir de la notificación por medio del aplicativo.”*

6. RECOMENDACIONES

1. La oficina de control interno recomienda a la Oficina de Contratación de la SDG, implementar como obligación a todos los que ejerzan funciones contractuales, la publicación de todas las etapas contractuales del proceso, así como las modificaciones a que tenga lugar, para que además de ejercer el principio de publicidad como garantía constitucional, también sea ejercido como fortalecimiento a la seguridad jurídica, el cual es uno de los pilares de la función pública.
2. La OCI recomienda que las designaciones de apoyos a la supervisión, sean registradas y publicadas en SECOP, para mayor transparencia del ejercicio de vigilancia, y así poder tener en cuenta, las atribuciones que les fueron sido otorgadas.
3. En cuanto al aplicativo SIPSE, es recomendable implementar un registro histórico frente a los diferentes cambios de supervisión en la ejecución de los contratos, esto en pro de acceso a la información con trazabilidad.

4. La OCI recomienda, hacer buen uso de la plataforma SECOP, para dar a conocer todas las actuaciones y modificaciones contractuales, ya que además de ejercer un derecho como el de publicidad también debe ser entendido como obligación por parte de las supervisiones.
5. Es recomendable, tener especial cuidado en la estructuración de estudios previos guardando coherencia a la hora de determinar objeto, obligaciones específicas, requisitos y su proporcionalidad con los honorarios de acuerdo a la tabla establecida.

Cordialmente,



LADY JOHANNA MEDINA MURILLO

Proyectó: Martha Mireya Sánchez- Contratista OCI

Diana Carolina Sarmiento- Contratista OCI

Aprobó y revisó: Lady Johanna Medina Murillo - Jefe OCI