

Proceso de Gestión	Nombre Instrumento	Política MIPG	Nombre de la tarea	Meta física total (Tarea)	Ejecutado del periodo de análisis (Tarea)	% Cumplimiento físico del periodo de análisis (Tarea)	Trimestre 1 - 2026 (01/Ene/2026 - 31/Mar/2026)				Trimestre 2 - 2026 (01/Abr/2026 - 30/Jun/2026)			
							Meta física	Ejecutado físico	% Cumplimiento físico	% Cumplimiento físico normalizado	Meta física	Ejecutado físico	% Cumplimiento físico	% Cumplimiento físico normalizado
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 2.1 Planeación Institucional	MT10: Acompañar metodológicamente un (1) proceso de anteproyecto de presupuesto de los proyectos de inversión del nivel central de la Secretaría Distrital de Gobierno al al 100%.	1.00	0.00		0.00	0.00	100.00%		0.00	0.00	100.00%	
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 2.1 Planeación Institucional	MT1: Realizar cuatro (4) reportes de seguimiento al Plan Estratégico Institucional	4.00	2.00	100.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	1.00	1.00	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 2.1 Planeación Institucional	MT2: Realizar el 100% de los reportes de seguimiento a los planes de gestión de los procesos de nivel central y de las alcaldías locales, y los planes institucionales del procedimiento PLE-PIN-P013	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 2.1 Planeación Institucional	MT3: Elaborar e implementar una (1) estrategia para la formulación de la Planeación Institucional 2027	1.00	0.00		0.00	0.00	100.00%		0.00	0.00	100.00%	
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 3.7 Racionalización de Trámites	MT4: Revisar metodológicamente el 100% de los documentos del sistema de gestión presentados por los procesos.	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 4.1 Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	MT5: Elaborar un (1) informe de indicadores de gestión por procesos.	1.00	1.00	100.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	0.00	0.00	100.00%	
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 3.1 Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	MT6: Ejecutar el 100% de las actividades propias de la Oficina Asesora de Planeación incluidas dentro del Plan del Sistema de Gestión Ambiental y Energético para la vigencia	100.00	50.00	100.00	20.00	20.00	100.00%	100.00%	50.00	50.00	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 2.1 Planeación Institucional	MT7: Realizar reporte de seguimiento físico y financiero al 100% de los proyectos de inversión del nivel central de la Secretaría Distrital de Gobierno en la plataforma SEGPLAN (SDP)	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 2.1 Planeación Institucional	MT8: Realizar doce (12) reportes de los indicadores Productos Metas y Resultados PMR de los proyectos de inversión del nivel central de la Secretaría Distrital de Gobierno.Incluir el denominador en la formula del indicador	12.00	4.00	66.67	3.00	1.00	33.33%	33.33%	3.00	3.00	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 2.1 Planeación Institucional	MT9: Realizar cuatro (4) reportes de trazadores presupuestales asociados a los proyectos de inversión del nivel central de la Secretaría Distrital de Gobierno.Incluir el denominador en la formula del indicador	4.00	2.00	100.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%	1.00	1.00	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 3.9 Gestión Ambiental	MTS1: Obtener un (1) sello Gobierno Sostenible por el cumplimiento de los criterios establecidos por la Oficina Asesora de Planeación en el marco del Sistema de Gestión Ambiental y Energético	1.00	0.50	100.00	0.25	0.25	100.00%	100.00%	0.25	0.25	100.00%	100.00%
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 3.1 Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	MTS2: Realizar una (1) jornada de revisión de de actualización documental de los procesos para la siguiente vigencia.	1.00	0.00		0.00	0.00	100.00%		0.00	0.00	100.00%	
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 3.8 Servicio al Ciudadano	MTS3: Dar respuesta al 100% de los requerimientos ciudadanos asignados a los procesos de nivel central con corte a 31 de diciembre de 2025 tipificadas como Derechos de Petición registradas en el aplicativo Bogotá Te Escucha y gestor documental ORFEO.	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	0.00			
Planeación Institucional	PG - Planeación Institucional	Política 3.8 Servicio al Ciudadano	MTS4: Gestionar oportunamente el 100% de los requerimientos que se tipifiquen como derecho de petición ciudadano en los aplicativos Bogotá Te Escucha y ORFEO, que sean asignados a los procesos del Nivel Central durante la vigencia 2026	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00%	100.00%	100.00	100.00	100.00%	100.00%
						Promedio: 96.97								
											Promedio: 95.24%	Promedio: 93.94%		
											Promedio: 100.00%	Promedio: 100%		