

Fecha:	AA	MM	DD
	04	12	25

I. DATOS GENERALES

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombres:
ORTIZ	QUINTERO	DANIEL HERNANDO
Cargo desempeñado: ALCALDE LOCAL DE CHAPINERO (E)		

Dependencia o Área: DESPACHO ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
--

Condiciones de la suscripción del Acta:	Retiro:		Ratificación:		Fin periodo administrativo:	X
Periodo de la gestión:	Desde			Hasta		
	04	09	25	12	11	25

NOTA: Se suspendió el encargo durante los días 4 y 5 de noviembre de 2025 por una situación administrativa; no obstante, hasta el 12 de noviembre de 2025 se continuó con calidad de ordenador del gasto.

II. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

La gestión adelantada desde el 4 de septiembre hasta el 3 de noviembre de 2025 se dio en el marco del encargo realizado a través del Decreto Distrital 415 del 3 de septiembre de 2025, y el Acta de Posesión 307 para el ejercicio temporal de las funciones como Alcalde Local de Chapinero hasta tanto se nombrara Alcalde/sa Local en propiedad, situación que se configuró el 4 de noviembre de 2025 cuando se nombró en propiedad a la Alcaldesa Catherine Cháves Hernández.

No obstante, producto de una licencia ordinaria solicitada por la Alcaldesa, a través del Decreto Distrital 541 del 5 de noviembre de 2025, se encargó nuevamente en funciones del empleo de Alcalde local de Chapinero, del 6 al 12 de noviembre de 2025, cuando finalmente se terminó el encargo y así mismo la calidad de ordenador del gasto en la Alcaldía Local de Chapinero.

En ese sentido, y teniendo en cuenta la naturaleza transitoria del encargo, la gestión se centró en la organización de los equipos para asegurar el avance en el cumplimiento de los programas y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Local, el cumplimiento de la meta de ejecución presupuestal asignada por Secretaría Distrital de Gobierno y lograr la adición de los contratos de prestación de servicios de los profesionales y equipo necesarios para asegurar la gestión de la Alcaldía Local al finalizar la vigencia 2025.

***NOTA:** Teniendo en cuenta que el presente informe corresponde a la gestión desempeñada como Alcalde Local de Chapinero encargado, durante el periodo comprendido entre el 4 de septiembre y el 12 de noviembre de 2025, algunos temas incluidos en el formato, no aplican, y se encuentran contenidos en el ANEXO 1.

1. Principales logros de gestión

No.	Logro	Descripción	Proyecto de Inversión
1	68 Derechos de Petición -BTE respondidos en términos	Durante el periodo de encargo, se priorizó la gestión de los derechos de petición correspondientes al sistema de BTE, con el fin de lograr 0 vencimientos.	
2	Aprobación Excedentes Financieros de Cultura y Seguridad	Se logró la aprobación de una adición al presupuesto de ingresos y gastos de la vigencia 2025 por valor de \$3.792.048.168 destinadas a las áreas de Cultura y Seguridad.	
3	3 Comités de Contratación (2 ordinarios y uno extraordinario)	Se llevaron a cabo 2 Comités de Contratación ordinarios, y uno extraordinario con el fin de presentar los procesos contractuales que requerían recomendaciones de orden jurídico, económico, financiero, ambiental, técnico y de riesgo.	
4	Evaluación de funcionarios EDL	Se cumplió con la evaluación y calificación de todos los funcionarios de carrera y provisionales durante el encargo.	
5	Avance en contratación	Durante el periodo de encargo se logró adicionar 71 contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, con la finalidad de continuar con las funciones tanto administrativas como técnicas de la Alcaldía Local de Chapinero. Así mismo se logró la suscripción de nuevos contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión los cuales también contribuyen a optimizar procesos administrativos.	
6	Presupuestos Participativos	La gestión realizada antes de elecciones arroja un importante incremento en las votaciones, logrando 6.450 votos, equivalentes a un cumplimiento del 66,5% de la meta propuesta.	

2. Principales actividades realizadas

No.	Área	Descripción Actividades
1	Bajo avance físico versus financiero en Contratos de obra y de bienes y servicios.	Durante el periodo de encargo se evidenciaron dificultades en las dinámicas propias de este tipo de contratación constantemente presentan situaciones que motivan retrasos, los cuales a su vez generan insatisfacción. Es por esto que vigilar, controlar y fortalecer el seguimiento a la ejecución de este tipo de contratos, optimizando y preponderando como pilar fundamental la efectividad de las acciones de supervisión en aras de dar cumplimiento a los términos, condiciones y especificaciones pactadas, garantizando en todo momento herramientas que le permita a la Entidad actuar

		oportunamente en las circunstancias que este tipo de contratos conllevan (tiempo, modo y lugar, condiciones técnicas y económicas señaladas en el pliego de condiciones, o anexo técnico, la oferta y evaluación de la misma y en el contrato) impactan de manera positiva la ejecución normal de los términos contractuales y sus actividades respectivas, mitigando los riesgos asociados (por ejemplo, siniestralización de contratos) asegurando de esta forma, el logro exitoso de los objetivos y finalidades Institucionales, protegiendo efectivamente los intereses de ciudadanía y por ende, de la Secretaría Distrital de Gobierno.
2	Optimizar la asignación de recursos entre proyectos de inversión.	La Alcaldía Local identifica oportunamente saldos no comprometidos en proyectos que ya cumplieron metas y tramita los traslados requeridos con la debida sustentación técnica, económica y financiera, evitando ineficiencias en la asignación del gasto.
3	Incrementar la ejecución de inversión del 46% al 52% , soportada en la aprobación de dos (2) Comités de Contratación y en el registro de compromisos asociados.	Los proyectos fuente (2302, 2484, 2505) logran el 100% de las metas programadas, gracias a la adecuada estructuración de contratos y convenios (CPS-295-2025, FDLCH-306-2025 y 9232 de 2025), lo que permite afirmar que el traslado no afecta derechos ni compromisos previamente adquiridos.
4	Contribuir al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Local, sin afectar negativamente los proyectos que sirven de fuente de financiación del traslado	El uso de recursos del proyecto 2505 se enmarca en la estrategia distrital “Mejores Transferencias, Más Bien-Estar”, que reorganiza y optimiza las transferencias monetarias dirigidas a población pobre y vulnerable, tal como se expone en el memorando de la SDIS sobre la línea de inversión “Menos pobreza”.
5	Materialización de Fallo de tutela del 3 de septiembre de 2025 del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Bogotá – Sala Civil y	Como consecuencia del Fallo de Tutela, y posterior incidente de desacato, que ordenó a la Alcaldía Local materializar la entrega del bien inmueble identificado con matrícula inmobiliaria 50N-953996, el día 16 de octubre de 2025 se dio inicio a la diligencia de entrega del bien, suspendiéndose para conceder plazo a los habitantes del predio para recoger bienes y enseres.
6	Realización de dos (2) Comités ordinarios de Contratación.	En los dos meses que duró el encargo de funciones, se logró llevar a Comité de Contratación el Convenio interadministrativo con Secretaría Distrital de Cultura, Convenio interadministrativo con Secretaría de Seguridad, Convenio Dadep – Terminal – Chapinero (Intervención Plazoleta Calle 58 con Cra. 13), Convenio Subred Norte y adición Póliza Global de funcionamiento y Convenio innovación / turismo / empleabilidad.
7	Gestión en actuaciones administrativas	- Autos de archivo: 4 - Constancias de ejecutoria: 2

		Resoluciones: 4
8	Despachos Comisorios	Durante este periodo de tiempo se materializaron 40 comisiones judiciales, incluida la intervención, desalojo y restitución en el marco del Despacho Comisorio 573 que ordenó el desalojo de la Comunidad Wiwas.
9	Respuesta a Tutelas	Durante el encargo, se dio respuesta dentro de los términos establecidos por ley a 54 acciones de tutela.

3. Dificultades para el desarrollo de las funciones

No.	Dificultad	Descripción	Proyecto de Inversión
1	Bajo avance físico versus financiero en Contratos de obra y de bienes y servicios.	Durante el periodo de encargo se evidenciaron dificultades en las dinámicas propias de este tipo de contratación que constantemente presentan situaciones que motivan retrasos, los cuales a su vez generan insatisfacción.	
2	Información incompleta sobre el estado de los Contratos en ejecución sin liquidar.	Al recibir las funciones del encargo no se contó con la información completa sobre el estado de liquidación y/o el estado real de los procesos contractuales, lo que dificultó el seguimiento.	
3	Información incompleta estado de cuentas por pagar.	No se recibió reporte con los soportes correspondientes de las cuentas por pagar y por cobrar.	
4	Información incompleta sobre los proyectos con avance físico y financiero.	No se recibe información completa con soportes, actas y compromisos adquiridos, así como el cronograma y los responsables para cada proyecto.	
5	No se reciben las Actas de los Comités de Contratación.	Dificulta el seguimiento a los procesos de contratación.	

4. Recomendaciones para tener en cuenta

No.	Tema	Importancia	Consecuencia	Fecha máxima para dar inicio a la actividad
1	389-2024-CPS-FDLCH (118219)	El contrato 389-2024-CPS-FDLCH (118219) cuyo objeto es “prestar servicios para la gestión ambiental territorial mediante procesos de sensibilización ambiental que permitan estimular y promover hábitos de consumo responsable, separación en la fuente y reciclaje en la localidad de chapinero”, registro una modificación contractual su plazo de ejecución finalizaba el 0/09/2025 y fue	Se requiere realizar seguimiento a la ejecución financiera.	10/12/2025

		prorrogado hasta el 19/12/2025, se genera alerta en cuanto a la ejecución financiera.		
2	426-2024-COP-FDLCH (118205)	A corte de 22 de septiembre 2025, el porcentaje de ejecución Técnica es de 50% equivalente a la entrega de la documentación técnica y jurídica correspondiente a la Etapa 1 y la verificación de 10 viviendas, y la ejecución financiera 0%	Se requiere realizar seguimiento a la ejecución financiera.	10/12/2025
3	Ejecución Presupuestal	El incremento acelerado de compromisos y ejecución en el último bimestre puede generar carga documental en áreas financieras, contables y de supervisión, con riesgo de retrasos en registros de obligaciones y giros si no se refuerzan los equipos y los controles de calidad.	Se requiere realizar seguimiento	
4	Ejecución Presupuestal	La correcta y oportuna ejecución presupuestal sigue dependiendo de la entrega de informes, actas, productos y soportes por parte de contratistas y entidades ejecutoras, especialmente en convenios interadministrativos.	Se requiere realizar seguimiento	

III. RESULTADO DE AUDITORÍAS DE LA CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.

1. Auditorías Contraloría de Bogotá:

Durante el encargo estuvo en desarrollo la siguiente auditoría – Periodo Auditado 2020-2024(Anexo 2):

Tipo de hallazgo	Cantidad	Valor	Referenciación ²
1. Administrativos	12		2.2.1 - 2.2.2 - 2.2.3 - 2.2.4 - 2.2.5 - 2.2.6 - 2.2.7 - 2.2.8 - 2.2.9 - 2.2.10 - 2.2.11 - 2.2.12
2. Disciplinarios	11		2.2.1 - 2.2.2 - 2.2.3 - 2.2.4 - 2.2.5 - 2.2.7 - 2.2.8 - 2.2.9 - 2.2.10 - 2.2.11 - 2.2.12
3. Penales	0		
4. Fiscales	2	\$ 60.763.605 <u>\$ 68.602.976</u> \$129.366.581	2.2.4 2.2.11

Los hallazgos administrativos y fiscales con presunta incidencia disciplinaria reportados por la Contraloría de Bogotá en las auditorías más recientes al FDLCH ascienden a trece (13) con presunta incidencia disciplinaria y cuatro (4) con incidencia fiscal, como se presenta en el cuadro siguiente:

CODIGO DE AUDITORIA	TIPO DE HALLAZGO	CANTIDAD	VALOR EN PESOS	CÓDIGO DE HALLAZGO
AUD 118 PAD 2024	2. DISCIPLINARIOS	4	N/A	7.2.1 7.2.2 7.2.3 7.2.6
AUD 138 PAD 2024	2. DISCIPLINARIOS	3	N/A	3.4.2.1 4.2.1 4.2.2
AUD 98 PAD 2025	2. DISCIPLINARIOS	6	N/A	3.2.3.1 3.2.3.2 3.2.4.1 4.1.1 4.1.2 4.1.3
AUD 98 PAD 2025	4. FISCALES	2	\$ 198.448.119,86 \$10.526.335,35 \$208.974.455,21	4.1.1 4.1.2
AUD 138 PAD 2024	4. FISCALES	2	\$28.127.324,60 \$680.607.943,61 \$708.735.268,21	3.4.2.1 4.2.1

Informe Hallazgos con Incidencia Fiscal y Presunta Disciplinaria-Auditoría Propia

1. Ejecución Plan de Mejoramiento Contraloría

De acuerdo con el Plan de Trabajo establecido por la Contraloría Distrital, se informa que, a la fecha con cierre de una (1) Auditoría de Actuación Especial de Fiscalización COD. 118 PAD 2024, una (1) Auditoría de cumplimiento COD. 138 PAD 2024, una (1) Auditoría de cumplimiento COD. 98 PAD 2025 y una (1) Auditoría de Actuación Especial COD.118 PAD 2025, estando esta última en curso por parte del ente de control, la Alcaldía Local de Chapinero cuenta con un total de 21 hallazgos y 38 acciones en estado abierto en el presente cuadro se muestra el resumen de las acciones por vigencia:

Vigencia	Código Auditoría	Hallazgo (Cantidad)	Cumplimiento de Acciones de Mejoramiento	
			Abiertas	Cerradas
2024	118	7	7	0
2024	138	5	5	0
2025	98	9	9	0
2025	118	0	0	0
Total		21	21	0

Anexo Calidad 2: Seguimiento Plan de Mejoramiento Contraloría.

2. Planes de Mejoramiento Internos Sistema de Gestión

Durante el período reportado, la Alcaldía cuenta con tres (3) planes de mejoramiento que registran tres (3) hallazgos en estado abierto en el aplicativo MIMEC de la Secretaría de Gobierno. Al 12 de noviembre de 2025, el FDLCH cerró un (1) plan de mejoramiento con dos (2) acciones por fuente, según los ‘Informes de Seguimiento OCI’. Dicho plan presenta un cumplimiento

del 100% por parte del FDLCH; sin embargo, permanece abierto debido al seguimiento efectuado por la OCI–SDG. En consecuencia, permanecen dos (2) planes abiertos con dos (2) acciones, como se muestra en el cuadro siguiente.

No. PLAN	Fuente	Proceso	Descripción del Hallazgo	Fecha Inicial	Fecha Final	Estado Hallazgo		%Avance
						Abierto	Cerrado	
520	Auditorías internas al sistema de Gestión Ambiental	Gestión Corporativa Institucional AL	1. Al verificar la báscula en la que se pesan los residuos que entran a los cuartos de almacenaje de los diferentes tipos de residuos e indagar por el certificado de calibración de evidencia que esta vencido y no se ha realizado nuevamente incumpliendo lo	2025-02-03	2025-10-31	X		El plan se encuentra con un avance de ejecución del 50%, se tiene pendiente realizar el registro del certificado de calibración el cual debe ser

			establecido en el numeral 9.1.1. Generalidades, literal b) de la norma ISO 14001:2015, en el numeral 3.17.1. Seguimiento, Medición, Análisis y Evaluación Manual del Sistema de Gestión Ambiental Nivel Central y Local y en el numeral 2.3.2. Residuos aprovechables de las instrucciones para la gestión integral de residuos aprovechables y no aprovechables, requisitos internos establecidos por la Secretaría Distrital de Gobierno.					entregado por el proveedor.
535	Informe s de Seguimie nto OCI	Servicio a la ciudadanía local	1. Incumplimiento en la respuesta en términos de ley y sin gestión de PQRS en las alcaldías locales de Engativá, San Cristóbal, Usme, Tunjuelito, Barrios Unidos, Sumapaz, Chapinero, Bosa, Teusaquillo, Fontibón, Santa Fe, la Candelaria, Puente Aranda, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar, Usaquén, los mártires, Antonio Nariño, Suba, Kennedy.	2025-07-01	2025-12-31	X		El plan se encuentra sin avance dado que hasta el 17/09/2025, fue aprobado por la OAP-SDG
488	Informe s de Seguimie nto OCI	Servicio a la ciudadanía local	1. Incumplimiento en la respuesta de términos de ley y sin gestión de PQRS en las alcaldías locales de Engativá, San	2025-01-01	2025-04-01		X	El plan tiene un avance del 100% de cumplimiento y el cual a la fecha se encuentra

			Cristóbal, Usme, Tunjuelito, Barrios Unidos, Sumapaz, Chapinero, Bosa, Teusaquillo, Fontibón, Santa Fe, la Candelaria, Puente Aranda, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar, Usaquén, los mártires, Antonio Nariño, Suba, Kennedy.					abierto por parte de la OCI, pero en su fichero se establece su cumplimiento al 100%
Total						2	1	

Del total de planes de mejoramiento derivados de los procesos de auditoría realizados por la Oficina de Control Interno de la SDG y del reporte emitido por el aplicativo MIMEC —disponible en la intranet institucional en la sección de aplicativos de apoyo—, para el FDLCH se ha efectuado el cierre definitivo de quince (15) planes de mejoramiento de un total de dieciocho (18). Permanece uno (1) abierto, con acciones cumplidas por la Alcaldía pero aún en seguimiento por parte de la OCI-SDG, y dos (2) abiertos en ejecución, como se indica en el cuadro siguiente

ID PLAN	UNIDAD	FUENTE	PROCESO	NÚMERO DE HALLAZGOS	LÍDER/ RESPONSABLE	ABIERTOS/ CERRADOS	ESTACIÓN
5	Chapinero	Auditorías Internas de Gestion	* Gestion corporativa local	11	* RAYMOND ALEXANDER JIMENEZ	Cerrado	Terminación
17	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Servicio a la ciudadanía Local	1	* ALEXANDRA ROCIO LADINO RAMOS	Cerrado	Terminación
60	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Gestion corporativa local	2	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
72	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Gestion corporativa local	8	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
84	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Inspeccion, Vigilancia y Control Local	3	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
130	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Gestion Corporativa Institucional_AL	4	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
198	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Gestion Corporativa Institucional_AL	1	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
229	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Inspeccion, Vigilancia y Control Local	3	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
258	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Gestion corporativa local	5	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
292	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Gestion corporativa local	1	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
303	Chapinero	Análisis de riesgos por procesos	* Inspeccion, Vigilancia y Control Local	1	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
359	Chapinero	Auditorías internas al subsistema de Gestion Ambiental	* Planeacion Institucional Local	7	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
381	Chapinero	Auditorías internas de gestion	* Inspeccion, Vigilancia y Control Local	3	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
427	Chapinero	Auditorías internas al subsistema de Gestion Ambiental	* Gestion corporativa local	1	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
445	Chapinero	Auditorías internas al subsistema de Gestion Ambiental	* Gestion corporativa local	1	* Alcalde Chapinero	Cerrado	Terminación
488	Chapinero	Informes de Seguimiento OCI	* Servicio a la ciudadanía Local	1	* Alcalde Chapinero	Abierto	Ejecución
520	Chapinero	Auditorías internas al subsistema de Gestion Ambiental	* Gestion Corporativa Institucional_AL	1	* Alcalde Chapinero	Abierto	Ejecución
535	Chapinero	Informes de Seguimiento OCI	* Servicio a la ciudadanía Local	1	* Alcalde Chapinero	Abierto	Ejecución
Total Abiertas:						3	
Total Cerradas:						15	

reporte aplicativo MIMEC-SDG con corte al 12/11/2025

IV. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS Y FÍSICOS

El presente informe consolida el avance de la ejecución presupuestal del Fondo de Desarrollo Local de Chapinero (FDLCH) correspondiente a los meses de octubre y noviembre de 2025, en el marco de la implementación del Plan de Desarrollo Local “Chapinero Camina Segura” y del Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Camina Segura” 2024–2027.

El análisis integra:

- La información de ejecución disponible en los portales de transparencia financiera del Distrito y en los sistemas internos de seguimiento.
- La documentación soporte del **traslado en el presupuesto de inversión**, tramitado mediante radicado **20255220561111** del 11 de noviembre de 2025, dirigido a la Secretaría Distrital de Planeación para concepto previo favorable.
- El proyecto de Decreto Local de traslado presupuestal y su sustento en el **Decreto 158 de 2025**, que regula el proceso presupuestal de los Fondos de Desarrollo Local, particularmente en lo relacionado con los traslados al interior del agregado de inversión.
- Los documentos técnicos anexos: **Formato para la presentación de solicitudes de traslados en el presupuesto de inversión local** y la **Justificación técnica, económica y financiera**, donde se detallan las fuentes (contracréditos), los destinos (créditos) y las razones que hacen procedente la modificación.

1. Balance Comparativos

A corte de noviembre de 2025, la ejecución presupuestal del FDLCH muestra el comportamiento típico de un cierre de vigencia:

- Aceleración de compromisos: En octubre y noviembre se concentra un porcentaje importante del registro de compromisos, asociado a la adjudicación de contratos de inversión y funcionamiento que venían en trámite desde el tercer trimestre.
- Incremento de obligaciones y giros: El perfeccionamiento de contratos y el avance en la ejecución física generan mayores obligaciones, que se traducen en giros efectivos a medida que se entregan bienes, obras y servicios.

Este comportamiento está alineado con el Manual Operativo Presupuestal para Fondos de Desarrollo Local y con la Resolución 191 de 2017 de la Secretaría Distrital de Hacienda, que regula la programación, ejecución y cierre presupuestal, y frente a la cual el FDLCH actúa al solicitar los conceptos previos favorables requeridos para los traslados de inversión.

BALANCE GENERAL COMPARATIVO 2024 – 2025 (Corte 31 de diciembre 2024 y junio 2025 en Miles de \$). (*NO APLICA PARA LA GESTIÓN DEL ENCARGO)

Concepto	Activo	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre 2024 y 30 junio 2025)	2024	2025
Valor	95.993.102.946	97.932.412.300

Concepto	Pasivo	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre 2024 y 30 junio 2025)	2024	2025

Valor	1.284.952.546	2.167.620.611
-------	---------------	---------------

Concepto	Patrimonio	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre 2024 y 30 junio 2025)	2024	2025
Valor	94.708.150.400	95.764.791.689

Balance General 2025 (Corte 30 de junio) (último año en miles de \$).

Concepto	Activo	Pasivo	Patrimonio
Valor	97.932.412.300	2.167.620.611	95.764.791.689

Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental comparativo 2024 – 2025 (Corte 31 de diciembre 2024 y 30 de junio 2025 en miles de \$)

Concepto	Ingresos	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre 2024 y 30 junio 2025)	2024	2025
Valor	37.213.918.516	20.888.745.075

Concepto	Gastos y costos	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre 2024 y 30 junio 2025)	2024	2025
Valor	29.465.556.151	17.596.652.948

Concepto	Resultado	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre 2024 y 30 junio 2025)	2024	2025
Valor	7.748.362.365	3.292.092.127

Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental 2025 (Corte 30 de junio en miles de \$).

Concepto	Ingresos	Gastos y costos	Resultado
Valor	20.888.745.075	17.596.652.948	3.292.092.127

Estado de cambios en el patrimonio 2024 (Corte a 31 de diciembre en miles de \$)

Concepto	Valor
1. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2023	84.452.991.470
2. Variaciones patrimoniales a diciembre 31 de 2024	10.255.158.930

3. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2024	94.708.150.400
4. Detalle de las variaciones patrimoniales	
4.1. Incrementos	10.255.158.930
4.2. Disminuciones	
4.3. Partidas sin variación	

2. Inventarios

*N/A para la gestión del encargo.

3. Sistemas de Información

*N/A para la gestión del encargo.

INVENTARIO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS								
Nombre de la herramienta tecnológica	Dirección web (URL) de acceso a la herramienta tecnológica	Dependencia (s) responsable (s) de la administración	Información para la administración		Herramienta o solución administrada por otra entidad	Herramienta o solución propia	Si se trata de una herramienta o solución propia	
			Usuario de ingreso a la herramienta tecnológica	Contraseña de ingreso a la herramienta tecnológica			¿Requiere licencia? (SI o NO)	Fecha de expiración de la licencia (dd/mm/aaaa)
1. Página Web del municipio	http://chapinero.gov.co/	Comunicaciones	--	--		x	NO	--
2. Licencias Office 365	--	DTI, Oficina de sistemas	--	--	x		Si	15/09/2026
3: licencias de Adobe	--	Comunicaciones	--	--		x	Si	26/08/2026
3. Base de datos de gestión documental	\\10.40.50.6\Backup1\1Contratacion\Contratacion	Oficina de sistemas, Oficina de contratación	--	--		x	NO	--
4. Token firma digital	--	Oficina de sistemas	--	--		x	Si	05/08/2026

4. Gestión Documental

*N/A para la gestión del encargo

V. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. Composición de la Planta – Número de empleos

Nivel	Nº de Cargos
Nivel Directivo	1
Nivel Asesor	0
Nivel Profesional	19
Nivel Técnico	1
Nivel Asistencial	11
Total	32

2. Distribución de la Planta por tipo de vinculación

Tipo de Vinculación	Nº de personas
Carrera Administrativa	29
Provisionales	3
Libre Nombramiento y Remoción	1
Periodo Fijo	0
Temporales	0
Contrato de Prestación de Servicios	236
Total	<u>269</u>

3. Empleos provistos

Nivel	Provisionales		Encargos		Encargos en empleos de LNR	Provistos por titulares sin novedades administrativas			Total personal en el cargo
	Definitivos	Temporales	Definitivos	Temporales		De LNR	Periodo fijo	De Carrera	
Nivel Directivo				1					
Nivel Asesor									
Nivel Profesional	19								
Nivel Técnico	1								

Nivel	Provisionales		Encargos		Encargos en empleos de LNR	Provistos por titulares sin novedades administrativas			Total personal en el cargo
	Definitivos	Temporales	Definitivos	Temporales		De LNR	Periodo fijo	De Carrera	
Nivel Asistencial	12								
Total Planta	32			1					

4. Relación detallada personal alcaldías locales

Ubicación	Número en Planta	Número de Contratistas
DESPACHO		
Despacho	1	8
AREA DE GESTIÓN POLICIVA		
Asesora Jurídica		
Asesora de Obras		
Inspecciones de Policía	13	11
Otros		30
AREA DE DESARROLLO LOCAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
Gestión Administrativa y Financiera	2	7
Planeación	3	16
Presupuesto	1	2
Contabilidad	1	2
Almacén	1	2
Contratación	1	16
CDI		6
Servicio de Atención al Ciudadano		0
Sistemas		1
Prensa y Comunicaciones		7
Archivo		7
Conductores		4
Otros	1	
Junta Administradora Local		4
TOTAL		123

Tabla: Composición de la Planta.

VI. PLANES, PROGRAMAS, ESTUDIOS, PROYECTOS Y PRESUPUESTO

1. Estado de Ejecución Plan de Desarrollo

Meta PD/PDL	No. Proyecto	Nombre Proyecto	% Avance Meta Plan Consolidado (contratado)	% Avance Meta Plan Consolidado (Ejecución Real)	Programado	Ejecución física real ACUMULADA	Total compromisos ACUMULADO
110	2543	Chapinero cuida tu vida acciones integrales en salud y bienestar comunitario	0	0	110	0	\$ 131.716.666
100	2543	Chapinero cuida tu vida acciones integrales en salud y bienestar comunitario	0	0	100	0	\$ 81.583.333
50	2543	Chapinero cuida tu vida acciones integrales en salud y bienestar comunitario	0	0	50	0	\$ 44.000.000
445	2538	Chapinero innova fortaleciendo nuestra identidad	0	0	445	0	\$ 104.683.333
295	2538	Chapinero innova fortaleciendo nuestra identidad	0	0	295	0	\$ 94.716.667

1	2536	Chapinero apoya la tradición y el progreso inversiones para comunidades indígenas, afro y raizales	0	0	1	0	\$ 2.566.667
1	2527	Chapinero comprometido con la transparencia fortalecimiento institucional y control en acción	1	0,75	1	0,75	\$ 3.016.210.301
1	2527	Chapinero comprometido con la transparencia fortalecimiento institucional y control en acción	1	0,75	1	0,75	\$ 1.698.318.979
60	2521	Chapinero impulsa tu futuro dotación y apoyo para estudiantes	60	0	60	0	\$ 859.340.000
60	2521	Chapinero impulsa tu futuro dotación y apoyo para estudiantes	60	0	60	0	\$ 2.666.750.367

2	2521	Chapinero impulsa tu futuro dotación y apoyo para estudiantes	0	0	2	0	\$ 33.000.000
1	2519	Chapinero en armonía herramientas para una mejor convivencia	0	0	1	0	\$ 66.966.667
2	2519	Chapinero en armonía herramientas para una mejor convivencia	0	0	2	0	\$ 65.250.000
1	2513	Chapinero entreteje reconciliación arte, memoria y construcción de paz	0	0	1	0	\$ 44.000.000
610	2511	Chapinero libre de violencia unidos y unidas contra el feminicidio	0	0	610	0	\$ 22.400.000
4	2507	Chapinero cultural promueve el talento y el patrimonio local	4	0	4	0	\$ 116.931.000

3	2507	Chapinero cultural promueve el talento y el patrimonio local	3	0	3	0	\$ 280.066.000
385	2507	Chapinero cultural promueve el talento y el patrimonio local	385	0	385	0	\$ 702.840.667
8	2507	Chapinero cultural promueve el talento y el patrimonio local	8	0	8	0	\$ 223.323.000
679	2505	Chapinero comprometido con el bienestar apoyo psicosocial y económico para la comunidad	679	679	679	679	\$ 1.234.394.353
7000	2505	Chapinero comprometido con el bienestar apoyo psicosocial y económico para la comunidad	5515	0	7000	0	\$ 1.829.861.000

40	2505	Chapinero comprometido con el bienestar apoyo psicosocial y económico para la comunidad	40	0	40	0	\$ 54.750.000
900	2503	Chapinero en movimiento construye comunidad a través del deporte	0	0	900	0	\$ 154.533.333
27	2500	Chapinero emprende con propósito transforma vidas y negocios locales	27	0	27	0	\$ 613.233.425
49	2500	Chapinero emprende con propósito transforma vidas y negocios locales	0	0	49	0	\$ 97.000.000
1	2499	Chapinero cultura en evolución transformar espacios para la creatividad	0	0	1	0	\$ 67.900.000

2	2496	Chapinero re-activa parques para todos	0	0	2	0	\$ 45.000.000
25	2484	Chapinero verde por naturaleza	0	0	25	0	\$ 76.000.000
1200	2484	Chapinero verde por naturaleza	0	0	1200	0	\$ 112.033.333
1	2484	Chapinero verde por naturaleza	0	0	1	0	\$ 41.250.000
325	2484	Chapinero verde por naturaleza	0	0	325	0	\$ 42.900.000
200	2484	Chapinero verde por naturaleza	0	0	200	0	\$ 39.333.333
200	2475	Chapinero progresa oportunidades para el desarrollo productivo y laboral	0	0	200	0	\$ 101.266.667
42	2475	Chapinero progresa oportunidades para el desarrollo productivo y laboral	0	0	42	0	\$ 121.500.000
2	2471	Chapinero transforma su entorno gestión integral del espacio público	0	0	2	0	\$ 104.766.667

1,5	2461	Chapinero trabaja por la movilidad en vías urbanas y rurales	0	0	1,5	0	\$ 1.290.241.434
1	2461	Chapinero trabaja por la movilidad en vías urbanas y rurales	1	0	1	0	\$ 943.612.500
3	2352	Chapinero construye futuro renovación de viviendas rurales	0	0	3	0	\$ 25.200.000
1	2336	Chapinero preparado y seguro mitigación y respuesta a emergencias	0	0	1	0	\$ 290.400.000
1	2328	Chapinero innova fortaleciendo nuestra identidad	0	0	1	0	\$ 30.000.000
10	2326	Tejiendo comunidad seguridad y convivencia con corresponsabilidad ciudadana	0	0	10	0	\$ 42.289.500
15	2310	Chapinero participa y construye comunidad	0	0	15	0	\$ 87.000.000

1336	2310	Chapinero participa y construye comunidad	0	0	1336	0	\$ 74.250.000
18	2310	Chapinero participa y construye comunidad	0	0	18	0	\$ 44.000.000
1	2306	Chapinero para todos espacios que fomentan el cuidado y el crecimiento	0	0	1	0	\$ 44.000.000
1	2303	Chapinero conecta con su comunidad	0	0	1	0	\$ 56.333.333
673	2302	Chapinero respeta todas las formas de vida	673	0	673	0	\$ 171.105.269
1075	2302	Chapinero respeta todas las formas de vida	1075	0	1075	0	\$ 342.120.718
1	2299	Vive chapinero espacio público seguro y convivencial	1	0,75	1	0,75	\$ 506.800.000
2	2276	Chapinero protegido dotacion y mejora de equipamento para la seguridad	0	0	2	0	\$ 142.513.300

Anexo 3: Informe Cumplimiento Plan de Desarrollo Distrital y Local

2. Ejecución de Presupuesto

El traslado presupuestal de inversión tramitado para la vigencia 2025 asciende a **\$596.512.000**, y se realiza **al interior del mismo agregado de inversión**, cumpliendo lo dispuesto por el Decreto 158 de 2025.

El **Formato para la presentación de solicitudes de traslados en el presupuesto de inversión local** detalla los contracréditos por proyecto, meta y valor, demostrando que:

- El traslado se soporta en saldos disponibles **posteriores** a la ejecución contractual y al aseguramiento del recurso humano.
- No se reduce la capacidad de los proyectos fuente para cumplir las metas del Plan de Desarrollo Local.

Presupuesto	Año 1 (Incluir Año)		Año 2 (Incluir Año)		Año 3 (Incluir Año)		Año X (Incluir Año)				
	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	% Ejec.	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	% Ejec.	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	% Ejec.	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	Total Ejecutado	% Ejec.	Total Girado	% Girado
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Gastos Generales	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Obligaciones por Pagar	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
INVERSIÓN	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Directa	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Nombre Proyecto de Inversión	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Nombre Proyecto de Inversión	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Nombre Proyecto de Inversión	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Nombre Proyecto de Inversión	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
Obligaciones por Pagar	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%
TOTAL	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	\$ 0.000,0	0,0%	\$ 0.000,0	0,0%

Fuente: PREDIS y Dirección Financiera-Presupuesto Alcaldías Locales

Anexo 4: Informe de Ejecución Presupuestal, en 12 Folios

3. Obras Públicas y Proyectos en Proceso

Proyecto 2302 – “Chapinero respeta todas las formas de vida”

- Apropiación inicial vigencia 2025: **\$583.285.000**.

- Ejecución de metas 1 y 2 mediante el contrato **CPS-295-2025 (134438)**, que cubre esterilizaciones, brigadas médico-veterinarias, urgencias y adopciones, incluyendo propuestas priorizadas de Presupuestos Participativos.
- Recurso humano asignado hasta diciembre: **\$144.363.680**.

Luego de descontar el valor del contrato y del recurso humano, se identifica un **saldo disponible de \$46.512.000**, que no es necesario para completar las metas ni se proyecta utilizar en otros conceptos de gasto dentro del mismo proyecto. Este valor se destina como contracrédito sin afectar el cumplimiento del objetivo de bienestar animal.

Proyecto 2484 – “Chapinero verde por naturaleza”

- Apropiación inicial: **\$1.483.772.000**, distribuida en metas de huertas urbanas, procesos comunitarios de educación ambiental, capacitación en separación en la fuente y reciclaje, jardinería y mantenimiento de árboles urbanos.
- Ejecución de las metas mediante el Convenio Interadministrativo **FDLCH-306-2025 (145261)** con Aguas de Bogotá S.A. E.S.P., por valor de **\$746.783.838**, orientado a procesos ambientales, huertas, coberturas vegetales y educación ambiental en Chapinero.
- Recurso humano FDLCH para operación del proyecto hasta diciembre: **\$336.988.162**.

Con estas cifras, queda un **saldo disponible de \$400.000.000**, técnicamente identificado como excedente no requeridos para la vigencia, lo que justifica su traslado a otros proyectos de inversión sin sacrificar metas de reverdecimiento, educación ambiental ni compromisos de Presupuestos Participativos.

Proyecto 2505 – “Chapinero comprometido con el bienestar: Apoyo psicosocial y económico para la comunidad”

- Apropiación inicial vigencia 2025: **\$4.806.152.000**, destinada a:
 - Meta 1: Apoyo económico tipo C para personas mayores.
 - Meta 2: Atender personas con apoyos que contribuyen al **Ingreso Mínimo Garantizado (IMG)**.
 - Meta 3: Transferencias condicionadas a jóvenes con acompañamiento psicosocial.
- La ejecución del programa se soporta en:
 - Prórroga de convenio con la Caja de Compensación Familiar Compensar para los primeros 6 meses de la meta 1.
 - Convenio **9232 de 2025** con la Secretaría Distrital de Integración Social por **\$2.090.685.000**, que cubre los 6 meses restantes de la meta 1 y permite el cumplimiento del 100% de las metas de IMG en personas mayores y jóvenes.

De esta manera:

- Meta 1 (personas mayores) se cumple al 100%.
- Meta 2 (apoyos IMG a hogares vulnerables) se ejecuta en su totalidad.
- Meta 3 (jóvenes con transferencias y acompañamiento) también logra el 100% de cumplimiento.

En este escenario, se identifica un **saldo de \$150.000.000** que puede ser trasladado sin afectar la estrategia “Mejores Transferencias, Más Bien-Estar” ni los compromisos de IMG, lo cual además se corresponde con la racionalización del

uso de recursos de la línea “Menos pobreza” explicada por la SDIS en el memorando de justificación de traslados a nivel distrital.

Proyectos destino (créditos)

Los **\$596.512.000** liberados se destinan, de acuerdo con la justificación técnica, económica y financiera, a fortalecer principalmente:

- **Proyecto 2527 – “Chapinero Comprometido con la Transparencia: Fortalecimiento Institucional y Control en Acción”:**
 - Permite robustecer actividades de control interno, inspección, vigilancia y seguimiento a proyectos de inversión, así como acciones de transparencia y rendición de cuentas.
 - Aporta a la capacidad institucional para garantizar una ejecución oportuna, con adecuada supervisión y control social.
- **Proyecto 2299 – “Vive Chapinero: Espacio Público Seguro y Convivencial”:**
 - Fortalece acciones de recuperación, embellecimiento y gestión integral del espacio público, coherentes con el proyecto 2471 y con el objetivo de generar entornos seguros y apropiados para la ciudadanía.

Al priorizar estos proyectos destino, el traslado se orienta a:

- Garantizar un cierre de vigencia con **baja inejecución de recursos de inversión**.
- Potenciar la capacidad institucional para la administración de los proyectos y la convivencia en el territorio.

Articular seguridad, espacio público y transparencia como ejes integrados de la gestión local.

VII. CONTRATACIÓN ESTATAL

Efecto de los Comités de Contratación

El aumento del indicador de ejecución de los proyectos de inversión, del **46% al 52%**, está estrechamente vinculado con la realización y validación de **dos (2) Comités de Contratación** durante los meses de octubre y noviembre de 2025.

En estos comités se avalaron procesos asociadas a:

- **Seguridad y convivencia (proyecto 2336):** Procesos orientados a dotación, fortalecimiento operativo y acciones de seguridad territorial.
- **Espacio público (proyecto 2471):** Intervenciones en espacio público seguro, embellecimiento, sostenibilidad y aprovechamiento económico ordenado.
- **Proyectos sociales y de mujeres:** Contratos orientados al fortalecimiento de la autonomía económica, cuidado, autocuidado y prevención de violencias basadas en género.
- **ULATA y fortalecimiento productivo:** Iniciativas para asistencia técnica agropecuaria y fortalecimiento de cadenas productivas rurales y periurbanas.

La aprobación de estos procesos implicó el registro de compromisos adicionales en el sistema presupuestal, lo que se reflejó de forma inmediata en el indicador de ejecución de inversión.

El incremento del 46% al 52% no se debe únicamente a la celebración de nuevos contratos, sino también a la **optimización de los recursos ya apropiados**.

Los documentos de traslado muestran que:

- Los proyectos **2302 – “Chapinero respeta todas las formas de vida”, 2484 – “Chapinero verde por naturaleza” y 2505 – “Chapinero comprometido con el bienestar: Apoyo psicosocial y económico para la comunidad”** cumplieron sus metas programadas para la vigencia 2025 con los contratos y convenios en ejecución.
- Una vez verificados el cumplimiento de metas y el cubrimiento de los costos de recurso humano hasta diciembre, se identificaron **saldos no comprometidos** que no eran necesarios para mantener las metas, lo que permitió redirigir **\$596.512.000** hacia proyectos con necesidad de recursos adicionales (2527 y 2299).

Así, el incremento de la ejecución no se basa en adicionar recursos nuevos al presupuesto global, sino en **reasignar de manera inteligente los excedentes de proyectos ejecutados hacia aquellos con mayor demanda financiera y relevancia estratégica en el cierre de vigencia**

Anexo 5: Excel Informe de Ejecución en Contratación

VIII. PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

*N/A para la gestión del encargo.

Procesos y Procedimientos que se aplican en las Alcaldías Locales.

Documentos que a la fecha se encuentran vigentes

PROCESO	Caracterización	Formatos	Instructivos	Manuales	Matrices de Riesgos	Planes	Procedimientos	Total General
Gestión Corporativa Institucional	1	133	58	8	1	1	5	207
Gestión pública territorial local	1	4	1	0	1	0	3	10

Inspección vigilancia y control	1	62	6	1	1	0	37	108
Servicio a la ciudadanía	1	2	4	5	1	0	4	17
TOTAL, GENERAL	4	201	69	14	4	1	49	342

Fuente: Listado maestro de documentos internos con fecha de corte 17 de septiembre de 2025

Anexo Calidad 5: Listado Maestro De Documentos Internos-MATIZ Formato Registro Matriz Activos de Información

IX. ASUNTOS VARIOS

Para complementar los resultados anteriores, se incluye en esta acta otros informes en temáticas estratégicas que contribuyen en la gestión de la Entidad, así:

- Asuntos Jurídicos:** Durante la gestión del encargo se dio contestación a 54 acciones de tutela dentro de los términos establecidos en la Ley, sin dar lugar al vencimiento de ninguna. (Anexo 8)
- Inspección, vigilancia y control:**

Con relación a los Expedientes de Actuaciones Administrativas, se lograron los siguientes resultados:

Archivos: 4 expedientes

Constancias de Ejecutoria: 2

Resoluciones: 4 expedientes

Se realizaron los siguientes Operativos de inspección vigilancia y control desde el 4 de septiembre hasta el 12 de noviembre de 2025.

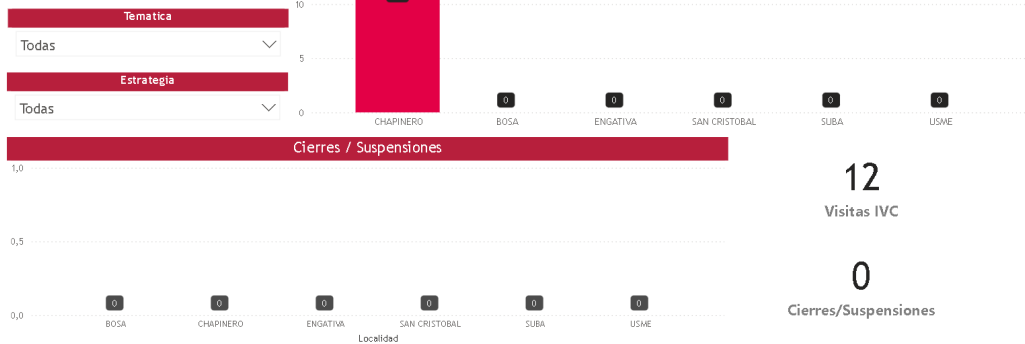
CERROS ORIENTALES



Secretaría Distrital de Gobierno
Dirección para la Gestión Policial
Grupo Planeación, Análisis de la
Información y Cultura

Actividades de IVC
RESUMEN DE JORNADAS IVC
05/09/2025 - 07/11/2025

03/12/2025 16:57:02
Última actualización



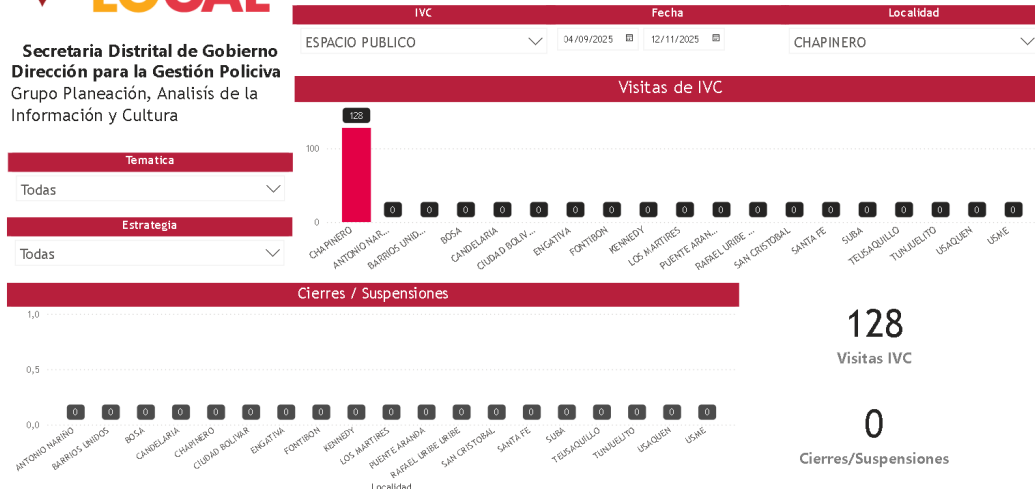
ESPACIO PÚBLICO



Secretaría Distrital de Gobierno
Dirección para la Gestión Policial
Grupo Planeación, Análisis de la
Información y Cultura

Actividades de IVC
RESUMEN DE JORNADAS IVC
04/09/2025 - 12/11/2025

03/12/2025 16:59:26
Última actualización



AMBIENTE



Secretaría Distrital de Gobierno
Dirección para la Gestión Policial
Grupo Planeación, Análisis de la
Información y Cultura

Actividades de IVC

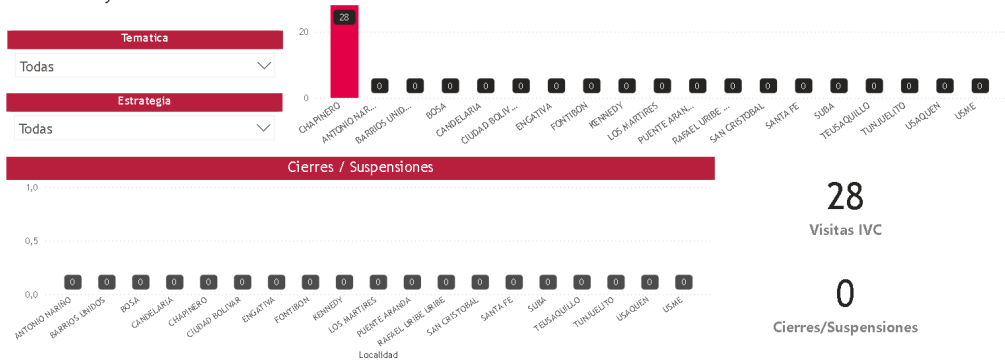
RESUMEN DE JORNADAS IVC
07/09/2025 - 11/11/2025

03/12/2025 17:00:02

Última actualización

IVC	Fecha	Localidad
AMBIENTE	04/09/2025 - 12/11/2025	CHAPINERO

Visitas de IVC



28

Visitas IVC

0

Cierres/Suspensiones

ACTIVIDAD ECONÓMICA



Secretaría Distrital de Gobierno
Dirección para la Gestión Policial
Grupo Planeación, Análisis de la
Información y Cultura

Actividades de IVC

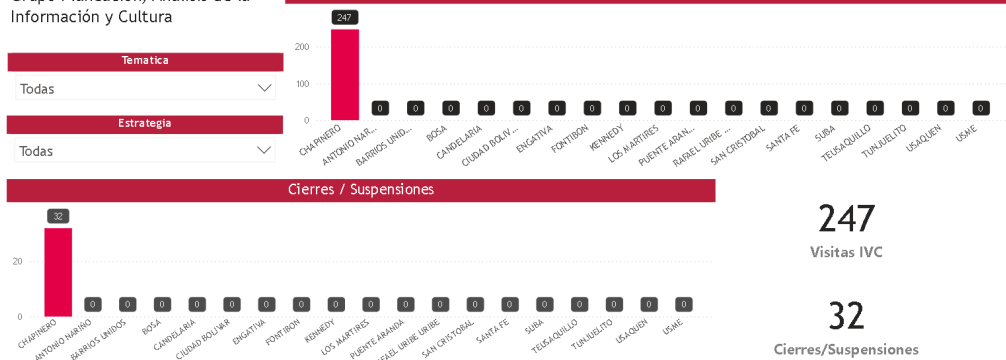
RESUMEN DE JORNADAS IVC
04/09/2025 - 12/11/2025

03/12/2025 17:00:29

Última actualización

IVC	Fecha	Localidad
ACTIVIDAD ECONOMICA	04/09/2025 - 12/11/2025	CHAPINERO

Visitas de IVC



247

Visitas IVC

32

Cierres/Suspensiones

3. Instancias de Participación:

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-GTH-F037
Versión: 03
Vigencia: 09 de septiembre de 2023
Caso HOLA: 341066
Página 29 de 31



Se logró reactivar el Consejo de Planeación Local (CPL), que no estaba sesionando. Se realizó una sesión el 11 de noviembre de 2025 y se programó otra para el 2 de diciembre de 2025.

- Consejo Local de Paz y Consejo Local de Gobierno: Se avanzó en la activación y programación de estas instancias.
- Procesos de Juventud: Se informó que la oficina participó activamente en el desarrollo de las elecciones del Consejo Local de Juventud, en coordinación con la Registraduría Auxiliar.
- Consulta del Pacto: Se ejecutó sin inconvenientes, en coordinación con entidades distritales.

X. CONCEPTO GENERAL

Aunque ejercer las funciones de Alcalde Local de Chapinero se tradujo en un gran reto por la complejidad en los ámbitos presupuestal y administrativo, se asumió con responsabilidad y compromiso. Durante los dos meses del encargo, se priorizaron temas urgentes de la localidad, entre ellos, el relacionamiento con la Junta Administradora Local, corporación con la que se debe trabajar de la mano para sacar adelante los diferentes procesos de la localidad, gestión que se logró cumplir, y muestra de ello es la aprobación de la adición al presupuesto de ingresos y gastos de la vigencia 2025 por valor de \$3.792.048.168 destinadas a las áreas de Cultura y Seguridad.

Asimismo, se aseguró el funcionamiento y la prestación del servicio público de la Alcaldía Local adicionando los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión necesarios para dar cumplimiento a las metas y gestión de la Alcaldía.

A través de la gerencia adelantada durante los dos meses del encargo, se fortaleció la gestión del Fondo de Desarrollo Local de Chapinero, impulsando acciones orientadas a la estabilización del talento humano, la consolidación de equipos técnicos y la optimización del funcionamiento administrativo, del mismo modo, se han articulado procesos estratégicos que garantizaron continuidad operativa, fortalecimiento de capacidades internas y una administración más eficiente, permitiendo avanzar con mayor solidez en la ejecución de los proyectos y en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Local.



Firma

DANIEL HERNANDO ORTIZ QUINTERO

C.C. 1.020.781.134

Correo: alcalde.usaquen@gobiernobogota.gov.co

Indicaciones generales

Para el diligenciamiento de la presente acta tenga en cuenta lo siguiente:

1. Elimine las indicaciones que en el acta aparecen en letra cursiva.
2. Para las tablas podrá incluir filas y columnas según la información a registrar.
3. Cada sección deberá relacionar un anexo que permita ampliar la información allí incluida. En la plantilla se relacionan algunos anexos, estos podrán modificarse según lo requiere el acta.
4. En cada sección del acta podrá incluir un texto introductorio antes de las tablas.
5. Si algún tema no le aplica no lo tenga en cuenta.