El servicio público es de todos | Función Pública

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación							Avance					Evaluación		Evidencias	
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
1	Fortalecer la gestión institucional aumentando las capacidades de la entidad para la planeación, seguimiento y ejecución de sus metas y recursos, y la gestión del talento humano.	Garantizar el 96 % de la disponibilidad de los servicios de la infraestructura y plataforma tecnológica (Procesamiento, almacenamiento, conectividad)	Porcentaje de disponibilidad	01/01/2023 31/12/2023	Adquisición de recursos Monitoreo de Plataforma de Computo Construcción de informes	20%	50%			50%		0%	0%		
2		Mantener al 93% el Acuerdo de Niveles de Servicio (ANS) en la solución de los requerimientos asignados a la Dirección de Tecnologías e Información mediante la Herramienta de Gestión de Servicios.	Porcentaje de cumplimiento de ANS	01/01/2023 31/12/2023	Monitoreo de los servicios de TI Construcción de informes	20%	50%			50%		0%	0%		
3		Fortalecer la cultura tecnológica bajo una estrategia de uso y aprovechamiento de las herramientas, priorizando temas asociados a la estrategia de trabajo inteligente.	No. de sesiones de sensibilización de tecnología	01/01/2023 31/12/2023	Desarrollo de las sesiones de capacitación Procesos de sensibilización y apropiación de aplicaciones TI Participar en reuniones de acompañamiento solicitadas para mejorar la experiencia de los servidores en el uso de las herramientas tecnológicas.	20%	50%			50%		0%	0%		
4		Implementar acciones de mejora en las arquitecturas de los procesos de apoyo de la SDG, como resultado de la consultoria.	Porcentaje de acciones implementadas	01/01/2023 31/12/2023	Elaborar y presentar plan de acción para la implementación de las recomendaciones emitidas Realizar las actividades establecidas en el plan de trabajo, emitiendo las respectivas alertas a lugar. Informar y documentar mensualmente el estado de implementación a las áreas responsables y de apoyo de su desarrollo.	20%	50%			50%		0%	0%		
5		Coordinar la implementación de la transformación digital e implementación de herramientas en los procesos de la SDG	Porcentaje de acciones implementadas	01/01/2023 31/12/2023	Realizar las actividades establecidas en el plan de trabajo de intercambio de información con otras entidades Realizar las actividades establecidas en el plan de trabajo de intercambio de información con otras entidades Apoyar en el diseño e implementación de herramientas para medir el grado de satisfacción de servicio de la SGD	20%	50%			50%		0%	0%		
Total						**100%**							**0%**		
Con el propósito de optar por el 5% adicional (nivel sobresaliente), se concerta coordinar, con las dependencias responsables, la implementación del componente de gestión de contenidos (Portal Web) para la Sede Electrónica de la SDG.													**0%**		

FECHA	Enero de 2023
VIGENCIA	2023

Martha Liliana Soto Igurán
Subsecretaria de Gestión Institucional

Orlando Benavides Santacruz
Director de Tecnologías e Información