

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES																
Concertación							Avance					Evaluación				
Nº	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre			Descripción	Ubicación	
1	Propiciar la revolución del servicio público con criterios de calidad, calidez, eficacia, oportunidad, sostenibilidad y transformación digital.	Realizar seguimiento a la ejecución del presupuesto de vigencia y reserva de la Secretaría Distrital de Gobierno	Ejecución presupuestal de vigencia y reserva de la SDG	Del 01/01/2025 al 31/12/2025	Expedir el 100% de las solicitudes de Certificados de Disponibilidad y Registro Presupuestal.	40%	40%				60%		0%	0%		
					Realizar mesas de seguimiento con los gerentes de proyecto en las cuales se valida la ejecución del presupuesto de vigencia y reserva											
					Realizar 1 informe mensual del comportamiento de compromisos y giros del presupuesto de la vigencia 2025 y dar las alertas correspondientes frente a la ejecución											
2	Propiciar la revolución del servicio público con criterios de calidad, calidez, eficacia, oportunidad, sostenibilidad y transformación digital.	Generar y publicar los estados financieros con estandares de oportunidad y calidad	Estados financieros publicados	Del 01/01/2025 al 31/12/2025	Realizar seguimiento, depuración, contabilización y conciliación de las cuentas contables que gestiona Nivel Central.	30%	50%				50%		0%	0%		
					Presentar y publicar los estados financieros de la Secretaría Distrital de Gobierno, de acuerdo a los lineamientos de la Contaduría General de la Nación establecidos en la Resolución No. 356 de 2022.											
					Construir 1 documento de notas a los estados financieros, revelenado la información correspondiente a cada una de las cuentas contables.											
3	Propiciar la revolución del servicio público con criterios de calidad, calidez, eficacia, oportunidad, sostenibilidad y transformación digital.	Definir los documentos para la gestión financiera y contable del Nivel Central de la SDG	Documentos publicados	Del 01/01/2025 al 31/12/2025	Identificar la actividades que se realizan en la Dirección Financiera las cuales requieren ser creadas o actualizadas en el sistema de gestión de la SDG.	30%	40%				60%		0%	0%		
					Realizar los documentos, procedimientos e instructivos contables y financieros para su normalización en el sistema de gestión de la SDG (MATIZ).											
					Realizar los requerimientos para llevar a cabo la actualización o mejora de los sistemas de información que utiliza la Dirección Financiera para el desarrollo de las actividades											
4	Propiciar la revolución del servicio público con criterios de calidad, calidez, eficacia, oportunidad, sostenibilidad y transformación digital.	Acompañar el proceso de anteproyecto de presupuesto 2026	Anteproyecto de presupuesto elaborado	Del 01/01/2025 al 31/12/2025	Orientar la construcción y lineamientos para la estructuración del anteproyecto de presupuesto de gastos e inversiones para la vigencia 2026						100%		0%	0%		
Total						100%							0%			
Acompañar el proceso de anteproyecto de presupuesto 2025													0%			
													0%			
FECHA		26/03/2025														
VIGENCIA		2025			Firma del Superior Jerárquico				Firma del Gerente Público							