

INFORME OBSERVATORIOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO

II CUATRIMESTRE 2025

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Septiembre de 2025

Participantes:

Oficina Asesora de Planeación

Jefe Oficina Asesora de Planeación: Diego Fernando Figueroa Guerra

Profesionales Gestión conocimiento: Diana Zambrano Rocha

Observatorio de Gestión Local:

Subsecretario de Gestión Local: Eduardo Andrés Garzón Torres

Profesionales: Camila Cortes Daza, Diana Alejandra Parada Prieto, John Steve Peña Casallas, Diego Fernando Torres Araque, Andrea Paola Gómez Torres, Valentina Robles Ariza, Juan Felipe Burbano Valdés.

Observatorio de Conflictividad Social y DDHH:

Subsecretaria para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos: Lina Vanessa Lozada Leon

Profesionales: Gustavo Arley Trejos

Observatorio de Asuntos Políticos:

Director de Relaciones Políticas: Juan Sebastián Bello González

Profesionales: Miguel Olaya

Contenido

1. INTRODUCCIÓN	4
2. SIGLAS.....	5
3. PLAN DE TRABAJO	6
3.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	6
3.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS OAPo.....	12
3.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS - OCSYDH.	14
4. HERRAMIENTAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN	20
4.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	20
4.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	22
4.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS OCSYDH	22
5. INFORME DE LOS TEMAS DE OBSERVACIÓN DEFINIDOS POR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN, QUE HAYAN SIDO DESARROLLADOS, QUE SE ESTÉN DESARROLLANDO Y LOS QUE SE DESARROLLARÁN.....	27
5.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	27
5.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	27
5.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	28
6. ESPACIOS DE GESTIÓN, COMUNICACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y CONOCIMIENTO ENTRE PROCESOS Y DEPENDENCIAS DE LA SDG, ASÍ COMO CON ENTIDADES DEL DISTRITO	34
6.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	34
6.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	35
6.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	35
7. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	38
7.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	38
7.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	39
7.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	39
7.4. CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	40
8. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES	40

1. INTRODUCCIÓN

Durante el segundo cuatrimestre de 2025 se realizó el seguimiento al fortalecimiento de los observatorios de la Secretaría Distrital de Gobierno SDG. En el presente informe se reúne las actividades que desarrollaron cada uno de los observatorios, durante los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2025, conforme con lo señalado en el Decreto Distrital 548 de 2016, que define los observatorios como herramientas del sistema de coordinación de la Administración Distrital que permiten levantar información para la creación y seguimiento de políticas públicas en la ciudad y la divulgación de su contenido, y en cumplimiento de la Resolución 0949 de 2022 y la Resolución 0839 de 2023 del sector gobierno. El informe reúne las acciones y avances en torno a los tres observatorios de la entidad, con base en los objetivos del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 y los planes de las SDG 2025:

Observatorio de Gestión Local (OGL): el conjunto de actividades desarrolladas entre los meses de mayo y agosto, se enmarcan en los objetivos definidos en el Plan de Trabajo del OGL, los compromisos derivados del Proyecto de Inversión 7952 a cargo de la Subsecretaría de Gestión Local (SGL), así como en las metas establecidas en el Plan de Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno (SDG) y la meta PMR asignada al observatorio. Durante este periodo, el OGL continuó sin ningún contratiempo su rol como instancia de análisis, producción de información y acompañamiento estratégico al Centro de Gobierno Local (CGL), aportando a la gestión territorial mediante la elaboración de fichas técnicas de datos y recorridos, la producción de boletines de alertas para la toma de decisiones, el desarrollo de ejercicios de investigación en las 20 localidades de Bogotá y la entrega de informes de seguimiento a indicadores de gestión pública local. Se destacan, entre los principales resultados, la consolidación de instrumentos de análisis en temas presupuestales y de ejecución de proyectos en obras locales, la producción de documentos de investigación y sistematización de los ejercicios cualitativos de participación ciudadana, así como la articulación interinstitucional con la Red de Observatorios del Distrito (ROD) y con actores académicos, así como la realización del IGPL del primer trimestre del 2025. Estas acciones fortalecen la gobernabilidad democrática y contribuyen al mejoramiento de la gestión pública local a través de evidencia técnica y oportuna. A continuación, se presentan los principales resultados del periodo, organizados en función de las metas e indicadores que estructuran el Plan de Trabajo del Observatorio de Gestión Local para el segundo cuatrimestre de 2025.

Observatorio de Asuntos Políticos (OAPo): analiza información relevante a las agendas estratégicas y de interés para la Administración Distrital. Su propósito es apoyar las decisiones relacionadas con el manejo de los asuntos políticos de la ciudad mediante el adecuado relacionamiento con los actores políticos de su incumbencia, como son las personas que integran el Concejo de Bogotá, las veinte juntas administradoras locales y el Congreso de la República. Desde julio de 2024, cuando entró en vigencia el Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027, concretamente mediante el Proyecto de Inversión 8020, se establecieron nuevas metas y productos que corresponden a los desafíos que la nueva administración encomendó al Observatorio de Asuntos Políticos. El Observatorio sigue siendo un dispositivo para entender las coyunturas y dinámicas políticas que involucran a la Administración Distrital y a los actores políticos ya señalados, pero en esta nueva etapa se espera que aporte más decididamente al desarrollo de metodologías propias para generar conocimiento estratégico accionable y oportuno. En esta nueva visión, la información transaccional que se produce en la Dirección de Relaciones Políticas tiene también una utilidad operativa que puede ayudar a mejorar y facilitar sus procesos. En el segundo cuatrimestre de 2025 se resolvió la curva de aprendizaje de los nuevos miembros del equipo y se avanzó de manera significativa en las mejoras del sistema de información, con victorias tempranas que serán oportunamente adaptadas a otras instancias. El equipo de investigación avanzó en la producción de los

documentos concertados para este año, aun a falta de hacer las mejoras metodológicas recomendadas para su publicación. Igualmente se asumió la tarea de hacer documentos de contexto de debates de control político, para consumo del gabinete.

Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos (OCSYDH): Entre el 1 de mayo y el 31 de agosto de 2025, el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos cumplió con las actividades programadas para el cuatrimestre, entregando el 100 % de informes, diagnósticos, boletines y reportes solicitados en temas de movilización social, vulneraciones a los derechos humanos y conflictividades sociales. En este período, se lograron avances en investigaciones sobre nuevas formas organizativas en la movilización social, política criminal en entornos escolares, trata de personas y conflictos territoriales; se documentaron procesos actuales de análisis de datos que permitieron establecer lineamientos para la estandarización de protocolos; se realizaron mantenimientos y actualizaciones en los módulos del sistema de información relacionados con movilización social y rutas de derechos humanos, se construyeron modelos semánticos para análisis integral de datos y se implementó un módulo para la estrategia "Mil Acciones en un Día" con funcionalidades como georreferenciación y tableros de control; se avanzó en la proyección de la estrategia para el lanzamiento del Sistema Integral de Alertas Tempranas (SIAT); se presentó el Aplicativo de Gestión de Problemáticas Territoriales, en articulación con la Dirección de Convivencia y Diálogo Social (DCDS) en Santa Fe; se llevó a cabo un encuentro formativo en gestión del conocimiento e innovación, dirigido a estudiantes de Ciencia Política de la Universidad del Tolima, con el fin de fortalecer su análisis crítico frente a los conflictos sociales contemporáneos. Mediante estos productos, se busca consolidar información para la toma de decisiones en los comités distritales de seguridad y convivencia, fortalecer la capacidad institucional para gestionar movilización social, conflictividades y derechos humanos, y avanzar en la producción, sistematización y divulgación del conocimiento, sin retrasos y con un fortalecimiento significativo en los procesos de información y análisis.

2. SIGLAS

AL:	Alcaldías Locales
CGL:	Centro de Gobierno Local
DCDS:	Dirección de Convivencia y Dialogo Social
DGDL:	Dirección para la Gestión del Desarrollo Local
DGP:	Dirección para la Gestión Policiva
DTI:	Dirección de Tecnología e Informática
DTSM:	Documentos Técnicos de Seguimiento Mensual
DDHH:	Derechos Humanos
IGPL	Índice de Gestión Pública Local
HESMAP:	Herramienta Estratégica de Monitoreo de Actores Políticos
NNAJ:	Niños, niñas, adolescentes y jóvenes
OAP:	Oficina Asesora de Planeación
OAPo:	Observatorio de Asuntos Políticos
OKR:	Objectives and Key Results
OCSYDH:	Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos
OGL:	Observatorio de Gestión Local
PEI:	Plan Estratégico Institucional
PES:	Plan Estratégico Sectorial
PMU:	Puesto de Mando Unificado (Distrital-Nacional)
ROD:	Red de Observatorios Distrital

SGL: Subsecretaría de Gestión Local
SDG: Secretaría Distrital de Gobierno
SGGD: Subsecretaría para la Gobernabilidad y la Garantía de los Derechos
UPZ: Unidad de Planeamiento Zonal

3. PLAN DE TRABAJO

En el presente numeral se encontrarán las actividades que desarrollaron los tres observatorios de la Secretaría Distrital de Gobierno durante el segundo cuatrimestre de 2025.

3.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

El Observatorio de Gestión Local (OGL) hace seguimiento al avance en las actividades del Plan de Trabajo del equipo OGL, desarrollando las actividades y productos asociados al cumplimiento de las metas establecidas para el cuatrimestre. En primer lugar, se fortaleció la producción de insumos técnicos y de análisis mediante la elaboración de cuatro fichas técnicas de tableros de datos y un reporte consolidado de actualización de cinco tableros de control, en el formato GCN-F013. Estos instrumentos permitieron el seguimiento a la ejecución presupuestal y a proyectos estratégicos de la Subsecretaría de Gestión Local y del Centro de Gobierno Local.

En segundo lugar, se consolidó el trabajo territorial con la realización de ocho fichas de recorridos por localidades (Rafael Uribe Uribe, San Cristóbal, La Candelaria, Santa Fe, Teusaquillo, Usaquén y Engativa), lo que permitió actualizar y organizar información clave para la gestión de las alcaldías locales. Estos insumos fueron complementados con un informe de seguimiento que sistematizó los hallazgos levantados en terreno.

En tercer lugar, se elaboraron productos estratégicos para la toma de decisiones, entre ellos un informe de alertas tempranas sobre gestión pública local (corte al 3 de junio de 2025) y dos boletines de recomendaciones en temas de ejecución presupuestal y de gestión territorial- obras locales dirigidos al despacho del Subsecretario de Gestión Local.

En cuarto lugar, se avanzó en el componente de investigación que se enmarca para el OGL en la meta PMR, con la culminación de los grupos focales y entrevistas en las 20 localidades de Bogotá, la recolección de encuestas de caracterización y la consolidación de resultados preliminares. Durante este cuatrimestre se elaboró además un documento de análisis automatizado por categorías de grupos focales y se finalizó la transcripción completa de los ejercicios, garantizando insumos para el análisis comparativo ciudadano e institucional.

En quinto lugar, se cumplieron los compromisos de reporte institucional con la entrega del Índice de Gestión Pública Local (IGPL) del primer trimestre de 2025, el cual es una herramienta de medición que permite evaluar el desempeño de las Alcaldías Locales de Bogotá en el cumplimiento de sus funciones de gestión y atención a la ciudadanía. Su cálculo se basa en dos componentes principales: el Plan de Desarrollo Local (GPDL), que mide la ejecución física, presupuestal y financiera de las metas e inversiones, y el Servicio de Atención a la Ciudadanía (SAC), que evalúa la gestión administrativa, los fallos de policía, los operativos de control y la respuesta a peticiones, quejas y reclamos. Compromisos que de forma adicional se enfocaron en la elaboración de un documento de balance de la estrategia de divulgación del CGL y la presentación de un diagnóstico de observatorios de la SDG solicitado por el despacho de forma adicional.

Finalmente, se mantuvo la articulación interinstitucional mediante la entrega de la batería de indicadores a la Red de Observatorios del Distrito (ROD) y la socialización del Portal Web del CGL en la Universidad de los Andes como herramienta académica de análisis de la gestión pública local. Asimismo, se dio cumplimiento a los reportes mensuales del Proyecto de Inversión 7952 y a la actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI), garantizando la sistematización y cargue oportuno de soportes.

Con este conjunto de acciones, el OGL consolidó el cumplimiento de las metas del cuatrimestre, reafirmando su papel como instancia técnica de análisis, producción de información y apoyo estratégico para la Subsecretaría de Gestión Local y la Secretaría Distrital de Gobierno.

3.1.1. Plan de trabajo del OGL

Como logro de este cuatrimestre se destaca el cumplimiento asociado al Plan de trabajo, insumos, entregables y responsables; durante el cuatrimestre reportado se ejecutó el plan de trabajo del Observatorio de Gestión Local (OGL) previsto para la vigencia 2025, el cual está compuesto por las actividades relacionadas con el Proyecto de Inversión 7952 que se encuentran articuladas con las metas del Plan de Gestión de la SGL. Es así como la implementación del plan de trabajo del Observatorio de Gestión Local como eje estructurante del Centro de Gobierno Local (CGL) dio cumplimiento a lo programado para el cuatrimestre con el desarrollo de las siguientes actividades:

Tabla 1 - Plan de Trabajo del OGL con Productos, Actividades, Entregables y Responsables, Segundo Cuatrimestre 2025:

Productos	Actividad	Entregables	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Fichas de tableros de datos	Revisar viabilidad de datos e indicadores de gestión local, reformulando y actualizando 1 reporte de todas las fichas de tableros actualizadas a fecha de datos en el formato GCN-F013.	Formato ficha GCN-F013 Ficha técnica de visualización de datos o tableros de control	1	1	1	1
Fichas de recorridos	Seguimiento, actualización y consolidación	Fichas y/o correo donde se señale que la ficha esta actualizada	2	2	2	2
	Documento de seguimiento sobre fichas de recorrido	Informe de seguimiento a las fichas			1	
Informes de alertas sobre la Gestión Pública Local basados en la información dispuesta por los tableros de datos del PWCGL.	Informes de análisis en temas de gestión local que incluyan alertas tempranas para las Alcaldías Locales	Documento en Word publicable		1		
Boletines para la toma estratégica de decisiones	Boletín sobre alerta y/o posible recomendación en temas de gestión local al despacho del Subsecretario	Documento en Word publicable		1		1

Productos	Actividad	Entregables	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Documento final de balance de la implementación de las estrategias del Centro de Gobierno Local	En articulación con el equipo de divulgación elaborar cuatro documentos de balance de la implementación de estrategia de divulgación del CGL	Documento en Word publicable			1	
Documento de investigación del Observatorio de Gestión Local	Elaborar propuesta de temáticas de producción documental	Elaborar propuesta de temáticas de producción documental	1	1	1	1
	Diseñar metodología de investigación	Diseñar metodología de investigación				
	Construir herramientas de investigación	Construir herramientas de investigación				
	Consolidar resultados	Consolidar resultados				
Meta 3: Realizar acciones enfocadas al fortalecimiento de la gobernabilidad democrática local - Apoyo a despacho	Informes, presentaciones y análisis relacionados con la misionalidad del OGL desde solicitudes recibidas por el despacho del Secretario de Gobierno y/o el Subsecretario de Gobierno	Documento en word publicable/presentaciones/ bases de datos/actas		1		
Informe trimestral IGPL	Informe trimestral IGPL	"informes word y/o PDF : Avance IV trimestre 2023; Avance primer trimestre 2024; Avance segundo trimestre 2024; Avance tercer trimestre 2024"	1			1
Informe cuatrimestral OGL	Informe cuatrimestral OGL	Documentos Word, PDF y Excel	1			
Articulación con la ROD	Batería de indicadores de la ROD	Excel y carpetas de evidencias / Correos			1	
Articulación Interinstitucional	Articulación Interinstitucional	Acta / Listados de asistencia del espacio		1		
Reporte a instrumentos de planeación y políticas Públicas distritales	Elaboración y ajuste de PEI - PES – Políticas Distritales	Excel y carpetas de evidencias / Correos			1	
Reporte al PI - OAP	Elaboración y cargue de evidencias a Proyecto de Inversión 7952	Reporte cualitativo al proyecto de inversión y cargue de soportes en carpetas	1	1	1	1

Fuente OGL

3.1.2. Meta Implementar en un 100% el plan de trabajo del OGL del CGL

3.1.2.1. Fichas de tableros de datos

- a) Elaboración de fichas técnicas de tableros de datos del Portal Web del CGL

Durante el II cuatrimestre del año 2025, el equipo del OGL realizó 4 fichas técnicas de visualización de datos o tableros de control de viabilidad de datos e indicadores de gestión local, reformulando y actualizando 1 reporte de todas las fichas de tableros actualizadas a fecha de datos en el formato GCN-F013. Estas fichas y tableros se desarrollaron de la siguiente manera:

- 1) Ficha técnica del tablero de datos de Seguimiento de Inversión en Infraestructura 2021 - 2024. Adjunto se anexa la evidencia en la carpeta entregable 2 – Observatorio de Gestión Local. “2.1. Ficha Tablero Seguimiento de Inversión en Infraestructura 2021 - 2024”.
- 2) Ficha técnica del tablero de control de Gestión Pública Local - Seguimiento a proyectos Subsecretaría de Gestión Local. Adjunto se anexa la evidencia en la carpeta entregable 2 – Observatorio de Gestión Local. “2.1. Ficha Tablero Gestión Pública Local - Seguimiento a proyectos Subsecretaría de Gestión Local”.
- 3) Ficha técnica del tablero de Más Cultura Local. Adjunto se anexa la evidencia en la carpeta entregable 2 – Observatorio de Gestión Local. “Ficha Técnica del Tablero Más Cultura Local 2024”.
- 4) Ficha técnica de actualización del tablero Más Cultura Local. Adjunto se anexa la evidencia en la carpeta entregable 2 - Observatorio de Gestión local. “2.1 Ficha Técnica del Tablero Más Cultura Local”.

b) Reporte de todas las fichas de tableros actualizadas a fecha de datos en el formato GCN-F013
Para el mismo periodo el OGL desarrollo un reporte de actualización de las de las 5 fichas de tableros actualizadas durante los meses de mayo, junio, julio y agosto:

- 1) Ejecución Presupuestal 2023 – 2024 – 2025. Ciudadanos. CGL
- 2) Ejecución Presupuestal 2023 – 2024 – 2025. Nivel Central. CGL
- 3) Proyecta Local – Constructores Locales
- 4) Seguimiento de Inversión en Infraestructura 2021 – 2024. Obras Locales
- 5) Seguimiento a proyectos Subsecretaría de Gestión Local. Gestión Pública Local.

3.1.2.2. Fichas de recorridos

Durante el II cuatrimestre del año 2025, el equipo del OGL realizó 8 fichas de recorridos por localidades en donde se ubicaba el seguimiento, actualización y consolidación de información de las localidades por analizar.

- 1) Ficha de recorrido localidad Rafael Uribe Uribe (realizada en mayo)
- 2) Ficha de recorrido localidad de San Cristóbal (realizada en mayo)
- 3) Ficha de recorrido por localidad Candelaria (realizada en junio)
- 4) Ficha de recorrido localidad Sanata Fe (realizada en junio)
- 5) Ficha de recorrido localidad de Teusaquillo (realizada en julio)
- 6) Ficha de recorrido localidad de Usaquén (realizada en julio)
- 7) Ficha de recorrido localidad de Engativá (realizada en agosto)
- 8) Ficha de recorrido localidad de Teusaquillo (realizada en agosto)

Para el mismo periodo el OGL desarrollo el Informe de alertas fichas de recorrido, correspondiente al seguimiento de los meses de mayo, junio, julio y agosto.

3.1.2.3. Informes de alertas sobre la Gestión Pública Local basados en la información dispuesta por los tableros de datos del PWCGL

Durante el II cuatrimestre del año 2025, el equipo del OGL realizó 1 informe de análisis en temas de gestión local que incluyan alertas tempranas para las 20 Alcaldías Locales a corte del 03 de junio de 2025. El Informe de alertas tempranas de gestión pública local, refleja el estado frentes de obras y contratos de las alcaldías locales corte 3 junio 2025.

3.1.2.4 Boletines para la toma estratégica de decisiones

Durante el II cuatrimestre del año 2025, el equipo del OGL realizó 2 boletines sobre alerta y/o posible recomendación en temas de gestión local al despacho del Subsecretario en el mes de junio y agosto. Estos se encuentran desarrollados de la siguiente manera:

- Informe de alertas sobre ejecución presupuestal informe ejecutivo a corte de 31 de mayo de 2025. Este documento se encuentra anexo bajo la evidencia “Ejecución Presupuestal informe ejecutivo a 31 de mayo de 2025”.
- Informe de alertas sobre ejecución presupuestal informe ejecutivo a corte de 31 de julio de 2025. Este documento se encuentra anexo bajo la evidencia “Ejecución Presupuestal informe ejecutivo a 31 de julio de 2025”.

3.1.2.5. Documento final de balance de la implementación de las estrategias del Centro de Gobierno Local

Durante el II cuatrimestre del año 2025, el equipo del OGL realizó, en articulación con el equipo de divulgación 1 documento de balance de la implementación de estrategia de divulgación del CGL que tenía por objetivo exponer los resultados de las jornadas de socialización del CGL. Esto como aporte a la ejecución y materialización de la meta 6. “Informe de balance de la estrategia de divulgación del segundo trimestre”

3.1.2.6. Documento de investigación del Observatorio de Gestión Local

Consolidación de resultados

- 1) Mayo: El Observatorio de Gestión Local llevó a cabo la aplicación de los instrumentos de investigación, grupos focales y entrevistas, completando la cobertura en las 20 localidades de Bogotá. De igual forma, se continuó con la recolección de encuestas de caracterización ciudadana y de funcionarios.
- 2) Junio: Se consolidaron los resultados del primer trimestre de la investigación y culminó los grupos focales, completando la cobertura en las 20 localidades de Bogotá. Asimismo, se elaboró el Documento de Análisis Automatizado por Categorías de Grupos Focales, que permite el procesamiento temático y comparativo por tipo de actor y localidad. En este mes también se proyectó la finalización de la recolección de encuestas y se inició la preparación para el análisis integrado de resultados.
- 3) Julio: Se finalizaron las transcripciones de los grupos focales desarrollados en cada localidad, garantizando un registro completo, claro y sistemático de la información recopilada.
- 4) Agosto: Se avanzó en el análisis de los insumos recolectados (grupos focales y encuestas), realizando la categorización y organización de la información para la identificación de hallazgos preliminares, tanto a nivel ciudadano como institucional.

3.1.2.7. Meta 3: Realizar acciones enfocadas al fortalecimiento de la gobernabilidad democrática local / Apoyo al despacho

Durante este cuatrimestre, se realizó un informe relacionado con la misionalidad del OGL desde solicitudes recibidas por el despacho del Secretario de Gobierno y/o el Subsecretario de Gobierno. Para el mes de junio, se presentó entonces el documento de diagnóstico del Observatorio de Gestión Local (OGL) de la Secretaría Distrital de Gobierno (SDG).

3.1.2.8. Informe trimestral IGPL

En el mes de mayo se presentó el avance del informe IGPL (Índice de Gestión Pública Local) correspondiente al primer trimestre de la vigencia 2025.

En el mes de agosto se entregó la versión final y completa del informe, una vez se contó con el indicador de SEGPLAN, el cual depende de una instancia externa al OGL.

3.1.2.9. Articulación con la ROD

Como respuesta a la solicitud de la Red de Observatorios del Distrito se realizó la entrega de la Batería de indicadores para la ROD correspondiente al primer semestre del 2025 para el CGL.

3.1.2.10. Articulación Interinstitucional: Acta / Listados de asistencia del espacio

En el mes de junio se presenta socialización del Portal Web del Centro de Gobierno Local (CGL) en la Universidad de los Andes, con el propósito dar a conocer el portal como una herramienta útil para el análisis de la gestión pública local, destacando su potencial como insumo para investigaciones, trabajos de grado y actividades académicas específicas.

3.1.2.11. Reporte a instrumentos de planeación y políticas Públicas distritales

En el mes de julio, dando cumplimiento a la elaboración y ajuste del PEI, se realizó el Reporte de actualización de Tableros de datos II trimestre del 2025 Centro de Gobierno Local, el cual consolida la disponibilidad de la información que organiza y presenta el CGL en los niveles de acceso público o ciudadano y los niveles de acceso loggeado.

3.1.2.12. Meta Proyecto inversión

- 1) Mayo: Para el periodo de mayo se realizó el reporte al proyecto de inversión 7952, con el respectivo cargue de evidencias.
- 2) Junio: Para el periodo de junio se realizó el reporte al proyecto de inversión 7952, con el respectivo cargue de evidencias.
- 3) Julio: Para el periodo de julio se realizó el reporte al proyecto de inversión 7952, con el respectivo cargue de evidencias.
- 4) Agosto: Para el periodo de agosto se realizó el reporte al proyecto de inversión 7952, con el respectivo cargue de evidencias.

3.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS OAPo.

Plan de trabajo y resultados

El Plan de Acción del Observatorio de Asuntos Políticos para el segundo cuatrimestre de 2025 se basó nuevamente en la metodología OKR (Objectives and Key Results, por sus siglas en inglés). A raíz de las novedades contractuales relacionadas con la entrada en vigor del Plan Distrital de Desarrollo 2024 - 2027, se definieron nuevos objetivos alineados con el Proyecto de Inversión 8020 y concretamente, con las metas 8, 9 y 10. En total 3 objetivos, 9 macrorresultados y 76 resultados clave.

Objetivo general: El Observatorio de Asuntos Políticos recopila y usa información sobre las relaciones entre los actores políticos que inciden en Bogotá, D. C. y la Administración Distrital, para ofrecerle a esta el conocimiento estratégico accionable, confiable, oportuno y de calidad que necesita para incrementar su gobernabilidad y lograr sus metas de gobierno, guiándose con rigurosidad y espíritu innovador.

3.2.1. Objetivo 1 - ANÁLISIS ESTRATÉGICO

Recopilar, sistematizar, gestionar, sintetizar y analizar la información disponible sobre las relaciones entre la Administración Distrital y los actores políticos que inciden en Bogotá D.C. para producir conocimiento especializado y de carácter estratégico confiable, oportuno, de calidad y accionable para el Gobierno Distrital.

- **Resultado 1.1. Información cargada en la Herramienta Estratégica de Seguimiento y Monitoreo de Asuntos Políticos:** Se aseguró la carga adecuada y completa de un total de 2719 registros básicos relacionados con acuerdos distritales (30), proyectos de acuerdo (294), proposiciones (523), debates de control político (40), derechos de petición (448), proyectos de Ley (1), mesas de gestión territorial (1277) y sesiones del Concejo de Bogotá (106).
- **Resultado 1.2. Flujos de información mejorados y asegurados:** En mayo se priorizó el fortalecimiento del trámite de derechos de petición, dado su carácter estratégico para la Dirección de Relaciones Políticas (DRP) y la coordinación que exige con todas las dependencias de la Secretaría de Gobierno. Se incorporaron en HESMAP, el sistema de información de la DRP, variables operativas que antes se registraban en hojas de cálculo privadas y dispersas (p. ej. fechas de movimientos y aprobaciones internas en la DRP, e iteraciones de proyección de respuesta por dependencia). Con esta integración, HESMAP calcula automáticamente indicadores operativos que quedan como campos del expediente y que podrán conectarse con otras herramientas de seguimiento (q. v. tableros de control). En el módulo de derechos de petición, estos campos se presentan como indicadores contextuales (colores, alertas y validaciones) que facilitan el seguimiento para asegurar la calidad y completitud de la información. Además, se creó un submódulo para la ficha de competencias, que es un anexo al memorando de traslado. La plataforma genera automáticamente, para cada derecho, el mapeo entre preguntas y dependencias responsables; un proceso antes manual y disperso que ahora queda centralizado e incorpora la captura de las preguntas del cuestionario para futuros análisis de texto (p. ej. preguntas frecuentes, temas con mayor demanda, etc.). Oportunamente, la mayoría de estas mejoras es replicable en los demás módulos de HESMAP. En conclusión, durante este cuatrimestre HESMAP pasó de ser casi exclusivamente un repositorio de datos a convertirse en una herramienta de gestión, seguimiento y aseguramiento de calidad de los procesos.

- **Resultado 1.3. Baterías de indicadores y tableros de control estratégicos:** Como insumo de las mejoras del módulo de trámite de derechos de petición, se levantó un inventario completo de fuentes y variables. El diagnóstico arrojó veintiséis (26) variables activas, distribuidas en dos (2) fuentes principales y una (1) secundaria; asimismo, se identificó una brecha de treinta (30) variables por incorporar y la necesidad de crear un nuevo esquema de datos en HESMAP. Con esta base se sostuvo una mesa técnica con la coordinadora del proceso, el equipo de seguimiento del proyecto de inversión y el Director de Relaciones Políticas, para acordar los indicadores del futuro tablero de control. El resultado fue la definición de dieciséis (16) indicadores organizados en cuatro conjuntos: volumen de gestión (8 indicadores), que mide la presión operativa y la productividad; flujo y tiempos del proceso (4 indicadores), que evalúa eficiencia y cumplimiento normativo, facilita comparar trámites con distintos plazos, detectar cuellos de botella y anticipar riesgo de vencimiento; calidad de las respuestas (2 indicadores), que valora la solidez técnica y comunicativa de las dependencias y ayuda a reducir reprocesos; y complejidad del trámite (2 indicadores), que refleja tanto la complejidad intrínseca del caso como la carga de coordinación requerida. En conjunto, esta arquitectura de datos e indicadores deja a HESMAP listo para pasar del registro a la gestión activa del proceso.
- **Resultado 1.4. Pasantías:** No se realizaron actividades relacionadas con este resultado.

3.2.2. Objetivo 2 - DIVULGACIÓN DE CONOCIMIENTO

Producir y divulgar información y conocimiento de interés público sobre las relaciones entre la Administración Distrital y los actores políticos que inciden en Bogotá D.C.

- **Resultado 2.1. Tablero divulgativo de relaciones políticas:** No se realizaron actividades relacionadas con este resultado.
- **Resultado 2.2. Documentos de investigación de estrategia:** Se finalizó el documento de investigación “Localización y concentración electoral en Bogotá: aportes metodológicos y hallazgos empíricos a partir de las elecciones al Concejo 2023”. El estudio adapta el cociente de localización (LQ), herramienta clásica de economía regional, al análisis electoral con base en los resultados de 2023, y complementa la medición con pruebas de significancia para distinguir patrones no atribuibles al azar. Los hallazgos indican que 17,9 % de las combinaciones concejal–localidad presentan localización estadísticamente significativa; cada concejal o coalición muestra en promedio 3,6 localidades con localización significativa y cada localidad concentra en promedio 6,8 candidaturas con localización significativa. El manuscrito fue remitido para revisión académica a Yann Basset (Universidad del Rosario), Mónica Pachón (Universidad de los Andes) y Carolina Luque (Universidad EAN); al cierre del cuatrimestre, sus comentarios siguen pendientes.

Se elaboró una primera versión del documento de investigación “Mesas de gestión territorial: implementación y efectividad en Bogotá (2024–2025)”. El estudio caracteriza el funcionamiento reciente del mecanismo con base en los registros disponibles, evidencia una aceleración a partir del segundo trimestre de 2024 y una agenda concentrada en seguridad, malla vial y espacio público. También identifica patrones de citación y de coordinación interinstitucional. El hallazgo central provisional es la brecha entre volumen y efectividad. Esta versión se fortalecerá con nuevos hallazgos con miras a la creación de indicadores de evaluación que midan la contribución del mecanismo a la relación entre actores políticos, la administración y la comunidad.

- **Resultado 2.3. Documentos de investigación de coyuntura:** Se elaboró una versión provisional del documento de investigación sobre los consejos locales de juventud (CLJ) en Bogotá. El texto se centra en la fase preelectoral bajo competencia de la Secretaría de Gobierno, recoge el marco normativo y la operatividad de los CLJ, y sistematiza lecciones aprendidas de 2021 para orientar el ciclo de 2025: fortalecer la planificación, robustecer la gobernanza (articulación interna y externa y réplica del comité organizador en cada localidad), reforzar la pedagogía para jóvenes, aclarar el procedimiento de curules especiales y proveer herramientas de gestión del conocimiento. Se plantea construir una línea base que deje trazabilidad institucional y lineamientos procedimentales y de buenas prácticas.

El documento “PDD: Puente entre la democracia y los consensos” fue publicado el 30 de mayo en la web del Observatorio y en Inventario Bogotá. que estaba a la espera que revisiones, fue efectivamente objeto de correcciones que están por implementarse. Se estableció que, en la línea de coyuntura, se incluirá un documento sobre los aprendizajes de las primeras elecciones de consejos locales de juventud que se realizan con la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Durante el cuatrimestre se produjeron 25 documentos estratégicos de contexto para preparación de debates de control político. En estos documentos se integra y analiza información de actividad política para identificar y prever puntos discursivos y estrategias retóricas mediante la presentación de antecedentes.

3.2.3. Objetivo 3 - OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS

Aportar a la eficiencia y mejora continua de los procesos operativos de la Dirección de Relaciones Políticas mediante el uso de herramientas tecnológicas y la automatización.

- **Resultado 3.1. Seguimiento a indicadores de desempeño de procesos de Dirección de Relaciones Políticas mediante Herramienta Estratégica de Seguimiento y Monitoreo de Asuntos Políticos:** Se avanzó en la fase de descubrimiento para el diseño de tableros de control de los procesos de derechos de petición. Esta etapa permitió crear indicadores de desempeño operativo clave.
- **Resultado 3.2. Automatización de procesos:** Se integró a HESMAP el módulo de ficha de competencias, que permitirá crear este documento desde el sistema.

3.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS - OCSYDH.

Entre el 1 de mayo y el 31 de agosto de 2025, el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos cumplió con las actividades programadas para el cuatrimestre, entregando el 100 % de informes, diagnósticos, boletines y reportes solicitados en temas de movilización social, vulneraciones a los derechos humanos y conflictividades sociales.

En este período, se lograron avances en investigaciones sobre nuevas formas organizativas en la movilización social, política criminal en entornos escolares, trata de personas y conflictos territoriales. Además, se documentaron procesos actuales de análisis de datos que permitieron establecer lineamientos para la estandarización de protocolos, incluyendo:

- La creación de protocolos para la gestión de tecnología, asegurando su mantenimiento y optimización.
- La formulación de estrategias de innovación para mejorar y adaptar continuamente las herramientas del observatorio a las tendencias tecnológicas.
- La generación de productos técnicos y normativos que respalden la infraestructura de análisis y tecnologías ya implementadas.
- La elaboración de manuales y procedimientos estandarizados para los productos de análisis, innovación y tecnología.

En cuanto a producción documental, el observatorio elaboró 66 documentos relacionados con movilización social, derechos humanos y conflictividades sociales, incluyendo informes semanales, diagnósticos, boletines y otros informes de carácter prospectivo, fortaleciendo así la gestión del conocimiento.

En materia de sistema de información, se realizaron mantenimientos y actualizaciones en los módulos relacionados con movilización social y rutas de derechos humanos, se construyeron modelos semánticos para análisis integral de datos y se implementó un módulo para la estrategia "Mil Acciones en un Día", con funcionalidades como georreferenciación y tableros de control.

Respecto a la divulgación y socialización, se avanzó en la proyección de la estrategia del observatorio, incluyendo notas de prensa sobre el lanzamiento del Sistema Integral de Alertas Tempranas (SIAT), una herramienta tecnológica innovadora para mejorar la protección de los derechos fundamentales mediante el seguimiento y la respuesta institucional ante situaciones de riesgo.

También se presentó el Aplicativo de Gestión de Problemáticas Territoriales, en articulación con la Dirección de Convivencia y Diálogo Social (DCDS) en Santa Fe, con el propósito de fortalecer el flujo de información y la coordinación interinstitucional para abordar de manera integral las dinámicas conflictivas en la ciudad.

Asimismo, se llevó a cabo un encuentro formativo en gestión del conocimiento e innovación, dirigido a estudiantes de Ciencia Política de la Universidad del Tolima, con el fin de fortalecer su análisis crítico frente a los conflictos sociales contemporáneos. Mediante estos productos, se busca consolidar información para la toma de decisiones en los comités distritales de seguridad y convivencia, fortalecer la capacidad institucional para gestionar movilización social, conflictividades y derechos humanos, y avanzar en la producción, sistematización y divulgación del conocimiento, sin retrasos y con un fortalecimiento significativo en los procesos de información y análisis.

3.3.1. Ejecución del plan de trabajo del primer cuatrimestre:

Los productos desarrollados por el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos consisten en documentos e informes que analizan y sistematizan información sobre movilización social, conflictividades territoriales y vulneraciones a los derechos humanos. Estos incluyen:

- Informes Semanales: Análisis de movilizaciones y eventos ocurridos en una semana específica, con información prospectiva.
- Informes de Posmovilización: Evaluación de movilizaciones específicas, como el "Día Internacional de los Trabajadores" o el "Paro Nacional".

- Boletines Públicos: Resúmenes mensuales sobre movilizaciones acompañadas por la Secretaría Distrital de Gobierno.
- Informes Ejecutivos de Contexto: Alertas sobre problemáticas locales, feminicidios, violencia intrafamiliar, y otros temas relevantes.
- Informes de Priorización: Identificación de problemáticas por localidad para la toma de decisiones.
- Diagnósticos: Evaluaciones detalladas sobre conflictividades sociales y territoriales.
- Reportes de Datos: Información cuantitativa sobre movilizaciones y problemáticas.
- Investigaciones: Estudios sobre temas como la naturalización de la trata de personas, política criminal en entornos escolares, y transformaciones en la movilización social.

Tabla 2 Productos generados por el OCSYDH

Línea	Informe	May	Jun	Jul	Ago	Total por informe	Subtotal por línea	Total
Movilización Social	Informe Semanal	3	4	5	4	16	36	66
	Informe Ejecutivo de Contexto	0	0	0	2	2		
	Informe de Posmovilización	2	0	1	0	3		
	Insumo PQRS	4	2	3	2	11		
	Reporte de Datos	0	1	0	0	1		
	Boletín de Movilización Social	1	0	1	1	3		
Conflictividad Territorial	Informe Ejecutivo de Contexto	5	6	5	7	23	28	
	Informe Ejecutivo de Priorización	2	2	0	1	5		
	Informe Diagnostico	0	0	0	0	0		
	Reporte de Datos	0	0	0	0	0		
Derechos Humanos	Boletín de DDHH	0	0	0	0	0	0	
Procesos SDG		0	2	0	0	2	2	
Total		17	17	15	17	66	66	

Fuente: Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos

La tabla anterior muestra la cantidad y tipo de documentos producidos por el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos entre mayo y agosto de 2025, organizados en tres líneas temáticas principales: Movilización Social, Conflictividad Territorial y Derechos Humanos. A continuación, se interpreta la información clave:

1. Línea de Movilización Social: para el período se realizó a producción de un total de treinta y seis (36) documentos, distribuidos de la siguiente manera:

- Informes Semanales: dieciséis (16) informes semanales de movilización y eventos en el que se comprenden las actividades prospectivas de las semanas comprendidas en los períodos del 05 al 11, 12 al 18 y 19 al 25 de mayo; del 2 al 8, 9 al 15, 16 al 22 y 23 al 29 de junio; del 1 al 6, 7 al 13, 14 al 20, 21 al 27 y 28 de julio al 3 de agosto; del 04 al 10, 11 al 17, 18 al 24 y 25 al 31 de agosto de 2025 con una producción constante cada mes, lo que refleja un seguimiento continuo de las

movilizaciones. Estos documentos elaborados por el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos recopilan y analizan las actividades de movilización social ocurridas en Bogotá durante una semana específica. Estos informes incluyen información sobre las movilizaciones realizadas, los actores involucrados, las demandas planteadas, los escenarios de protesta y las respuestas institucionales. Su objetivo es proporcionar un análisis prospectivo y contextual para la toma de decisiones por parte de las autoridades.

- Insumos PQRS: once (11) documentos que contienen información relacionada con solicitudes específicas de información o aclaraciones realizadas por ciudadanos, entidades o actores interesados. En el contexto del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos, los PQRS incluyen datos sobre movilizaciones sociales, como discriminados de movilizaciones, comparativos entre años, análisis de movilizaciones en localidades específicas, y detalles sobre reivindicaciones nacionales y distritales. También pueden abordar temas como lesiones oculares, proposiciones del Concejo, y otros aspectos relacionados con derechos humanos y conflictividades sociales. Estos insumos son utilizados para responder de manera precisa y oportuna a las solicitudes recibidas, discriminándolos de la siguiente manera, un (1) comparativos de movilización mes a mes entre el 2023 y 2025, un (1) informe sobre las movilizaciones en la localidad de Ciudad Bolívar, un (1) comparativo de movilizaciones en entornos escolares, un (1) boletín público de las movilizaciones acompañadas por la Secretaría Distrital de Gobierno durante julio del 2025, una (1) respuesta al oficio 20254211396052, un (1) reporte de movilizaciones 2024-2025, Movilizaciones con reivindicaciones nacionales y distritales 2024-2025, una (1) solicitud sobre las Movilizaciones sociales desarrolladas en contra del Gobierno Nacional de Mayo, una (1) solicitud de un informe sobre Lesiones Oculares por parte del Comité de Solidaridad con los Presos Políticos, una (1) respuesta a la Proposición 782 de 2025 suscrita por los concejales Julián Espinosa Ortiz y Julián David Rodríguez Sastoque, integrantes de la bancada del partido Alianza Verde, relacionada con el tema: "Disturbios, bloqueos y manifestaciones en Bogotá". Un (1) diagnóstico del Observatorio OCSyDH, Una (1) respuesta al edil Marlon Cruz sobre el observatorio con oficio 0254211752652. Lo que indica una alta demanda de respuestas a solicitudes de información relacionadas con movilizaciones.
- Otros documentos: Incluyen 3 Informes de Posmovilización estos informes contienen información capturada en el Puesto de Mando Unificado sobre las movilizaciones realizadas en fechas específicas. Por ejemplo, en mayo de 2025, se elaboraron informes sobre las movilizaciones del 1 de mayo ("Día Internacional de los Trabajadores") y del 28 de mayo ("Paro Nacional por la Reforma Laboral y la Consulta Popular"). En julio de 2025, se realizó un informe sobre las manifestaciones del 28 de julio en respuesta al "Fallo caso Álvaro Uribe Vélez y otros". Estos informes incluyen detalles sobre las actividades realizadas, los actores involucrados, y el contexto de las movilizaciones, proporcionando información clave para la atención institucional y la toma de decisiones.
- Tres (3) Boletines de Movilización Social que contienen información pública sobre las movilizaciones acompañadas por la Secretaría Distrital de Gobierno durante un periodo específico. Por ejemplo, en mayo de 2025, se publicó un boletín que resumía las movilizaciones acompañadas en abril de 2025. Estos boletines suelen incluir detalles sobre las movilizaciones realizadas, los actores involucrados, las demandas presentadas y el contexto general de las protestas, sirviendo como insumo para la documentación y sistematización de las dinámicas de movilización social en la ciudad.

- Dos (2) Informes Ejecutivos de Contexto contienen análisis detallados sobre alertas semanales, problemáticas locales, y temas específicos relacionados con conflictividades sociales, territoriales y derechos humanos. Por ejemplo, en mayo de 2025, se desarrollaron informes sobre alertas semanales, feminicidios, violencia intrafamiliar en Bogotá, y análisis ante el Comité Distrital de Seguridad. Estos informes proporcionan información estructurada y oportuna para la toma de decisiones en escenarios como comités de seguridad, convivencia civil y derechos humanos, abordando temas críticos y priorizados por el Observatorio.
- Un (1) Reporte de Datos estos reportes contienen información cuantitativa y estructurada sobre movilizaciones sociales, conflictividades territoriales y vulneraciones a los derechos humanos. Incluyen datos recopilados y organizados para facilitar el análisis y la toma de decisiones. Por ejemplo, en junio de 2025, se generaron reportes sobre movilización social en el periodo 2023-2024, con detalles específicos sobre eventos, actores involucrados y tendencias. Estos reportes son herramientas clave para el monitoreo y seguimiento de las dinámicas sociales en la ciudad.

Esta línea tiene la mayor producción documental, lo que evidencia su prioridad dentro del Observatorio y la variedad de documentos sugiere un enfoque integral en el análisis y monitoreo de las movilizaciones.

2. Línea de Conflictividad Territorial: Se generó un total de veintiocho (28) documentos Distribución por tipo:

- Informes Ejecutivos de Contexto: veintitrés 23 de contexto de alertas semanales para los períodos del 27 de abril al 3 de mayo, 4 al 10, 18 al 24, 25 a 31 de mayo; del 1 al 7, 8 al 14, 15 al 21, 22 al 29 de junio; del 29 de junio al 5 de julio, 6 al 11, 12 al 19, 20 al 27 de julio; del 28 de julio al 3 de agosto, 4 al 11, 12 al 17 18 al 24, del 25 al 31 de agosto, un (1) insumo de alertas al consejo distrital de seguridad mes de mayo, un (1) mapeos de alertas territoriales junio, cuatro (4) informe de alertas al comité de convivencia meses de mayo, junio, julio y agosto. Los Informes Ejecutivos de Contexto contienen análisis detallados sobre problemáticas y situaciones relevantes en Bogotá, con el objetivo de proporcionar información oportuna para la toma de decisiones. Incluyen:
 - Alertas Semanales: Identificación de conflictos y problemáticas locales en periodos específicos.
 - Análisis de Temas Específicos: Por ejemplo, feminicidios, violencia intrafamiliar, movilizaciones sociales, entre otros.
 - Evaluaciones para Comités: Informes presentados ante comités distritales de seguridad y convivencia civil.
 - Datos Contextuales: Información sobre escenarios de movilización social, conflictividades territoriales y vulneraciones a derechos humanos.
 - Estos informes son utilizados para priorizar acciones, diseñar estrategias de intervención y garantizar una respuesta institucional adecuada frente a las problemáticas identificadas.
- Informes Ejecutivos de Priorización: 5 documentos, enfocados en identificar y priorizar conflictos específicos. Un (1) contexto de alertas IED, un (1) informe ejecutivo de contexto de conflictividades desescaladas, un (1) informe de Conflictividades Territoriales. 20 junio 2025, un (1) informe de feminicidios y un (1) informe de conflictividades del metro.

- Los Informes Ejecutivos de Priorización contienen información clave para identificar y clasificar problemáticas sociales y territoriales en Bogotá, con el fin de orientar la toma de decisiones y la asignación de recursos. Incluyen:
 - Identificación de Problemáticas: Análisis de conflictos y situaciones críticas en diferentes localidades.
 - Criterios de Priorización: Evaluación basada en factores como impacto social, urgencia, y criticidad de las problemáticas.
 - Recomendaciones: Propuestas para abordar las problemáticas priorizadas, dirigidas a los comités distritales y locales.
 - Enfoque Territorial: Detalle de las problemáticas específicas por localidad, permitiendo una intervención focalizada.

Estos informes son fundamentales para planificar estrategias de intervención y garantizar una respuesta efectiva a las necesidades más apremiantes de la ciudad.

3.3.2. Sistema de Información:

El Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos ha desarrollado diversas acciones relacionadas con el mantenimiento, actualización e implementación de módulos en el sistema de información Poliscopio. Estas actividades han sido clave para optimizar la gestión de datos, mejorar la operatividad y garantizar la transparencia en los procesos. A continuación, se presenta un resumen consolidado:

1. Mantenimiento y Actualización de Módulos:

Aplicaciones de Rutas de Atención y Movilización Social: Se realizaron ajustes en campos y funcionalidades para corregir inconsistencias y la optimización en el registro de datos y generación de informes por entidad.

- Aplicación de Problemáticas Locales: mejoras en la eficiencia del registro de datos y generación de reportes.
- Área Temática de Derechos Humanos (DDHH): integración de nuevos campos y funcionalidades clave y la estructuración de la matriz de asignaciones como requisito previo para su implementación futura.

2. Implementación de Nuevas Funcionalidades: desarrollo de la aplicación "Mil Acciones en un Día" Se realizó el desarrollo de una herramienta en Oracle APEX para sistematizar las 2.204 acciones reportadas en la estrategia "Mil Acciones en un Día".

- Funcionalidades destacadas: permitiendo el acceso por entidad o aliado para acceso seguro.
- Lista de acciones precargadas para agilizar el reporte.
- Georreferenciación de acciones para análisis territorial. Generación de un tablero de control para monitoreo y evaluación de las actividades.

3. Análisis de Datos y Modelos Semánticos: se implementaron tres funcionalidades distribuidas de la siguiente forma.

- Modelo Semántico de Alertas Tempranas: verificación y adición de nuevos atributos para un análisis cuantitativo más profundo.

- Modelo Semántico interáreas: integración de datos de movilización social, vulneraciones a DDHH y conflictividades locales, permitiendo un análisis integral por localidad, proporcionando una visión holística de las dinámicas y problemáticas.

4. Sesiones de Mantenimiento y Revisión: se realizaron ajustes a los módulos de puesto de Mando Unificado (PMU): ajustes en funcionalidades del reporte de hora y corrección de inconsistencias detectadas durante los pilotajes y a la aplicación de Transferencia de GOLAB: modificaciones en la presentación del menú y estructura de datos de encuestas.

4. HERRAMIENTAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN

Para el presente numeral se destaca la construcción y desarrollo de herramientas cuantitativas y cualitativas de información en los tres observatorios de la entidad.

4.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

A continuación, se desglosan los principios orientadores para la construcción de las herramientas utilizadas.

a. Herramientas metodológicas utilizadas en el documento de investigación:

Para el desarrollo del Documento de Investigación 2025 del Observatorio de Gestión Local sobre Participación Ciudadana se desarrollaron las siguientes herramientas:

- a) Documentos de categorías de análisis sobre resultados de los grupos focales
- b) Estadísticas iniciales de encuestas aplicadas a ciudadanía
- c) Formato de ficha metodológica Grupo Focal - Ciudadanía
- d) Formato de ficha metodológica Grupo Focal -Funcionarios
- e) Informe de implementación de grupos focales con corte en mayo

Estos productos desarrollados cumplieron la función de generar una hoja de ruta para la recolección y análisis de información que sea insumo para la investigación asociadas a cada línea de investigación, donde además se garantizó la implementación de herramientas y metodologías mixtas de investigación. De esta forma, los instrumentos y herramientas desarrolladas por los OGL, evidenciadas en esta sección se alinean con el punto tres asociado a las líneas de investigación definidas por el Observatorio y la producción investigativa, analítica o documental.

b. Herramientas metodológicas utilizadas en el informe de Seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales:

Durante este periodo se entregaron dos boletines de seguimiento a la ejecución presupuestal de las Alcaldías Locales correspondientes a los meses de mayo y junio. Estos informes se elaboraron con base en la meta establecida en el Plan de Gestión de los alcaldes frente a los compromisos adquiridos con la DGDL, cuyo objetivo es alcanzar el 100% de ejecución.

Para su desarrollo, los boletines utilizaron como insumo principal los tableros por localidad, que incluyen los rubros de apropiación, compromisos y porcentajes de ejecución. Asimismo, se incorporó el ranking de ejecución presupuestal por localidad, el estado de los proyectos, el ranking de proyectos

iniciados y por iniciar, así como el avance de giros, que comprende tanto el estado de los desembolsos (cuantías y porcentajes) como el ranking de giros por localidad.

Como conclusión, es importante resaltar que en ninguno de los dos meses analizados se alcanzó la meta propuesta de ejecución y giros.

c. Herramientas metodológicas utilizadas para el cálculo del IGPL:

La metodología de análisis del IGPL evalúa el porcentaje de avance alcanzado a nivel distrital y por cada una de las veinte (20) localidades, midiendo el desempeño de la gestión local a través de un promedio ponderado que considera la suma de los porcentajes de avance de la "Gestión PDL" y la "Gestión SAC". Este índice se mide en una escala de 0 a 100%.

Es importante destacar que, siguiendo un criterio de unidades comparables y equiparables, el cálculo del promedio general del IGPL no incluye a la Alcaldía Local de Sumapaz (localidad número 20). Esto se debe a que esta alcaldía, a diferencia de las demás, no realiza actividades relacionadas con la descongestión de actuaciones administrativas, fallos de policía, ni operativos de inspección, vigilancia y control del espacio público y la actividad económica en su territorio. Por esta razón, el cálculo del índice para la Alcaldía Local de Sumapaz se lleva a cabo con base en seis (6) indicadores aplicables, en lugar de los nueve (9) que se consideran para las demás localidades.

4.1.2 Avance en metodologías Cuantitativas:

Como se ha mencionado en el cuatrimestre se avanzó en la formulación y desarrollo del documento de investigación, el informe de seguimiento a la Ejecución de las Alcaldías Locales y el Índice de Gestión Pública Local del primer trimestre del 2025; por ello, a continuación, se presentan las temáticas sobre las cuales se solicitaron reportes o bases de datos a las entidades y dependencias fuente de la información (SDG) para el Documento de seguimiento a la Ejecución de las Alcaldías y el IGPL:

- Documento de Investigación 2025.

Para el Documento de investigación 2025 se avanzó en estadísticas iniciales de encuestas aplicadas a ciudadanía.

- Informe de Alertas en seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales – mayo y junio 2025.

Para el informe de Ejecución Presupuestal se tomó como punto de partida la meta del plan de gestión y se analizó a las AL de cara al cumplimiento o no del compromiso. En este caso, el Observatorio trabajó con la base de datos que deriva de los compromisos adquiridos en las metas del plan de gestión que corresponde a cada fondo de inversión y que fue establecido para la vigencia.

- Informe IGPL – primer trimestre 2025

Para el caso del informe de alertas del IGPL, se trabajó sobre las siguientes bases de datos:

- a) IGPL IV TRIMESTRE 2024 BV1 250325
- b) IGPL IV TRIMESTRE 2024
- c) Acta 11 de marzo IGPL Indicador MUSI _
- d) Gráficas IGPL Trimestre IV 2024 – 1
- e) Gráficas IGPL Trimestre IV 2024 – Todas
- f) IGPL_consolidado Trimestre IV 2024

4.1.3. Avance en metodologías Cualitativas:

El avance en las metodologías cualitativas a reportar para el primer cuatrimestre del 2025 se enfoca en el análisis de los resultados de los grupos focales aplicados a funcionarios y ciudadanos en las 20 localidades de la ciudad que serna insumo para el documento de investigación sobre Participación Ciudadana. A saber, se destacan:

- a) Documentos de categorías de análisis sobre resultados de los grupos focales
- b) Estadísticas iniciales de encuestas aplicadas a ciudadanía
- c) Formato de ficha metodológica Grupo Focal - Ciudadanía
- d) Formato de ficha metodológica Grupo Focal –funcionarios

4.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.

4.2.1. Mejoramiento continuo de HESMAP

El fortalecimiento de HESMAP es fundamental para mejorar la eficiencia y el impacto de la calidad de la información producida por el Observatorio de Asuntos Políticos. En este proceso, se han llevado a cabo diversas iniciativas que buscan no solo optimizar el funcionamiento técnico de la herramienta, sino también integrar procesos y automatizar tareas para facilitar la generación de análisis más robustos para la toma de decisiones estratégicas.

En Derechos de Petición se integraron las variables que se estaban registrando mediante hojas de cálculo privadas para dar cuenta de toda la lógica del proceso en HESMAP.

En Mesas de Gestión Territorial se comenzó el proceso de identificación de brechas de información con base en las entrevistas realizadas en el cuatrimestre anterior.

4.2.2. Documentos de investigación o análisis

“Localización y concentración electoral en Bogotá: Aportes metodológicos y hallazgos empíricos de las elecciones al Concejo de Bogotá de 2023 mediante el uso y evaluación del cociente de localización” Este documento propone un marco metodológico que mide y evalúa la dimensión territorial del voto a partir de la adaptación del cociente de localización (LQ), una herramienta aún no aplicada al análisis electoral. Tras hacer una revisión crítica de algunas técnicas de medición de concentración y dispersión del apoyo político, se muestra cómo adaptar el LQ al ámbito electoral usando la proporción de votos de cada concejal en cada localidad frente a su total distrital y la de votos válidos de la localidad en el total de la ciudad. El análisis se complementa con las pruebas estadísticas propuestas por Guimarães et al. (2009), que sirven para establecer los casos significativos de sobrerrepresentación y concentración. Los resultados muestran que alrededor de una quinta parte de los cocientes por localidad de los concejales de Bogotá elegidos en 2023 supera un umbral de significancia de 95%. También se muestra un ejemplo de las medidas de concentración dentro de la localidad. Los hallazgos subrayan la utilidad del LQ como herramienta descriptiva e inferencial en geografía electoral, capaz de orientar preguntas futuras y apoyar el diseño de rendiciones de cuentas locales.

4.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS OCSYDH

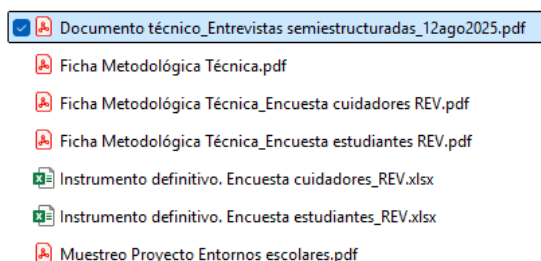
Dentro de las herramientas de gestión cualitativa y cuantitativas, se tienen la implementaron dos nuevos módulos que permiten la documentación de los procesos de Bogotaneidad y permitió la sistematización y visualización de las acciones de mil en un día. también se desarrollaron una serie de tableros para la

gestión de conflictividades por parte de las alcaldías locales, la presentación de indicadores de alertas tempranas y el PMU de movilizaciones sociales.

Adicionalmente durante el período se generan una serie de instrumentos, encuestas y entrevistas semiestructuradas que soportarán los procesos de la línea de gestión del conocimiento:

1. “Hacia entornos escolares más seguros: un análisis multicausal para el fortalecimiento de estrategias intersectoriales de prevención de la violencia y el delito”. Se utilizaron dos instrumentos de encuesta dirigidos a cuidadores y estudiantes, así como una entrevista semiestructurada para estudiantes. Estos documentos detallan el diseño sistemático de instrumentos de entrevista semiestructurada, dirigidos a referentes sectoriales de la Secretaría de Educación Distrital (SED) y la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia (SSCyJ), así como a orientadores y coordinadores de convivencia de instituciones educativas, en el marco de la investigación “Hacia entornos escolares más seguros: un análisis multicausal para el fortalecimiento de estrategias intersectoriales de prevención de la violencia y el delito”. El diseño se fundamenta en una revisión exhaustiva de la documentación del proyecto, asegurando la integración de los enfoques multicausal y de derechos humanos. El objetivo primordial de estas herramientas es capturar experiencias, tensiones subyacentes, obstáculos prácticos y oportunidades concretas para robustecer las estrategias intersectoriales de prevención de la violencia y el delito en los entornos escolares, generando datos cualitativos de alta relevancia para la toma de decisiones.

Ilustración 1. Instrumentos generados para la Investigación de Entornos Escolares - OCSyDH



Fuente propia. Tomado del repositorio de documentos - OCSyDH

2. Para la investigación de Trata de Personas se generaron 5 instrumentos con entrevistas semiestructuradas dirigidas a un representante de la institucionalidad, un investigador experto académico en el tema, un representante de las organizaciones sociales, un representante de las víctimas, y un funcionario encargado de la atención de la ruta de trata de personas de componente de prevención de la dirección de Derechos Humanos. Las entrevistas semiestructuradas se caracterizan por su flexibilidad y profundidad. A diferencia de las entrevistas estructuradas, permite al entrevistador adaptar la conversación, repreguntar, profundizar o reordenar el guion sin perder el foco investigativo (Kvale & Brinkmann, 2009). En este estudio, se definió un rango de 16 de 20 preguntas abiertas, agrupadas en bloques temáticos: contexto institucional, imaginarios sociales, percepciones sobre la trata, discursos preventivos y el análisis de políticas públicas.

Ilustración 2. Instrumentos desarrollados para la Investigación de trata de personas. OCSyDH

-  Actor 1_ Representante de la institucionalidad (miembro del Comité de Trata).docx
-  Actor 2_Funcionario encargado de la atención en la ruta de trata de personas en Bogotá.docx
-  Actor 3_Investigador o experto académico o institucional en trata de personas.docx
-  Actor 4_Representante de víctimas de trata de personas.docx
-  Actore 5_ Representante de Organizaciones Sociales.docx
-  Justificación de instrumento metodológico de entrevista semiestructurada_Investigación de trata.docx

Fuente propia. Tomado del repositorio de documentos – OCSyDH

3. Aplicativo de Transparencia: Cuenta con 6 módulos con el fin de gestionar las estrategias a implementar sobre comportamientos en los territorios, qué permitira la toma de decisiones adecuada por parte del laboratorio de Innovación. Adicionalmente el aplicativo contribuye al control y monitoreo de las diferentes actividades que se implementarán en las localidades sobre los cambios comportamentales, permitiendo conocer los sitios donde se desarrollarán, que grupos focales se van a trabajar, los objetivos y las acciones realizadas, que instrumento se van a utilizar para la captura de información, también contará con un módulo para la captura de datos y la opción para poder cargar los soportes de las diferentes actividades realizadas.

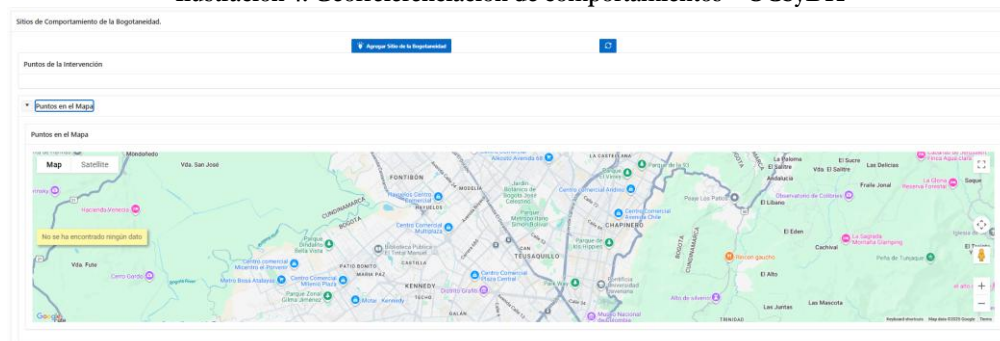
Ilustración 3. Módulos aplicativos de transparencia - OCSyDH



Fuente: propia. Tomado del aplicativo transparencia acciones de Bogotaneidad - OCSyDH

El aplicativo cuenta con un módulo que permite georreferenciar los comportamientos que se van a trabajar en los territorios de las diferentes localidades, de tal forma que cuando se ingrese a aplicativo se aprecia la siguiente visualización.

Ilustración 4. Georreferenciación de comportamientos – OCSyDH



Fuente: propia. Tomado del aplicativo transparencia acciones de Bogotaneidad – OCSyDH

El aplicativo permite documentar los trabajos con los grupos focales, teniendo en cuenta los enfoques, por qué van a ser desarrollados, el para qué se van a ejecutar las estrategias, qué metodología se va a usar en la implementación de estas, con sus respectivos objetivos y acciones.

En este marco, el aplicativo brinda los siguientes formularios para la recolección de información, el primero sobre las actividades desarrolladas por los territoriales de las alcaldías y el equipo de GOLAB en los territorios con los grupos focales realizadas a las diferentes comunidades.

Ilustración 5. Documentación actividades grupos focales. OCSyDH

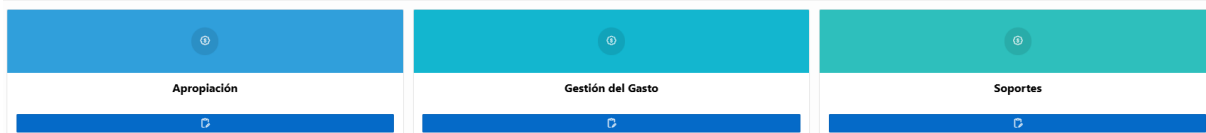
Fuente: propia. Tomado del aplicativo transparencia acciones de Bogotaneidad - OCSyDH

El segundo, para la documentación de las encuestas realizadas en los diferentes territorios priorizados por las alcaldías locales y el equipo de GOLAB. Ya sea en acciones de calle o con grupos de intervención específicos, mediante la toma de datos y la documentación de los soportes respectivos.

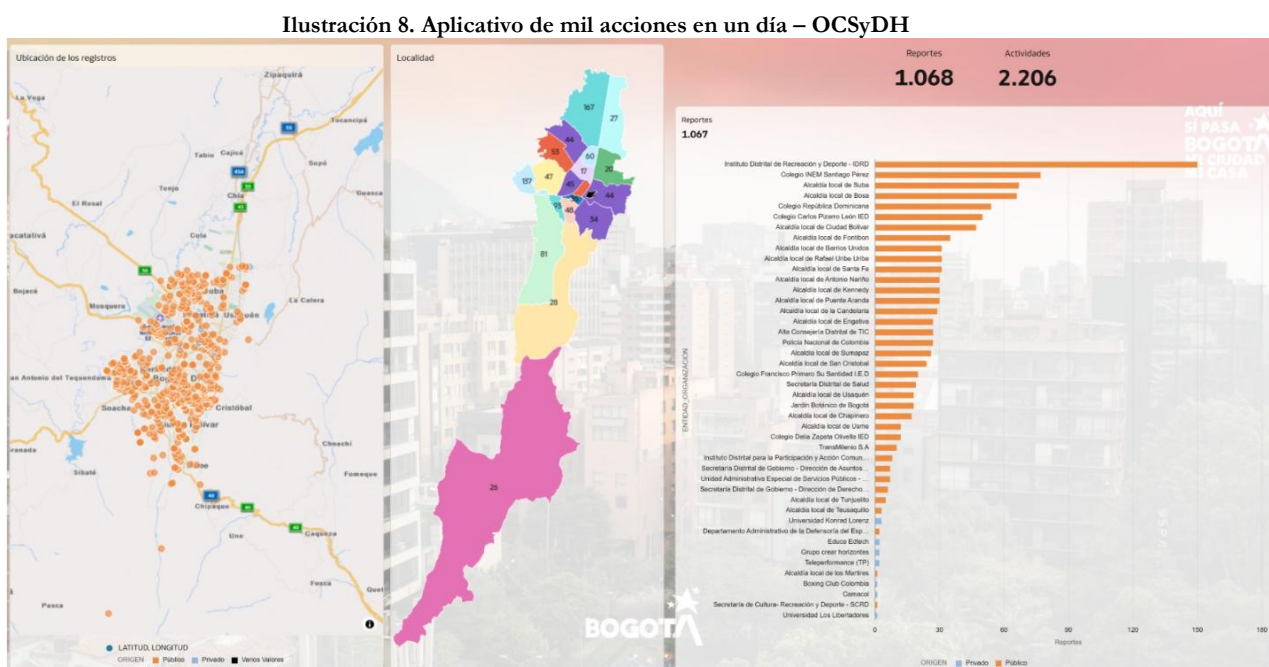
Ilustración 6. Control del gasto- por cada estrategia implementada por las localidades – OCSyDH

Fuente: propia. Tomado del aplicativo transparencia acciones de Bogotaneidad - OCSyDH

Ilustración 7. Control del gasto- por cada estrategia implementada por las localidades OCSyDH



4. **Aplicativo de mil acciones en un día:** A continuación, se muestra el tablero usado para generar los reportes de las actividades de mil en un día, discriminadas por localidad y cada una de las actividades desarrolladas.



Fuente: propia. Tomado del aplicativo de mil en un día - OCSyDH

5. INFORME DE LOS TEMAS DE OBSERVACIÓN DEFINIDOS POR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN, QUE HAYAN SIDO DESARROLLADOS, QUE SE ESTÉN DESARROLLANDO Y LOS QUE SE DESARROLLARÁN

De acuerdo con los reportes de los observatorios se observa el desarrollo de las líneas de investigación dando cumplimiento al plan de trabajo, así como los ajustes en algunas líneas de investigación y la posibilidad de realizar ajustes adicionales en 2025.

5.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

Investigaciones en desarrollo: En seguimiento al documento de temáticas de producción planteado en el primer cuatrimestre —que incluía distintas líneas potenciales de investigación y estuvo acompañado de un estudio de viabilidad de las variables asociadas— se dio continuidad a dichas líneas de trabajo. Adicionalmente, se avanzó en la propuesta metodológica estándar presentado en ese mismo periodo, la cual guarda coherencia con los principios de generación de conocimiento de la entidad. Esto fue posible a partir de la definición, por parte de la Subsecretaría de Gestión Local en marzo, del tema de investigación a desarrollar. Desde entonces se construyó la versión final de la metodología, estableciéndola como un diseño mixto que combina herramientas cualitativas y cuantitativas.

Ahora bien, teniendo en cuenta que el Documento Técnico de Soporte del Observatorio entró en modificación durante el 2025, las líneas de investigación quedaron de la siguiente forma:

Línea de investigación: Gestión Pública Local

Línea de investigación: Situaciones Locales

Línea de investigación: Apuestas estratégicas

Línea de investigación: Gestión Policiva

De esta forma, la investigación sobre el diagnóstico de Participación Ciudadana en Bogotá desde lo local entra en la línea de Situaciones Locales y Apuestas Estratégicas.

En cuanto a los informes producidos y su delimitación en las líneas de investigación, el informe del Índice de Gestión Pública Local, el Informe de alertas y recomendaciones en obras locales y el Informe de seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales se enmarcan en la línea de Gestión Pública Local.

5.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Actualmente, el Observatorio de asuntos políticos tiene a su cargo ocho (8) líneas de investigación: 1) Calidad de la democracia, 2) Sistema electoral, 3) Sistema de partidos, 4) Gobernabilidad, 5) Cultura política y opinión pública, 6) Comportamiento político, 7) Integración regional y 8) Accountability social.

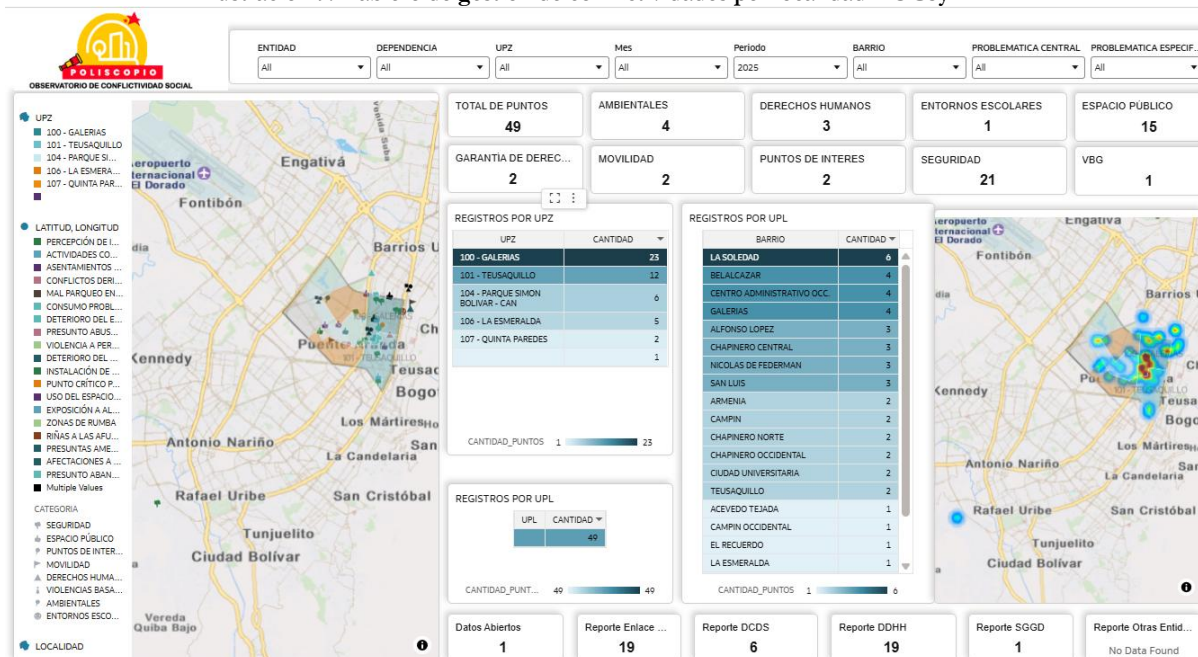
En el marco del desarrollo del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 y la meta 9 del Proyecto de Inversión 8020, en el segundo cuatrimestre de 2025 el Observatorio desarrolló el documento “Localización y concentración electoral en Bogotá: Aportes metodológicos y hallazgos empíricos de las elecciones al Concejo de Bogotá de 2023 mediante el uso y evaluación del cociente de localización”, que desarrolla las líneas de investigación de Sistema electoral y Comportamiento político.

5.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

Gobernabilidad

Se generaron 20 tableros para permitir la gestión de las conflictividades por cada una de las alcaldías locales, en estos tableros, se tendrá acceso a los indicadores de conflictividades, por cada una de las categorías, discriminadas por UPZ, barrio, y UPL, además brinda dos mapas, uno con la ubicación georreferenciada de cada una de las conflictividades reportadas y otro de calor, de acuerdo con el territorio seleccionado.

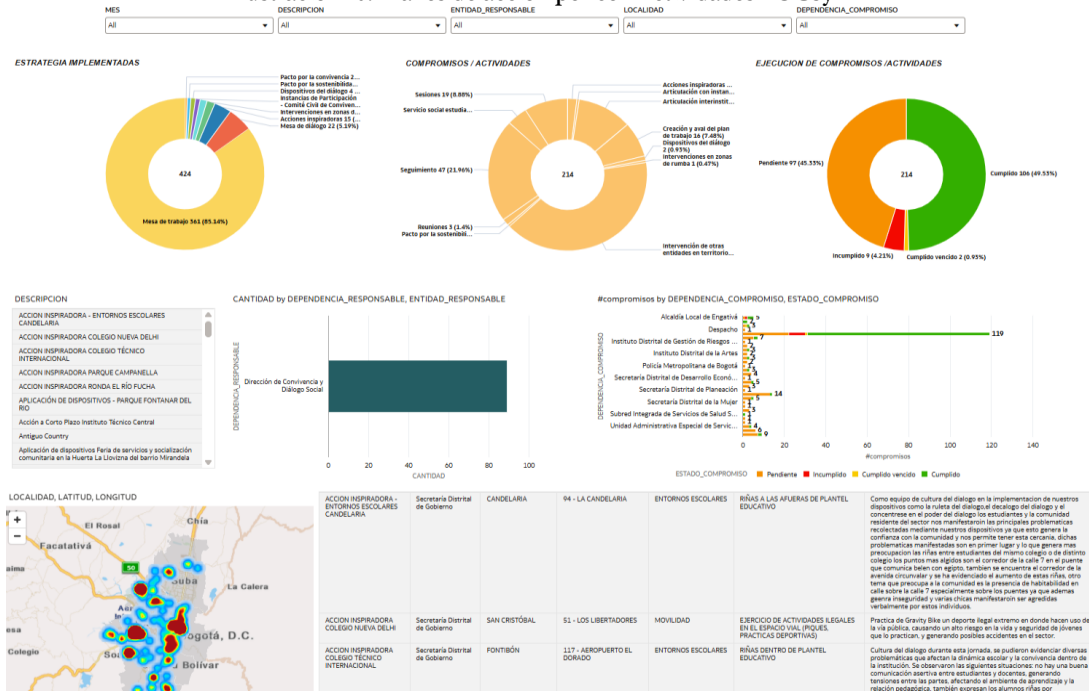
Ilustración 9. Tablero de gestión de conflictividades por localidad – OCSyDH



Fuente OCSyDH

Adicionalmente se cuenta con un visualizador que permite consultar los planes de acción y las actividades interinstitucionales coordinadas que permite visualizar las estrategias generadas, realizar seguimiento a los compromisos y las actividades por dependencia, que son reflejadas en un mapa de calor que permite visualizar los territorios beneficiados.

Ilustración 10. Planes de acción por conflictividades - OCSyDH

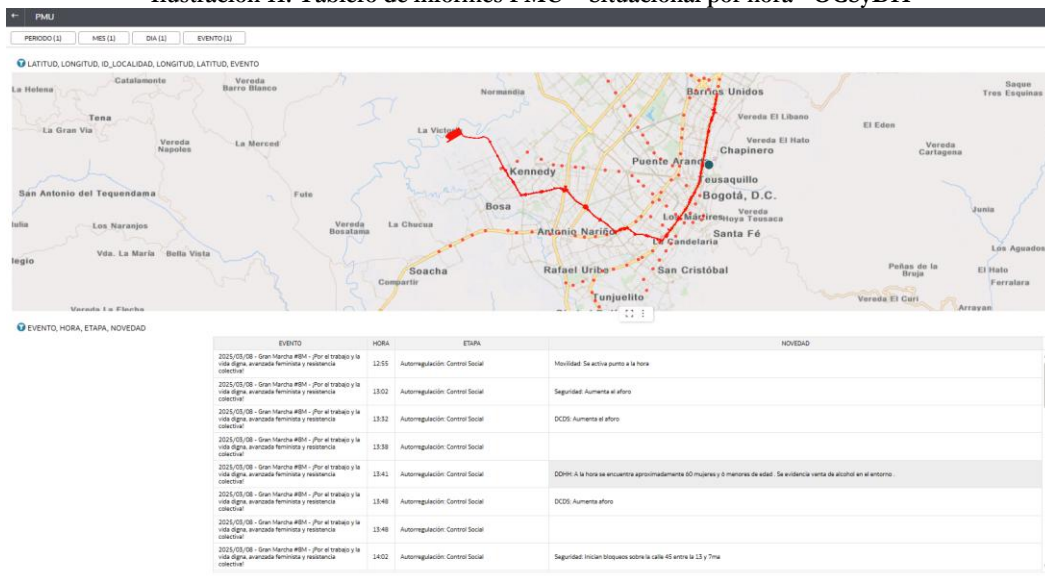


Fuente: propia. Tomado del Sistema de gestión de Conflictividades – OCSyDH

Mobilización Social

Para la línea de movilización social se desarrollaron tres (3) visualizadores de reportes situacionales generados por las entidades distritales que acompañan el PMU, uno de estos es el tablero de informes PMU, que expone la información reportada por cada punto acompañados por los equipos territoriales.

Ilustración 11. Tablero de informes PMU – Situacional por hora - OCSyDH



Fuente: propia. Tomado del Sistema de gestión para el PMU - OCSyDH

El otro visualizador generado es el tablero PMU de asistencia institucional, esto permitirá tener un control del nivel de acompañamiento y trabajo mancomunado en la gestión de los PMU

Ilustración 12. Tablero de PMU – Asistencia de las entidades - OCSyDH

DEPENDENCIA	ASISTIO_SN	03/08/2025 12:00:00 AM CANTIDAD	03/17/2025 12:00:00 AM CANTIDAD	03/18/2025 12:00:00 AM CANTIDAD	03/31/2025 12:00:00 AM CANTIDAD	Grand Total
Defensoría del Pueblo	Si			1		1
Defensoría del Pueblo (Regional Bogotá)	No				1	1
Ejército Nacional de Colombia	Si			1		1
Fiscalía General De La Nación (Seccional de Fiscalías de Bogotá)	No				1	1
	Si			1		1
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	Si	1	1		1	3
Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	Si			1	1	2
Ministerio del Interior	Si			1		1
					1	1
Personería de Bogotá	No				1	1
	Si			1		1
Policía Metropolitana de Bogotá	Si	1		1	1	3
Procuraduría Distrital de Bogotá	No				1	1
Procuraduría General de la Nación	No			1		1
Secretaría Distrital de Ambiente (Instituto Distrital de Gestión de Riesgo y Cambio Climático)	Si	1				1
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	No			1	1	2
	Si	1				1
Secretaría Distrital de Gobierno (Dirección de Convivencia y Diálogo Social)	Si	1		1	1	3
Secretaría Distrital de Gobierno (Dirección de Derechos Humanos)	Si	1		1	1	3
Secretaría Distrital de Gobierno (Observatorio Conflictividad Social y Derechos Humanos)	Si	1			1	2
Secretaría Distrital de Integración Social	No		1			1
	Si			1	1	2
Secretaría Distrital de Movilidad	Si	1		1	1	3
Secretaría Distrital de Salud	Si		1	1	1	3
Secretaría Distrital de Seguridad- Convivencia y Justicia (Línea 123)	Si	1		1		2
					1	1
Secretaría Distrital de Seguridad- Convivencia y Justicia (Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia)	Si	1	1	1	1	4
Secretaría Distrital de la Mujer	No				1	1
	Si	1		1		2
Transmilenio	Si	1		1	1	3
Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	Si			1	1	2
Veeduría Distrital de Bogotá	No				1	1
Grand Total		12	4	19	21	56

Fuente: propia. Tomado del Sistema de gestión para el PMU - OCSyDH

Por último, se cuenta con el visualizador de reporte a directivos, por medio del cual se puede conocer la situación en un periodo de tiempo determinado de cada uno de los eventos, mostrando información como el nombre del evento, hora, dirección, etapa en la cual se encuentra, que recorridos lleva la movilización, aforo y una descripción de contexto del evento.

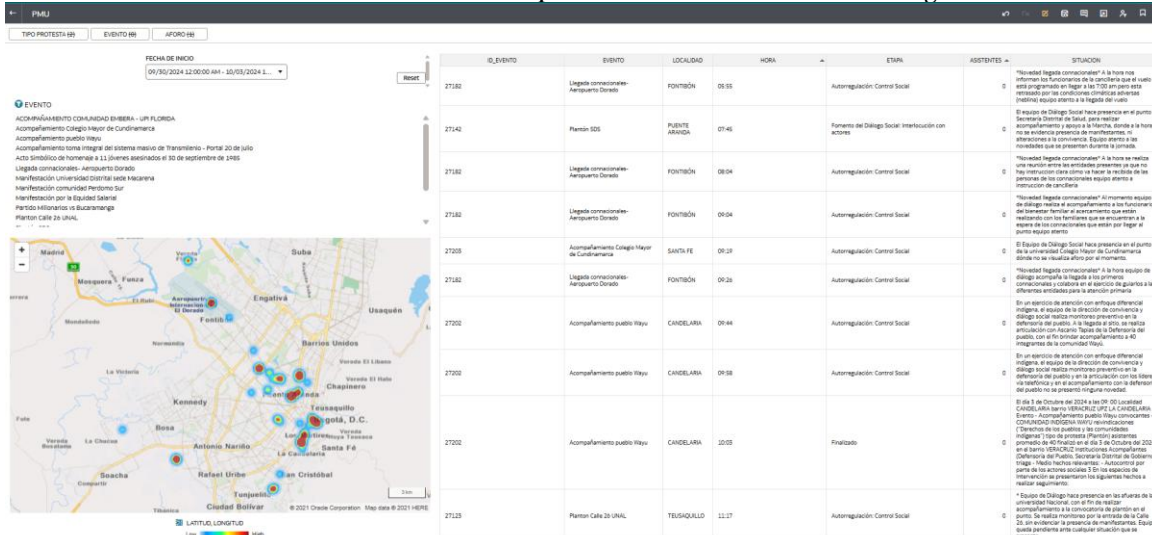
Ilustración 13. Tablero de PMU– Situacional por hora

TIPO REPORTE	EVENTO	HORA	ETAPA	AFECTACIÓN VIAL	AFORO	RECURSOS	NOVEDAD	SOLICITUD
Resumen	2025/06/29 - XXIX Marcha LGTBQ+ por la ciudadanía plena	10:43	Autoregulación: Control Social	Cabeza de Movilización: carrera 7 con calle 12 Rastrillo; Carrera 7 con calle 12 Afectación: Cr 7ma, Cl 36, Cr 13, Cl 34, Cl 30	7000	DCDS: 23 Ges + 2 Pro DDHH: 14 Pro SDSC: 33 Ges Policía: 12 Seta: 4 EDI Salud: Ambulancia 7073 - Plaza de Bolívar SDM: 12C, 12G SDG: 1 ICBF: 2 Pro Defensoría: 7 Transmilenio: 20 Ges	DDHH: Se deja en el acta que el ministerio público se retiró de la plaza lo que genera preocupación. ICBF: Se retira el equipo de ICBF en terreno	
Resumen	2025/06/29 - Acompañamiento Fundación Santa Fe	18:39	Autoregulación: Control Social		5	DCDS: 2 Gestores	Sin novedades	
Resumen	2025/06/29 - Ni un paso atrás, contra el odio, organización translesbomaria popular	18:38	Autoregulación: Control Social	Punto actual: Parque Santander	80	DCDS: 7 Ges + 1 Tec DDHH: 6 Pro SDSC: 4 Ges Transmilenio: 10 Ges	Sin novedades	
Resumen	2025/06/29 - XXIX Marcha LGTBQ+ por la ciudadanía plena	18:34	Autoregulación: Control Social	Cabeza de Movilización: carrera 7 con calle 12 Rastrillo; Carrera 7 con calle 10-12 Afectación: Cr 7ma, Cl 36, Cr 13, Cl 34, Cl 30	15000	DCDS: 23 Ges + 2 Pro DDHH: 14 Pro SDSC: 33 Ges Policía: 12 Seta: 4 EDI Salud: Ambulancia 7073 - Plaza de Bolívar SDM: 12C, 12G SDG: 1 ICBF: 2 Pro Defensoría: 7 Transmilenio: 20 Ges	DDHH: El aforo se ubica en su totalidad en plaza de Bolívar. Se han presentado emergencias de salud por motivo de bebidas adulteradas. Se presentaron también situaciones alrededor del uso de espacio público como baño. Ya no hay afectaciones viales ni para el sistema de Transmilenio, la ciudad está en normalidad en términos de movilidad. SDM: Hay afectación vial en la 150 por peatones, se desconocen los motivos del bloqueo. DDHH: Hasta que no se tenga conocimiento de las intenciones del bloqueo en este espacio no podemos catalogarlo como dentro del decreto 053.	
Resumen	2025/06/29 - Acompañamiento Fundación Santa Fe	17:17	Autoregulación: Control Social		5	DCDS: 2 Gestores	Sin novedades	
Resumen	2025/06/29 - Ni un paso atrás, contra el odio, organización translesbomaria popular	17:16	Autoregulación: Control Social	Punto actual: Parque Santander	80	DCDS: 7 Ges + 1 Tec DDHH: 6 Pro SDSC: 4 Ges Transmilenio: 10 Ges	Sin novedades	
Resumen	2025/06/29 - XXIX Marcha LGTBQ+ por la ciudadanía plena	17:10	Autoregulación: Control Social	Cabeza de Movilización: carrera 7 con calle 12 Rastrillo; Carrera 7 con calle 10-12 Afectación: Cr 7ma, Cl 36, Cr 13, Cl 34, Cl 30	13000	DCDS: 23 Ges + 2 Pro DDHH: 14 Pro SDSC: 33 Ges Policía: 12 Seta: 4 EDI Salud: Ambulancia 7073 - Plaza de Bolívar SDM: 12C, 12G SDG: 1 ICBF: 2 Pro Defensoría: 7 Transmilenio: 20 Ges	SDSC: Reportan la presencia del medio canal 13, el cual está utilizando un dron que está sobrevolando sobre los manifestantes. DDHH: El uso de drones en plaza de Bolívar no está permitido a menos que se tenga autorización de presidencia. DCDS: Se solicitó la retirada a una persona que tenía una olla con una pipeta de gas grande, la persona acató la solicitud. SDM: Restricción vial en calle 17 desde la decima hasta la séptima, los manifestantes están siguiendo las carrozas. Convocante: Varios manifestantes están esperando que se muevan las carrozas para poder ingresar a la séptima. DDHH: Se debe hacer la sensibilización que viene tanto de parte de los manifestantes como de las entidades en PMU.	
Resumen	2025/06/29 - Acompañamiento Fundación Santa Fe	16:10	Autoregulación: Control Social		5	DCDS: 2 Gestores	Sin novedades.	

Fuente: propia. Tomado del Sistema de gestión para el PMU - OCSyDH

Por último, se adicionó el visualizador de los eventos, que permite ver los situacionales documentados por los gestores de diálogo local en las movilizaciones acompañadas; este tablero esta ubicada en el aplicativo de movilizaciones sociales.

Ilustración 14. Tablero de alertas Tempranas – Situacional de eventos. Diálogo Local

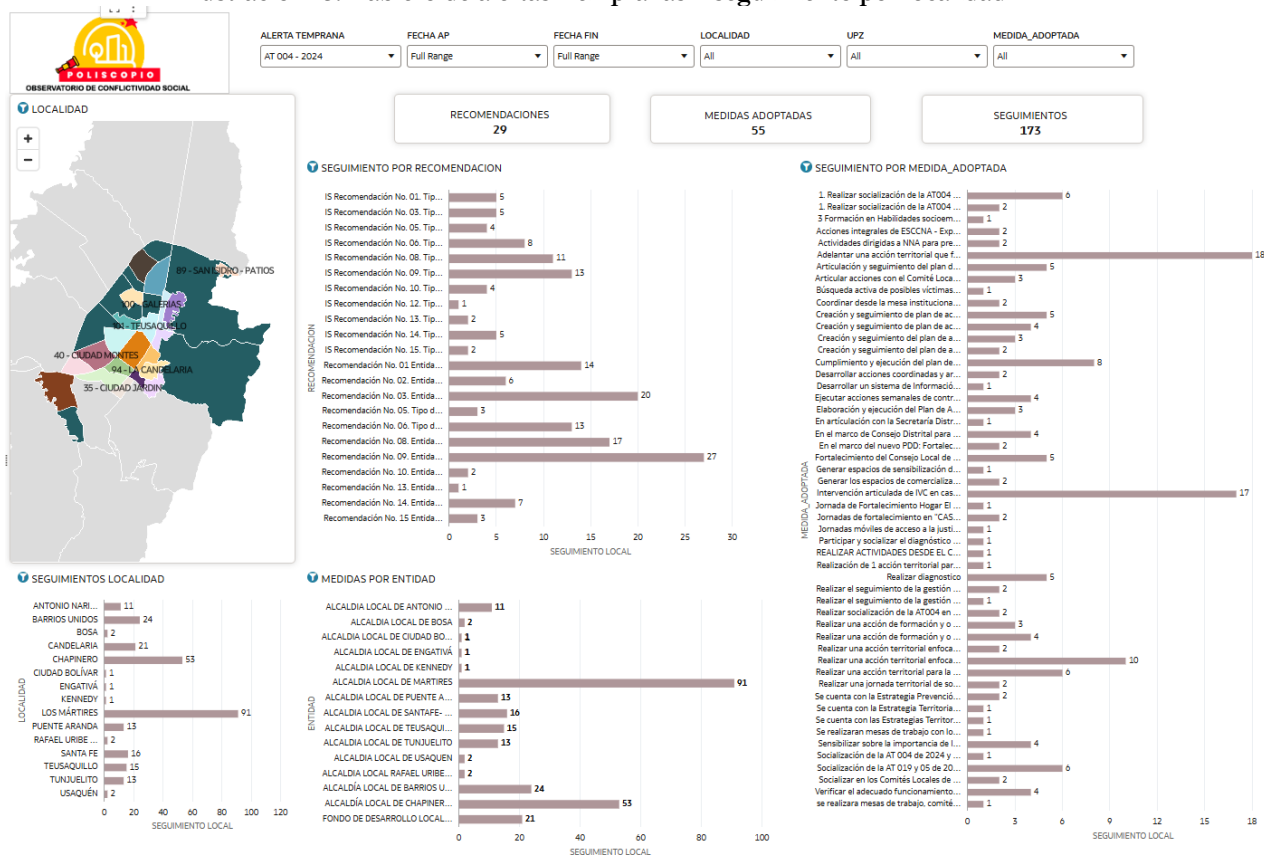


Fuente: propia. Tomado del Sistema de monitoreo y seguimiento a la conflictividad social - OCSyDH

Línea de Derechos Humanos.

Para el fortalecimiento de la línea de DDHH se implementaron dos (2) tableros, el primero para la aplicación de alertas tempranas, a través del cual se visualiza la información para el diagnóstico de las alertas tempranas, indicadores sobre los territorios, medidas adoptadas e implementadas por las entidades, y conocer la situación de las medidas con respecto a las recomendaciones.

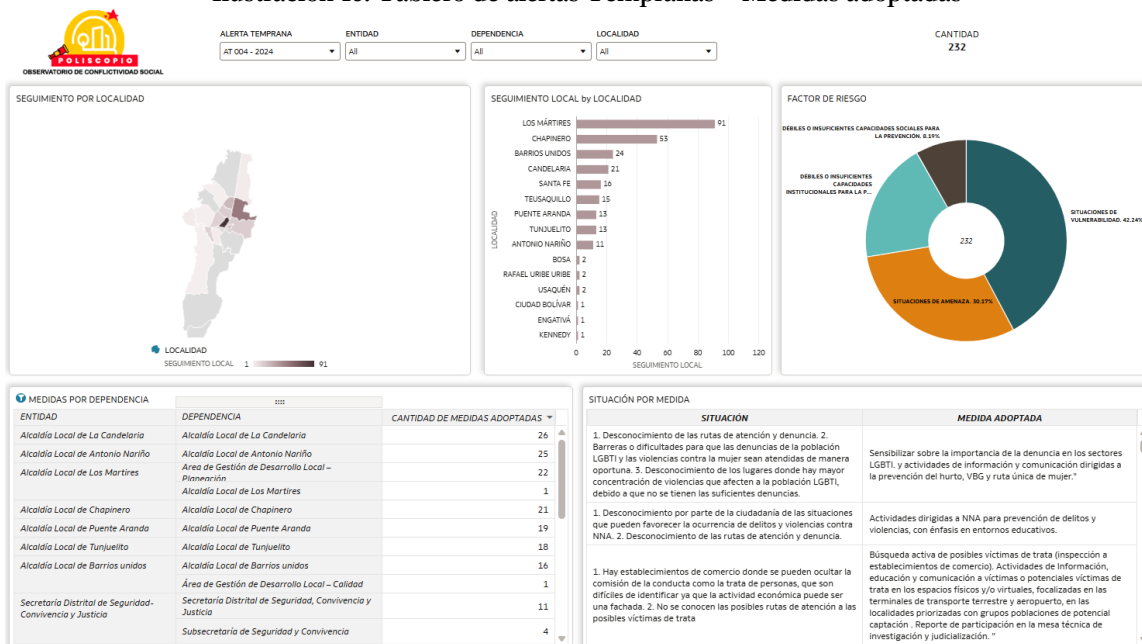
Ilustración 15. Tablero de alertas Tempranas – seguimiento por localidad



Fuente: propia. Tomado del Sistema de Información Alertas Tempranas – OCSyDH

El segundo visualizador nos permite realizar el seguimiento a los factores de riesgo discriminados por territorio, nivel de riesgo, medidas adoptas y la situación de cada una de las medidas.

Ilustración 16. Tablero de alertas Tempranas – Medidas adoptadas



Fuente: propia. Tomado del Sistema de Información Alertas Tempranas - OCSyDH

Gestión del Conocimiento

La cuarta línea, gestión del conocimiento corresponde a proceso que se desarrolla en el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos ha permitido desarrollar diversas acciones enfocadas en la gestión del conocimiento, con el objetivo de sistematizar, analizar y divulgar información clave sobre movilización social, conflictividades territoriales y vulneraciones a los Derechos Humanos. A continuación, se presenta un resumen consolidado:

- **Producción Documental:** entre mayo y agosto de 2025, se produjeron un total de sesenta y seis documentos en materia de movilización social, conflictividades territoriales y Derechos Humanos, desarrollando informes semanales, ejecutivos de contexto, diagnósticos y boletines. Se realizaron investigaciones específicas sobre temas como:

Investigaciones en revisión para ser presentadas en el mes de septiembre:

- **Naturalización y Desconocimiento de la Trata de Personas en Bogotá:** que nos permite la identificación de factores sociales, culturales e institucionales que perpetúan el desconocimiento de este delito.
- **Nuevas formas organizativas en movilización social:** con la investigación sobre transformaciones de la movilización social y desafíos para la garantía institucional del derecho a la protesta pacífica en Bogotá (2020–2025) se presenta un análisis de nuevos actores, repertorios de acción y desafíos para la garantía del derecho a la protesta pacífica.

Anteproyectos de Investigación:

- **Política criminal en entornos escolares.** “Un análisis multicausal orientado a la prevención del delito en los entornos escolares en Bogotá”.

- Nuevas formas organizativas en movilización social, segunda entrega.
- Diagnósticos locales de conflictividad social.

Divulgación y Socialización: se generó una estrategia anual de divulgación, incluyendo notas de prensa, infografías y audiovisuales, teniendo como ejemplos destacados: la socialización del Sistema de Alertas Tempranas (SIAT) en redes sociales y prensa, adicionalmente se realizó la transferencia de conocimiento entre el Observatorio con estudiantes de la Universidad del Tolima.

Productos de Comunicación: el desarrollo de una estrategia de cuatro (4) productos de comunicación proyectados para 2025, enfocados en movilización social, alertas tempranas, conflictividades territoriales y rutas de atención.

Fortalecimiento Analítico: mediante la implementación de modelos semánticos que permiten la construcción de estructuras para generar un análisis integral de datos sobre movilización social, vulneraciones a derechos humanos y conflictividades locales. Como el modelo semántico de alertas tempranas con atributos adicionales para un análisis más profundo.

Implementación de tableros de control: que permiten el monitoreo y la evaluación de acciones tanto en el territorio, como en la estrategia "Mil Acciones en un Día" y los planes de abordaje implementados para abordar las conflictividades en los territorios.

6. ESPACIOS DE GESTIÓN, COMUNICACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y CONOCIMIENTO ENTRE PROCESOS Y DEPENDENCIAS DE LA SDG, ASÍ COMO CON ENTIDADES DEL DISTRITO

Los observatorios realizaron socializaciones y participación en talleres mediante los cuales se comparte el conocimiento, así mismo, presentaron iniciativas para que puedan ser replicadas y/o adaptadas en otro contexto o situación.

6.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

Durante el cuatrimestre el Observatorio de Gestión Local participó de los escenarios de comunicación, gestión e intercambio de experiencias con distintos equipos a nivel de la Entidad y a nivel interinstitucional.

a) Intercambio entre dependencias de la SDG

Por el conjunto de actividades que ejecuta el observatorio durante el cuatrimestre se participó de reuniones, mesas de trabajo y escenarios de intercambio y articulación para la producción de servicios de analítica que pueden describirse por meses del siguiente modo:

- Mayo: En este mes se participó de una mesa de trabajo con la DTI y la OAC, para definir directrices y cambios a implementar en el portal web para poder alinear con líneas de investigación del OGL.
- Julio: En este mes se participó de la primera mesa de trabajo con la DTI, para la exploración de formular proyectos susceptibles de análisis mediante arquitectura empresarial, este espacio contó con la participación del subsecretario de Gestión Local y el Director de la DTI.
- Agosto: En este mes el OGL participó de una actividad de coordinación y articulación con el equipo de espacio público con el fin de que el OGL logre formular un modelo de gestión de espacio público.

b) Articulación en escenarios interinstitucionales

En el mes de junio se presenta socialización del Portal Web del Centro de Gobierno Local (CGL) en la Universidad de los Andes, con el propósito dar a conocer el portal como una herramienta útil para el análisis de la gestión pública local, destacando su potencial como insumo para investigaciones, trabajos de grado y actividades académicas específicas.

- Mayo: En este mes se participó de un taller con el equipo de Gobierno Abierto de la Secretaría General dirigido a los equipos técnicos de las Alcaldías Locales y que tenía como propósito el uso y aprovechamiento de los datos y tableros del Centro de Gobierno Local.
- Junio: En este mes el OGL participó de una mesa de trabajo con Secretaría de Salud para evaluar posibles escenarios futuros de articulación de investigaciones conjuntas con miras a análisis intersectoriales.
- Julio: En este mes se realizó reunión con la SDIS, para definir indicadores y propuesta de tablero para programa de Ingreso Mínimo Garantizado.

c) Red de Observatorios del Distrito:

Finalmente, durante el segundo cuatrimestre el Observatorio de Gestión Local trabajó de forma articulada en escenarios interinstitucionales promovidos por la Red de Observatorios del Distrito bajo iniciativas relacionadas con la revisión del informe correspondiente al primer trimestre del 2025. Ahora bien, por meses se podría presentar la siguiente relación:

- Mayo: En este mes se participó de un taller con el equipo de Gobierno Abierto de la Secretaría General dirigido a los equipos técnicos de las Alcaldías Locales y que tenía como propósito el uso y aprovechamiento de los datos y tableros del Centro de Gobierno Local.
- Junio: En este mes el OGL participó de una mesa de trabajo con Secretaría de Salud (Observatorio saluddata) para evaluar posibles escenarios futuros de articulación de investigaciones conjuntas con miras a análisis intersectoriales.
- Agosto: Se participó de la mesa de trabajo interinstitucional que busca la definición de metodologías e indicadores para la extensión del horario de venta y consumo de licor en algunas zonas de la ciudad. El OGL participó en reunión interinstitucional con la SDP para definir matrices que suplan el reporte MUSI utilizado para el cálculo del IGPL y el análisis de metas y programas de la gestión local.

6.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Durante el periodo de este informe, el Observatorio de Asuntos Políticos no participó en espacios de gestión, comunicación e intercambio de experiencias o conocimiento.

6.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH**a) Aplicativo SIAT**

En primer lugar, se realiza el proceso de socialización del aplicativo del Sistema Integral de Alertas Tempranas (SIAT) en redes sociales y prensa se realiza a través del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos. El SIAT nace como respuesta a la Alerta Temprana 004 de 2024, emitida por la Defensoría del Pueblo, que instó al Distrito a reforzar la articulación institucional y acelerar la

atención a comunidades en riesgo. El sistema representa una herramienta estratégica para diagnósticos precisos e intervenciones diferenciadas según las necesidades de cada territorio o población.

Ilustración 17. Tablero de alertas Tempranas – Medidas adoptadas



Fuente. Oficina Asesora de Comunicaciones. Tomado: <https://shorturl.at/7bo74>

En segundo lugar, con el propósito de fortalecer el análisis crítico frente a los conflictos sociales contemporáneos, el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos (OCSyDH) participó en una jornada académica con estudiantes del programa de Ciencia Política de la Universidad del Tolima. Durante la sesión, el equipo del Observatorio presentó las metodologías que emplea para observar, documentar y analizar los conflictos sociales en el país. También se expuso el funcionamiento del sistema de información Poliscopio del OCSyDH, y se compartieron recomendaciones de política pública construidas a partir del trabajo territorial y analítico del Observatorio.

Ilustración 18. Jornada de socialización Poliscopio - equipo de pregrado Ciencias políticas Universidad del Tolima



Fuente. Imagen propia OCSyDH, jornada de socialización. Tomado: 17/06/2025

b) Respuesta a solicitudes externas

El Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos ha gestionado diversas solicitudes externas a través de insumos PQR, respondiendo a requerimientos de información por parte de entidades, órganos de control y ciudadanos. A continuación, se presenta un balance consolidado de estas acciones. Durante el periodo de mayo a agosto de 2025, se generaron de once (11) insumos para dar respuesta a PQRS relacionados con movilización social, conflictividades territoriales y derechos humanos.

- Respuestas sobre movilizaciones con reivindicaciones nacionales y distritales.
- Comparativos de movilizaciones entre 2023 y 2025.
- Movilizaciones en entornos escolares y localidades específicas como Ciudad Bolívar.
- Alertas sobre problemáticas locales y territoriales.
- Información sobre lesiones oculares y casos específicos como el Comité de Solidaridad con los Presos Políticos.

Los destinatarios de las respuestas fueron, órganos de control político, como el Congreso de la República, Concejo de Bogotá, Defensoría del Pueblo; Entidades Distritales como la Secretaría Distrital de Gobierno y comités locales de seguridad y convivencia. También se dio respuesta a ciudadanos con Respuestas a derechos de petición y solicitudes de información específicas.

Mediante el desarrollo de estos insumos se han fortalecido la transparencia y acceso a información pública, cumpliendo con los estándares de atención a solicitudes ciudadanas. Mostrando la fortaleza en la sistematización de Información, ya que los insumos PQR han permitido documentar y analizar las movilizaciones sociales y conflictividades territoriales, generando información útil para la toma de decisiones. Brindando información para la atención a problemáticas específicas, permitiendo abordar temas sensibles como lesiones oculares y conflictividades en entornos escolares, contribuyendo a la gestión de estas problemáticas.

c) Beneficios obtenidos por parte del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos.

El impacto de las acciones de innovación, mediante la implementación de nuevas funcionalidades en el sistema POLISCOPIO, ha permitido optimizar las operaciones, mejorando la recopilación y gestión de datos, y garantizando mayor precisión y eficiencia. Además, el uso de herramientas como tableros de control y reportes georreferenciados facilita el monitoreo y análisis de las acciones realizadas. La incorporación de modelos semánticos fortalece el análisis profundo y estratégico de las problemáticas sociales. Todo esto ha contribuido a fortalecer la capacidad del Observatorio para gestionar, analizar y divulgar información clave sobre movilización social, conflictividades territoriales y derechos humanos. Estas mejoras aseguran una mayor eficiencia operativa, transparencia y capacidad de respuesta ante los desafíos sociales en Bogotá.

Los beneficios obtenidos por las actividades del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos (OCSyDH) durante el segundo cuatrimestre de 2025 incluyen:

Fortalecimiento de la capacidad institucional: Mejora en la gestión de movilización social, conflictividades y derechos humanos mediante la producción, sistematización y divulgación oportuna de conocimiento, con procesos fortalecidos de información y análisis.

Optimización de herramientas tecnológicas: Implementación de módulos y tableros de control en POLISCOPIO, como el "Mil Acciones en un Día" y el Sistema Integral de Alertas Tempranas (SIAT), que permiten análisis integral, georreferenciación de datos y monitoreo en tiempo real.

Producción documental sólida: Elaboración de informes semanales, diagnósticos, boletines y reportes de datos, que contribuyen a la toma de decisiones en los comités distritales de seguridad y convivencia. Investigación aplicada: Estudios relevantes sobre temas como trata de personas, política criminal en entornos escolares y nuevas formas organizativas en movilización social, cuyos insumos facilitan el diseño de políticas públicas.

Divulgación y socialización: Estrategias de comunicación mediante notas de prensa, infografías y contenidos audiovisuales, destacando el lanzamiento del SIAT y la transferencia de conocimientos con la Universidad del Tolima.

Gestión de solicitudes externas: Atención y respuesta a PQR de entidades, órganos de control y ciudadanos, promoviendo transparencia y acceso a información pública.

Fortalecimiento analítico: Uso de modelos semánticos y tableros de control que posibilitan análisis integrales sobre movilización social, vulneraciones a derechos humanos y conflictividades locales.

Impacto territorial: Herramientas para la gestión de conflictividades desarrolladas en colaboración con las alcaldías locales, mejorando la coordinación interinstitucional y la respuesta a problemáticas específicas.

Estos beneficios reflejan un avance significativo en la capacidad del Observatorio para abordar de manera integral y efectiva las dinámicas sociales y territoriales de Bogotá.

7. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), se cuenta con la matriz de riesgos del proceso de Gestión del Conocimiento, que tiene identificados los riesgos y sus controles, a los cuales se les realiza un monitoreo cuatrimestralmente.

Para el caso de los observatorios, se identificó un riesgo de posibilidad de afectación reputacional por deficiente calidad de la información que suministran los Observatorios de la entidad, para lo cual se estableció el control en la Oficina Asesora de Planeación, consistente en recibir el reporte de los tres (3) observatorios de la entidad con el fin de verificar la información de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0949 de 2022, y comprobar que se haya documentado el control de calidad de la información.

7.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

Para el segundo cuatrimestre de 2025 de acuerdo con el formato GCN-F028 *Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Gestión Local*, informa que dentro del desarrollo de la actividad no se presentaron eventos susceptibles de baja calidad de la información en el segundo cuatrimestre del 2025 en el OGL.

Ilustración 19. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Gestión Local

 SECRETARÍA DE GOBIERNO		INSTRUMENTO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL										Código: GCN-F028 Versión: 01 Vigencia: 30 de noviembre de 2023 Caso MDLA: 359378	
PROCESO ASIGNADO		Acompañamiento a la Gestión Local											
OBJETIVO DEL OBSERVATORIO		Generar información integral sobre las localidades que oriente la toma de decisiones para la gestión pública local de Bogotá tanto a nivel central como local con el objetivo de (a partir de la centralización de datos actualizados sobre todas las localidades), contribuir con la mejora de la gestión pública local, la promoción de la participación ciudadana y el Gobierno abierto y transparente.											
PERIODO A REPORTAR		Cuatrimestre II 2025											
ÉNFASIS		Reporte de control al riesgo											
No.	ID Evento	Nombre Evento	PROCESO 1			PROCESO 2			PROCESO 3			Observaciones	
			Solicitud de información			Seguimiento y consolidación de indicadores			Elaboración de informes y alertas				
			Proceso 1.1	Proceso 1.2	Proceso 1.3	Proceso 2.1	Proceso 2.2	Proceso 2.3	Proceso 3.1	Proceso 3.2	Proceso 3.3		
1		No se presentaron eventos susceptibles de riesgo en el primer cuatrimestre de 2025 en el OGL	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
Nombre de quien lo diligenció		John David Peña Cardenas											

Fuente: OGL

7.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Para el segundo cuatrimestre de 2025, de acuerdo con el formato GCN-F025 Instrumento de gestión de la calidad de la información para el Observatorio Asuntos Políticos de la SDG, informa que dentro del desarrollo de la actividad se presentaron dos (2) eventos susceptibles de baja calidad de la información, los cuales fueron identificados y subsanados en el segundo cuatrimestre del 2025. No se presentaron eventos susceptibles de riesgo en este periodo. A continuación, una imagen del reporte:

Ilustración 20. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Asuntos Políticos

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO		INSTRUMENTO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA EL OBSERVATORIO ASUNTOS POLÍTICOS DE LA SDG										Código: GCN-F025
												Versión: 01
												Vigencia: 07 de junio de 2023
												Caso MDLA: 320003
PERIODO A REPORTAR		Mayo 2025 - Agosto 2025										
ÉNFASIS		Gestión del relacionamiento político con actores políticos (congresistas, concejales y ediles)										
No.	Fuente	Línea de Investigación	Base de Datos	Campo	Inconsistencia identificada	Control Aplicado	Observaciones					
1	Concejo de Bogotá		Entidades	Entidad	Error en el campo de origen	Restauración de versión anterior y control manual	El nombre de la entidad "Departamento Administrativo de la Defensora del Espacio Público" fue borrada por error					
2	Junta Administrativa Local		Entidades	Entidad	Error en el campo de origen	Restauración de versión anterior y control manual	El nombre de la entidad "Departamento Administrativo de la Defensora del Espacio Público" fue borrada por error					

Fuente: OAPo

7.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

Para el segundo cuatrimestre de 2025, de acuerdo con el formato GCN-F027 Control de la calidad de la información del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos, en el desarrollo de la actividad se envió el formato con reporte del 01 de mayo al 31 de agosto de 2025, con énfasis en el reporte de control de riesgo - analítica - protesta social, para un total de 459 ítems de control de calidad de la información, y en la casilla de observaciones el método de ajuste de la información para garantizar

su calidad. No se presentaron eventos susceptibles de riesgo en este periodo. A continuación, una imagen parcial del reporte:

Ilustración 21. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos

[illegible]

Fuente - OCSYDH

7.4. CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

De acuerdo con la información reportada por los líderes de los observatorios en los formatos denominados "Instrumento de gestión de la calidad de la información" durante el segundo cuatrimestre de 2025, no materializó el riesgo identificado para los Observatorios. Si bien se identificaron eventos susceptibles a la materialización del riesgo, los controles fueron eficaces y se logró mitigar el riesgo, de acuerdo con los registros.

8. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES

Respecto a las evidencias aportadas, se concluye que los Observatorios de la entidad han cumplido satisfactoriamente con el plan de trabajo correspondiente al año 2025, según los avances reportados. Los observatorios han jugado un papel fundamental en el fortalecimiento de la Política de Gestión de Conocimiento e Innovación, contribuyendo activamente a través de sus líneas de investigación, informes detallados y otros productos generados, los cuales son objeto de constante observación e interacción.

Por último, y conforme a la información proporcionada por los observatorios, se puede afirmar que no se materializó el riesgo asociado a la calidad de la información. Esto se debe a que los controles establecidos y ejecutados en cada uno de los observatorios fueron efectivos para garantizar la integridad y precisión de los datos, lo que reafirma el compromiso de la entidad con los estándares de calidad en la gestión de la información.

Fin del documento