



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Anexo 5: Informe de gestión

INFORME DE GESTIÓN PAL 2025 1º y 2º TRIMESTRE

Consejo Local de Gobierno de Engativá

NOMBRE DE LA INSTANCIA: Consejo Local de Gobierno de Engativá

NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO: 6 DE OCTUBRE DE 2020

NORMAS: Decreto 199 del 11 de abril de 2019, Resolución 233 de 2018, de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá (modificada por la Resolución 753 del 21 de octubre de 2020)

INFORME DE ASISTENCIA 1era SESION ORDINARIA (Febrero 13 de 2025) Y 2da SESIÓN ORDINARIA (Mayo 15 de 2025)				
ENTIDAD	NOMBRE DEL DELEGADO	ASISTENTE	1era SESIÓN FEBRERO - 13-2025	2da SESIÓN MAYO 15 - 2025
Alcaldía Local de Engativá	Victor Hugo Huertas Prada	Victor Hugo Huertas Prada	X	X
Alcaldía Local de Engativá	Maria Derly Cruz Sánchez	Maria Derly Cruz Sánchez / Maria Derly Cruz Sánchez	X	X
Alcaldía Local de Engativá	Hernán David Ovalle Briceño	Hernán David Ovalle Briceño	X	X
Alcaldía Local de Engativá	Fernando Ramírez Ochoa	Fernando Ramírez Ochoa	X	X
Estación Décima de Policía de Engativá	CAROLINA CARRILLO ROJAS	CAROLINA CARRILLO ROJAS / CAROLINA CARRILLO ROJAS	NO	X
Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal - IDPAC	CAMILO IVÁN REYES AMADOR	CAMILO IVÁN REYES AMADOR / CAMILO IVÁN REYES AMADOR	X	X
Secretaría Distrital de Ambiente	ALIX MONTES ARROYO	ALIX MONTES ARROYO / ALIX MONTES ARROYO	X	X
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	DIEGO FERNANDO MALDONADO CASTELLANO	DIEGO FERNANDO MALDONADO CASTELLANOS / DIEGO FERNANDO MALDONADO CASTELLANOS	NO	X
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	YANETH LUCIA PINILLA BELTRÁN	YANETH LUCIA PINILLA BELTRÁN / NO ASISTIÓ LA DELEGADA	X	NO
Secretaría Distrital de Educación	ELIANA MARCELA TRIGOS PICO	ELIANA MARCELA TRIGOS PICO / ELIANA MARCELA TRIGOS PICO	X	X
Secretaría Distrital de Gobierno	DIANA ALEJANDRA PARADA PRIETO	GUIOVANA RODRÍGUEZ MUÑOZ / DIANA ALEJANDRA PARADA PRIETO	NO	X
Secretaría Distrital de Habitat	RODRIGO ERNESTO CARRASCAL ENRIQUEZ	RODRIGO ERNESTO CARRASCAL ENRIQUEZ / RODRIGO ERNESTO CARRASCAL ENRIQUEZ	X	X
Secretaría Distrital de Integración Social	JUAN PABLO AMORTEGUI CENDALES	JUAN PABLO AMORTEGUI CENDALES / GRACIELA LOZANO	X	X
Secretaría Distrital de la Mujer	JULIANA CORTÉS GUERRA	JULIANA CORTÉS GUERRA / NO ASISTIÓ LA DELEGADA	NO	NO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Anexo 5: Informe de gestión

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Secretaría Distrital de Movilidad	JUAN DAVID VILLAMARIN GARCÍA	JUAN DAVID VILLAMARIN GARCÍA / JUAN DAVID VILLAMARIN GARCÍA	X	X
Secretaría Distrital de Salud	MARIA JOSÉ BUSTAMANTE	MARIA JOSÉ BUSTAMANTE / DIANA CAROLINA DELGADO FLÓREZ	NO	X
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	JUAN FELIPE CAMPOS	JUAN FELIPE CAMPOS/ JOSE LUIS VEGA	X	X
Jardín Botánico de Bogotá	No enviaron delegación	LUIS ORLANDO BLANDÓN	NO	NO
IDRD - Instituto Distrital de Recreación y Deporte	No enviaron delegación	MELISSA VERA / NO HUBO DELEGACIÓN	NO	NO
IPES - Instituto para la Economía Social	No enviaron delegación	MARIA EDILMA RUIZ /JUAN ANCHIQUE-CHRISTIAN OSORIO	NO	NO
IDPYBA - Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	No enviaron delegación	NO ENVIARON DELEGACIÓN	NO	NO
IDT - Instituto Distrital de Turismo	GINNA PAOLA RODRÍGUEZ CLAVJO	GINNA PAOLA RODRÍGUEZ CLAVJO / GINNA PAOLA RODRÍGUEZ CLAVJO	X	X
ICBF - Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	No enviaron delegación	CLAUDIA SALAZAR - ERIKA SILVA CUELLAR / NO CITADO	X	X
SUBRED NORTE - Subred Integrada de Servicios de Salud	No enviaron delegación	LILIANA RÍOS VELANDIA / LILIANA RÍOS VELANDIA	X	X
UAESP	JENNIFER TATIANA PÉREZ MORENO	JENNIFER TATIANA PÉREZ MORENO / JENNIFER TATIANA PÉREZ MORENO	X	NO
Secretaría Distrital de Hacienda	Se envió agenda anual	ERNESTO SÁNCHEZ / NO CITADA	NO	NO CITADO
Casa de la Justicia de Engativá	MARIA MERCEDES CÓRDOBA BARBOSA	MARIA MERCEDES CÓRDOBA BARBOSA /MARIA NAYIBE DÍAZ LÓPEZ	NO	NO CITADO
Dadep	No enviaron delegación	ANDERSON MELO PARRA / NO HUBO ASISTENCIA	NO	NO

SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS 2/4
/ SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:

SESIONES EXTRAORDINARIAS 0/0
REALIZADAS / SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:

PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí X No ____

Reglamento interno: Sí X No ____

Actas con sus anexos: Sí X No ____

Informe de gestión: Sí ____ No X



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Anexo 5: Informe de gestión

SECRETARÍA DE GOBIERNO

FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES	
	Fecha	Fecha
	Primera sesión ordinaria	Segunda sesión ordinaria
1) Definir, priorizar y hacer seguimiento a la atención de las problemáticas locales, cuya solución requiera del soporte de los Sectores Administrativos de Coordinación del Distrito Capital.	13-FEB	15-MAY
2) Liderar el proceso de articulación distrital y local de las instancias de coordinación y participación en las Localidades del Distrito Capital.	13-FEB	15-MAY
3) Coordinar con el sector central y descentralizado intervenciones estratégicas interinstitucionales a las problemáticas priorizadas en el marco de los Consejos Locales de Gobierno.	13-FEB	15-MAY
4) Generar canales de comunicación y discusión frente a los asuntos derivados de las instancias de coordinación y participación local.	13-FEB	15-MAY
5) Elaborar y aprobar el Plan Anual de Trabajo del Consejo Local de Gobierno, el cual deberá ser aprobado en el primer bimestre de cada año.	13-FEB	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Anexo 5: Informe de gestión

SECRETARÍA DE GOBIERNO

6) Adelantar las acciones necesarias para el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo, además de realizar su correspondiente seguimiento.		15-MAY
7) Darse su propio reglamento.	X	X

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:

El Plan de Acción Local -PAL- de Engativá, se consolidó y aprobó en la Primera Sesión Ordinaria del CLG, realizada el jueves 13 de febrero-2025. Previo a esta sesión se conto con un ejercicio integral de articulación con las distintas entidades del sector administrativo, de tal forma que se establecieron las actividades y metas a ejecutar durante la vigencia. Fueron concertados los objetivos a partir de las necesidades identificadas en la localidad.

Durante la segunda sesión realizada el día de 15 de mayo, se expuso por parte de las entidades y los enlaces de la alcaldía los avances, logros y dificultades en el desarrollo de las actividades planteadas en el PAL; lo anterior con el objetivo de socializarlas a los miembros del CLG, promoviendo acciones de articulación y con el objetivo de hacer más eficiente y eficaz el cumplimiento las metas planteadas. Se presentaron y aprobaron modificaciones a las metas de 2 actividades en Seguridad y Convivencia, aumentando el número de intervenciones.

Después de efectuar el seguimiento a las actividades y metas del PAL del primer y segundo trimestre de esta vigencia con cada de las entidades, se evidencia en términos generales una ejecución satisfactoria de las actividades planteadas para este periodo.

A continuación, se presenta el siguiente balance general extraído del seguimiento a los 2 trimestres del PAL.

TOTAL ACTIVIDADES VIGENCIA 2025	63	% CUMPLIMIENTO
TOTAL ACTIVIDADES 1° y 2° TRIMESTRE	52	
No ACTIVIDADES CUMPLIDAS 1° Y 2° TRIMESTRE	45	87%

52 acciones para el primer y segundo semestre para un resultado de 45 cumplidas en un 100%. Las actividades no cumplidas se ubican en Salud, Desarrollo económico y Ambiente. Se espera que estas avancen para el tercer trimestre, resolviendo temas como articulación con otras entidades y contrataciones.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Anexo 5: Informe de gestión

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SECTOR	No ACTIVIDADES VIGENCIA 2025	ACTIVIDADES S 1° Y 2° TRIMESTRE	ACTIVIDADES CUMPLIDAS 1° Y 2° TRIM
EDUCACIÓN	6	3	5*
SALUD	9	9	5
DESARROLLO ECONÓMICO	8	7	3
PYBA	3	2	2
SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	11	11	11
AMBIENTE	7	7	6
DEPORTE	2	2	2
INTEGRACIÓN SOCIAL	3	2	2
MUJER	6	5	5
MOVILIDAD	2	1	1
PARTICIPACIÓN	6	3	3
TOTALES	63	52	45

* Actividades adelantadas correspondientes al 2° semestre de 2025.

Para Educación y Desarrollo Económico en algunas actividades, se adelantaron ejecuciones relacionadas con talleres y se efectuó un mayor volumen de atenciones por efectos de demanda en espacio público y otras actividades. En PYBA el cumplimiento de meta se ve incrementado en la actividad de sensibilización para el primer semestre, esto permitirá posteriormente contar una población más amplia de participantes.

En Seguridad se alcanzó una ejecución del 83% en algunas actividades debido a que se encuentran pendientes la realización de algunas articulaciones con otras entidades; se espera para el segundo semestre nivelar el cumplimiento de meta.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Anexo 5: Informe de gestión
**ANÁLISIS DEL
FUNCIONAMIENTO DE LA
INSTANCIA:**

Con la participación de los sectores de la administración distrital, el apoyo de sus referentes y equipos locales, y el liderazgo de la alcaldía local, se llevaron a cabo acciones de articulación y en términos generales se ejecutaron la mayor parte de las actividades programadas en el Plan de Acción Local para el primer y segundo trimestre.

Adicionalmente, en las sesiones se trataron los temas que los sectores consideraron relevantes o prioritarios, de acuerdo con el contexto y las dinámicas locales. El Consejo Local de Gobierno funcionó de acuerdo con las normas vigentes, con la asistencia de los directivos y/o sus delegados, salvo algunos casos donde se presentaron asistentes de las entidades, pero sin la correspondiente formalidad en la delegación tal y como se exige en la norma.

Como acciones de mejora, se propone la remisión oportuna de los informes de avance por parte las entidades y los enlaces de la Alcaldía y fortalecer la articulación con el sector privado.

Se generó durante el periodo un acercamiento con la comunidad por medio de brigadas y procesos de formación para mejorar las habilidades y la calidad de vida. Se efectuaron actividades desde diferentes espacios y acciones que permitieron la participación en temas de ambiente, atención animal, desarrollo económico, seguridad y género. Se brindo información constante a la comunidad sobre la oferta institucional local; además se logró acercamiento con los jóvenes desde los colegios y espacios de integración y apropiación.

Firma de quien preside la instancia:

Nombre: **VICTOR HUGO HUERTAS PRADA**
Cargo: **alcalde Local**
Entidad: **Alcaldía Local de Engativá**

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

Nombre: **FERNANDO RAMIREZ COHOA**
Cargo: **Profesional 2-22 - 24**
Entidad: **Alcaldía Local de Engativá**

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co