

INFORME OBSERVATORIOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

I CUATRIMESTRE 2025

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Mayo de 2025

Participantes:

Oficina Asesora de Planeación

Jefe Oficina Asesora de Planeación: Diego Fernando Figueroa Guerra

Profesionales Gestión conocimiento: Diana Zambrano Rocha

Observatorio de Gestión Local:

Subsecretario de Gestión Local: Eduardo Andrés Garzón Torres

Profesionales: John Steven Peña, Ana María Molina, Andrea Gómez, Amanda González, Valentina Robles y Juan Felipe Burbano.

Observatorio de Conflictividad Social y DDHH:

Subsecretaria para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos: María Ximena Morales Trujillo

Profesionales: Gustavo Arley Trejos

Observatorio de Asuntos Políticos:

Director de Relaciones Políticas: Juan Sebastián Bello González

Profesionales: Miguel Olaya

Contenido

2. SIGLAS.....	5
3. PLAN DE TRABAJO	6
3.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	6
3.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS OAPo.....	10
3.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS - OCSYDH.....	12
4. HERRAMIENTAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN.....	16
4.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	16
4.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	18
4.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS OCSYDH	19
5. INFORME DE LOS TEMAS DE OBSERVACIÓN DEFINIDOS POR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN, QUE HAYAN SIDO DESARROLLADOS, QUE SE ESTÉN DESARROLLANDO Y LOS QUE SE DESARROLLARÁN	21
5.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	21
5.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	22
5.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	22
6. ESPACIOS DE GESTIÓN, COMUNICACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y CONOCIMIENTO ENTRE PROCESOS Y DEPENDENCIAS DE LA SDG, ASÍ COMO CON ENTIDADES DEL DISTRITO	27
6.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	27
6.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	28
6.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	28
7. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	30
7.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	31
7.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	31
7.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	32
7.4. CALIDAD DE LA INFORMACIÓN	32
8. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES	32

1. INTRODUCCIÓN

Durante el primer cuatrimestre de 2025 se realizó el seguimiento al fortalecimiento de los observatorios de la Secretaría Distrital de Gobierno SDG. En el presente informe se reúne las actividades que desarrollaron cada uno de los observatorios, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril de 2025 en cumplimiento de la Resolución 0949 de 2022 y la Resolución 0839 de 2023 del sector gobierno. Conforme a lo señalado en el Decreto Distrital 548 de 2016, que define los observatorios como herramientas del sistema de coordinación de la Administración Distrital que permiten levantar información para la creación y seguimiento de políticas públicas en la ciudad y la divulgación de su contenido, el presente informe reúne las acciones y avances en torno a los tres observatorios de la entidad, con base en los objetivos del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 y los planes de la SDG 2025:

Observatorio de Gestión Local (OGL): se destaca la elaboración y aprobación del plan de trabajo del observatorio de Gestión Local, el consolidado del informe de alertas del IGPL tercer cuatrimestre de 2024 y el informe de alertas tempranas sobre la Ejecución presupuestal de las Alcaldías Locales a corte de 31 de diciembre de 2024. Adicionalmente, la elaboración de 6 fichas de recorridos por las localidades y la elaboración y consolidación de 3 fichas técnicas de tableros de control del Portal Web del Centro de Gobierno local.

Observatorio de Asuntos Políticos (OAPo): El OAPo analiza información relevante a las agendas estratégicas y de interés para la Administración Distrital; su propósito es apoyar las decisiones relacionadas con el manejo de los asuntos políticos de la ciudad mediante el adecuado relacionamiento con los actores políticos de su incumbencia, como son las personas que integran el Concejo de Bogotá, las veinte juntas administradoras locales y el Congreso de la República. Desde julio de 2024, cuando entró en vigencia el Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027, concretamente mediante el Proyecto de Inversión 8020, se establecieron nuevas metas y productos que corresponden a los desafíos que la nueva administración encomendó al OAPo; frente a lo cual, el observatorio sigue siendo un dispositivo para entender las coyunturas y dinámicas políticas que involucran a la Administración Distrital y a los actores políticos ya señalados, pero en esta nueva etapa se espera que aporte más decididamente al desarrollo de metodologías propias para generar conocimiento estratégico accionable y oportuno. En esta nueva visión, la información transaccional que se produce en la Dirección de Relaciones Políticas tiene también una utilidad operativa que puede ayudar a mejorar y facilitar sus procesos.

Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos (OCSYDH): entre el 1 de enero y el 30 de abril de 2025 cumplió con las actividades programadas para el cuatrimestre, las cuales estuvieron vinculadas a la producción y entrega del 100% de informes, diagnósticos, boletines y reportes de datos programadas y solicitados en materia de movilización social, vulneraciones a los derechos humanos y conflictividades sociales. En este sentido, el observatorio desarrolló una serie de documentos asociados a movilizaciones sociales, conflictividades latentes en la ciudad y vulneraciones de derechos humanos atendidas por el componente de prevención de la dirección de Derechos Humanos de la SDG. Adicional, se establecieron las bases para el desarrollo de una estrategia para la gestión del conocimiento desde el OCSYDH mediante la implementación de tres dimensiones que permitan: i) incidencia en las políticas públicas de la

SDG potenciando el Observatorio para generar análisis y herramientas que fortalecen la gobernabilidad de la administración, es decir, su capacidad de respuesta frente a las demandas, problemáticas y conflictividades sociales, ii) tener un posicionamiento científico mediante el desarrollo de metodologías rigurosas de investigación y la producción de conocimiento aplicado que consoliden al OCSYDH como un referente en investigación, reconocido ante el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como en otras latitudes, y iii) mejorar los procesos de tecnología e innovación, mediante la incorporación de herramientas digitales y metodologías avanzadas que cualifiquen el análisis de datos y fortalezcan las capacidades tanto predictivas como reactivas de la administración ante las conflictividades sociales, ya sean preexistentes o emergentes. En el impulso de la gestión del conocimiento el observatorio inicia cuatro (4) anteproyectos de investigación propuestos para el 2025: i) Investigación sobre los problemas asociados al desconocimiento y la naturalización de la Trata de Personas; ii) Investigación sobre estrategias intersectoriales de prevención de la violencia y el delito, en los entornos escolares; iii) Diagnóstico participativo de las conflictividades sociales en las localidades de Bogotá y finalmente, iv) Investigación sobre los nuevos actores sociales en la movilización social en Bogotá. Estos avances en la construcción del anteproyecto vinculan la formulación de objetivos, justificaciones, problemas, marcos metodológicos, marcos teóricos, entre otros.

2. SIGLAS

AL:	Alcaldías Locales
CGL:	Centro de Gobierno Local
DCDS:	Dirección de Convivencia y Dialogo Social
DGDL:	Dirección para la Gestión del Desarrollo Local
DGP:	Dirección para la Gestión Políciva
DTI:	Dirección de Tecnología e Informática
DTSM:	Documentos Técnicos de Seguimiento Mensual
DDHH:	Derechos Humanos
IGPL:	Índice de Gestión Pública Local
HESMAP:	Herramienta Estratégica de Monitoreo de Actores Políticos
NNAJ:	Niños, niñas, adolescentes y jóvenes
OAP:	Oficina Asesora de Planeación
OAPo:	Observatorio de Asuntos Políticos
OKR:	Objectives and Key Results
OCSYDH:	Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos
OGL:	Observatorio de Gestión Local
PEI:	Plan Estratégico Institucional
PES:	Plan Estratégico Sectorial
PMU:	Puesto de Mando Unificado (Distrital-Nacional)
ROD:	Red de Observatorios Distrital
SGL:	Subsecretaría de Gestión Local
SDG:	Secretaría Distrital de Gobierno
SGGD:	Subsecretaría para la Gobernabilidad y la Garantía de los Derechos
UPZ:	Unidad de Planeamiento Zonal

3. PLAN DE TRABAJO

En el presente numeral se encontrarán las actividades que desarrollaron los tres observatorios de la Secretaría Distrital de Gobierno durante el primer cuatrimestre de 2025.

3.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

El correcto desarrollo de las actividades asociadas al cuatrimestre derivó en primer lugar de la construcción, presentación y aprobación del Plan de Trabajo para el 2025; (plan que fue aprobado por la SGL en el mes de enero).

En segundo lugar y en desarrollo del mismo Plan de Trabajo, se realizaron tres (3) fichas técnicas, en el formato ficha GCN-F013 “Ficha técnica de visualización de datos o tableros de control” versión_v3 vigencia 14 de febrero de 2025. Además, se desarrollaron seis (6) fichas de recorrido por localidad, específicamente para las localidades de Chapinero, San Cristóbal, Usme, Fontibón, Bosa y Ciudad Bolívar. Estas fichas son insumo para los directivos que realizan encuentros y/o recorridos por las diferentes localidades de la ciudad. Adicionalmente, el informe de alertas y recomendaciones sobre ejecución presupuestal a corte de 31 de diciembre de 2024 constituye la cuarta actividad que desarrolló en el cuatrimestre el OGL.

Como quinta actividad se construyó el documento de propuesta de temáticas de producción documental en el cual se presentaron cuatro posibles propuestas temáticas para escoger la investigación del 2025 a cargo del OGL, desde allí se realizó además un estudio de viabilidad de las variables de dichas propuestas. Al elegirse el tema de investigación por parte de la SGL se procedió a realizar la metodología de investigación del documento de participación ciudadana 2025, donde se definió la utilización de una metodología de investigación mixta, con herramientas cualitativas y cuantitativas.

En la sexta actividad se realizaron las actualizaciones y ajustes sugeridos a la nueva versión del Documento Técnico de Soporte del Observatorio de Gestión Local. Seguido de la elaboración del Informe del Índice de Gestión Pública Local correspondiente al cierre de la vigencia 2024. Como octava actividad se elaboró el reporte de cumplimiento de metas del Plan de Gestión Institucional como el Plan Estratégico Institucional (PEI) y finalmente se ha consolidado y reportado con los correspondientes soportes, los informes al proyecto de inversión 7952 en los meses que comprenden el cuatrimestre.

3.1.1. Plan de trabajo del OGL: insumos, entregables y responsables.

El primer logro correspondiente al cuatrimestre tiene que ver con la planeación y presentación del plan de trabajo del Observatorio de Gestión Local y su correspondiente aprobación por parte de la Subsecretaría de Gestión Local.

En segundo lugar, y asociados al Plan de trabajo, insumos, entregables y responsables; durante el cuatrimestre reportado se desarrolló el plan de trabajo del Observatorio de Gestión Local (OGL) previsto para la vigencia 2025, el cual está compuesto por las actividades relacionadas con el Proyecto de Inversión 7952 que se encuentran articuladas con las metas del Plan de Gestión de la SGL. Es así como la implementación del plan de trabajo del Observatorio de Gestión Local como eje estructurante del Centro de Gobierno Local (CGL) dio cumplimiento a lo programado para el cuatrimestre con el desarrollo de las siguientes actividades:

**Tabla 1 - Plan de Trabajo del OGL con Productos, Actividades,
Entregables y Responsables, Primer Cuatrimestre 2025:**

Productos	Actividad	Entregables	Enero	Febrero	Marzo	Abril
Plan de trabajo OGL	Elaborar la evaluación del plan de trabajo 2024 con recomendaciones para el 2025	Evaluación plan de trabajo 2024	1			
	Elaborar y ajustar el plan de trabajo del OGL	Matriz Excel de plan de trabajo OGL	1			
	Presentación del Plan de trabajo aprobado (correo/acta)	Acta de validación del plan de trabajo por el equipo OGL	1			
Fichas de tableros de datos	Revisar viabilidad de datos e indicadores de gestión local, reformulando y actualizando 1 reporte de todas las fichas de tableros actualizadas a fecha de datos en el formato GCN-F013.	Formato ficha GCN-F013 Ficha técnica de visualización de datos o tableros de control		1	1	1
Fichas de recorridos	Seguimiento, actualización y consolidación	Fichas y/o correo donde se señale que la ficha esta actualizada		2	2	2
Informes de alertas sobre la Gestión Pública Local basados en la información dispuesta por los tableros de datos del PWCGL.	Informes de análisis en temas de gestión local que incluyan alertas tempranas para las Alcaldías Locales	Informes de análisis en temas de gestión local que incluyan alertas tempranas para las Alcaldías Locales			1	
Boletines para la toma estratégica de decisiones	Boletines para la toma estratégica de decisiones	Boletines para la toma estratégica de decisiones		1		1
Documento final de balance de la implementación de las estrategias del Centro de Gobierno Local	Documento final de balance de la implementación de las estrategias del Centro de Gobierno Local	Documento final de balance de la implementación de las estrategias del Centro de Gobierno Local				1
Documento de investigación del Observatorio de Gestión Local	Elaborar propuesta de temáticas de producción documental	Elaborar propuesta de temáticas de producción documental	1			
	Diseñar metodología de investigación	Diseñar metodología de investigación		1		
	Construir herramientas de investigación	Construir herramientas de investigación			1	
	Consolidar resultados	Consolidar resultados				1
Informe trimestral IGPL	Informe trimestral IGPL	Informe trimestral IGPL	1		1	
Informe cuatrimestral OGL	Informe cuatrimestral OGL	Informe cuatrimestral OGL	1			

Productos	Actividad	Entregables	Enero	Febrero	Marzo	Abril
DTS Proyecto de inversión	Actualizar DTS OGL	Documento actualizado		1		
Reporte a instrumentos de planeación y políticas Públicas distritales	Elaboración y ajuste de PEI - PES – Políticas Distritales	Excel y carpetas de evidencias / Correos				1
Reporte al PI - OAP	Elaboración y cargue de evidencias a Proyecto de Inversión 7952	Reporte cualitativo al proyecto de inversión y cargue de soportes en carpetas	1	1	1	1

Fuente OGL

3.1.2. Poner en funcionamiento el 100% del Observatorio de Gestión Local y del Centro de Gobierno Local para el análisis y seguimiento de la gestión local.

a) Evaluación del plan de trabajo 2024 con recomendaciones para el 2025

La elaboración del plan de trabajo del Observatorio de Gestión Local se realizó mediante la reunión de equipo del OGL del mes de enero, donde se abordó en uno de los puntos de la agenda la retroalimentación y análisis del plan de trabajo 2024. Esto se encuentra con la respectiva evidencia anexa.

b) Elaborar y ajustar el plan de trabajo del OGL

El plan de trabajo planteado por el equipo del Observatorio de Gestión Local, se presenta anexo en la respectiva carpeta de evidencias. A corte de abril de 2025, se presenta un avance del 35,55% respecto al total de la vigencia.

c) Presentación del Plan de trabajo aprobado

Como comprobante de la presentación del plan de trabajo aprobado se anexa el respectivo correo a la carpeta de evidencias.

d) Elaboración de fichas técnicas de tableros de datos del Portal Web del CGL

En este cuatrimestre el OGL, realizó actualización y diligenciamiento de Formatos de Ficha técnica de visualización de datos de los tableros de control (GCN-F013 versión_v3 vigencia 14 de febrero de 2025) correspondiente a fichas de los siguientes tableros con el fin de realizar actividades que aportan a la consolidación del score de analítica de la SGL:

- Ficha gcen-f013_v3 Ejecución Presupuestal 2023 – 2024 – 2025 ciudadanos (actualizada en febrero)
- Ficha gcen-f013_v3 Ejecución Presupuestal – Nivel Central (actualizada en marzo)
- Ficha gcen-f013_v3 Proyecto local-constructores locales (actualizada en abril)

e) Fichas de recorrido por localidad

Durante el periodo reportado, se realizaron 6 fichas de recorrido correspondientes a las siguientes localidades:

- Chapinero (elaborada en febrero)
- San Cristóbal (elaborada en febrero)
- Usme (elaborada en marzo)
- Fontibón (elaborada en marzo)

- Bosa (elaborada en abril)
- Ciudad Bolívar (elaborada en abril)

f) Boletines para la toma estratégica de decisiones

Durante el primer cuatrimestre el OGL desarrolló dos boletines de toma estratégica de decisiones, el primero se trabajó de forma articulada con el equipo de Divulgación con el fin de desarrollar un nuevo guion de presentación del Centro de Gobierno Local con las apuestas definidas en la nueva administración.

El segundo boletín para la toma estratégica de decisiones se desarrolló en el mes de abril y corresponde a la presentación del avance de la investigación del OGL sobre participación ciudadana en lo local, de hecho, se pasó a la oficina asesora de comunicaciones el avance para que de este se construya una nota de comunicaciones.

g) Documento de balance de la implementación de estrategia del CGL

Durante el mes de abril se desarrolló en conjunto con el equipo de divulgación el primer balance trimestral frente a la implementación de la estrategia de divulgación, donde se detallan las acciones realizadas para fomentar la difusión, uso y consulta del portal web del Centro de Gobierno Local.

h) Informe cuatrimestral OGL

Durante el mes de enero el equipo del Observatorio presentó el Informe cuatrimestral III del 2024 a corte de 31 de diciembre de 2025.

i) Presentar DTS actualizado:

En el mes de febrero el equipo del OGL presentó a la coordinación del OGL el Documento Técnico de Soporte (DTS) bajo los estándares y novedades identificables para la vigencia. Esta evidencia se encuentra anexa bajo el rótulo “DTS con código de publicación”.

j) Elaboración del OGL del reporte al Proyecto de Inversión 7952

Durante el primer cuatrimestre, se reportó el avance al PI 7952 bajo el formato propio del OGL para los meses de enero - abril 2025.

3.1.3. Elaborar 2 infografías de alertas tempranas sobre la gestión local y/o las apuestas estratégicas de la Secretaría Distrital de Gobierno en las Alcaldías Locales.

En el primer cuatrimestre del 2025, el OGL realizó en respuesta a este entregable un informe de alertas sobre ejecución presupuestal a corte de 31 de diciembre de 2024 el cual fue desarrollado en el mes de marzo y consolida la tercera entrega de seguimiento a la Ejecución presupuestal de las Alcaldías en un escenario de empalme con la llegada de la nueva administración. Aquí, se generan las principales alertas respecto a la carga administrativa y de gestión que se genera para 2025 con el incremento de las Obligaciones por pagar. La segunda infografía está programada para el segundo semestre del 2025.

3.1.4. Aumentar anualmente el Índice de Gestión Pública Local (IGPL)

En la medida en que el Índice de Gestión Pública Local (IGPL) está conformado por nueve (9) indicadores que responden a fuentes externas al OGL, desde el Observatorio del Centro de Gobierno Local se realiza un seguimiento y análisis de los datos reportados. El primer cuatrimestre del año

permite establecer como resultado de este entregable la elaboración y presentación del Informe del Índice de Gestión Pública Local de la vigencia 2024.

3.1.5. Reporte a instrumentos de planeación y políticas públicas distritales

Se consolidó y reportó la evidencia de cumplimiento del Plan Estratégico Institucional (PEI) del trimestre III 2024, trimestre IV 2024 y trimestre I 2025 para remisión a la OAP. Acá es fundamental aclarar que se relacionan reportes del 2024 en tanto fueron solicitados dentro del primer cuatrimestre del 2025.

3.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS OAPo.

Plan de trabajo y resultados

El Plan de Acción del Observatorio de Asuntos Políticos para el primer cuatrimestre de 2025 se basó nuevamente en la metodología OKR (Objectives and Key Results, por sus siglas en inglés). A raíz de las novedades contractuales relacionadas con la entrada en vigor del Plan Distrital de Desarrollo 2024 - 2027, se definieron nuevos objetivos alineados con el Proyecto de Inversión 8020 y concretamente, con las metas 8, 9 y 10. En total 3 objetivos, 9 macrorresultados y 76 resultados clave.

Objetivo general: El Observatorio de Asuntos Políticos recopila y usa información sobre las relaciones entre los actores políticos que inciden en Bogotá, D. C. y la Administración Distrital, para ofrecerle a esta el conocimiento estratégico accionable, confiable, oportuno y de calidad que necesita para incrementar su gobernabilidad y lograr sus metas de gobierno, guiándose con rigurosidad y espíritu innovador.

3.2.1. Objetivo 1 - ANÁLISIS ESTRATÉGICO

Recopilar, sistematizar, gestionar, sintetizar y analizar la información disponible sobre las relaciones entre la Administración Distrital y los actores políticos que inciden en Bogotá D.C. para producir conocimiento especializado y de carácter estratégico confiable, oportuno, de calidad y accionable para el Gobierno Distrital.

- **Resultado 1.1. Información cargada en la Herramienta Estratégica de Seguimiento y Monitoreo de Asuntos Políticos:** Se aseguró la carga adecuada y completa de un total de 2595 registros relacionados con proyectos de acuerdo (476), proposiciones (579), debates de control político (50), derechos de petición (373), proyectos de Ley (3), mesas de gestión territorial (1013) y sesiones del Concejo de Bogotá (101). No se hicieron registros relacionados con Acuerdos Distritales.
- **Resultado 1.2. Flujos de información mejorados y asegurados:** Se realizaron nuevas reuniones con los equipos de derechos de petición y mesas de gestión territorial y primeras reuniones de diagnóstico con los equipos de asuntos normativos y control políticos. Durante este periodo, se avanzó en la fase de descubrimiento de los tableros de control asociados a los procesos ya mencionados, en el marco de la metodología de “doble diamante” (descubrir, definir, desarrollar y entregar). Esta etapa permitió explorar a profundidad las dinámicas actuales de cada proceso, identificar problemáticas persistentes y recurrentes, y levantar requerimientos clave directamente con los equipos responsables, como insumo para el diseño de soluciones de visualización que

aporten valor estratégico. Entre los hallazgos más relevantes, en derechos de petición se identificaron oportunidades para centralizar información que aún se encuentra dispersa en hojas de cálculo, automatizar alertas sobre vencimientos, y mejorar la asignación y trazabilidad de competencias. En control político se evidenció la necesidad de formalizar registros clave, reducir el uso de herramientas paralelas y contar con alertas automáticas para el seguimiento de plazos. En asuntos normativos se priorizaron funcionalidades que faciliten la carga masiva de datos, el cálculo automático de fechas y la visualización del estado de avance por entidades y proyectos. Finalmente, en el proceso de mesas de gestión territorial, el equipo que más ajustes y mejoras recibió durante el periodo anterior, se estableció la necesidad de fortalecer el seguimiento de las mesas mediante identificadores únicos y se discutió la posibilidad de automatizar tareas como la confirmación de asistencia y el control de compromisos adquiridos. La implementación de estas mejoras aún no se inicia debido a la no renovación del contrato de la persona que había liderado estos procesos desde 2016. La situación fue superada con la vinculación de una nueva profesional solo hacia finales de abril.

- **Resultado 1.3. Baterías de indicadores y tableros de control estratégicos:** Se avanzó en la fase de descubrimiento para el diseño de tableros de control aplicados a los procesos de derechos de petición, control político, asuntos normativos y mesas de gestión territorial, en el marco de la metodología de doble diamante. Esta etapa permitió levantar requerimientos técnicos con base en el análisis de los flujos actuales, identificar puntos críticos y definir los primeros conjuntos de indicadores estratégicos y operativos que orientarán la construcción de tableros visuales útiles para el seguimiento institucional y la toma de decisiones. En derechos de petición se propusieron indicadores como número de derechos tramitados por mes, porcentaje de traslados por dependencia, tiempo promedio de respuesta y cumplimiento de plazos, mientras que en control político se priorizaron indicadores relacionados con el estado de avance de las proposiciones, cumplimiento de plazos legales, número y duración de prórrogas y desempeño por dependencia. En asuntos normativos se plantearon métricas para monitorear el porcentaje de comentarios entregados por entidad, tiempos de revisión, número de proyectos con viabilidad unificada y duración del trámite legislativo; y en mesas de gestión territorial se identificaron como prioritarios el número de mesas por solicitante, el tiempo entre la solicitud y la realización, el cumplimiento de compromisos adquiridos y la carga completa de la documentación en el sistema. Si bien la implementación técnica de los tableros no pudo iniciarse de inmediato debido a la finalización del contrato de la persona que había liderado estos procesos desde 2016, esta situación comienza a ser superada con la contratación de una nueva profesional hacia finales de abril, lo que permitirá retomar las siguientes fases del proceso con continuidad técnica y claridad conceptual.
- **Resultado 1.4. Pasantías:** No se realizaron actividades relacionadas con este resultado.

3.2.2. Objetivo 2 - DIVULGACIÓN DE CONOCIMIENTO

Producir y divulgar información y conocimiento de interés público sobre las relaciones entre la Administración Distrital y los actores políticos que inciden en Bogotá D.C.

- **Resultado 2.1. Tablero divulgativo de relaciones políticas:** Se probó la herramienta Tableau Public mediante un tablero provisional que visualiza la información del índice de territorialidad del voto (ITV).
- **Resultado 2.2. Documentos de investigación de estrategia:** Se definieron los temas de los documentos que se desarrollarán en 2025 y 2026. En 2025 se desarrollarán dos documentos

estratégicos. El primero, sobre la metodología del índice de territorialidad del voto (ITV) y el segundo, sobre el uso de análisis de tendencias léxicas (culturomics) para la identificación de intereses de actores políticos.

- **Resultado 2.3. Documentos de investigación de coyuntura:** El documento “PDD: Puente entre la democracia y los consensos”, que estaba a la espera que revisiones, fue efectivamente objeto de correcciones que están por implementarse. Se estableció que, en la línea de coyuntura, se incluirá un documento sobre los aprendizajes de las primeras elecciones de consejos locales de juventud que se realizan con la Registraduría Nacional del Estado Civil.

3.2.3. Objetivo 3 - OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS

Aportar a la eficiencia y mejora continua de los procesos operativos de la Dirección de Relaciones Políticas mediante el uso de herramientas tecnológicas y la automatización.

- **Resultado 3.1. Seguimiento a indicadores de desempeño de procesos de Dirección de Relaciones Políticas mediante Herramienta Estratégica de Seguimiento y Monitoreo de Asuntos Políticos:** Como se mencionó en la exposición de los resultados 1.2. y 1.3., se avanzó en la fase de descubrimiento para el diseño de tableros de control de los procesos de derechos de petición, control político, asuntos normativos y mesas de gestión territorial, en el marco de la metodología de doble diamante. Esta etapa permitió identificar indicadores de desempeño operativo clave, como tiempos promedio de respuesta, cumplimiento de plazos legales, número de trámites por mes, estado de avance por dependencia, cumplimiento de compromisos adquiridos y carga completa de documentación en el sistema.
- **Resultado 3.2. Automatización de procesos:** Durante este trimestre se consolidó de manera definitiva el uso de herramientas de inteligencia artificial para realizar la transcripción de las intervenciones realizadas en las sesiones del Concejo de Bogotá, su corrección supervisada y la redacción de resúmenes para alerta inmediata. Esto ha mejorado notablemente la carga laboral del equipo, pudiendo destinar este tiempo al levantamiento de información proveniente de otras fuentes, con el fin de aportar al desarrollo de nuevas metodologías con beneficios estratégicos.

3.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS - OCSYDH.

El OCSYDH documenta un plan de trabajo a 24 meses para estructurar y documentar los procesos de analítica, tecnología e innovación. Se enfoca en consolidar la documentación técnica y normativa de los sistemas y herramientas existentes, asegurando la sostenibilidad y optimización de los procesos de captura, procesamiento y análisis de datos. El plan se desarrolla en cuatro ejes principales que mejorarán el plan de analítica, gestión de tecnología y estrategia de innovación aplicada.

- Documentar los procesos actuales de analítica de datos y establecer lineamientos de estandarización.
- Crear protocolos para la gestión de tecnología, asegurando el mantenimiento y la optimización de las herramientas existentes.
- Desarrollar estrategias de innovación para la mejora continua y la adaptabilidad del Observatorio a nuevas tendencias tecnológicas.
- Generar productos técnicos y normativos que respalden la infraestructura de analítica y tecnología ya implementada.

- Desarrollar manuales y procedimientos estandarizados para los productos de analítica, innovación y tecnología generados.

Por último se desarrollaron los aspectos técnicos, para impulsar el desarrollo y la implementación de un sistema de captura y análisis de datos sobre movilizaciones, y/o protestas sociales, así como vulneraciones de derechos humanos en Bogotá, utilizando analítica de datos, NLP, machine learning y reconocimiento imágenes de texto (OCR) para extraer información desde redes sociales, medios digitales e imágenes que nos permitan diagnosticar y realizar prospectiva de posibles movilizaciones sociales y/o vulneraciones de derechos humanos, y su posible impacto en la movilidad, seguridad convivencia ciudadana y garantía de derechos

En este sentido, el Observatorio desarrolló una serie de documentos asociados a los contextos de movilizaciones semanales, movilizaciones en localidades como Santa Fe y Usaquén, alertas por afectaciones a Transmilenio. De igual forma, se realizaron documentos descriptivos sobre conflictividades en Usaquén y Engativá, temáticas entorno a factores de seguridad, ambientales, obras, entre otros. Finalmente, se realizaron los boletines públicos.

3.3.1. Ejecución del plan de trabajo del primer cuatrimestre:

La subsecretaría para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos a través del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos ha generado una serie de informes y documentos, para el primer cuatrimestre del año 2025, emitiendo sesenta y ocho (68) documentos.

De estos, treinta y un (31) pertenecen a la línea de trabajo de movilizaciones sociales, se encuentran divididos de la siguiente forma: Once (11) informes semanales de movilización y eventos en el que se comprenden las actividades prospectivas de las semanas del 16 al 16, 17 al 23 y 24 de febrero al 02 de marzo, del 03 al 08, 10 al 16, 17 al 23 y 24 al 30 de marzo, del 07 al 13, 14 al 20, 21 al 27 y 28 de abril al 04 de mayo.

Para la línea de protesta social se entregaron cinco (5) insumos para requerimientos y derechos de petición sobre movilizaciones en Bogotá durante el 2024, movilizaciones de taxistas y gremios de transportadores desde el 2019, un documentos de insumo a requerimientos del concejo de Bogotá y el Congreso de la Republica sobre movilizaciones sociales en Universidades Públicas y presencia de Primeras Líneas en Bogotá y por último, un insumo a requerimiento del concejal Julián Uzcátegui sobre las movilizaciones ocurridas en Bogotá entre el 2020 al 2025.

Seis (6) informes ejecutivos de contexto correspondientes a las movilizaciones del sector de Santa Rosa de la localidad de San Cristóbal, la conmemoración del líder Carlos Pedraza, las movilizaciones acompañadas por la secretaria Distrital de Gobierno durante marzo. las movilizaciones en las universidades públicas de la ciudad y sobre los escenarios de movilización entre el 28 de abril al 1 de mayo en Bogotá que pueden constituir alertas en la ciudad. informes de las movilizaciones desarrolladas durante el 2024 y proyectadas para el 2025 en las localidades de Usaquén y Santa Fe, así como el informe de alertas de movilización con incidencia directa en Transmilenio;

Tres (3) reportes de datos, que contienen, dos reportes con datos históricos de movilizaciones del 2023 y 2024 en las localidades de Mártires, Santa Fe y Usaquén y un reporte de las movilizaciones entre noviembre y diciembre de 2024. Tres (2) informes de posmovilización producidos con información del Puesto de Mando Unificado sobre las manifestaciones del 8M “día internacional de la mujer trabajadora” y del 18 de marzo “movilización convocada por Gustavo Petro para el respaldo de las

reformas políticas” Tres (3) boletines públicos de las movilizaciones acompañadas por la Secretaría Distrital de Gobierno durante febrero, marzo y abril del 2025, y un (1) boletín público de movilización social del 2024.

Frente a la línea de conflictividades territoriales se emitieron veintinueve (29) documentos: de los cuales se desarrollaron dieciocho (18) informes ejecutivos de contexto, distribuidos de la siguiente forma: Un (2) informe sobre las conflictividades identificadas en la localidad de Engativá y la distribución sectorial de conflictos; cuatro (4) informes sobre las conflictividades de la localidad de Rafael Uribe Uribe, las conflictividades identificadas en las localidades de Engativá y Usaquén, así como el informe de conflictividades priorizadas sobre situaciones en Bogotá de orden ambiental, seguridad, obras, agua, derechos humanos y movilidad y el informe sobre puntos de residuos, convivencia y obras públicas; siete (7) informes sobre conflictividades identificadas en las localidades de Antonio Nariño, Candelaria, Los Mártires, Rafael Uribe Uribe, San Cristóbal, Tunjuelito y Usme, en estos informes se vinculan temas sobre líderes sociales, abuso de autoridad, violencia en razón de las diversidades de género, violencia intrafamiliar, escenarios de movilización, disputas por el espacio público y conflictividades locales, dos (2) documentos de alertas semanales entre el 8 al 16 y el 17 al 29 de marzo, del 5 al 12, 19 al 26 y 27 al 30 de abril, así como el informe ante el Comité Distrital de Seguridad y el informe de alertas de Entornos Escolares, dos (2) informes sobre alertas en instituciones educativas distritales y sus entornos escolares, un (1) informe de diagnóstico ante el Comité Civil de Convivencia Distrital bajo los tópicos de Diversidad y discriminación, Movilización social, Violencia Intrafamiliar y Alertas en Bogotá

También se emitieron nueve (9) informes de priorización de conflictividades territoriales, entre ellos uno para el Comité de Convivencia Civil Distrital.

Finalmente se desarrollaron dos (2) reportes de datos sobre las conflictividades identificadas en la localidad de Engativá y la distribución sectorial de conflictos.

En el marco de la línea de Derechos Humanos se realizaron cuatro (4) boletines públicos con la información correspondiente a la gestión y análisis de las atenciones brindadas durante los meses de febrero, marzo y abril del 2025 en las rutas de atención de la dirección de derechos humanos de la Secretaría Distrital de Gobierno

Finalmente, frente a la línea de gestión del conocimiento se empezaron a desarrollar cuatro (4) documentos de anteproyecto para los procesos de investigación del 2025, abordando los siguientes temas:

El primero sobre política criminal y penitenciaria con título “Hacia entornos escolares más seguros: un análisis multicausal orientado al fortalecimiento de estrategias intersectoriales de prevención de la violencia y el delito”. Cuyo objetivo es hacer recomendaciones orientadas a fortalecer las estrategias intersectoriales de prevención de la violencia y el delito en los entornos escolares de Bogotá, identificando oportunidades de mejora para su articulación, sostenibilidad y efectividad, desde un enfoque multicausal y de derechos humanos. Esta investigación se terminará en el mes de noviembre, con la emisión de los productos correspondientes.

La segunda investigación sobre vulneración de derechos humanos, con título “Trata de personas en Bogotá: entre el desconocimiento y la naturalización (2018–2024)” con el objetivo de comprender los factores institucionales y culturales que contribuyen a la naturalización y el desconocimiento de la trata de personas en Bogotá entre el 2018 y 2024, con el fin de desarrollar recomendaciones que fortalezcan las acciones de prevención en materia de educación, formación y sensibilización frente al delito. El producto se entregará para el mes de julio.

El tercer proceso de investigación es sobre movilización social, con el título de “Nuevos repertorios de organización social en Bogotá (2020-2024): desafíos a la capacidad de respuesta institucional del Distrito a la movilización social”. El objetivo de esta investigación será estudiar las nuevas formas de organización social desde 2020 hasta 2024 y el desafío que estas han creado en la respuesta institucional del Distrito.

El cuarto proceso investigativo será sobre las conflictividades latentes de la ciudad con el título “Diagnóstico participativo de las conflictividades sociales en las localidades de Bogotá”, con el objetivo de Contribuir a la comprensión multidimensional de las conflictividades sociales presentes en Bogotá que facilite la toma de decisiones desde la Administración Pública para el diseño y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos a nivel local y distrital.

Tabla 2 Productos generados por el OCSYDH

	línea de trabajo	Informe	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Subtotal Línea	Total por Indicador
Informe de Conflictividad	Movilización Social	Resumen de Contexto Semanal		3	4	4	11	31	60
		Reporte de datos	0		2		2		
		Informe de contexto Movilización social	2	2	1	1	6		
		Informe de balance Posmovilización	1		2		3		
		Informe Mensual de Conflictividades		1			1		
		Informes PQR	2		1	2	5		
		Resumen de Movilización Social	1		1	1	3		
	Conflictividad Territorial	Informe Ejecutivo de priorización			4	5	9	29	
		Reporte de datos	2				2		
		Informe Ejecutivo de contexto	2	4	11	1	18		
DDHH		Informe de vulneraciones DDHH	1	1	1	1	4	4	4
Actores		Informe De actores					0	0	0
		Gestion del conocimiento				4	4	4	4
		Total mes Conflictividad	11	11	27	15	64	64	68

Fuente OCSYDH

3.3.2. Sistema de Información:

El equipo del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos entre el 1 enero al 30 de abril de 2025 realizó: Cinco (5) reuniones para la actualización y mantenimiento de los sistemas de información entre los equipos de gestión de información y gestión del conocimiento. Los cambios realizados impactaron la mejora de las aplicaciones de movilización social, rutas de derechos humanos y conflictividades territoriales, permitiendo principalmente una mejor caracterización de los fenómenos sociales abordados y una mejor calidad para el usuario quien registra la información. Se lograron desarrollar seis (6) mantenimientos y actualizaciones a los sistemas de información de Poliscopio.

Los cambios realizados impactaron la mejora de las aplicaciones de Rutas de Atención de Derechos Humanos, Movilización Social de la Dirección de Convivencia y Diálogo Social, Puesto de Mando Unificado del Decreto 053 de 2023 y conflictividades territoriales, permitiendo principalmente una

mejor caracterización de los fenómenos sociales abordados y una mejor calidad para el usuario quien registra la información.

De igual forma, durante el periodo se realizó el documento de especificaciones técnicas para la analítica de datos para desarrollar e implementar un sistema de captura y análisis de datos sobre movilizaciones, y/o protestas sociales, así como vulneraciones de derechos humanos en Bogotá, utilizando analítica de datos, NLP, machine learning y reconocimiento imágenes de texto (OCR) para extraer información desde redes sociales, medios digitales e imágenes que nos permitan diagnosticar y realizar prospectiva de posibles movilizaciones sociales y/o vulneraciones de derechos humanos, y su posible impacto en la movilidad, seguridad convivencia ciudadana y garantía de derechos.

4. HERRAMIENTAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN

Para el presente numeral se destaca la construcción y desarrollo de herramientas cuantitativas y cualitativas de información en los tres observatorios de la entidad.

4.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

A continuación, se desglosan los principios orientadores para la construcción de las herramientas utilizadas.

a. Herramientas metodológicas utilizadas en el documento de investigación:

Para el desarrollo del Documento de Investigación 2025 del Observatorio de Gestión Local sobre Participación Ciudadana se desarrollaron las siguientes herramientas:

- Posibles Temáticas de Investigación (elaborado en enero)
- Estudio de viabilidad de variables por DI (elaborado en enero)
- Propuesta metodológica por temática (elaborado en febrero)
- Metodología DI Participación Ciudadana en Bogotá (elaborado en marzo)

Estos productos desarrollados cumplieron la función de generar una oferta de propuestas de investigación asociadas a cada línea de investigación, donde además se garantizará la implementación de herramientas y metodologías mixtas de investigación. De esta forma, las propuestas de investigación realizadas por el OGL, evidenciadas en esta sección se alinean con el punto tres asociado a las líneas de investigación definidas por el Observatorio y la producción investigativa, analítica o documental.

b. Herramientas metodológicas utilizadas en el informe de Seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales:

La tercera entrega del informe de seguimiento a la ejecución presupuestal de las Alcaldías Locales realizada en marzo, tomó como base la meta Plan de Gestión de los alcaldes de cara a los compromisos con la DGDJL de llegar al 100%. Aquí, todos los fondos de desarrollo que a corte de diciembre no habían cumplido esta meta, fueron priorizados en el ranking de alertas de gestión.

Adicionalmente, se analizó el comportamiento de las obligaciones por pagar de los Fondos de Desarrollo Local, identificando tendencias y anomalías de cara al contraste con vigencias anteriores. Esto permitió realizar análisis de cara a los posibles retos administrativos y de gestión de las Alcaldías Locales que a pesar de haber llegado a una ejecución presupuestal cercana al 100% en diciembre,

tendrían posibles dificultades en el 2025 para la ejecución de las obligaciones por pagar y las implicaciones que esto podría tener para el seguimiento que se realiza desde la Subsecretaría de Gestión Local.

c. Herramientas metodológicas utilizadas para el cálculo del IGPL:

La metodología de análisis del IGPL evalúa el porcentaje de avance alcanzado a nivel distrital y por cada una de las veinte (20) localidades, midiendo el desempeño de la gestión local a través de un promedio ponderado que considera la suma de los porcentajes de avance de la "Gestión PDL" y la "Gestión SAC". Este índice se mide en una escala de 0 a 100%.

Es importante destacar que, siguiendo un criterio de unidades comparables y equiparables, el cálculo del promedio general del IGPL no incluye a la Alcaldía Local de Sumapaz (localidad número 20). Esto se debe a que esta alcaldía, a diferencia de las demás, no realiza actividades relacionadas con la descongestión de actuaciones administrativas, fallos de policía, ni operativos de inspección, vigilancia y control del espacio público y la actividad económica en su territorio. Por esta razón, el cálculo del índice para la Alcaldía Local de Sumapaz se lleva a cabo con base en seis (6) indicadores aplicables, en lugar de los nueve (9) que se consideran para las demás localidades.

Ahora bien, si se desea profundizar en las herramientas metodológicas utilizadas para el cálculo del IGPL, asociado al peso de los indicadores y sus componentes, esta información se encuentra disponible en el informe trimestral anexo en las evidencias.

4.1.1. Revisión de fuentes primarias y secundarias para el marco conceptual:

En el caso del IGPL, su construcción total se basa en el uso de fuentes secundarias asociadas a los reportes que generan herramientas como:

- MUSI (Matriz Unificada de Seguimiento a la Inversión) anexo como evidencia "insumos MUSI".
- Programa Anual Mensualizado de Caja de la Secretaría de Hacienda-PAC. "PAC 2024".
- Reporte Operativos de Inspección Vigilancia y Control. "Reporte POIVC".
- Peticiones, Quejas y Reclamos contestadas en los tiempos de ley. "Solicitud PQRC".
- Ranking de ejecución presupuestal aportado por la DGD. "2.5 EJEC_PRESU_30_DIC_2024".
- Reporte de proyecto a inversión reportado por la DGP. "2.6 Solicitud_REPORTE_PI_DGP_DIC_2024".

Frente a estas bases es importante aclarar que se incorporó únicamente el cierre del 2024, toda vez que el IGPL es un informe que se publica trimestre vencido, en el mes de marzo del 2025 se publicó el IV trimestre 2024. Ahora bien, en la medida en que el desarrollo de las mesas técnicas de trabajo con las alcaldías locales contó con la participación directa del equipo de análisis del Observatorio en acompañamiento a la SGL. Se entienden los insumos de las mesas técnicas de 2024 como producto del uso de fuentes primarias, para la construcción e insumos del Informe de alertas de seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales.

Respecto al uso de fuentes primarias y secundarias para la construcción del marco conceptual del documento de investigación, se plantea el desarrollo de encuestas a ciudadanía y grupos focales con miembros de las alcaldías locales conocedores de las dinámicas de participación.

En cuanto al uso de fuentes secundarias, se destaca el uso de los informes previos de seguimiento a la ejecución presupuestal de las AL como elemento orientador para la construcción del tercer informe de alertas, los insumos reportados por Secretaría de Hacienda sobre la ejecución del presupuesto de

inversión de las AL y la información dispuesta en los tableros de datos de seguimiento del Centro de Gobierno Local.

4.1.2 Avance en metodologías Cuantitativas:

Como se ha mencionado en el cuatrimestre se avanzó en la formulación y desarrollo del documento de investigación, el informe de seguimiento a la Ejecución de las Alcaldías Locales y el Índice de Gestión Pública Local cierre 2024; por ello, a continuación, se presentan las temáticas sobre las cuales se solicitaron reportes o bases de datos a las entidades y dependencias fuente de la información (SDG) para el Documento de seguimiento a la Ejecución de las Alcaldías y el IGPL:

- Documento de Investigación 2025.

Para el Documento de investigación 2025 se avanzó en:

- Formato ficha encuesta ciudadanía versión 1 (incompleto)” desarrollado en marzo
- Encuesta ciudadanía versión 1
- Matriz de respuestas encuesta ciudadanía

- Informe de Alertas en seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales – marzo 2025.

Para el informe de Ejecución Presupuestal se tomó como punto de partida la meta del plan de gestión y se analizó a las AL de cara al cumplimiento o no del compromiso. En este caso, el Observatorio trabajó con la Base de datos en Excel “2.2.4 Formato Proyectos De Inversión -EP Enero 2025”

- Informe IGPL – cuarto trimestre 2024

Para el caso del informe de alertas del IGPL, se trabajó sobre las siguientes bases de datos:

- IGPL consolidado IV Trimestre 2024
- Grafica SAC y GDPL Informe IGPL IV Trimestre 2024 (en el mismo soporte se evidencian ambas, en tanto están en diferente libro).

4.1.3. Avance en metodologías Cualitativas:

El avance en las metodologías cualitativas a reportar para el primer cuatrimestre del 2025 se enfoca en la construcción de herramientas asociadas al desarrollo del documento de investigación sobre Participación Ciudadana. A saber, se destacan:

- Cronograma de investigación OGL 2025
- Formato Ficha Metodológica Grupo Focal AL
- Instrumento Grupo focal Alcaldías Locales

4.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.

- a) El fortalecimiento de HESMAP es fundamental para mejorar la eficiencia y el impacto de la calidad de la información producida por el Observatorio de Asuntos Políticos. En este proceso, se han llevado a cabo diversas iniciativas que buscan no solo optimizar el funcionamiento técnico de la herramienta, sino también integrar procesos, automatizar tareas y generar análisis más robustos para la toma de decisiones estratégicas.
- b) En Derechos de Petición se revisaron los flujos de registro y respuesta con base en el uso actual de HESMAP, identificando fragmentación en el manejo de la información y el uso paralelo de hojas

de cálculo. Se propusieron herramientas para consolidar el seguimiento en un único entorno y se priorizaron indicadores como número de peticiones tramitadas, porcentaje de traslados por dependencia, tiempos de respuesta y cumplimiento de plazos.

- c) En Control Político, el análisis permitió comprender cómo se gestiona actualmente la trazabilidad de las proposiciones dentro de HESMAP y qué elementos se encuentran por fuera del sistema. Se identificaron oportunidades para mejorar el registro formal de fechas clave y establecer herramientas que permitan alertas automatizadas, visualización del estado por dependencia y seguimiento de prórrogas e incumplimientos.
- d) En Asuntos Normativos se exploró el flujo de conceptos sobre proyectos de acuerdo y su registro en HESMAP, evidenciando la necesidad de facilitar la carga masiva de datos y la consulta ejecutiva del avance por entidad. Se propusieron indicadores operativos como porcentaje de conceptos entregados, tiempos promedio de revisión, y número de proyectos con concepto unificado o dividido.
- e) En Mesas de Gestión Territorial se analizó la trazabilidad de las mesas desde su registro hasta el cierre, integrando HESMAP y la gestión documental en SharePoint. Se identificaron oportunidades para mejorar el control sobre el ciclo de vida de las mesas, automatizar confirmaciones de asistencia y hacer seguimiento a compromisos. Se priorizaron indicadores como número de mesas realizadas, tiempos de respuesta, cumplimiento de compromisos y consistencia documental. No obstante, el desarrollo y la implementación de estas soluciones no podrá comenzar hasta el mes de mayo, cuando el equipo cuente con el personal competente.
- f) Documentos de investigación o análisis

Un puente entre la democracia y los consensos: Análisis del proceso de aprobación del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027

El documento analiza el proceso de aprobación del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) “Bogotá camina segura” y su relación con la calidad democrática en Bogotá, abordando aspectos normativos, sociales y políticos. Destaca cómo la participación ciudadana y los consensos políticos inciden en la construcción de los planes de desarrollo, evaluando metodologías, indicadores de participación e impacto en las decisiones presupuestales. Se enfatizan variables como la representación política, la inclusión ciudadana y la transparencia, integradas en la evolución normativa del marco nacional y distrital, con la transición hacia modelos más participativos e incluyentes. Se comparan tres PDD (2016, 2020 y 2024) en términos de metodologías, cantidad de participantes, aportes ciudadanos y resultados, analizando su incidencia en las decisiones finales. El análisis concluye que, aunque la participación ciudadana ha crecido, la correlación entre las propuestas y los cambios presupuestales es limitada, destacando la necesidad de fortalecer mecanismos de diálogo y negociación entre las instituciones y los ciudadanos para mejorar la calidad democrática y la legitimidad de las decisiones gubernamentales.

4.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS OCSYDH

Dentro de las herramientas de gestión cualitativa y cuantitativas, se tienen la implementación de tres nuevos módulos del sistema de información Poliscopio: Seguimiento de actividades/compromisos/de planes de trabajo (problemáticas locales).

Ilustración 1. Seguimiento a actividades y compromisos para mitigar conflictividades

BOGOTÁ Registro de Problemáticas																		🔍 Mapa App		📄 Generar Reporte			
Mapas de problemáticas		Problemáticas Reportadas			Planes de Abordaje		Acciones por dependencia		Chat		Mapas de Problemáticas												
🔍 Buscar...																		Recuento Total de Filas 18 k				🔄 Recal	
ID	ID	Fecha Creación	Localidad	UPZ	Barrio	Dirección	Categoría	Fecha Inicio Problemática	Problemática	Categoría Asociada	Descripción Problemática	Presuntos Generadores	Principales Afectados	Alert. Riesgo Vital	Alert. Movilización Social	Alert. Afectación/Vulneración SDGs	Alert. Afectación a la Gobernabilidad						
Categoría																							
AMBITUALES (3,328) PUNTO DE INTERÉS (2,749) SEGURIDAD (3,891) MOBILIDAD (1,947) ESPACIO PÚBLICO (1,137) VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO (271) ENTORNO ESCOLARES (338)																							
Nuevas tabs																							
LOCALIDAD																							
BOSA (1,862) ENGATVIA (1,646) CLODO BOGOTÁ (1,312) CHIMNÍ (1,627) RANAL URBE URBE (1,215) SUBA (1,237) URBE (1,152)																							
Nuevas tabs																							
PROPUNDA																							
LA SABANA (377) BOSA CENTRAL (376) QUINQUE (310) SANTA CRUZ (282) LOS ALCAZAR (468) TUNUBUITO (475) LUCERO (414)																							
Nuevas tabs																							
BARRIO																							
26439 07/05/2025 LOS MARTIRES LA SABANA SAN VICTORINO Cra 17 #14-54 Bogotá, Colombia ESBICO PÚBLICO REINTEGRACIÓN (HABITANTES DE CALLES Y CARRETEROS) Durante los recorridos realizados por la Mesa de Seguimiento Escolar, se identificó en el punto ubicado en la Carrera 17 #14-54 y Calle 14 la presencia de estudiantes, centros de acopio informal y residuos sólidos al contorno de las zonas escolares. Entre los hallazgos se encuentran aguas sucias y lodosas, todos descuidados en un mismo lugar, lo cual evidencia una alta probabilidad de ser reportado por parte de habitantes de la zona. Esta situación representa un alto riesgo de contaminación para la comunidad en general, en especial para estudiantes, personal docente y personal, quienes pueden verse expuestos a posibles contagios o accidentes con estos elementos contaminantes. Crecimiento del asentamiento de residuos Protección civil No No No No																							
26448 07/05/2025 LOS MARTIRES LA SABANA SANTA FE Cra. 18b # 22C-8, Los Martires, Bogotá, D.C., Colombia AMBITUALES PUNTO CRÍTICO POR DETERIORO INFRAESTRUCTURA DE RESIDUOS ESBICO PÚBLICO- DETERIORO DEL MOBILIARIO PÚBLICO- INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Durante los recorridos realizados por la Mesa de Seguimiento Escolar de la localidad de Los Martires, se ha evidenciado una preocupante acumulación de residuos y basura en los alrededores de varias instituciones educativas. Los datos generados de la recolección de basura y otros desechos generan un ambiente insalubre que afecta negativamente el proceso escolar. Esta situación representa un riesgo potencial para la salud de los estudiantes, así como para el personal docente, administrativo y docente que se desempeña en las instalaciones. También impacta a padres, madres y estudiantes que llegan diariamente a recoger a los menores, exponiéndolos a condiciones poco seguras e insalubres. Decomposición No No No No																							
26487 07/05/2025 LOS MARTIRES LA SABANA SANTA FE Cra 28 A A C, 11 Los Martires, Bogotá, Colombia DERECHOS HUMANOS PREJUDICIALES ANTIDAZO, INTIMIDACIÓN Y PERSECUCIÓN PUNTO DE INTERÉS- ACTIVIDADES SEXUALES INADECUADAS La información recibida denuncia la presencia de un hombre—cuya identidad preferen no revelar— que ha permitido y genera frecuentemente de manera recurrente. Este individuo, identificado como propietario de varios establecimientos en la zona, estaría estrechamente vinculado con redes de microtráfico y pandillas locales, las cuales actúan como escudo de sus actividades. Los agresores reportados incluyen golpes con bastos, insultos verbales, amenazas y desajuste de sus prendas, especialmente dirigidos hacia mujeres trans y personas migrantes, quienes se encuentran en una situación de mayor vulnerabilidad. Además, sufren un presunto abandono por parte de la policía local. Según sus testimonios, varios agentes no solo no llegan a brindarles protección, sino que en muchos casos los obligan a mantenerse callados o a no denunciarlos en la calle, priorizando así la inercia institucional que perpetúa el problema. Servicio de crimen organizado No No Si No																							

Fuente Dirección de DDHH

Ilustración 2. Creación de problemáticas locales

Problemática Territorial

Definición

Fecha Validación: 01/07/2024

Medio Recopilación: Equipo Territorial

Nombre: Parque El Candelario - Barrios Suburbanos

Localidad Referencia: RAFAEL URIBE URIBE

Geo - Referenciación

Click para polígono. Presione Selección sobre puntos de problemáticas.

Polígono Ubicación Problemática

Puntos de Problemática

Seleccione el punto en el mapa e ingrese la categoría y problemática local para registrar.

Ubicación del Punto

Latitud: 4.5828738

Longitud: -74.1271779

Dirección: Cl. 44 Sur #28b-99 a 28b-1, Bogotá, Colombia

Categoría:

Problemática Local:

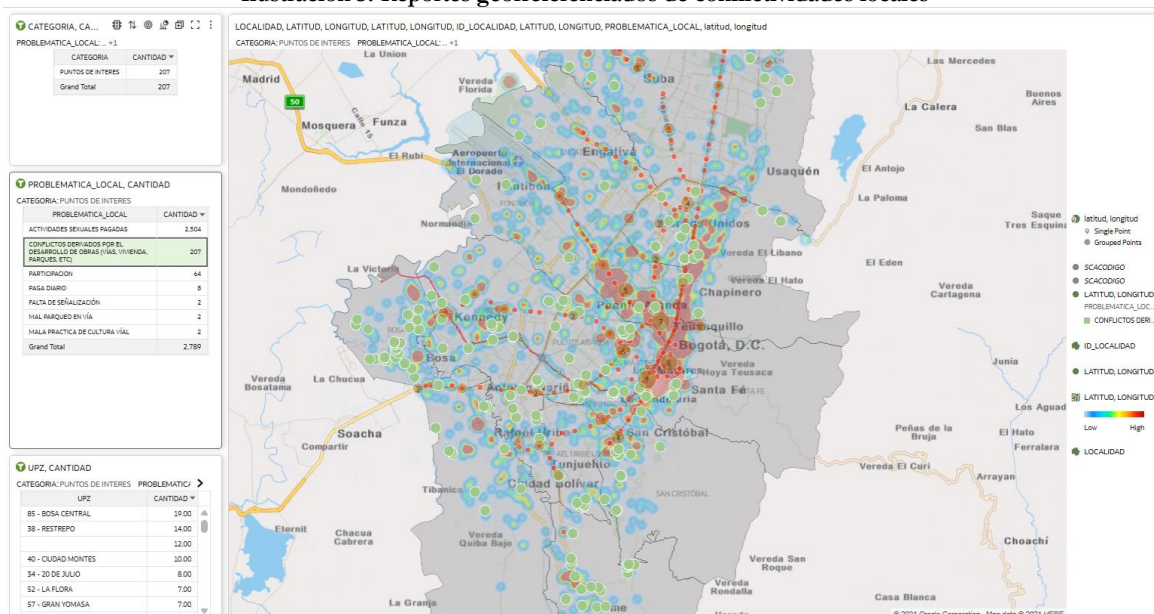
Puntos con problemáticas asociadas

Fecha Creación	Categoría	Problemática Local
26/06/2024	SEGURIDAD	RÍAS ENTRE BARRAS FUTBOLINAS
26/06/2024	ESBICO PÚBLICO	DETERIORO DEL MOBILIARIO PÚBLICO PARQUES

1 fila seleccionadas

Fuente Dirección de DDHH

Ilustración 3. Reportes georreferenciados de conflictividades locales



Fuente Dirección de DDHH

5. INFORME DE LOS TEMAS DE OBSERVACIÓN DEFINIDOS POR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN, QUE HAYAN SIDO DESARROLLADOS, QUE SE ESTÉN DESARROLLANDO Y LOS QUE SE DESARROLLARÁN

De acuerdo con los reportes de los observatorios se observa el desarrollo de las líneas de investigación dando cumplimiento al plan de trabajo, así como los ajustes en algunas líneas de investigación y la posibilidad de realizar ajustes adicionales en 2025.

5.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

En el primer cuatrimestre del año se construyó un documento tipo propuesta de distintas temáticas de producción documental que podían ser abordadas por el observatorio, seguido de un estudio de viabilidad de las variables alineadas a estas propuestas de investigación.

Se presentó además una propuesta metodológica estándar la cual es coherente con los principios de generación de conocimiento de la entidad, esto debido a que la elección del tema de investigación por parte de la Subsecretaría de Gestión Local se realizó en el mes de marzo y desde ese momento se logró construir la metodología final del documento, estableciéndola como una metodología mixta, es decir una investigación que involucra herramientas cualitativas y cuantitativas.

Ahora bien, teniendo en cuenta que el Documento Técnico de Soporte del Observatorio entró en modificación durante el 2025, las líneas de investigación se ajustarían de la siguiente forma: Gestión Pública Local, Situaciones Locales, Apuestas estratégicas, y Gestión Policiva. De esta forma, la investigación sobre el diagnóstico de Participación Ciudadana en Bogotá desde lo local, entra en la línea de Situaciones Locales y Apuestas Estratégicas.

En cuanto a los informes producidos y su delimitación en las líneas de investigación. El informe del Índice de Gestión Pública Local, y el Informe de seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales se enmarcan en la línea de Gestión Pública Local.

5.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Actualmente, el Observatorio de asuntos políticos tiene a su cargo ocho (8) líneas de investigación: 1) Calidad de la democracia, 2) Sistema electoral, 3) Sistema de partidos, 4) Gobernabilidad, 5) Cultura política y opinión pública, 6) Comportamiento político, 7) Integración regional y 8) Accountability social.

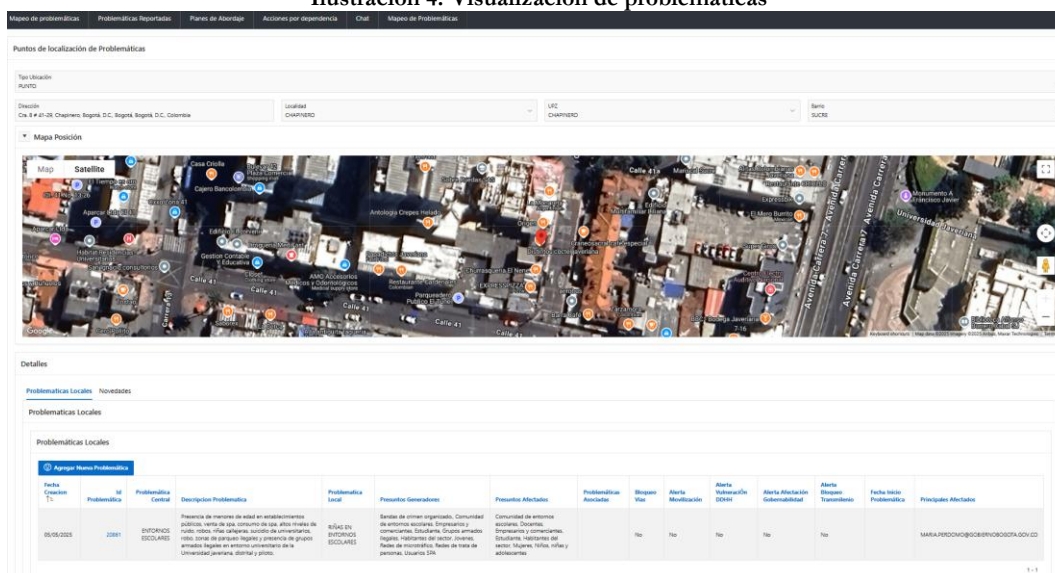
En el marco del desarrollo del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 y la meta 9 del Proyecto de Inversión 8020, en el último cuatrimestre el Observatorio desarrolló el documento “Un puente entre la democracia y los consensos: Análisis del proceso de aprobación del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027”, que desarrolla las líneas de investigación de Gobernabilidad y Calidad de la Democracia. Se prevé que en una nueva versión del Documento Técnico de Soporte que describe el proceso del Observatorio de Asuntos Políticos se reduzcan las dimensiones de investigación las dos que ya se han descrito: estrategia y coyuntura.

5.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

Gobernabilidad

Para la línea de Gobernabilidad se desarrollaron nuevas funcionalidades para el monitoreo y el seguimiento a las conflictividades en la ciudad de Bogotá. Con este módulo, se podrán documentar las conflictividades: se podrán georreferenciar y mapear las problemáticas, documentar planes de abordaje, mesas de diálogo, acciones por dependencia, y revisar las conflictividades reportadas, así como agregar nuevas problemáticas a un punto especificado, o en un nuevo punto:

Ilustración 4. Visualización de problemáticas



Fuente OCSYDH

Ilustración 5. agregar nuevas problemáticas a un punto especificado

Administración Central
ENTORNOS ESCOLARES

Problemática Local
NIÑAS EN ENTORNOS ESCOLARES

Administración Asociada:
ESPACIO PÚBLICO-REINOCITACIÓN (HABITANTES DE CALLE Y CARRETEROS) X ESPACIO PÚBLICO- USO DEL ESPACIO PÚBLICO CON FINES COMERCIALES X MOVILIDAD- MANEJO EN VÍA X SEGURIDAD- CONSUMO DE SPA X SEGURIDAD- PERCEPCIÓN DE INSEGURIDAD X SEGURIDAD- NARCOTRÁFICO X DERECHOS HUMANOS- PRESUNTA TRATA DE PERSONAS X
AMBIENTALES- EXPOSICIÓN A ACTOS NIVEL DE CONTAMINACIÓN DEL AIRE, VISUAL Y/O AUDITIVA X SEGURIDAD- NIÑAS ENTRE BARRAS FUTBOLEAS X

Descripción Problemática
Presencia de menores de edad en establecimientos públicos, venta de spa, consumo de spa, altos niveles de ruido, robos, niñas calientes, suicidio de universitarios, robos, zonas de parques ilegales y presencia de grupos armados ilegales en entorno universitario de la Universidad Javeriana, distrital y piloto.

211 de 4000

Perfiles Generados:
Barridos de entorno organizado X Comunidad de entornos escolares X Empresarios y comerciantes X Estudiantes X
Grupos armados ilegales X Habitantes del sector X Jóvenes X Redes de microtráfico X Redes de trata de personas X
Usuarios SPA X

Perfiles Asociados:
Comunidad de entornos escolares X Disidentes X Empresarios y comerciantes X Estudiantes X Habitantes del sector X
Mujeres X Refugio, niñas y adolescentes X

Fecha Inicio Problemática

Alertas

Puede modificarse nivel

Afectación a la Gobernabilidad

Puede Buzque de Transporte Público

Afectación a vulneración de Derechos humanos

Buzque a TIR

Fuente OCSYDH

Ilustración 6. Creación planes de abordaje

Mapa de problemáticas

Problemáticas Reportadas

Planes de Abordaje

Acciones por dependencia

Chat

Mapa de Problemáticas

Plan de Abordaje

Fecha
05/04/2025

Usuario Creación
JULIO.RONCANO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Nombre del Plan
Plan de trabajo San Bernardo

Entidades Involucradas
Alcalde Local de Santa Fe X Secretaría Distrital de Gobierno X Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, Usap X Departamento Administrativo De La Defensa Del Espacio Público X Secretaría de Educación del Distrito X Secretaría Distrital de Integración Social X Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. X Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte X
Fundación Gilberto Alzate Avendaño - FUGA X Secretaría Distrital de Ambiente X Secretaría Distrital de la Mujer X Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia X

Responsable
Martín Gómez Aguirre

Córeo Responsable
martin.gomez.aguirre@gobernobogota.gov.co

Entidad Responsable
Secretaría Distrital de Gobierno

Dependencia Responsable
Dirección de Convivencia y Diálogo Social

Detalles

Problemáticas

Plan de Trabajo

+ Establecer

Id

Acciones

Id	Acción	Fecha Inicio	Fecha Final	Estadísticas	Descripción	Usuario Creación	Compromisos Ejecutados	Compromisos Sin Ejecutar
1		15/04/2025	15/04/2025	Mesa de trabajo		JHONMARTIN LARREALLO	0	0
2		28/05/2025		Mesa de diálogo	Se realiza reunión preparatoria correspondiente a la instalación de mesa de trabajo	JULIO.RONCANO@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO	1	0

1 - 2

Cancel

Detale

Apply Changes

Fuente OCSYDH

Realizar seguimiento a las acciones pactadas por dependencia. Par monitorear el cumplimiento de estas y revisar el nivel de satisfacción de las comunidades con las acciones implementadas.

Ilustración 7. Seguimiento a acciones por dependencia

Mapa de problemáticas

Problemáticas Reportadas

Planes de Abordaje

Acciones por dependencia

Chat

Mapa de Problemáticas

Acciones por dependencia

Crear

Buscar: Todas las columnas de texto

Id

Acciones

Editar

Guardar

Asignar fila

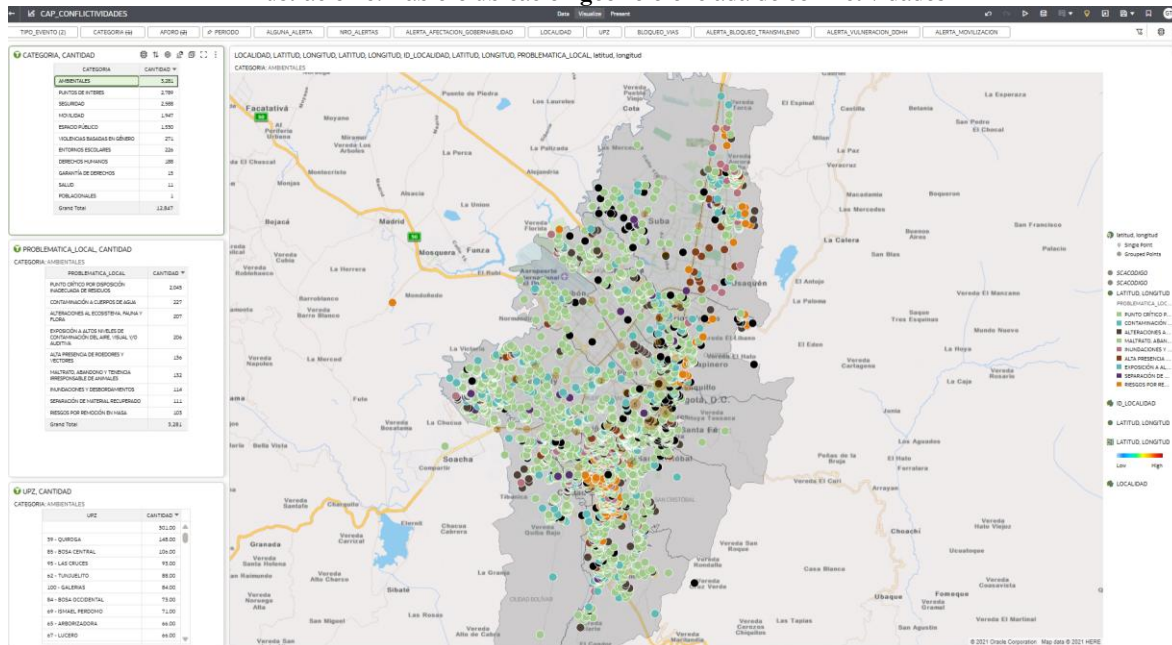
Remover

		Entidad	Dependencia	Acción	Plan Trabajo	Actividades
☒			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Pacto por la convivencia	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Pacto por la sostenibilidad	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Instancias de Participación - Comité Civil de Convivencia	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Mesa de trabajo	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Intervenciones en zonas de riesgo	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Mesa de diálogo	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Acciones inspiradoras	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Servicio social estudiantil	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Cualificación	Si
☐			Secretaría Distrital de Gobierno	Dirección de Convivencia y Diálogo Social	Dispositivos del diálogo	Si
1 fila seleccionada						Total 10

Fuente OCSYDH

Generar reportes con visualizadores que permiten la analítica de las conflictividades documentadas:

Ilustración 8. Tablero ubicación georreferenciada de conflictividades

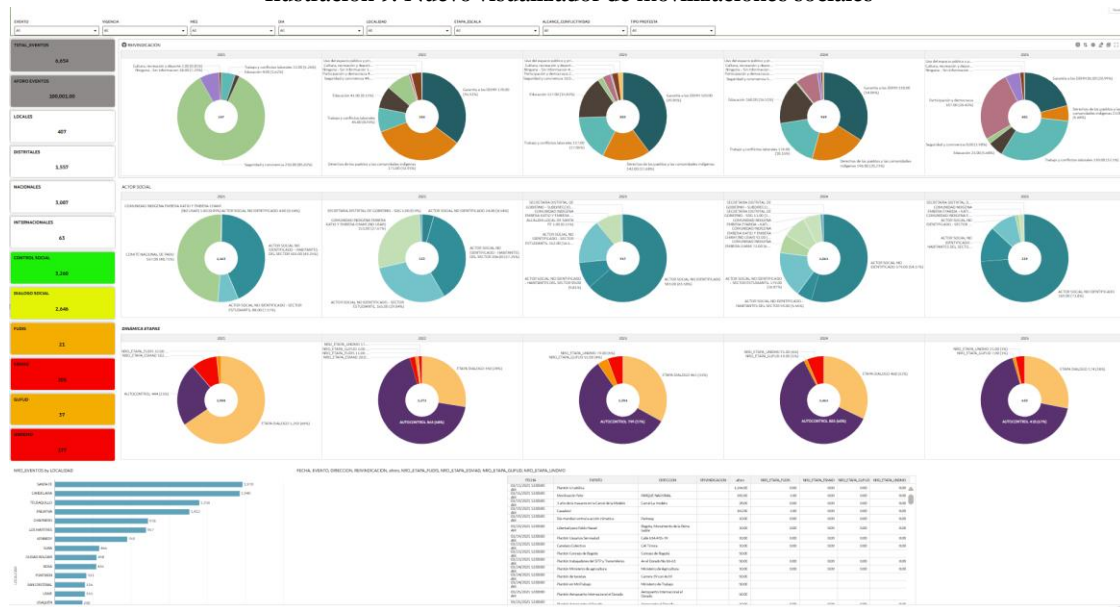


Fuente OCSYDH

Movilización Social

Se está desarrollando un nuevo visualizador para uso de ejecutivos.

Ilustración 9. Nuevo visualizador de movilizaciones sociales



Fuente OCSYDH

Implementación del aplicativo de acompañamiento a estadios.

Ilustración 10. Acompañamiento a estadios

Acompañamiento a Estados																			Print App	Download App
Home	Acompañamiento a Estados - Reporte			Equipos	Turnos	Equipos CCDS	Entidades PAU	Barra	Enlace											
Criterio																				
Q	Go	Actions																		
Comprende	Fecha	Local	Visitante	Turnos	Complejidad	Estado	Público	Acomp. Ingresos Elementos	Modulos Colectivo		Atorno	Situación Externa	Situación Interna	Responsable CCDS	Elaborado Por	Hora Inicio	Hora Final	Observaciones	Seguimiento	
	5/2/2023	La Equidad	Alanca FC	USA BET PLAY		Manoportano de Tucha	NO				0				4321	7:00 pm			GIR 039	
	4/26/2023	La Equidad Ferminia	La Equidad Ferminia	USA RDS/ST/VA		Manoportano de Tucha	NO				0				4321	03:00 pm			GIR 039	
	4/27/2023	Independente Santa Fe Ferminia	Mitavaria Ferminia	USA RDS/ST/VA		Namero Camarino B Campin	SI		SE hace realia el acompañamiento al ingreso de elementos en las diferentes tribunas cumpliendo los horarios y las disposiciones de la Comisión Central de Fútbol y el Protocolo de Seguridad, comodidad y convivencia en el futbol de Bogotá. Se realiza la gestión administrativa para el ingreso de los turnos de trabajo asignados por el comité de bienestar. Luego, el empuje no evita los riesgos de contaminación por parte de torcedores y alacala total debido a los tiempos de realización, por lo tanto dichos elementos no pudieron ser ingresados.		1215			4321	11:00 Am			GIR 039		
	4/27/2023	Independente Santa Fe	Boyal Chid	USA BET PLAY		Namero Camarino B Campin	NO				1548				4321	02:00 pm			GIR 039	
	4/27/2023	Fortaleza CEF	Independente Medellin	TOURNO BET PLAY		Manoportano de Tucha	NO		se interactua con los lideres de la 3 barra para que no exista enfrentamiento en el ingreso de elementos se hace acompañamiento a los chatarreros al ingreso y se presenta comad de pelica, junto a los lideres se da manejo para que no existan agresiones fisicas y se realiza ingreso de elementos de la 3 barra sin aguar novedad fide.		1550			4321	04:11 pm			GIR 040		
	4/27/2023	Bogotá	Boca Juniors de Cal	TOURNO BET PLAY		Enrique Olaya Herrera	NO				0				4321	3:00 pm			N/A	
	4/16/2023	La Equidad	America de Cal	USA BET PLAY		Namero Camarino B Campin	SI		Equipos giles en paz hace acompañamiento del ingreso de los elementos de la tribuna visitante en todos los sectores del estadio, se realiza con total normalidad respetando ajustes en la ubicación de los torcedores de Barras Fija que normalmente se abala en general sur, pero por temas de logística ya que ahí se encuentra ubicado una tribuna para un concierto que haya entre semana. Se abala abala a las tribunas en general sur.		1095			4321	04:50 PM			GIR 370		
	4/19/2023	Bogotá	Deportes Quindío	TOURNO BET PLAY		Manoportano de Tucha	NO				0				4321	03:00 pm			N/A	
	4/17/2023	Real Cundinamarca FC	Barranquilla	TOURNO BET PLAY		Enrique Olaya Herrera	NO				0				374	14:00			N/A	
	4/17/2023	Fortaleza CEF	Llaneros FC	USA BET PLAY		Manoportano de Tucha	SI		Equipos GEP acompaña a las fichas en filtros de entrada desde el inicio del evento deportivo para que puedan ingresar sus elementos de animación sin ningún inconveniente. El proceso se realiza con normalidad y con instalaciones en el espacio asignados.		465			4321	07:00 pm			GIR 040		
	4/16/2023	Mitavaria Ferminia	La Equidad Ferminia	USA RDS/ST/VA		Namero Camarino B Campin	NO		Se acompaña a la entrada e instalación de elementos de las diferentes tribunas del estadio, luego se realiza el retiro de estos luego ya que el partido se a guerra amable, los torcedores retirados después del partido a entrar sus respectivos elementos de animación.		0			4321	03:00 pm			N/A		
	4/14/2023	Independente Santa Fe Ferminia	Copacabana	USA RDS/ST/VA		Namero Camarino B Campin	SI		Se realiza acompañamiento al ingreso de elementos para el debut de futbolistas en tribuna sur, oriente y occidental		328			1650				GIR 039		
	4/14/2023	Independente Santa Fe	Independente Medellin	USA BET PLAY		Namero Camarino B Campin	NO		ingreso de elementos en linea con total normalidad por parte de la tribuna local. En la entrada de los elementos por parte de la tribuna visitante se presenta total normalidad por lo que se realiza ya empezando el partido porque a contrario largo tardar al estadio.		1236			4321	07:00 pm			GIR 039		
	4/14/2023	Tigres FC	Boca Juniors de Cal	TOURNO BET PLAY		Enrique Olaya Herrera	NO				0				4321	04:00 pm			N/A	
	4/16/2023	Fortaleza	Real Santander	USA BET PLAY		Manoportano de Tucha	NO				0				4321	02:00			N/A	

Fuente OCSYDH

Línea de Derechos Humanos.

Para el fortalecimiento de la línea de DDHH se implementó la aplicación de PMU, con la cual se pueden documentar todo el proceso del Puesto de Mando Unificado, monitorear la asistencia de entidades, generar eventos de movilización no programados, documentar detenciones, aprehensiones, traslados por protección, daños a infraestructura pública y privada, heridos, también permite la documentación de los balances emitidos por cada entidad durante los reportes periódicos, y generar una bitácora con el resumen de la jornada.

Ilustración 11. Aplicativo de PMU

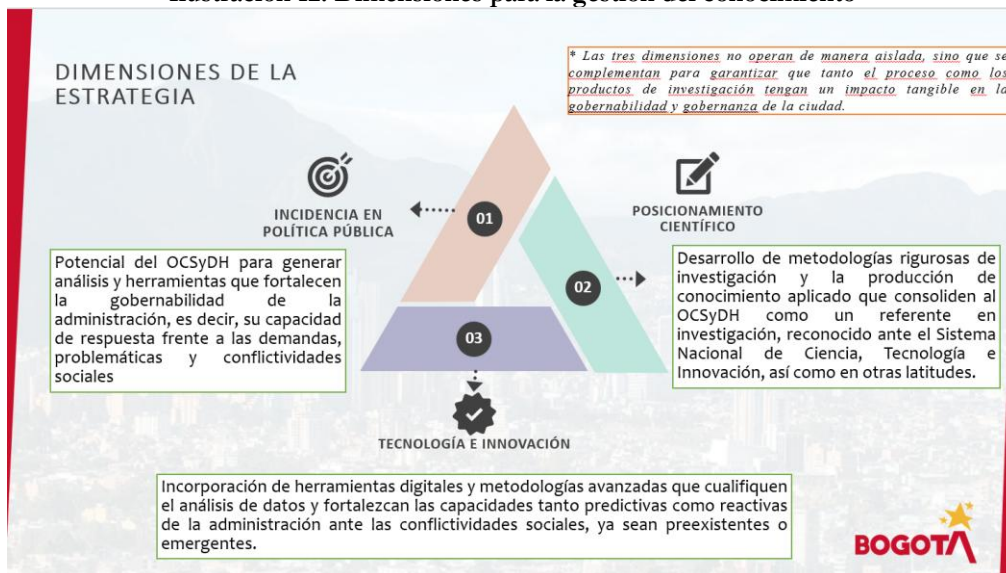
[illegible]

Fuente OCSYDH

Gestión del Conocimiento

Se empieza a desarrollar una estrategia para fortalecer la generación de gestión del conocimiento, implementando tres dimensiones no operan de manera aislada, sino que se complementan para garantizar que tanto el proceso como los productos de investigación tengan un impacto tangible en la gobernabilidad y gobernanza de la ciudad.

Ilustración 12. Dimensiones para la gestión del conocimiento



Fuente OCSYDH

Ilustración 13. Estrategia Multimodal – Gestión del conocimiento



Fuente OCSYDH

Implementación de cuatro investigaciones.

Ilustración 14. aplicativo estado de los eventos PMU – DDHH



Fuente OCSYDH

6. ESPACIOS DE GESTIÓN, COMUNICACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y CONOCIMIENTO ENTRE PROCESOS Y DEPENDENCIAS DE LA SDG, ASÍ COMO CON ENTIDADES DEL DISTRITO

Los observatorios realizaron socializaciones y participación en talleres mediante los cuales se comparte el conocimiento, así mismo, presentaron iniciativas para que puedan ser replicadas y/o adaptadas en otro contexto o situación.

6.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

Durante el cuatrimestre el Observatorio de Gestión Local participó de los escenarios de comunicación, gestión e intercambio de experiencias con distintos equipos a nivel de la Entidad y a nivel interinstitucional.

a) Equipos de la OAP, DESPACHO, DAE y Constructores Locales

Las reuniones para el intercambio de información, conocimiento y experiencias se han dado con los siguientes equipos: Equipos de la OAP, DESPACHO, DAE y Constructores Locales.

En lo relacionado con la articulación entre dependencias de la SDG, se avanzó en los espacios de comunicación con la OAP para la revisión y presentación del diagnóstico de analítica de la SGL y sus

dos direcciones. Esto en miras de fortalecer los procesos de analítica del OGL. Con la misma OAP se participó como observatorio en la reunión para la socialización de la mesa técnica GESCOINN llevada a cabo en el mes de abril.

Con despacho se realizó la presentación del tablero de contratación que coteja datos del SIPSE y el SECOP, este fue desarrollado en articulación con la DTI y el CGL, el cual realizó con el OGL análisis de indicadores que orientaran su formulación.

En tanto el OGL viene aportando a la reconfiguración de contenidos del portal web del CGL con el fin de ofrecer una experiencia de usuario más intuitiva y dinámica en el mes de enero se organizó una reunión con la DGP con el fin de solicitar ajustes de los tableros que se encuentran en la línea de investigación del OGL denominada Gestión Políciva.

Ahora bien, en el mes de abril el OGL se articuló con el equipo de constructores locales y con la Dirección de Asuntos Étnicos, con el propósito de orientar en el fortalecimiento de la analítica de los procesos, mejora en los instrumentos de captura de información con el fin de mejorar los tableros que presenta el CGL.

b) Articulación en escenarios interinstitucionales

- El 04 de marzo participó como Observatorio invitado al lanzamiento del portal datos por la transparencia donde se expuso los tableros asociados a ejecución presupuestal.
- Realización taller en la localidad de Usaquén Manejo tableros del CGL.
- Realización taller en la localidad de San Cristóbal sobre manejo de tableros del CGL.
- Se desarrollo encuentro en el mes de marzo con la Secretaría General, la Secretaría de Planeación y el Observatorio de la Gestión Local para plantear posibles escenarios de articulación con la política de uso y aprovechamiento de datos.

c) Red de Observatorios del Distrito:

Finalmente, durante el primer cuatrimestre el Observatorio de Gestión Local trabajó de forma articulada en escenarios interinstitucionales promovidos por la Red de Observatorios del Distrito bajo iniciativas relacionadas con la revisión del informe del 2024 de la red y la concertación de metas para la batería de indicadores 2025.

6.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Durante el periodo de este informe, el Observatorio de Asuntos Políticos no participó en espacios de gestión, comunicación e intercambio de experiencias o conocimiento.

6.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

a) Formación del aplicativo de conflictividades sociales

Se está desarrollando un proceso de articulación con las 20 alcaldías locales para contar con enlaces que permitan la gestión de las conflictividades, en articulación con los territoriales de la dirección de Derechos Humanos y de la Dirección de Convivencia y Dialogo Social. En el primer cuatrimestre de 2025, el OCSYDH llevó a cabo la formación del aplicativo de conflictividades sociales para el primer grupo de alcaldías locales; proceso de articulación con la estrategia de Diversidad y Género de la

Secretaría Distrital de Gobierno, con el objetivo de implementar procesos para la documentación y georreferenciación de las violencias, políticas de género y discriminación, poder territorializar los diferentes fenómenos y generar mapas de calor de sitios donde más se presenta discriminación y violencias de género en la ciudad.

Ilustración 15. Socialización del aplicativo de conflictividades sociales en la ciudad a la mesa de diversidad y género



Fuente OCSYDH

b) Respuesta a solicitudes externas

Se entregaron cinco (5) insumos para requerimientos y derechos de petición sobre:

- Movilizaciones en Bogotá durante el 2024.
- Movilizaciones de taxistas y gremios de transportadores desde el 2019.
- Insumos para Derecho de Petición 1-2025-12120_2. Congreso de la República de Colombia. Senadora María Fernanda Cabal Molina sobre movilizaciones sociales en Universidades Públicas y presencia de Primeras Líneas en Bogotá.
- Un insumo para una solicitud judicial de reparación directa del tribunal administrativo de Cundinamarca.
- Por último, un insumo a requerimiento del concejal Julián Uzcátegui sobre las movilizaciones ocurridas en Bogotá entre el 2020 al 2025.

c) Beneficios obtenidos por parte del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos.

El desarrollo de documentos, informes, reportes y boletines ha permitido un conocimiento detallado, amplio y oportuno sobre las conflictividades sociales que se presentan a nivel territorial en Bogotá; los diferentes contextos y escenarios de la movilización social en el distrito; y las vulneraciones a los derechos humanos que se registran en las rutas de atención de la secretaria de gobierno.

En el proceso de implementación del Observatorio se obtuvo una actualización y mejora significativa en los sistemas de información, lo cual permite caracterizar de mejor forma los fenómenos sociales en Bogotá, buscar la trazabilidad y seguimiento a las vulneraciones y conflictos, la mejora de la navegación de los usuarios.

Fortalecimiento en los procesos de articulación interinstitucional en los procesos de interoperabilidad con las secretarías de Planeación, Salud, Seguridad Convivencia y Justicia, e Integración Social, que permitirán compartir información para la generación de diagnósticos e investigaciones sobre los fenómenos de la ciudad, y así fortalecer la generación de estrategias y la toma de decisiones de los directivos.

Fortalecimiento en los procesos de gestión del conocimiento logrando que el observatorio tenga procesos estructurados para: Producción de informes técnicos y diagnósticos que, con base en evidencia, incluyan recomendaciones para la formulación, implementación y actualización de políticas públicas.

Incidencia en Política Pública:

- Identificación de patrones de conflictividad para anticipar escenarios de riesgo.
- Desarrollo de modelos de intervención y protocolos de actuación basados en evidencia.
- Articulación entre organizaciones sociales, sectores académicos e instancias gubernamentales, del orden distrital y nacional, para el abordaje de conflictividades.

El fortalecimiento científico:

- Publicación de artículos científicos en revistas indexadas
- Sistematización de experiencias
- Incorporación de metodologías innovadoras
- Visibilidad en redes académicas
- Participación foros especializados
- Diversificación de los mecanismos de divulgación

Tecnología e innovación:

- Incorporar herramientas digitales avanzadas (big data e inteligencia artificial) para identificar patrones y generar modelos predictivos.
- Crear tableros de control y cartografías interactivas que permitan visualizar en tiempo real la evolución de ciertos fenómenos.
- Analizar redes sociales para detectar dinámicas de movilización social y desarrollo de interfaces.
- Implementar repositorios de datos abiertos y productos audiovisuales que faciliten la divulgación y democratización del conocimiento.

7. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), se cuenta con la matriz de riesgos del proceso de Gestión del Conocimiento, que tiene identificados los riesgos y sus controles, a los cuales se les realiza un monitoreo cuatrimestralmente.

Para el caso de los observatorios, se identificó un riesgo de posibilidad de afectación reputacional por deficiente calidad de la información que suministran los Observatorios de la entidad, para lo cual se estableció el control en la Oficina Asesora de Planeación, consistente en recibir el reporte de los tres (3) observatorios de la entidad con el fin de verificar la información de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0949 de 2022, y comprobar que se haya documentado el control de calidad de la información.

7.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

Para el primer cuatrimestre de 2025 de acuerdo con el formato GCN-F028 *Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Gestión Local*, informa que dentro del desarrollo de la actividad no se presentaron eventos susceptibles de baja calidad de la información en el primer cuatrimestre del 2025 en el OGL.

Ilustración 16. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Gestión Local

 SECRETARÍA DE GOBIERNO		INSTRUMENTO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL										Código: GCN-F028	
												Versión: 01	
												Vigencia: 30 de noviembre de 2023	
												Caso HCLA: 353376	
PROCESO ASIGNADO		Acompañamiento a la Gestión Local											
OBJETIVO DEL OBSERVATORIO		Generar información integral al abordar las localidades que oriente la toma de decisiones para la gestión pública local de Bogotá tanto a nivel central como local con el objetivo de: (a) parte de la centralización de datos actualizados sobre todas las localidades; contribuir con la mejora de la gestión pública local; la promoción de la participación ciudadana y el Gobierno abierto y transparente.											
PERIODO A REPORTAR		Cuatrimestre I 2025											
ÉNFASIS		Reporte de control al riesgo											
No.	ID Evento	Nombre Evento	PROCESO 1			PROCESO 2			PROCESO 3			Observaciones	
			Solicitud de información			Seguimiento y consolidación de indicadores			Elaboración de informes y alertas				
			Proceso 1.1	Proceso 1.2	Proceso 1.3	Proceso 2.1	Proceso 2.2	Proceso 2.3	Proceso 3.1	Proceso 3.2	Proceso 3.3		
1		No se presentaron eventos susceptibles de riesgo en el primer cuatrimestre de 2025 en el OGL	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	

Fuente: OGL

7.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Para el primer cuatrimestre de 2025, de acuerdo con el formato GCN-F025 Instrumento de gestión de la calidad de la información para el Observatorio Asuntos Políticos de la SDG, informa que dentro del desarrollo de la actividad no se presentaron eventos susceptibles de baja calidad de la información en el primer cuatrimestre del 2025 en el OAPo.

Ilustración 17. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Asuntos Políticos

 SECRETARÍA DE GOBIERNO		INSTRUMENTO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA EL OBSERVATORIO ASUNTOS POLÍTICOS DE LA SDG					Código: GCN-F025 Versión: 01 Vigencia: 07 de junio de 2023 Caso HCLA: 320953		
PERIODO A REPORTAR		Enero 2025 - Abril 2025							
ÉNFASIS		Gestión del relacionamiento político con actores políticos (congresistas, concejales y ediles)							
No.	Fuente Seleccionar una opción	Línea de Investigación Seleccionar una opción	Base de Datos Seleccionar una opción	Campo Seleccionar una opción	Inconsistencia identificada Seleccionar una opción	Control Aplicado Seleccionar una opción	Observaciones		
NO SE PRESENTARON EVENTOS SUSCEPTIBLES DE RIESGO DURANTE ESTE CUATRIMESTRE EN EL OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS									

Fuente: OAPo

7.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

Para el primer cuatrimestre de 2025, de acuerdo con el formato GCN-F027 Control de la calidad de la información del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos, en el desarrollo de la actividad se envió el formato con reporte del 09 de enero de 2025 al 31 de marzo de 2025, con énfasis en el reporte de control de riesgo - analítica - protesta social, para un total de 151 ítems de control de calidad de la información, y en la casilla de observaciones el método de ajuste de la información para garantizar su calidad. No se presentaron eventos susceptibles de riesgo en este periodo. A continuación, una imagen parcial del reporte:

Ilustración 18. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos

		CONTROL DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS																				Código: GCN-F027	
SECRETARÍA DE GOBIERNO																						Versión: 01	
																						Ejemplar: 01 de noviembre de 2023	
																						Código: 158425	
PROCESO ASIGNADO		Dirección del Conocimiento - Dirección de convivencia y Diálogo Social - DDHH																					
OBJETIVO DEL OBSERVATORIO		Los observatorios constituyen una herramienta del Sistema de Coordinación de la Administración Central, que permiten controlar información para la creación y seguimiento de políticas públicas en la ciudad y la divulgación de su contenido, fortaleciendo el principio de transparencia que rige el derecho a la información y facilita la participación de la comunidad en las decisiones de la ciudad. Objeto: Analizar y presentar información sobre los dilemas, actores y posibles vulneraciones a los Derechos Humanos en el marco de la conflictividad social en la ciudad de Bogotá, para la generación de recomendaciones que de derechos y gobernabilidad.																					
PERIODO A REPORTAR		1do enero al 31 de abril de 2025																					
ENFASIS		Reporte de control de riesgo - analítica - protesta social.																					

Sobre este particular, fueron enviadas las nuevas versiones a la Secretaría Distrital de Planeación, para que fueran actualizadas las versiones publicadas en el portal web www.inventariobogota.sdp.gov.co, logrando fortalecer los observatorios de la entidad y la gestión del conocimiento explícito del distrito.

Respecto a las evidencias aportadas, se concluye que los Observatorios de la entidad han cumplido satisfactoriamente con el plan de trabajo correspondiente al año 2025, según los avances reportados. Se resalta la necesidad identificada para los 3 observatorios, relacionada con los ajustes en las líneas de investigación, las cuales son respuesta a las necesidades específicas de cada observatorio y su fortalecimiento.

Los observatorios han jugado un papel fundamental en el fortalecimiento de la Política de Gestión de Conocimiento e Innovación, contribuyendo activamente a través de sus líneas de investigación, informes detallados y otros productos generados, los cuales son objeto de constante observación e interacción. Se resalta el apoyo de los 3 Observatorios en las mesas técnicas de Gestión de Conocimiento e Innovación para el primer cuatrimestre de 2025, en cumplimiento de la Resolución 1110 de 2024.

Por último, y conforme a la información proporcionada por los observatorios, se puede afirmar que no se materializó el riesgo asociado a la calidad de la información. Esto se debe a que los controles establecidos y ejecutados en cada uno de los observatorios fueron efectivos para garantizar la integridad y precisión de los datos, lo que reafirma el compromiso de la entidad con los estándares de calidad en la gestión de la información.

Fin del documento