

INFORME OBSERVATORIOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO

III CUATRIMESTRE 2024

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Enero de 2025

Participantes:

Oficina Asesora de Planeación

Jefe Oficina Asesora de Planeación: Diego Fernando Figueroa Guerra

Profesionales Gestión conocimiento: Diana Zambrano Rocha y Sarah María Canal Vélez

Observatorio de Gestión Local:

Subsecretario de Gestión Local: Eduardo Andrés Garzón Torres

Profesionales: John Steven Casallas, Ana María Molina, Diego Céspedes Peña

Observatorio de Conflictividad Social y DDHH:

Subsecretario para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos: María Ximena Morales Trujillo

Profesionales: Gustavo Arley Trejos y Camilo Rodríguez

Observatorio de Asuntos Políticos:

Director de Relaciones Políticas: Juan Sebastián Bello González

Profesionales: Miguel Olaya y Camilo España

Contenido

1. INTRODUCCIÓN	4
2. SIGLAS.....	4
3. PLAN DE TRABAJO	5
3.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	5
3.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS OAPo.....	9
3.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS - OCSYDH.	11
4. HERRAMIENTAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN	16
4.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	16
4.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	18
4.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS OCSYDH	20
5. INFORME DE LOS TEMAS DE OBSERVACIÓN DEFINIDOS POR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN, QUE HAYAN SIDO DESARROLLADOS, QUE SE ESTÉN DESARROLLAN Y LOS QUE SE DESARROLLARÁN	21
5.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	21
5.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	22
5.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	22
6. ESPACIOS DE GESTIÓN, COMUNICACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y CONOCIMIENTO ENTRE PROCESOS Y DEPENDENCIAS DE LA SDG, COMO CON ENTIDADES DEL DISTRITO	32
6.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	32
6.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	33
6.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	34
7. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	38
7.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL.....	38
7.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.....	39
7.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH	40
7.4. CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	40
8. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES	40

1. INTRODUCCIÓN

Durante el tercer cuatrimestre de 2024 se realizó el seguimiento al fortalecimiento de los observatorios de la Secretaría Distrital de Gobierno SDG. En el presente informe se reúne las actividades que desarrollaron cada uno de los observatorios, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024, con base en los objetivos del plan de trabajo de la vigencia 2024 y enmarcado en el último periodo del plan de desarrollo de la administración distrital anterior y el inicio del nuevo plan de desarrollo 2024-2027. Lo anterior, conforme con lo señalado en el Decreto Distrital 548 de 2016, que define los observatorios como herramientas del sistema de coordinación de la Administración Distrital que permite levantar información para la creación y seguimiento de políticas públicas en la ciudad y la divulgación de su contenido, y en cumplimiento de la Resolución 0949 de 2022 y la Resolución 0839 de 2023 del sector gobierno. El informe reúne las acciones y avances en torno a los tres observatorios de la entidad:

Observatorio de Gestión Local (OGL): El Observatorio de Gestión Local (OGL), en cumplimiento de la normatividad vigente y del Plan de Gestión de la Subsecretaría de Gestión Local (SGL), avanzó en las actividades del Plan de Trabajo 2024 durante el último cuatrimestre. Entre los logros destacan la elaboración de fichas técnicas para la visualización de datos, insumos para recorridos por localidades, el informe de alertas sobre ejecución presupuestal y el Índice de Gestión Pública Local. Estas acciones contribuyen a la meta 06 del Proyecto de Inversión 7952, que busca fortalecer la divulgación de la gestión local y distrital.

Observatorio de Asuntos Políticos (OAPo): El Plan de Acción del Observatorio de Asuntos Políticos para el tercer cuatrimestre de 2024 utiliza la metodología OKR (Objectives and Key Results). En alineación con el Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 y el Proyecto de Inversión 8020, se establecieron tres objetivos principales, nueve macro resultados y 76 resultados clave enfocados en las metas 8, 9 y 10.

Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos (OCSYDH): Durante el periodo de septiembre a diciembre de 2024, la Subsecretaría para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos, a través del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos, produjo informes relacionados con las conflictividades sociales y vulneraciones a derechos humanos en Bogotá. En septiembre, se generaron 13 documentos, de los cuales 11 fueron informes sobre Protesta Social y 2 de profundización. Estos incluyeron análisis de movilizaciones sociales a nivel local, distrital y nacional, como el paro camionero, asambleas universitarias y protestas por derechos a la salud y la reforma pensional. También se emitieron alertas sobre temas como la movilización de comunidades negras, amenazas a NNA de la comunidad Emberá y la posible presencia de disidencias en Sumapaz.

2. SIGLAS

AL:	Alcaldías Locales
CGL:	Centro de Gobierno Local
DCDS:	Dirección de Convivencia y Dialogo Social

DGDL:	Dirección para la Gestión del Desarrollo Local
DGP:	Dirección para la Gestión Policiva
DTI:	Dirección de Tecnología e Informática
DTSM:	Documentos Técnicos de Seguimiento Mensual
DDHH:	Derechos Humanos
IGPL:	Índice de Gestión Pública Local
HESMAP:	Herramienta Estratégica de Monitoreo de Actores Políticos
NNAJ:	Niños, niñas, adolescentes y jóvenes
OAP:	Oficina Asesora de Planeación
OAPo:	Observatorio de Asuntos Políticos
OKR:	Objectives and Key Results
OCSYDH:	Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos
OGI:	Observatorio de Gestión Local
PEI:	Plan Estratégico Institucional
PES:	Plan Estratégico Sectorial
PMU:	Puesto de Mando Unificado (Distrital-Nacional)
ROD:	Red de Observatorios Distrital
SGL:	Subsecretaría de Gestión Local
SDG:	Secretaría Distrital de Gobierno
SGGD:	Subsecretaria para la Gobernabilidad y la Garantía de los Derechos
UPZ:	Unidad de Planeamiento Zonal

3. PLAN DE TRABAJO

En el presente numeral se encontrarán las actividades que desarrollaron los tres observatorios de la Secretaría Distrital de Gobierno durante el tercer cuatrimestre 2024:

3.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGI

a. Plan de trabajo y resultados del tercer cuatrimestre de 2024-productos, responsables, y tiempos de ejecución.

El Observatorio de Gestión Local (OGI) desarrolla su gestión y productos en cumplimiento de la normatividad aplicable a los Observatorios del Distrito Capital, el Plan de Gestión de la SDG y los Proyectos de Inversión 7952 (de junio en adelante) a cargo de la Subsecretaría de Gestión Local (SGL). Para hacer seguimiento al avance en las actividades del Plan de Trabajo del equipo OGI, se desarrollaron las actividades y productos asociados al cumplimiento de las metas establecidas para el cuatrimestre.

El desarrollo derivó en la correcta ejecución de las actividades asociadas al cuatrimestre del Plan de Trabajo para el 2024; plan que fue aprobado por la SGL, en el reporte del periodo anterior.

En segundo lugar y en desarrollo del mismo Plan de Trabajo, se realizaron cuatro (4) fichas técnicas, en el formato ficha GCN-F013 Ficha técnica de visualización de datos o tableros de control. Además, se desarrollaron tres (3) fichas de recorrido por localidad, insumo para los directivos que realizan encuentros y/o recorridos por las diferentes localidades de la ciudad.

El informe de alertas y recomendaciones sobre el seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales constituye la cuarta actividad que desarrolló en el cuatrimestre el OGL. Como quinta actividad se elaboró el Índice de Gestión Pública Local correspondiente a los informes del Trimestre III 2024.

Todas estas actividades están contenidas en la meta 06 del Proyecto de Inversión 7952 “implementar una (01) estrategia para fortalecer los mecanismos de divulgación de la gestión local y de las entidades públicas locales y distritales con incidencia en las localidades”.

Plan de trabajo del OGL: insumos, entregables y responsables.

El primer logro correspondiente al cuatrimestre tiene que ver con el cumplimiento de las actividades del plan de trabajo por parte del equipo del Observatorio de Gestión Local. Estas actividades están relacionadas con una meta que responde a tres entregables del Proyecto de Inversión 7952 y se encuentran articuladas con las metas del Plan de Gestión de la SGL. Es así como la implementación del plan de trabajo del Observatorio de Gestión Local como eje estructurante del Centro de Gobierno Local (CGL) dio cumplimiento a lo programado para el cuatrimestre con el desarrollo de las siguientes actividades:

Tabla 1 - Plan de Trabajo del OGL con Productos, Actividades, Entregables y Responsables, Tercer Cuatrimestre 2024:

Productos	Actividad	Entregables	Responsable	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Plan de trabajo OGL	Elaborar y ajustar el plan de trabajo del OGL	Matriz Excel de plan de trabajo OGL	Equipo OGL		1		
	Presentación del Plan de trabajo aprobado (correo/acta)	Acta de validación del plan de trabajo por el equipo OGL	Coordinación OGL			1	
Fichas de tableros de datos	Revisar viabilidad de datos e indicadores de gestión local, reformulando y actualizando 1 reporte de todas las fichas de tableros actualizadas a fecha de datos en el formato GCN-F013.	Formato ficha GCN-F013 Ficha técnica de visualización de datos o tableros de control	Andrea Gómez y José Lizca	1	1	1	1
	Reporte de todas las fichas de tableros actualizadas a fecha de datos en el formato GCN-F013.	Informe de seguimiento a las fichas	Andrea Gómez y José Lizca		1		
Reportes y Fichas de recorridos	Seguimiento, actualización y consolidación	Fichas y/o correo donde se señale que la ficha esta actualizada	José lizca	1	1	1	1
	Documento de alertas sobre fichas de recorrido	Documento en Word publicable	Ana María Molina	1			

Productos	Actividad	Entregables	Responsable	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informes de alertas sobre la Gestión Pública Local basados en la información dispuesta por los tableros de datos del PWCGL.	Informe de alertas sobre los tableros de datos	Documento en Word publicable	Ana María Molina, Daniela Torres, Daniela Quiñones y José Lizca		1		
Actualización de documento final de balance de la implementación de las estrategias del CENTRO DE GOBIERNO LOCAL	Documento de balance de la implementación de estrategia del CGL	Documento en Word Publicable	Daniela Quiñones y Daniela Torres			1	
Investigaciones /Boletines/ Infografías del OGL Estratégicos	Presentar investigaciones/boletín/infografía estratégicos para la SGL	Documento en Word publicable	Ana María Molina y José Lizca			1	
Realizar 2 informes de análisis en temas de gestión local que incluyan alertas tempranas	Informes de análisis en temas de gestión local que incluyan alertas tempranas para las Alcaldías Locales	Documento en Word publicable	Ana Ma. Molina, José Lizca, Daniela Torres y Daniela Quiñones			1	

Fuente OGL

b. Poner en funcionamiento el 100% del Observatorio de Gestión Local y del Centro de Gobierno Local para el análisis y seguimiento de la gestión local.

Elaboración de fichas técnicas de tableros de datos del Portal Web del Centro de Gobierno Local.

En este cuatrimestre el OGL realizó actualización y diligenciamiento de Formatos de Ficha técnica de visualización de datos de los tableros de control (ficha GCN-F013) con el fin de realizar actividades que aportan a la consolidación del score de analítica de la SGL:

1. Ficha Obras Locales septiembre
2. Ficha Microempresa Local octubre
3. Ficha Ejecución Presupuestal 2023 2024-Nivel Central noviembre
4. Ficha Ejecución Presupuestal Ciudadanos 2023_2024 diciembre.

Reporte de todas las fichas de tableros actualizadas a fecha de datos en el formato GCN-F013.

Durante el mes de octubre se desarrolló el informe de seguimiento a las fichas de los tableros de datos bajo el formato GCN.F013. Este documento, consolidó el balance de construcción de los insumos orientadores para el Observatorio y el Centro de Gobierno Local en cuanto a la disposición de los

tableros de datos en el Portal Web. El comprobante anexo, se encuentra bajo el rótulo “1. Reporte de actualización y consolidación de fichas en formatos CGN-F013 OCT”.

Fichas de recorrido por localidad

Durante los meses de septiembre, octubre y noviembre el equipo del OGL avanzó en la construcción de propuestas orientadas a la mejora visual y analítica de las fichas de recorrido, y desarrolló un informe de alertas con las principales dificultades identificadas en el proceso. A continuación, se presenta el consolidado de actividades relacionadas:

1. Propuesta Ficha localidades 2024 V3 septiembre.
2. Ficha RUU octubre.
3. Ficha Teusaquillo noviembre
4. Ficha Suba diciembre

Documento de alertas sobre fichas de recorrido

El documento de alertas sobre las fichas de recorrido presenta un balance en cuanto al desarrollo de las fichas a corte de septiembre de 2024. Este informe indica los datos asociados a la producción del observatorio y la retroalimentación cualitativa en cuanto a las oportunidades de mejora y fortalezas identificadas. La evidencia se encuentra anexa como “1. Informe de alertas fichas de recorrido.pdf”

Informe de alertas y recomendaciones sobre los tableros de datos

Para el mes de octubre se desarrolló el informe de alertas y recomendaciones sobre el tablero de datos de Parceros. Este informe se construyó con el fin de avanzar en el seguimiento al programa, con la información disponible en el tablero de datos del Portal Web del CGL. Este informe todavía no se ha publicado, pero se encuentra anexo como evidencia “1. Informe de alertas de Parceros”

Informe de alertas y recomendaciones sobre los tableros de datos

Durante el mes de noviembre se actualizó el Informe de Balance del Centro de Gobierno Local. Este documento actualiza la compilación de la producción de los equipos que conforman el CGL durante las vigencias de abril a octubre de 2024. A la fecha el documento no está publicado en el Portal Web del CGL; sin embargo, se encuentra anexo como evidencia bajo el rótulo “1. BALANCE INFORME CGL NOV”.

Reportes Analítica de Datos:

De cara a los avances identificados durante el primer cuatrimestre del año, los reportes de analítica de datos del Observatorio de Gestión Local continuaron en el tercer cuatrimestre. Aquí, se anexan las evidencias relacionadas con los compromisos asociados:

1. Reporte Analitica_Datos_SEP
2. Acta analítica SGL-DGDL-DGP 07-11-2024

Actualizar Documento Técnico de Soporte:

En el noviembre del año en curso el equipo del OGL trabajó presentó a la coordinación del OGL el Documento Técnico de Soporte (DTS) bajo los estándares y novedades identificables para la vigencia. Esta evidencia se encuentra anexa bajo el rótulo “DTS OGL V1”.

Elaboración y cargue de evidencias a Proyecto de Inversión 7952

Durante el tercer cuatrimestre, se reportó el avance al PI 7952 bajo el formato propio del OGL para los meses de septiembre a diciembre de 2024 como se muestra a continuación:

1. Reporte PI 7952 septiembre
2. Reporte PI 7952 octubre
3. Reporte PI 7952 noviembre
4. Reporte PI 7952 diciembre

c. Elaborar 2 infografías de alertas tempranas sobre la gestión local y/o las apuestas estratégicas de la Secretaría Distrital de Gobierno en las Alcaldías Locales.

- Informe de seguimiento a la ejecución presupuestal de las Alcaldías Locales

Durante el mes de noviembre se desarrolló la continuación del informe de ejecución presupuestal de las Alcaldías Locales. Aquí se abordó el desarrollo de acciones de conjuntas entre la Subsecretaría de Gestión Local y las Alcaldías locales de cara a los resultados de ejecución baja en el segundo cuatrimestre presentados en el informe de alertas de agosto de 2024.

Este informe, completa la entrega de 2 infografías de alertas tempranas sobre la gestión local y/o apuestas estratégicas de la Secretaría Distrital de Gobierno en las Alcaldías Locales. El primer informe se entregó en junio sobre Parceros por Bogotá.

d. Aumentar anualmente el Índice de Gestión Pública Local (IGPL)

En la medida en que el Índice de Gestión Pública Local (IGPL) está conformado por nueve (9) indicadores que responden a fuentes externas al OGL, desde el Observatorio del Centro de Gobierno Local se realiza un seguimiento y análisis de los datos reportados.

Durante el tercer cuatrimestre del 2024, se reporta como avance la consolidación del informe de IGPL del III trimestre de la vigencia 2024, “Índice de Gestión Pública Local, Análisis trimestre III de 2024”.

e. Reporte a instrumentos de planeación y políticas públicas distritales

- Se presentó el informe cuatrimestral II del OGL. Ver evidencia “1. Informe cuatrimestral II – 2024.pdf”
- Se avanzó en el diligenciamiento del Informe Cuatrimestre III de 2024, para su entrega en enero “2. Avance Informe cuatrimestral III – 2024.pdf”.

3.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS OAPo.

Plan de trabajo y resultados

El Plan de Acción del Observatorio de Asuntos Políticos para el tercer cuatrimestre de 2024 se basó nuevamente en la metodología OKR (*Objectives and Key Results*, por sus siglas en inglés). A raíz de las novedades contractuales relacionadas con la entrada en vigor del Plan Distrital de Desarrollo 2024-

2027, se definieron nuevos objetivos, alineados con el Proyecto de Inversión 8020 y, concretamente, con las metas 8, 9 y 10. Hay 3 objetivos, 9 macrorresultados y 76 resultados clave (ver Anexo 1).

A continuación, se relacionan los resultados alcanzados con corte a diciembre de 2024.

Objetivo general: El Observatorio de Asuntos Políticos recopila y usa información sobre las relaciones entre los actores políticos que inciden en Bogotá, D. C. y la Administración Distrital, para ofrecerle a esta el conocimiento estratégico accionable, confiable, oportuno y de calidad que necesita para incrementar su gobernabilidad y lograr sus metas de gobierno, guiándose con rigor y espíritu innovador.

Objetivo 1 - ANÁLISIS ESTRATÉGICO - Recopilar, sistematizar, gestionar, sintetizar y analizar la información disponible sobre las relaciones entre la Administración Distrital y los actores políticos que inciden en Bogotá D.C. para producir conocimiento especializado y de carácter estratégico confiable, oportuno, de calidad y accionable para el Gobierno Distrital.

Resultado 1.1. Información cargada en la Herramienta Estratégica de Seguimiento y Monitoreo de Asuntos Políticos: Se aseguró la carga adecuada y completa de un total de 1665 registros relacionados con Acuerdos Distritales (7), proyectos de acuerdo (240), proposiciones (239), debates de control político (26), derechos de petición (251), proyectos de Ley (2), mesas de gestión territorial (741) y sesiones del Concejo de Bogotá (105).

Resultado 1.2. Flujos de información mejorados y asegurados: Se realizaron diferentes reuniones con los equipos de derechos de petición, proyectos de ley y mesas de gestión territorial. Empleando la metodología de historias de usuario, se identificaron los requerimientos y mejoras necesarios para optimizar procesos, fortalecer el seguimiento político mediante HESMAP y, como último resultado, mejorar el aprovechamiento estratégico de la información que se produce en la DRP. Como resultado de estos levantamientos, se mejoró el registro y seguimiento de mesas de gestión territorial con identificadores únicos, vinculados a los radicados de correspondencia, y documentación sobre los participantes. En el caso de derechos de petición, se buscó avanzar en la centralización del registro de información para que pueda abandonarse definitivamente el uso de hojas de cálculo auxiliares. También se automatizaron procesos relacionados con derechos de petición, implementando herramientas como alertas de vencimientos, métricas analíticas y un campo consolidado para dependencias trasladadas.

Resultado 1.3. Baterías de indicadores y tableros de control estratégicos: Además de los hallazgos que se realizan en la actividad descrita para el resultado anterior, se definieron, en conjunto con la Dirección de Relaciones Políticas los lineamientos clave para el diseño de un tablero estratégico de actores políticos que centralice y permita analizar información crítica para la gestión de relaciones políticas.

Resultado 1.4. Pasantías: No se realizaron actividades relacionadas con este resultado.

Objetivo 2 - DIVULGACIÓN DE CONOCIMIENTO - Producir y divulgar información y conocimiento de interés público sobre las relaciones entre la Administración Distrital y los actores políticos que inciden en Bogotá D.C.

Resultado 2.1. Tablero divulgativo de relaciones políticas: Se comenzó la evaluación de los tableros vigentes, que no son públicos, con el fin de encontrar los elementos que pueden reutilizarse en el tablero divulgativo. Para este propósito también se tienen en cuenta las infografías que se realizaban trimestralmente para consumo interno.

Resultado 2.2. Documentos de investigación de estrategia: No se realizaron actividades al respecto.

Resultado 2.3. Documentos de investigación de coyuntura: Se definió la realización de un estudio sobre el Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 “Bogotá Camina Segura”. Tras las recomendaciones de las directivas, se ajustó la metodología, se elaboró un cronograma y se recopiló una base documental de 2.983 ítems relacionados con el PDD. Posteriormente, se desarrolló el marco teórico y conceptual del análisis, enfocándose en la participación política y ciudadana como factores clave en la calidad democrática. El trabajo incluyó la sistematización de proposiciones del PDD, la identificación de sus principales autores, y un análisis comparativo con otros planes de desarrollo, como “Un Nuevo Contrato Ambiental”, abordando normativas, metodologías y participación ciudadana. Finalmente, se completó la redacción del documento central. Quedan pendientes ajustes finales y de diseño antes de poder proceder a su publicación.

Objetivo 3 - OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS - Aportar a la eficiencia y mejora continua de los procesos operativos de la Dirección de Relaciones Políticas mediante el uso de herramientas tecnológicas y la automatización.

Resultado 3.1. Seguimiento a indicadores de desempeño de procesos de Dirección de Relaciones Políticas mediante Herramienta Estratégica de Seguimiento y Monitoreo de Asuntos Políticos: Se llevaron a cabo reuniones con los equipos de derechos de petición, proyectos de ley y mesas de gestión territorial siguiendo la metodología de historias de usuario con el objetivo de comenzar a conocer y definir posibles indicadores de desempeño desde una perspectiva de monitoreo de calidad y eficiencia de los procesos de la Dirección de Relaciones Políticas (DRP).

Resultado 3.2. Automatización de procesos: Las reuniones con los equipos de derechos de petición, proyectos de ley y mesas de gestión territorial también permitieron identificar posibles oportunidades de automatización de procesos clave. A raíz de esto, también se realizaron acercamientos con la Dirección de Tecnologías de la Información con el fin de crear un servicio que alimente directamente los registros de HESMAP desde las bases de datos que se administran mediante el software de gestión documental Orfeo.

3.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS - OCSYDH.

Acciones adelantadas en el tercer cuatrimestre, por el Observatorio de Conflictividad Social

Durante el periodo comprendido entre septiembre y diciembre de 2024, la Subsecretaría para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos, a través del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos, desarrolló una serie de informes y documentos en respuesta a las conflictividades sociales y vulneraciones a los derechos humanos en Bogotá. **Septiembre 2024**

En septiembre, se generaron trece (13) documentos relacionados con las conflictividades sociales, los cuales se clasificaron en: once (11) informes sobre Protesta Social y dos (2) de profundización. Dentro de los informes sobre movilización social, se produjeron cinco (5) informes prospectivos que detallan eventos programados por organizaciones sociales y gremiales a nivel local, distrital y nacional, abarcando los periodos del 2 al 9, del 9 al 15, del 15 al 28 y del 23 al 30 de septiembre, así como un informe final del 30 de septiembre al 30 de octubre.

Los informes incluyeron la ubicación georreferenciada de los eventos y datos desglosados por fecha, nombre, tipo, localidad, alcance y nivel de complejidad. Destacaron fenómenos como el paro nacional camionero debido al alza del ACPM, los procesos asamblearios universitarios en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, la Universidad Nacional y el Colegio Mayor de Cundinamarca, así como plantones relacionados con derechos a la salud, reforma pensional y crímenes de la Policía.

Se emitieron también alertas sobre distintos temas, incluyendo la movilización nacional de comunidades negras, denuncias de un posible golpe de Estado según el presidente de la República en relación con procesos del CNE, problemas en la entrega de medicamentos por parte de las EPS y la descriminalización de la protesta social por la FGN. Otras alertas abordaron situaciones críticas, como amenazas de violación colectiva a NNA de la comunidad Emberá, la suspensión de diálogos entre el ELN y el Gobierno, y preocupaciones sobre la posible presencia de disidencias en Sumapaz.

Además, se elaboraron cuatro (4) informes ejecutivos de posmovilización que detallaron los eventos de los días 3, 4, 5 y 9 de septiembre, relacionados con el paro camionero. Estos informes abordaron los daños a la infraestructura, heridos y detenidos, junto con un consolidado de eventos por la conmemoración de la masacre del 9 de septiembre de 2020. Se generaron dos (2) documentos comparativos para 2023-2024, así como alertas para las localidades de Bosa y Ciudad Bolívar sobre el uso de parques por bandas criminales, que impedían su disfrute por parte de jóvenes y comunidades.

Octubre 2024

Para octubre, se desarrollaron diez (10) documentos sobre conflictividades sociales y vulneraciones de derechos humanos, de los cuales cuatro (4) fueron informes sobre la prospectiva de movilizaciones sociales para diferentes periodos de noviembre. Estos informes brindaron información sobre los eventos a desarrollarse, ubicaciones, reivindicaciones y niveles de complejidad. También se elaboraron tres (3) informes de contexto sobre la problemática del reclutamiento en universidades y la escasez de agua en Ciudad Bolívar, junto a un balance de movilizaciones sociales desde enero hasta octubre de 2024.

En este mes, se realizó una sesión de trabajo centrada en la configuración de usuarios para el sistema Oracle Analytics, facilitando la creación de modelos semánticos eficientes. Asimismo, se llevaron a cabo nueve (9) ventanas de mantenimiento para el aplicativo POLISCOPIO, resolviendo problemas y mejorando las funcionalidades.

Se socializó y entregó el prototipo del Puesto de Mando Unificado (PMU) para movilizaciones sociales, permitiendo que las áreas involucradas se familiarizaran con su uso. También se gestionó un requerimiento correctivo relacionado con el plugin de Google y se implementó un sistema para asegurar el funcionamiento adecuado de las aplicaciones del POLISCOPIO.

Noviembre 2024

Durante noviembre, se produjeron diez (10) informes sobre conflictividad social y derechos humanos, que incluyeron: seis (6) análisis de movilizaciones en Bogotá, un (1) informe sobre vulneraciones de derechos humanos, y un (1) análisis de las conflictividades en el desarrollo del Transmicable de Potosí. Se documentó un avance significativo en la investigación sobre política criminal, realizando contactos con la Defensoría del Pueblo para coordinar visitas a Centros de Detención Transitoria (CDT). Adicionalmente, se registraron avances en el sistema Poliscopio, incluyendo la implementación de nuevos tableros de datos y soluciones para sistematizar acciones diarias.

Diciembre 2024

Durante el mes de diciembre, se generaron cuatro (4) productos relacionados con la línea de movilización social. Estos incluyen:

- 1. Informe de movilizaciones del año 2024:** Este informe cumple con el artículo 46 del decreto 003 de 2021.
- 2. Informe de prospectiva de movilizaciones sociales:** Correspondiente al periodo del 2 al 9 de diciembre, este documento incluye un diagnóstico de las conflictividades por localidad para las 20 localidades de la ciudad.
- 3. Archivo de evaluación de movilizaciones:** Este archivo se centra en las movilizaciones realizadas por la Universidad Nacional.

Además, se avanzó en el desarrollo de dos (2) productos de investigación para el segundo trimestre:

- 1. Informe del Artículo 42 del Decreto Nacional 003 de 2021:** Este informe cumple con la responsabilidad establecida en el numeral 52 del protocolo del Decreto 053 de 2023 y el artículo 40 del Decreto 003 de 2021. Incluye un análisis estadístico descriptivo de las manifestaciones públicas en la ciudad, proporcionando un contexto para los reportes de las diferentes instancias creadas por el Decreto. A continuación, se presenta un reporte general de las manifestaciones públicas, un análisis de situaciones de manejo especial y un balance de las instancias de coordinación y seguimiento contempladas en el Decreto 053 de 2023.
- 2. Informe Técnico sobre Política Criminal:** Este informe ofrece una perspectiva sobre las condiciones de los Centros de Detención Transitoria (CDT) en Bogotá, analizando el caso de la Estación de Policía de Bosa, a la luz de la normatividad vigente. Se enfoca en documentar los principales hallazgos y en identificar los riesgos de vulneración a los derechos humanos, tanto de las Personas Privadas de la Libertad (PPL) como del personal de seguridad y la comunidad circundante. La metodología empleada combina un análisis de fuentes primarias, como normativas vigentes y jurisprudencia de la Corte Constitucional, así como resultados de visitas de campo. También se utilizan fuentes secundarias, como informes de la Defensoría del Pueblo, y terciarias, como manuales del Comité de Solidaridad con Presos Políticos (CSPP) y artículos del Centro de Investigación y Educación Popular (CINEP). Este enfoque busca contrastar los datos recolectados en campo para obtener una visión integral. El informe culmina con recomendaciones preliminares y enfatiza la urgencia de profundizar el diagnóstico para implementar intervenciones estructurales que aseguren una transformación positiva en la situación de los CDT.

Ejecución del plan de trabajo del tercer cuatrimestre

Observatorio de Conflictividad Social, durante el tercer cuatrimestre del año 2024, logró desarrollar treinta (30) documentos para la línea de protesta social, seis (6) documentos para la línea de profundización y 2 documentos para la línea de Derechos Humanos

Tabla 2 Productos generados por el OCSYDH

	línea de trab	Informe	Sep	Oct	Nov	Dic	Cuartrime stre	Cuartrim estre	Cuartrimest re
Informe de Conflit	Protesta social	Resumen de Contexto Semanal	5	5	3	1	14	30	36
		Informe de contexto Movilización social		3	3		6		
		Informe de balance Posmovilización	4				4		
		Resumen de Movilización Social	2		2	2	6		
	Prof. Profundización	Informe Especial de conflictividad	1	2	1	1	5	6	
		Reporte datos conflictividad social			1		1		
DDHH		Informe de vulneraciones DDHH		1		1	2	2	2
Actores		Informe De actores					0		
		Total mes Conflictividad	12	11	10	5	38	38	38

Fuente OCSYDH

Los treinta productos generados por el Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos en la línea de Protesta Social se clasifican de la siguiente manera: catorce (14) informes de prospectiva sobre movilizaciones sociales, correspondientes a los periodos del 2 al 9, del 9 al 15, del 15 al 28, del 23 al 30 de septiembre, y un informe final que abarca del 30 de septiembre al 10 de octubre, así como del 7 al 13, del 15 al 20, del 21 al 27 de noviembre y del 28 de noviembre al 1 de diciembre, incluyendo también los días 30 de octubre, 5 al 12, 12 al 17 y 25 al 30 de noviembre, y las movilizaciones sociales del 2 al 9 de diciembre de 2024. Estos informes recogen información sobre las diferentes conflictividades que se desarrollan en la ciudad, consolidada a partir de fuentes como prensa, redes sociales y organizaciones comunitarias, con el objetivo de presentar datos contextualizados y georreferenciados. Esto incluye la identificación de los actores sociales convocantes y las reivindicaciones que exigen, así como la posibilidad de desescalar potenciales conflictos.

Se generaron seis (6) resúmenes de contexto sobre movilizaciones sociales, entre los que se encuentran: un informe de contexto y alarmas para el Consejo de Seguridad; un informe sobre reclutamiento y universidades; un diagnóstico sobre el problema del suministro de agua en la localidad de Simón Bolívar; un informe sobre las conflictividades en la localidad de La Candelaria; un contexto sobre movilizaciones indígenas del 25 de noviembre; y un análisis del Transmicable en Potosí.

Asimismo, se elaboraron cuatro (4) informes de posmovilización social para los días 3, 4, 5 y 9 de septiembre, en los que se detalla el desarrollo de las movilizaciones, los recursos utilizados, el número de manifestaciones pacíficas frente a aquellas con conflictividades, así como el recuento de heridos, detenidos y daños a la infraestructura, tanto pública como privada.

También se produjeron seis (6) resúmenes sobre movilizaciones sociales, que incluyen: un informe acumulado de movilizaciones 2024 (corte 28 de agosto), un informe comparativo de movilizaciones sociales (agosto 2023-2024), un informe sobre las movilizaciones universitarias (octubre 2024), un reporte de datos sobre movilizaciones 2024, una propuesta para el fortalecimiento del programa V.R., y un informe sobre las movilizaciones en la Universidad Nacional (2024).

En la línea de profundización, se generaron seis (6) informes que abarcan un diagnóstico sobre la Alerta Temprana 046- 19, advirtiendo de un escenario de riesgo por el control ejercido por grupos armados organizados y las conductas delictivas que vulneran derechos en localidades como Puente Aranda, Los Mártires, Santa Fe y La Candelaria. Este diagnóstico destaca la gravedad de la situación, considerando la diversidad de la población afectada, que incluye adolescentes, comerciantes, defensores de derechos humanos, líderes sociales, mujeres, niños y niñas, personas migrantes, entre otros. También se elaboraron tres (3) diagnósticos sobre la movilización social en Bogotá, organizados en cuatro partes: un balance general de movilizaciones en agosto, un recuento de intervenciones institucionales, un análisis comparativo de movilizaciones entre 2022, 2023 y 2024, y recomendaciones para la atención de movilizaciones. Por otro lado, se generó un informe sobre el Artículo 42 del Decreto Nacional 003 de

2021, el cual incluye un análisis estadístico descriptivo de las manifestaciones públicas en la ciudad. Este informe proporciona contexto para los reportes de distintas instancias creadas por el decreto, presentando un balance general y un análisis de situaciones de manejo especial, así como un diagnóstico de conflictividades por localidad que detalla amenazas a líderes sociales, violencia intrafamiliar y problemas relacionados con el espacio público.

Finalmente, se produjeron dos (2) informes sobre vulneraciones de derechos humanos. El primero es un boletín sobre rutas de atención, que presenta datos sobre casos recepcionados entre el 1 de enero y el 30 de septiembre de 2024. Este documento incluye recomendaciones basadas en los hechos de vulneración, un análisis comparativo de los casos en cinco rutas de atención durante 2022, 2023 y 2024, y un perfil de las víctimas atendidas. El segundo informe analiza las condiciones de los Centros de Detención Transitoria (CDT) en Bogotá, enfocándose en la Estación de Policía de Bosa, y documenta hallazgos sobre vulneraciones

Sistema de Información:

Tabla 3- Sistema de información Poliscopio

Poliscopio	Sistema de Información	Socializaciones Observatorio				1	1	1	1
		Ajustes Formularios		5	1	3	9	102	102
		Nuevos Módulos	1	2		1	4		
		Creación Usuarios			3	2	5		
		Creación Estructuras Datos		1			1		
		Incidentes		1			1		
		Levantamiento de Requerimientos	6	1	7		14		
		Mantenimiento Base de datos	1	9	6	1	17		
		Calidad del Datos	10	10	10	15	45		
		Tableros		1	3	2	6		
		Total mes	18	30	30	24	102	102	102

Fuente OCSYDH

Para tal fin se implementaron **(4) aplicaciones** desarrolladas en el segundo cuatrimestre. **Nueve (9) ajustes a formularios de los aplicativos existentes**, la creación de una estructura de datos, se resolvió un incidente con el plugin de Google Maps, **se levantaron catorce (14) requerimientos** con respecto al aplicativo de los equipos territoriales y el aplicativo de PMU; dos (2) desarrollos de nuevas funcionalidades; **seis (6) visualizadores;** **diecisiete (17) mantenimientos** correctivos y preventivos por la implementación del modelo semántico en la base de datos de Oracle y el ambiente de analítica y **setenta y una (71) sesiones de calidad del datos**.

Implementaciones: Se realizaron las pruebas piloto y están sujetas a ajustes:

- Inicio de reportes del Proceso de Goles en paz (Acompañamiento a estadios, Instancias de goles, espacios de diálogo, intervenciones a instituciones educativas)
- Pruebas piloto aplicativo de PMU
- Inicio reporte Alertas Tempranas por parte de las entidades
- Inicio del reporte del aplicativo de comité locales de derechos Humanos
- Inició del reporte en el aplicativo de territoriales de Diálogo.

Desarrollo de reportes para:

- Diagnostico mensual de movilizaciones sociales.
- Alertas tempranas
- formaciones
- Comités locales de DDHH

Módulos entregados:

- Sistematización de PMU (movilización y SUGA)
- Procesos Gestores Territoriales, documentación de (problemáticas, compromisos, planes trabajo y ejecución de estos)
- Reportes de alertas tempranas
- Estadios

Visualizadores (tableros):

- Lugares donde se realizan actividades Sexuales pagas
- Violencia Intrafamiliar Población migrante
- Dos tableros alertas tempranas
- Visualizador para el análisis de las rutas y generar el Informe de DDHH
- Visualizadores para el aplicativo de conflictividades
- Visualizadores de Formaciones.

Calidad del dato:

- 10 sesiones de análisis de calidad de la información de movilizaciones sociales
- 42 sesiones de análisis de calidad de la información de las rutas de atención.
- 15 sesiones de análisis de calidad de la información para el aplicativo de Conflictividades
- 4 sesiones de calidad de análisis de calidad de la información para el aplicativo de alertas tempranas.

4. HERRAMIENTAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN

Para el presente numeral se destaca la construcción y desarrollo de herramientas cuantitativas y cualitativas de información en los tres observatorios de la entidad.

4.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

La construcción y puesta en marcha de herramientas cuantitativas y cualitativas de información y gestión implementadas destacan las actividades llevadas a cabo durante el tercer cuatrimestre de 2024. Por ello a continuación, se desglosan los principios orientadores para la construcción de las herramientas utilizadas.

a. Herramientas metodológicas utilizadas en el informe de Seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales:

La segunda entrega del informe de seguimiento a la ejecución presupuestal de las Alcaldías Locales tomó como base la meta Plan de Gestión de los alcaldes de cara a los compromisos con la DGDL. Aquí, todos los fondos de desarrollo que a corte de septiembre no habían cumplido esta meta, fueron priorizados en las mesas técnicas de seguimiento a la ejecución presupuestal para el desarrollo de un plan de acción por parte de la Subsecretaría.

Con este punto de partida, el Observatorio empezó por clasificar los proyectos de inversión de las Alcaldías Locales según su nivel o porcentaje de ejecución y la asignación del presupuesto. De esta forma, se mantuvo la metodología utilizada en el primer informe presentado en agosto, donde se definió como “Proyecto de Alto Impacto” a los proyectos que consolidaban el 80% del presupuesto de

la localidad. Con la metodología establecida para la identificación de los proyectos priorizados y con los resultados de las mesas técnicas, el Observatorio, actualizó el ranking de ejecución y analizó los compromisos y el balance de las mesas técnicas haciendo uso de herramientas como análisis del discurso donde se identificaron dificultades asociadas al empalme por el cambio de administración y a elementos estructurales que superan la capacidad humana de los equipos. El uso de estas herramientas permitió llegar a conclusiones integrales, sobre la importancia del seguimiento a la ejecución del presupuesto sin desconocer las dificultades sociales y humanas ligadas en escenarios de cambios de administración.

Herramientas metodológicas utilizadas para el cálculo del IGPL:

La metodología de análisis del IGPL evalúa el porcentaje de avance alcanzado a nivel distrital y por cada una de las veinte (20) localidades, midiendo el desempeño de la gestión local a través de un promedio ponderado que considera la suma de los porcentajes de avance de la "Gestión PDL" y la "Gestión SAC". Este índice se mide en una escala de 0 a 100%.

Es importante destacar que, siguiendo un criterio de unidades comparables y equiparables, el cálculo del promedio general del IGPL no incluye a la Alcaldía Local de Sumapaz (localidad número 20). Esto se debe a que esta alcaldía, a diferencia de las demás, no realiza actividades relacionadas con la descongestión de actuaciones administrativas, fallos de policía, ni operativos de inspección, vigilancia y control del espacio público y la actividad económica en su territorio. Por esta razón, el cálculo del índice para la Alcaldía Local de Sumapaz se lleva a cabo con base en seis (6) indicadores aplicables, en lugar de los nueve (9) que se consideran para las demás localidades.

Ahora bien, si se desea profundizar en las herramientas metodológicas utilizadas para el cálculo del IGPL, asociado al peso de los indicadores y sus componentes. Esta información se encuentra disponible en el informe trimestral anexo en las evidencias.

b. Revisión de fuentes primarias y secundarias para la construcción del marco conceptual:

En la medida en que el desarrollo de las mesas técnicas de trabajo con las alcaldías locales contó con la participación directa del equipo de análisis del Observatorio en acompañamiento a la SGL. Se entienden los insumos de las mesas técnicas como producto del uso de fuentes primarias, para la construcción e insumos del Informe de alertas de seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales.

En cuanto al uso de fuentes secundarias, se destaca su uso en la construcción del informe de ejecución presupuestal y el informe de alertas y recomendaciones del IGPL. Para el informe de ejecución presupuestal se utilizaron los insumos reportados por Secretaría de Hacienda sobre la ejecución del presupuesto de inversión de las AL en los tableros de datos del Portal Web del CGL. Aquí se anexan las evidencias de la gestión relacionada con la revisión de las fuentes e insumos:

- 1.1 Fuente EP AL NOV
- 1.2 CORREO ACTAS
- 1.3 CORREO MATRICES

En el caso del IGPL, su construcción total se basa en el uso de fuentes secundarias asociadas a los reportes que generan herramientas como:

- 2.1 La MUSI (Matriz Unificada de Seguimiento a la Inversión) anexo como evidencia "2.1 insumos MUSI".
- 2.2 Programa Anual Mensualizado de Caja de la Secretaría de Hacienda-PAC. "PAC 2024".
- 2.3 Reporte Operativos de Inspección Vigilancia y Control. "Reporte POIVC".

- 2.4 Peticiones, Quejas y Reclamos contestadas en los tiempos de ley. “Solicitud PQRC”
- 2.5 Ranking de ejecución presupuestal aportado por la DGDL. “2.5 EJEC_PRESU_30_SEP_2024”.
- 2.6 Reporte de proyecto a inversión reportado por la DGP. “2.6 Solicitud_REPORTE_PI_DGP_SEP_2024”.

c. Avance en metodologías Cuantitativas:

Como se ha mencionado en el cuatrimestre se avanzó en la formulación y desarrollo de dos documentos, el informe de seguimiento a la Ejecución de las Alcaldías Locales presentado en noviembre y el Índice de Gestión Pública Local Trimestre III; por ello, a continuación, se presentan las temáticas sobre las cuales se solicitaron reportes o bases de datos a las entidades y dependencias fuente de la información (SDG) para el Documento de seguimiento a la Ejecución de las Alcaldías y el IGPL:

Informe de Alertas en seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales – noviembre 2024.

Para el informe de Ejecución Presupuestal se tomó como punto de partida la meta del plan de gestión y se analizó a las AL de cara al cumplimiento o no del compromiso. En este caso, el Observatorio trabajó con la Base de datos en Excel “1.1 FORMATO PROYECTOS DE INVERSION -EP NOV”

Informe de alertas y recomendaciones IGPL – Tercer trimestre

Para el caso del informe de alertas del IGPL, se trabajó sobre las siguientes bases de datos:

- 2.1 IGPL consolidado III Trimestre
- 2.2 Grafica SAC Informe IGPL III Trimestre
- 2.3 Grafica GDPL Informe IGPL III Trimestre

Avance en metodologías Cualitativas:

El avance en las metodologías cualitativas a reportar para el tercer cuatrimestre del 2024 se enfoca en el análisis del discurso con la información recopilada por medio de las actas producto de las mesas técnicas donde participó el Observatorio de Gestión Local. Como evidencia, se anexan las actas utilizadas como insumo para la construcción del análisis asociado al informe disponibles de la siguiente forma:

- 1. Chapinero - acta mesa 011124
- 2. La Candelaria acta mesa 24-10-2024
- 3. Rafael Uribe Uribe acta mesa 221024
- 4. San Cristóbal 221024 acta mesa
- 5. Suba_05-11-2024 11
- 6. Teusaquillo - Acta mesa 311024
- 7. Usaquén 05-11-2024

4.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo.

Mejoramiento continuo de HESMAP

El fortalecimiento de HESMAP es fundamental para mejorar la eficiencia y el impacto de la calidad de la información producida por el Observatorio de Asuntos Políticos. En este proceso, se han llevado a cabo diversas iniciativas que buscan no solo optimizar el funcionamiento técnico de la herramienta, sino también integrar procesos, automatizar tareas y generar análisis más robustos para la toma de decisiones estratégicas.

En el ámbito de las **Mesas de gestión territorial**, se ha trabajado en garantizar una trazabilidad más clara y una automatización que reduzca la dependencia de tareas manuales. La asignación de consecutivos únicos y la migración al número de radicado de Orfeo como identificador principal son pasos fundamentales para centralizar la información, evitar errores y aliviar el desgaste de los colaboradores. Además, se han diseñado mecanismos como la creación automática de instancias en el calendario y la integración de eventos en las agendas de Outlook y Teams, que facilitan la organización y planificación de las mesas. Los nuevos campos incorporados, como el estado de las mesas, las reprogramaciones y los citantes múltiples, junto con una base de datos de contactos automatizada, garantizan una gestión más estructurada y eficiente. Estas mejoras están acompañadas de un tablero de analítica renovado, que permite visualizar los cambios de manera clara y accesible.

En el caso del módulo de **Derechos de Petición**, la búsqueda de la automatización ha sido un eje central. Ahora es posible calcular automáticamente los plazos de vencimiento y prórroga, adaptándose a los distintos tipos de peticiones. Las alertas que notifican los vencimientos, junto con un campo consolidado para las dependencias a las que se han trasladado los derechos, simplifican el seguimiento y mejoran la transparencia. La capacidad de exportar datos a Excel y la actualización del tablero analítico también han potenciado el uso estratégico de la información. Adicionalmente, se han implementado medidas para preservar la trazabilidad, como un historial de cambios que permite rastrear modificaciones y decisiones clave en cada caso.

Por su parte, el módulo de seguimiento de las **Sesiones del Concejo de Bogotá** ha evolucionado hacia una mayor estandarización y claridad en la gestión de datos. La unificación de criterios para registrar la hora de inicio de las sesiones y la categorización específica de las intervenciones (incluyendo a ciudadanos invitados y presidentes de comisiones) son avances importantes. Estas mejoras permiten no solo organizar mejor la información, sino también relacionar las intervenciones directamente con los debates en lugar de las sesiones, lo que enriquece el análisis político. Además, se han comenzado a estructurar las votaciones como datos analíticos, ofreciendo nuevas posibilidades para evaluar tendencias y consensos. Es necesario elevar ciertas discusiones a nivel de la DRP pues conciernen a la lógica del modelo de datos que prevaleció durante la administración pasada, de manera que deje de prevalecer la priorización de los debates de control político para lograr analizar cada uno de los posibles eventos de una misma sesión de manera separada, pero relacionada. Esto permitirá crear y generar documentos de seguimiento de carácter longitudinal y transversal y no únicamente puntual.

En suma, el proceso de mejoramiento continuo de HESMAP refleja un compromiso con la modernización y la eficiencia. Las mejoras no solo facilitan el trabajo operativo de las áreas involucradas, sino que también fortalecen la capacidad analítica y estratégica de la herramienta, posicionándola como un soporte indispensable para la gestión política y administrativa en Bogotá. La integración de procesos, la centralización de datos y la automatización de tareas exigen que HESMAP esté en constante evolución para adaptarse a las necesidades y requerimientos que se pueden identificar en el camino.

Documentos de investigación o análisis

Un puente entre la democracia y los consensos: Análisis del proceso de aprobación del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027

El documento analiza el proceso de aprobación del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) “Bogotá camina segura” y su relación con la calidad democrática en Bogotá, abordando aspectos normativos, sociales y políticos. Destaca cómo la participación ciudadana y los consensos políticos inciden en la construcción de los planes de desarrollo, evaluando metodologías, indicadores de participación e impacto en las decisiones presupuestales. Se enfatizan variables como la representación política, la inclusión ciudadana

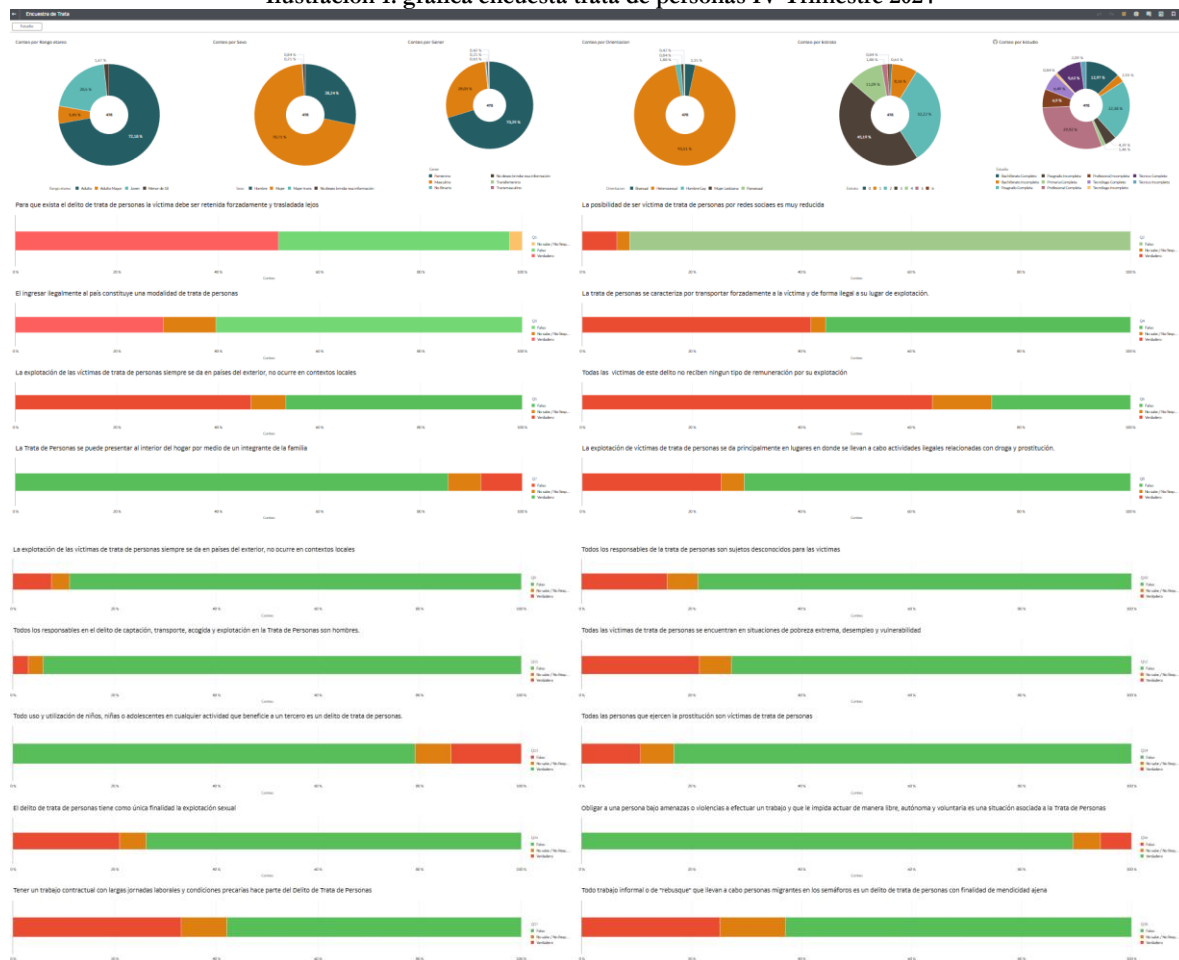
y la transparencia, integradas en la evolución normativa del marco nacional y distrital, con la transición hacia modelos más participativos e incluyentes. Se comparan tres PDD (2016, 2020 y 2024) en términos de metodologías, cantidad de participantes, aportes ciudadanos y resultados, analizando su incidencia en las decisiones finales. El análisis concluye que, aunque la participación ciudadana ha crecido, la correlación entre las propuestas y los cambios presupuestales es limitada, destacando la necesidad de fortalecer mecanismos de diálogo y negociación entre las instituciones y los ciudadanos para mejorar la calidad democrática y la legitimidad de las decisiones gubernamentales.

4.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS OCSYDH

Gestión de herramientas cualitativas y cuantitativas de la información.

Para el segundo trimestre se generó el diagnóstico sobre el formulario aplicado en el segundo cuatrimestre sobre la encuesta de trata de personas, dentro de las rutas de prevención de la dirección de Derechos Humanos.

Ilustración 1. gráfica encuesta trata de personas IV Trimestre 2024





5. INFORME DE LOS TEMAS DE OBSERVACIÓN DEFINIDOS POR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN, QUE HAYAN SIDO DESARROLLADOS, QUE SE ESTÉN DESARROLLANDO Y LOS QUE SE DESARROLLARÁN

De acuerdo con los reportes de los coordinadores de cada uno de los observatorios se observa la continuidad del desarrollo de las líneas de investigación dando cumplimiento al plan de trabajo.

5.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

El Observatorio de Gestión Local, desarrolló dentro de la vigencia los informes de alertas asociados a las líneas de investigación dispuestas en el Documento Técnico de Soporte. Teniendo en cuenta que la meta de Documentos de Investigación a cumplir para la administración se desarrolló a corte de diciembre 31 de 2023. Durante el 2024, no se desarrollaron documentos de investigación asociados a las líneas definidas en el DTS.

Ahora bien, teniendo en cuenta que el Documento Técnico de Soporte del Observatorio entró en modificación durante el segundo semestre del año, las líneas de investigación se ajustarían de la siguiente forma:

1. Línea de investigación: Gestión Pública Local
2. Línea de investigación: Situaciones Locales
3. Línea de investigación: Apuestas estratégicas
4. Línea de investigación: Construcción de confianza y legitimidad

En cuanto a los informes producidos y su delimitación en las líneas de investigación. El informe del Índice de Gestión Pública Local, y el Informe de seguimiento a la Ejecución Presupuestal de las Alcaldías Locales se enmarcan en la línea de Gestión Pública Local. Por su parte, el informe de Parceros se asocia con la línea de investigación de apuestas estratégicas.

Si bien los documentos se asocian con una línea en específico, la apuesta estratégica por el uso de herramientas como los enfoques diferenciales para el desarrollo de análisis interseccionales y la interoperabilidad, se convierten en elementos para potenciar de forma transversal la construcción de confianza y legitimidad.

5.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Actualmente, el Observatorio de Asuntos Políticos tiene a su cargo ocho (8) líneas de investigación: 1) *Calidad de la democracia*, 2) *Sistema electoral*, 3) *Sistema de partidos*, 4) *Gobernabilidad*, 5) *Cultura política y opinión pública*, 6) *Comportamiento político*, 7) *Integración regional* y 8) *Accountability social*.

En el marco del desarrollo del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 y la meta 9 del Proyecto de Inversión 8020, en el último cuatrimestre el Observatorio desarrolló el documento “Un puente entre la democracia y los consensos: Análisis del proceso de aprobación del Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027”, que desarrolla las líneas de investigación de Gobernabilidad y Calidad de la Democracia.

5.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

Desarrollo de líneas de investigación durante el cuatrimestre

Para el segundo periodo se realizaron una serie de desarrollos que permiten a las Secretaría Distrital de Gobierno, llevar una trazabilidad de las diferentes acciones desarrolladas por sus áreas funcionales, generar los indicadores e insumos para las diferentes requerimientos y reportes administrativos de una manera más ágil y eficiente, y también guardar memoria histórica de dichos procesos.

Gobernabilidad

Se trabajó con los asesores del Secretario de Gobierno, la Dirección de Derechos Humanos y la Dirección de Convivencia y Diálogo Social, con la información recolectada en el aplicativo de monitoreo y seguimiento a las conflictividades, se generó un diagnóstico sobre conflictividades por cada una de las localidades, exponiendo cifras sobre amenazas a líderes y lideresas sociales, violencia intrafamiliar, rumba y esparcimiento, espacio público, y por último alertas presentadas en las localidades sobre consumo spa, instrumentalización de NNAJ, deterioro malla vial, problemas de seguridad, aumento de conflictos por, riñas, ruido, convivencia, problemas con servicios públicos, infraestructura, así como vulneraciones de derechos humanos, discriminación y estigmatización de grupos poblacionales.

Ilustración 2. Gráfica diagnóstica de conflictividades presentadas en las localidades



Fuente OCSYDH

Ilustración 3. Gráfica diagnóstica de conflictividades presentadas en las localidades

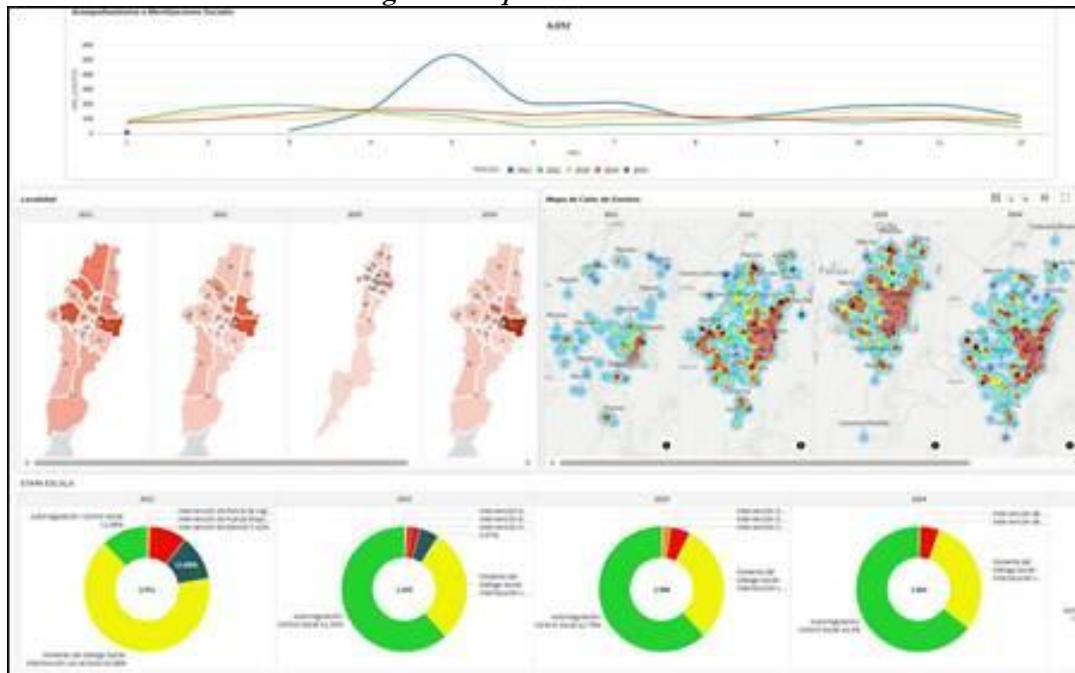


Fuente OCSYDH

Movilización Social

1. Se desarrolló un tablero para realizar el comparativo de movilizaciones sociales por año, en el cual se presenta información sobre una línea de tiempo sobre el comportamiento de los acompañamientos a las movilizaciones por año, por localidad, por mapas de calor y las etapas desarrolladas durante los eventos de acuerdo con el decreto 053 de 2023.

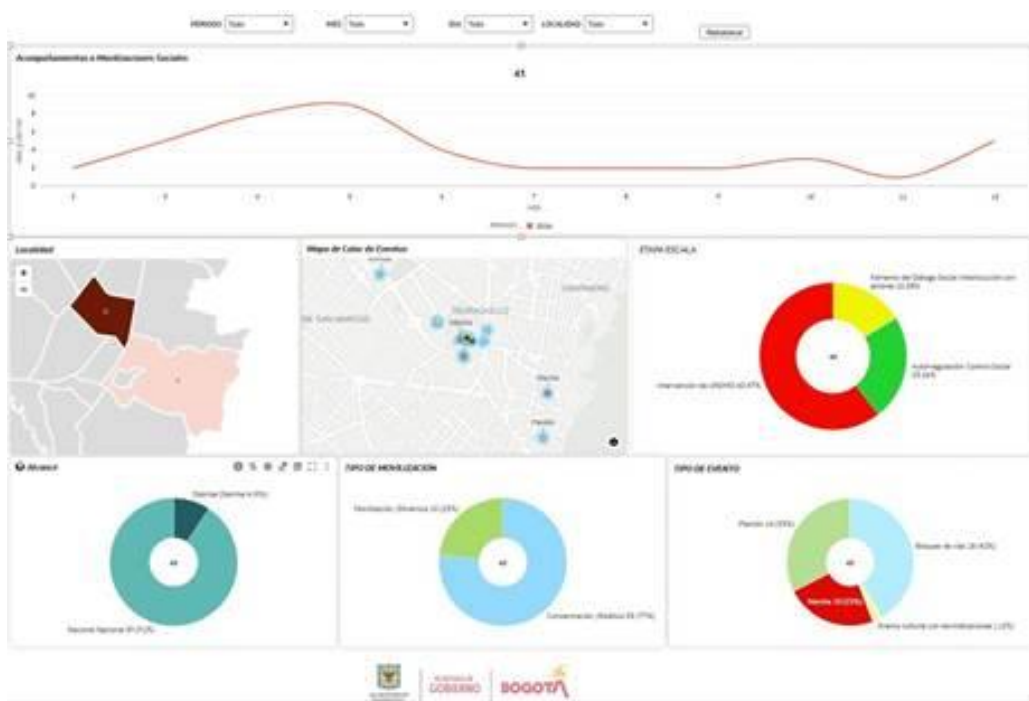
Ilustración 4. Registro comparativo de movilizaciones sociales



Fuente OCSYDH

2. Se generó un tablero para ampliar la información y brindar datos generales sobre las movilizaciones sociales

Ilustración 5. Datos generales sobre movilizaciones sociales



Fuente OCSYDH

3. Para el componente de goles en Paz, se desarrolló el pilotaje y se puso en producción el aplicativo que permite la documentación de varias de las estrategias del componente, como lo son: la documentación de reuniones en entornos escolares, acompañamiento a estadios, recepción de barras visitantes, # de barristas, buses. Seguimiento a reuniones de planeación de actividades, acompañamiento a instancias de participación, intervenciones en instituciones educativas.

Ilustración 6. Reuniones previas a espacios institucionales – instancias participación

ID	Fecha	Localidad	Instancia	Modalidad	Consejo	Consejo	Tipo de Reunión	Objetivo	Participantes	Observaciones	Reportes
9	5/22/2024	Localidad TOSACABUJO	Consejo	Virtual	Consejo	Consejo	Consejo local con Regimiento interno con Plan de acción	Consejo local con Regimiento interno con Plan de acción	Consejo local con Regimiento interno con Plan de acción	Consejo local con Regimiento interno con Plan de acción	Consejo local con Regimiento interno con Plan de acción

Fuente OCSYDH

Ilustración 7. Reuniones previas a espacios institucionales – instituciones educativas

ID	Nombre de la Reunión	Reunión Previa	Fecha Intervención	Localidad	Responsable	Objetivo	Metodología	Institución Educativa	Tipo de Intervención	Participantes	Observaciones
11	Nombre de la Reunión	5/9/2024 Reunión preparatoria 1, 5/17/2024 Reunión preparatoria 2, 5/17/2024 Reunión preparatoria 3, 5/17/2024 Reunión preparatoria 4	5/9/2024	Localidad FUENTE ARANDUPE CUSAD MONTEJO, LA PIEDRA	Fuente Arandupe	Fuente Arandupe	Fuente Arandupe	Fuente Arandupe	Fuente Arandupe	Fuente Arandupe	Fuente Arandupe

Fuente OCSYDH

Ilustración 8. Reuniones previas a espacios institucionales – eventos deportivos

ID	Fecha del evento	Hora Inicio	Clasificación Evento	Evento	Equipo Local	Equipo Visitante	Árbitro	Observaciones	Número de público	Instalación	Alcance	Alcance Visitante	Capacidad Total	Reporte
101	10/20/2024	19:00	B	Nemesis Camacho B Campon	USA BFT PLAY	La Esquadra	América de Cali	10000	Camilo Eduardo Pelaez Arce	1	1	10000	4	JOHANATIAN JARAMILLO
102	3/12/2022	19:00	pm	Nemesis Camacho B Campon	USA BFT PLAY	Milwaukee	Agallas Doradas	75	No reportado					EMILIO FORBES
103	10/26/2021	20:00	pm	Nemesis Camacho B Campon	USA BFT PLAY	Independiente Santa Fe	Jaquero de Córdoba	4175	Camilo Eduardo Pelaez Arce					CARLOS FELICIANO
104	10/26/2024	20:00	C	Nemesis Camacho B Campon	USA BFT PLAY	Independiente Santa Fe	Milwaukee	20000	Camilo Eduardo Pelaez Arce	2	1			JOHANATIAN JARAMILLO
105	8/20/2021	19:00	pm	Metropolitano de Techo	TORNADO BFT PLAY	Región	Chorreado	5	Fredy Oswaldo Imbach Romarcho					FREDY IMBACH
81	8/14/2021	19:00	pm	Metropolitano de Techo	TORNADO BFT PLAY	Foralucia CSP	Larrea	5	Fredy Oswaldo Imbach Romarcho					LAURA LUISO
81	8/4/2021			COCA BFT PLAY	América de Cali	Real Cartagena								LAURA LUISO
101	8/19/2024	19:00	pm	Nemesis Camacho B Campon	USA BFT PLAY	Independiente Santa Fe	Deportivo Cali	10000	Camilo Eduardo Pelaez Arce	1	1	10000	4	JOHANATIAN JARAMILLO
202	10/11/2024	20:00	B	Metropolitano de Techo	USA BFT PLAY	La Esquadra	América de Cali	10000	Camilo Eduardo Pelaez Arce	1	1	10000	4	JOHANATIAN JARAMILLO

Fuente OCSYDH

Línea de Derechos Humanos.

Se diseñaron una serie de tableros, que tienen como funcionalidad brindar información estadística, con enfoque diferencias sobre diferentes procesos:

1. Alertas tempranas: se desarrolló el primer visualizador con base en la información ingresada sobre las medidas adoptadas de acuerdo con las recomendaciones de la defensoría del pueblo, por territorio, grupo poblacional y condición social. Estas medidas son reportadas por las instituciones y alcaldías locales para evitar la materialización de hechos.

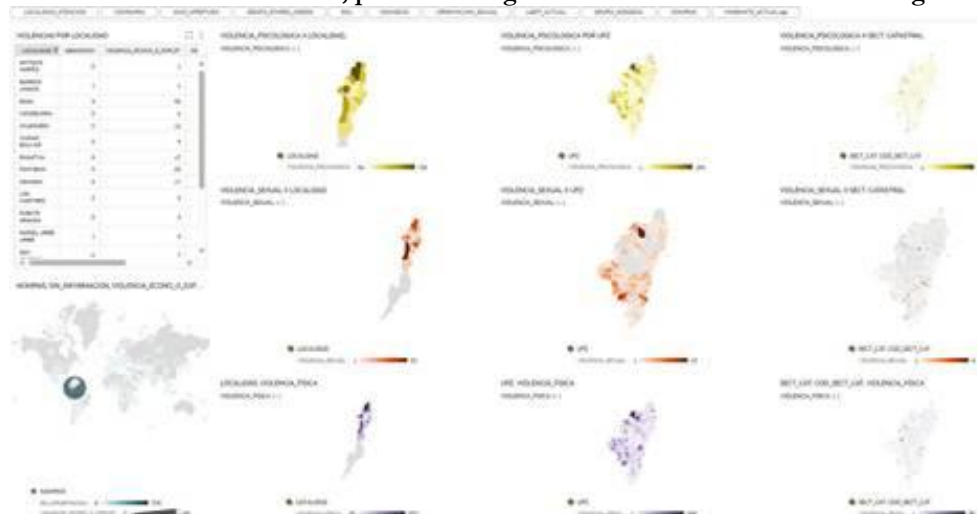
Ilustración 9. Tablero Medidas Adoptadas por Instituciones – Aplicativo Alertas Tempranas DDHH



Fuente OCSYDH

2. Se desarrollaron los tableros para población migrante sobre violencia intrafamiliar: esta información sobre los diferentes delitos, en violencias psicológicas, sexuales, física es suministrada por la subdirección de familia de la secretaría de integración social

Ilustración 10. Violencia intrafamiliar, población migrante internacional residente en Bogotá – DDHH



Fuente OCSYDH

3. También se desarrolló el sistema de PMU distrital. Con el cual se pretende documentar cada uno de los situacionales reportados en los PMU, cada uno de los eventos y las diferentes etapas presentadas en el desarrollo de estos.

Ilustración 11 Aplicativo de PMU – DDHH

Fuente OCSYDH

Con este aplicativo se podrá llevar el control de las entidades que asisten al PMU, realizar seguimiento a los diferentes eventos que se presentan durante la jornada, realizar los reportes periódicos y registrar las novedades que se presentan continuamente en el desarrollo de las movilizaciones sociales. Una vez se presenten incidentes, también se podrán registrar los daños a infraestructura, un balance de personas afectadas, ya sean heridos, detenidos, aprehendidos o trasladados por protección, al final se podrá registrar el balance por entidades y generar la bitácora o acta de la jornada.

Ilustración 12. aplicativo estado de los eventos PMU – DDHH

Fuente OCSYDH

Ilustración 13. Reportes periódicos PMU – DDHH

Puesto de Mando Unificado

Fecha

25/11/2024

Hora Instalación

14:30

Descripción

PMU CONMEMORACIÓN 25N

Entidades Participantes

Eventos

Reporte Hora

Reportes daños

Reportes Afectados

Balance Entidades

Añadir Reporte Hora +

Q

Ir

Acciones

Rowid	Hora	Eventos	Entidades	Aforo	Etapas	Novedad	Solicitud	Incidentes	Nro Personas
	18:15	2024/11/25 - Plentón antioqueño	Secretaria Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	30	Autoregulación Control Social	Motociclista particular se le daño la moto en el punto y esta exaltado	Se solicita apoyo por parte de policía	0 de 2 incidentes	1 de 3 Personas
	18:08	2024/11/25 - Movilización Alza la Voz		50	Fomento del Dialogo Social: Interlocución con actores	Paradero cementerio central		1 de 1 incidentes	0 de 3 Personas
	18:04	2024/11/25 - (Desde la cuna hasta cochas vivas y en la lucha)	Dirección de Convivencia y Dialogo Social (Secretaria Distrital de Gobierno)	600	Autoregulación Control Social	Se realiza una fogata pero se toman medidas de precaución		0 de incidentes	0 de Personas
	18:03	2024/11/25 - Toma Ministerio del Interior	Ministerio del Interior	34	Fomento del Dialogo Social: Interlocución con actores	Se mantiene la mesa de dialogo se hace un pequeño receso		0 de incidentes	0 de Personas
	17:58	2024/11/25 - Movilización Alza la Voz		50	Fomento del Dialogo Social: Interlocución con actores	Monumento grafitado e incinerado		1 de 1 incidentes	0 de Personas

Fuente OCSYDH

Ilustración 14. Reporte de daños PMU – DDHH

Puesto de Mando Unificado

Editar

Fecha

25/11/2024

Hora Instalación

14:30

Descripción

PMU CONMEMORACIÓN 25N

Entidades Participantes

Eventos

Reporte Hora

Reportes daños

Reportes Afectados

Balance Entidades

Reportes daños

Editar

Hora

Eventos

Tipo Bien Afectado

Propietario

Descripción

Lugar Hechos

Tipo Autor Dano

Aforo

18:08

2024/11/25 - Movilización Alza la Voz

Paraderos

Público

Vidrios vandalizados

Cementerio central

Manifestante

50

17:58

2024/11/25 - Movilización Alza la Voz

Bienes destinados al culto

Público

Monumento incinerado y grafitado

Parque del renacimiento

Manifestante

50

17:53

2024/11/25 - Movilización Alza la Voz

Paraderos

Público

Paradero vandalizado en vidrios

Esquina parque del renacimiento

Manifestante

50

17:32

2024/11/25 - Movilización Alza la Voz

Bus Biarticulado

Público

Biarticulado grafitado

Calle 26 con 33

Manifestante

50

17:32

2024/11/25 - Movilización Alza la Voz

Bus Biarticulado

Público

Biarticulado grafitado

Calle 26 con 33

Manifestante

50

17:20

2024/11/25 - Movilización Alza la Voz

Paraderos

Público

Vidrios rotos en paradero

Calle 26 con 33

Manifestante

50

17:18

2024/11/25 - Movilización Alza la Voz

Automóvil

Privado

Carro grafitado

Calle 26 con 33

Manifestante

50

16:28

2024/11/25 - 25N UHAJ

Automóvil

Privado

XXX

XXX

Manifestante

100

Fuente OCSYDH

Ilustración 15. Reporte de afectados - PMU – DDHH

Puesto de Mando Unificado

Fecha

25/11/2024

Hora instalación

14:30

Descripción

PMU CONMEMORACIÓN 25N

Entidades Participantes

Eventos

Reporte Hora

Reportes daños

Reportes Afectados

Balance Entidades

Reportes Afectados

Editar	Hora	Eventos	Atro	Retenido	Aprendido	Capturado	Herido	Violencia Basada En Género	Tipo Afectado	Tipo Identificación	Identificación	Nombre Afectado	Edad	Genero
	18:15	2024/11/25 - Plantón anticancelario	30		XXX		XXX	XXX	Asistente a evento	CÉDULA DE CIUDADANÍA	955	9555	55	
	17:33	2024/11/25 - Movilización Alta la Voz	50				XXX		Funcionario público	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1032471626	Pepita Perez	34	
	17:33	2024/11/25 - Movilización Alta la Voz	50	XXX					Transigente	CÉDULA DE CIUDADANÍA		Pedro Pablo	34	

Download

1 - 3

Fuente OCSYDH

Sistema de información Poliscopio

Se desarrollaron varios formularios para la descentralización al ingreso de información de diferentes áreas funcionales, a la fecha se logra consolidar los siguientes módulos del sistema de información:

Ilustración 16. Módulos procesos funcionales – DDHH



Fuente OCSYDH

Ilustración 17. Módulos procesos funcionales – DDHH – OCSYDH



Fuente OCSYDH

Ilustración 18. Módulos procesos funcionales – SGGD- DCDS – OCSYDH



Fuente OCSYDH

Ilustración 19. Módulos para implementar en el 2025 – POLISCOPIO – OCSYDH



Fuente OCSYDH

6. ESPACIOS DE GESTIÓN, COMUNICACIÓN E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y CONOCIMIENTO ENTRE PROCESOS Y DEPENDENCIAS DE LA SDG, ASÍ COMO CON ENTIDADES DEL DISTRITO

Los observatorios realizaron socializaciones y participación en talleres mediante los cuales se comparte el conocimiento, así mismo, presentaron iniciativas para que puedan ser replicadas y/o adaptadas en otro contexto o situación.

6.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

Durante el cuatrimestre el Observatorio de Gestión Local participó de los escenarios de comunicación, gestión e intercambio de experiencias con el equipo de difusión del Portal Web, generando capacitaciones a funcionarios de la Secretaría Distrital de Gobierno y a ciudadanos de la Veeduría Distrital en torno a las herramientas y análisis del Portal Web del CGL donde se dispone de las herramientas necesarias para el fortalecimiento de la participación ciudadana y la lectura de las publicaciones a cargo del OGL.

a) Intercambio entre dependencias de la SDG

Las reuniones para el intercambio de información, conocimiento y experiencias se han dado con los siguientes equipos:

Equipo DTI y Despacho:

En lo relacionado con la articulación entre dependencias de la SDG, se avanzó en los espacios de comunicación con DTI para el fortalecimiento de las metas asociadas a la analítica de datos del Observatorio (ver evidencia 1. Acta analítica SGL - DGDL - DGP 07-11-2024).

Con despacho se avanzó en la construcción de insumos y escenarios para una posible o eventual reforma de las Alcaldías Locales (ver evidencia “2. acta reforma AL 06-11-24”).

b) Articulación en escenarios interinstitucionales

Red de Observatorios del Distrito y Concejo de Bogotá:

Durante el segundo cuatrimestre el Observatorio de Gestión Local trabajó de forma articulada en escenarios interinstitucionales promovidos por la Red de Observatorios del Distrito y el Concejo de Bogotá, bajo iniciativas relacionadas con la socialización del Portal Web del CGL. Las evidencias se encuentran disponibles en el Observatorio.

6.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

En el periodo de este informe, el 28 de noviembre, el Observatorio participó en el Festival de Datos Bogotá 2024, realizado en la Biblioteca Virgilio Barco. Este evento reunió a expertos en ciencia de datos y líderes innovadores de Bogotá y Colombia con el propósito central de explorar el potencial transformador de los datos para construir un futuro más próspero e inclusivo, destacando su papel en la innovación y el progreso. El festival buscó generar un espacio de intercambio de experiencias y conocimientos, promoviendo la colaboración entre diferentes actores. El Observatorio de Asuntos Políticos participó mostrando la historia de HESMAP como una herramienta de humanidades digitales para colaborar no solo con la misión divulgativa del Observatorio sino con las operaciones de la Dirección de Relaciones Políticas.

Ilustración 20. Material promocional del Festival de Datos Bogotá 2024



Fuente OAPo

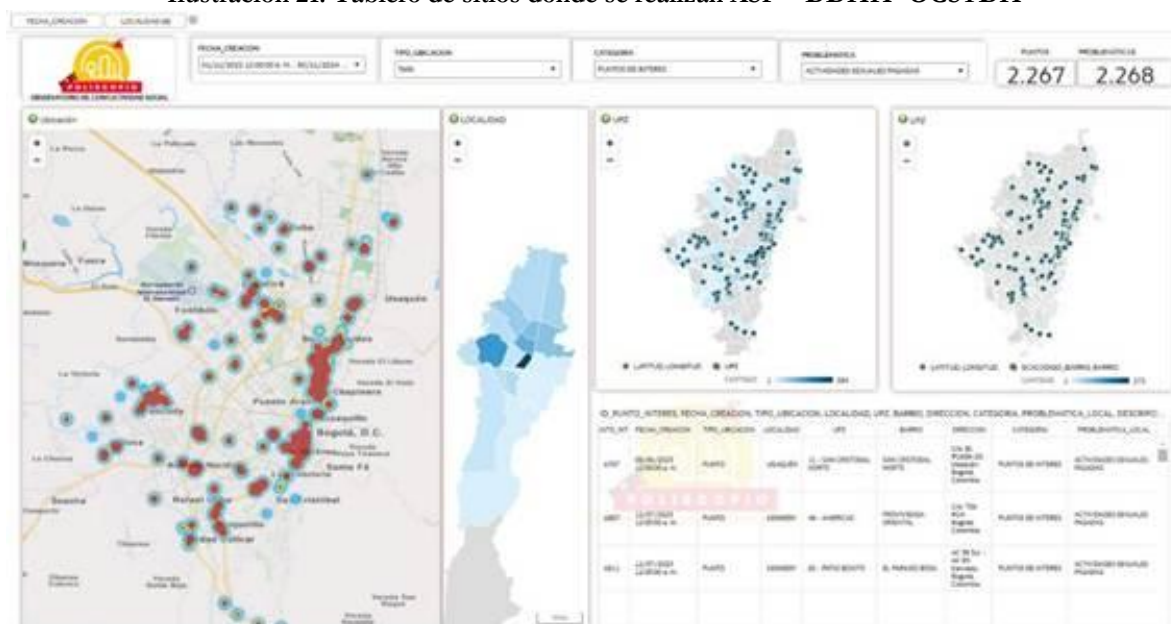
6.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

En el marco de los procesos de gestión, se llevaron a cabo reuniones con las alcaldías locales de Santa Fe, Candelaria, Suba, Engativá, Mártires y Rafael Uribe Uribe. El objetivo de estas reuniones fue socializar el aplicativo distrital diseñado para el seguimiento y monitoreo de las conflictividades latentes en la ciudad. Este aplicativo permitirá una gestión focalizada de los conflictos en cada una de las localidades, así como la carga de los planes de acción desarrollados para su mitigación y solución. Además, posibilitará la creación de compromisos, actividades y responsables en cada sector.

La información cargada en el sistema permitirá priorizar, diagnosticar y generar informes sobre las principales problemáticas de la ciudad, así como emitir alertas y recomendaciones con carácter de política pública. Esto ayudará a los tomadores de decisiones a formular estrategias y acciones dirigidas a prevenir movilizaciones y plantones, evitando el bloqueo de las vías troncales y zonales del sistema de transporte de la ciudad. De este modo, se garantizarán los derechos no solo de los manifestantes, sino también de aquellos que desean desplazarse a sus hogares y mantener una calidad de vida digna.

También se realizó una articulación con la meza Sezai para generar un módulo que permita tener el registro de los sitios donde se realizan actividades sexuales pagas en la ciudad. Esto servirá para que las diferentes instituciones y alcaldías locales, puedan registrar la información en línea y contar con un sistema que permita monitorear estos sitios.

Ilustración 21. Tablero de sitios donde se realizan ASP – DDHH -OCSYDH



Fuente OCSYDH

Respuesta a solicitudes externas

Se brindaron los insumos para contestar las siguientes solicitudes: la primera con respuesta al derecho de Petición presentado por la senadora maría Fernanda Cabal con respecto a las movilizaciones sociales relacionadas con la universidad nacional.

Ilustración 22. Respuesta a la senadora María Fernanda Cabal – SGGD- DCDS – OCSYDH

CABAL

Bogotá D.C., diciembre de 2024

MFCM-658-2024

Doctor
CARLOS FERNANDO GALÁN
Alcalde de Bogotá
L. C.

Asunto: Solicitud de información

En uso del derecho fundamental de petición, consagrado en el artículo 23 de la Constitución Política de Colombia que establece que: "Toda persona tiene derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución (...)", reglado por la Ley Estatutaria 1755 de 2015.

Recordando el mandato contenido en el parágrafo 2 del artículo 15 de la ley 1437, modificado por la Ley estatutaria 1755 de 2015 que dispone:

Parágrafo 2: Ninguna autoridad podrá negarse a la recepción y radicación de solicitudes y peticiones respetuosas.

Teniendo en cuenta el literal C, del artículo 11 de la Ley 1909 de 2018 que señala:

Fuente OCSYDH

Respuesta al centro de gobierno Bogotá para el señor alcalde mayor sobre movilizaciones sociales acompañadas en el año 2024.

Respuesta al director de asuntos políticos sobre movilizaciones sociales.

Para el mes de septiembre se realizó una articulación con el Observatorio de conflictividad social en temas laborales del Ministerio del trabajo, de esta manera poder recibir informes de la situación de posibles procesos sindicales o laborales que se trasladen a la capital colombiana

Ilustración 23. SGGD- respuesta al señor alcalde mayor. CDS

BOGOTÁ **CGB**

FORMATO SOLICITUD INFORMACIÓN GESTORES SOCIALES

INFORMACIÓN ENTIDAD/SECTOR ENCARGADA DE LA INFORMACIÓN

Entidad Responsable:

Contacto de quien otorga la información:

Nombre:

Correo:

Teléfono:

PRESENTAR LA INFORMACIÓN CLARA, CONCRETA Y EN BULLETS POINT.

INSTRUCCIONES

Sírvase a responder cada una de las preguntas con la información de los gestores sociales de su entidad:

1. Realice una descripción corta de las funciones que ejercen los gestores sociales en su entidad
2. Mencione el número de bloqueos o hechos en el que se requirió la presencia de los gestores sociales de su entidad durante 2024.
3. Indique el número de gestores afectados en su entidad en el desarrollo de sus funciones en el 2024.
4. Mencione los 5 casos más relevantes sufridos por sus gestores sociales en el año con nombre y descripción de la situación en esta estructura:
 - Nombre gestor(a)
 - Funciones
 - Descripción del hecho (ejemplo: fue atacado por manifestantes el día XXX en medio de la protesta XXX)
 - Afectaciones sufridas
 - Estado actual
5. Mencione los logros o hitos más relevantes en donde, gracias a la gestión de los gestores sociales, se dio solución a un hecho (bloqueo, protesta, entre otros) durante 2024.

Fuente OCSYDH



**SECRETARÍA DE
GOBIERNO**

Radicado No. 20243000283723
Fecha: 12-09-2024
20243000283723

Página 23 de 35

REGISTROS DE MOVILIZACIONES SOCIALES

El Mapa de Color es Fuente:

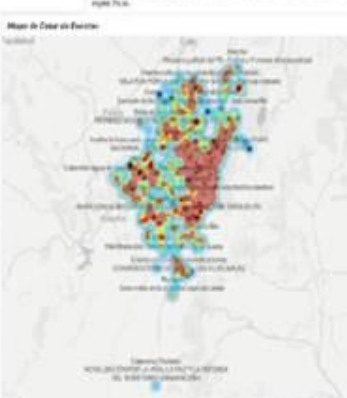
El Mapa de Color es Fuente:

El Mapa de Color es Fuente:

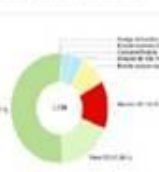
Localidad

BOGOTÁ

BOGOTÁ



Tipos de movilización



Registro de Movilizaciones Sociales

ID	Fecha de movilización	Área de la ciudad	Tipos	Recurso humano	Responsables
10001	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10002	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10003	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10004	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10005	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10006	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10007	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10008	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10009	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor
10010	2024-09-09	Centro	Marcha	100	Alcalde Mayor

37. ¿Cuándo se realizará la posesión del Consejo Distrital de Juventud del 2024?

Muy respetuosamente nos permitimos informar que el día 9 de septiembre del 2024, se publicó la Resolución No. 013 de 2024, “por la cual se conforma el Consejo Distrital de Juventud de la ciudad de Bogotá D.C. para la vigencia 2024”, proferida por el Alcalde Mayor de Bogotá D.C.

En tal virtud, el día 11 de septiembre de 2024, se llevó a cabo el acto protocolario de posesión del Consejo Distrital de Juventud 2024, en el aula Huitaca de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

38. ¿Por qué no se ha realizado la posesión del Consejo Distrital de Juventud del 2024? Detalle las razones y las acciones que ha llevado a cabo la Administración para suplir el retraso.

Tal y como se informó en la anterior respuesta el Consejo Distrital de Juventud del 2024, se posesionó el día 11 de septiembre, sin embargo, sea esta la oportunidad para informar que toda vez que era necesario que se surtieran una serie de trámites propios de la administración tales como la revisión de soportes o documentos correspondientes que habilitasen a los consejeros del nivel local a ser postulados como Consejeros Distritales de Juventud.

Fuente OCSYDH

Para el mes de noviembre se realizó una reunión de socialización y articulación de procesos con el observatorio de Derechos humanos de la Consejería Presidencial para los derechos Humanos, en esta reunión se establecieron parámetros para compartir información entre los dos Observatorios.

Acciones adicionales desarrollas

- Se ha venido trabajando con la Alta consejerías de las TIC para generar un convenio de interoperabilidad marco con todas las entidades para poder tener acceso a la información de la población migrante.
- Se adelanto un proceso de interoperabilidad con la secretaria de planeación, secretaria de educación.

- Se acompaña los espacios de política de sustancias psicoactivas en cabeza de la secretaria de salud,
- Se acompaña las instancias del comité distrital de política criminal y carcelaria

Principales alertas, dificultades y Retos en el cuatrimestre del Observatorio de conflictividad social

Tabla 4 - Principales alertas del cuatrimestre

Principales alertas del cuatrimestre	Descripción	Acciones específicas
Pocos recursos humanos para desarrollar todas las actividades, estrategias y políticas públicas que se deben soportar.	El Observatorio en este momento cuenta con 5 profesionales en el equipo.	Se debe propender mantener un equipo de profesionales en investigación, procesos estadísticos, y programación para poder desarrollar las actividades de sistematización, investigación y desarrollo de procesos analíticos.
Generación de conocimiento	No se cuenta con un equipo adecuado de investigadores, dedicado a la generación de conocimiento.	Asignar presupuesto adicional para el primer semestre del año 2025 para lograr la contratación de los investigadores necesarios para poder generar procesos de investigación y generación de conocimiento.
No contar con un coordinador metodológico investigativo	Afecta la continuidad de implementación de procesos metodológico-investigativos.	Se solucionará con recursos en el primer trimestre del 2025.

Fuente OCSYDH

Beneficios obtenidos por parte del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos.

El Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos ha elaborado una serie de documentos fundamentales para abordar las movilizaciones sociales en Bogotá. Estos informes, de carácter prospectivo e informativo, brindan información clave para la toma de decisiones, la planificación de recursos, el análisis de amenazas y vulnerabilidades, así como la identificación de patrones de riesgo. También incluyen recomendaciones que ayudan a los tomadores de decisiones a entender las situaciones actuales y diseñar acciones que mitiguen la conflictividad.

Además, estos informes permiten evaluar las jornadas de movilización, facilitando correcciones para actividades futuras y asegurando un registro documentado que pueda presentarse a la comunidad y a los entes de control e investigación cuando sea necesario. Un objetivo clave es diagnosticar la vulneración de derechos humanos en los Centros de Detención Transitoria (CDT), generando recomendaciones preventivas para garantizar los derechos de las Personas Privadas de la Libertad (PPL) mediante una articulación interinstitucional.

Las actualizaciones del sistema Poliscopio fortalecen la infraestructura de información existente y permiten la creación de nuevos módulos para documentar los procesos de la Subsecretaría para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos. Durante este periodo, se realizaron reuniones y formaciones sobre sistemas de "Goles en Paz" y procesos en la Dirección de Convivencia y Diálogo Social (DCDS).

También se desarrollan aplicaciones para mejorar la gestión del Puesto de Mando Unificado (PMU), permitiendo un balance más ágil de las movilizaciones.

La colaboración establecida entre diferentes observatorios favorece el intercambio de información, esencial para la labor investigativa y el reporte de datos. Los informes elaborados, que incluyen análisis de contexto y balances de movilización, son valiosos para la toma de decisiones y promueven la colaboración entre instituciones para desescalar las conflictividades. Además, abordan problemáticas actuales y fenómenos que pueden desencadenar violaciones de derechos humanos.

Entre los informes se encuentra un diagnóstico sobre la alerta 046 de 2019, que detalla las vulneraciones de derechos en localidades como Candelaria, Santa Fe, Puente Aranda y Mártires. Este análisis identifica estructuras criminales que empujan a niños, niñas y adolescentes (NNAJ) a situaciones de riesgo como la mendicidad y el consumo de sustancias psicoactivas. También se realizó un diagnóstico sobre las conflictividades vinculadas al Transmicable de Potosí, señalando problemas sociales, limitaciones en la comunicación y preocupaciones ambientales.

El Observatorio sigue trabajando en un plan estratégico para modificar y actualizar el programa de diálogo social de la Secretaría Distrital de Gobierno, adaptándolo a las nuevas realidades de la ciudad y promoviendo la gestión de conflictos. Los objetivos incluyen fortalecer los mecanismos de monitoreo de movilizaciones sociales y garantizar los derechos de los PPL en los CDT, así como establecer rutas institucionales para proteger estos derechos.

Por último, se busca lograr la interoperabilidad de la información entre los dos observatorios, facilitando el acceso a datos sobre dinámicas nacionales relacionadas con violaciones de derechos humanos, lo que proporciona una plataforma integral para entender y abordar las problemáticas sociales en Bogotá.

7. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), se cuenta con la matriz de riesgos del proceso de Gestión del Conocimiento, que tiene identificados los riesgos y sus controles, a los cuales se les realiza un monitoreo cuatrimestralmente.

Para el caso de los observatorios, se identificó un riesgo de posibilidad de afectación reputacional por deficiente calidad de la información que suministran los Observatorios de la entidad, para lo cual se estableció el control en la Oficina Asesora de Planeación, consistente en recibir el reporte de los tres (3) observatorios de la entidad con el fin de verificar la información de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0949 de 2022, y comprobar que se haya documentado el control de calidad de la información.

7.1. OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL- OGL

Para el tercer cuatrimestre de 2024 de acuerdo con el formato GCN-F028 *Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Gestión Local*, informa que dentro del desarrollo de la actividad no se presentaron eventos susceptibles de baja calidad de la información en el tercer cuatrimestre del 2024 en el OGL.

Ilustración 25. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Gestión Local

 SECRETARÍA DE GOBIERNO		INSTRUMENTO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DE GESTIÓN LOCAL										Código GCN-4128	
												Versión: 01	
												Vigencia: 01 de noviembre de 2023	
												Caso ICOLA: 325053	
PROCESO ASIGNADO		Acompañamiento a la Gestión Local											
OBJETO DEL OBSERVATORIO		Generar información integral sobre las localidades que orienta la toma de decisiones para la gestión pública local de Bogotá tanto a nivel central como local con el objetivo de que, a partir de datos actualizados sobre todas las localidades, el Distrito Capital contribuya con mejorar la gestión local y con la promoción de la participación ciudadana.											
PERIODO A REPORTAR		Cuatrimestre III-2024											
ENFASIS		Reporte de control al riesgo											
No.	ID Evento	Nombre Evento	PROCESO 1			PROCESO 2			PROCESO 3			Observaciones	
			Solicitud de información			Seguimiento y consolidación de indicadores			Elaboración de informes y alertas				
			Proceso 1.1	Proceso 1.2	Proceso 1.3	Proceso 2.1	Proceso 2.2	Proceso 2.3	Proceso 3.1	Proceso 3.2	Proceso 3.3		
1		No se presentaron eventos susceptibles de riesgo en el último cuatrimestre en el OGL	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Fuente: OGL

7.2. OBSERVATORIO DE ASUNTOS POLÍTICOS – OAPo

Para el tercer cuatrimestre de 2024, de acuerdo con el formato GCN-F025 Instrumento de gestión de la calidad de la información para el Observatorio Asuntos Políticos de la SDG, en el desarrollo de la actividad se envió el formato con observaciones, con inconsistencias identificadas así: seis (6) error en el campo de origen, catorce (14) registros erróneos, y dos (2) selección incorrecta de la fecha. El control aplicado dentro de las opciones existentes fue: capacitación área funcional para los errores en el campo de origen, validación de BD auxiliar, y segunda revisión aleatoria. Finalmente, no se materializo ningún riesgo en este periodo. Todas ellas muy en línea con lo reportado en el tercer cuatrimestre de la vigencia.

Ilustración 26. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Asuntos Políticos

 SECRETARÍA DE GOBIERNO		INSTRUMENTO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA EL OBSERVATORIO ASUNTOS POLÍTICOS DE LA SDG				Código GCN-4123			
						Versión: 01			
						Vigencia: 07 de junio de 2023			
						Caso ICOLA: 325053			
PERIODO A REPORTAR		Septiembre 2024 - Diciembre 2024							
ENFASIS		Gestión del relacionamiento político con actores políticos (congresistas, concejales y ediles)							

Fuente: OAPo

7.3. OBSERVATORIO DE CONFLICTIVIDAD SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS – OCSYDH

Para el II cuatrimestre de 2024, de acuerdo con el formato GCN-F027 Control de la calidad de la información del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos, en el desarrollo de la actividad se envió el formato con reporte del 1 de septiembre al 31 de diciembre 2024, con énfasis en el reporte de control de riesgo - analítica - protesta social, para un total de 383 ítems de control de calidad de la información, y en la casilla de observaciones el método de ajuste de la información para garantizar su calidad. No se presentaron eventos susceptibles de riesgo en este periodo. A continuación, una imagen parcial del reporte:

Ilustración 26. Instrumento de gestión de la calidad de la información del Observatorio de Conflictividad Social y Derechos Humanos

[illegible]

Fuente - OCSYDH

7.4. CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

De acuerdo con la información reportada por los líderes de los observatorios en los formatos denominados "Instrumento de gestión de la calidad de la información" durante el III cuatrimestre 2024, no materializó el riesgo identificado para los Observatorios. Si bien se identificaron eventos susceptibles a la materialización del riesgo, los controles fueron eficaces y se logró mitigar el riesgo, de acuerdo con los registros que se adjuntan.

8. CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES

Se concluye que los Observatorios de la entidad han cumplido satisfactoriamente con el plan de trabajo correspondiente al año 2024, según los avances reportados hasta el tercer cuatrimestre del mismo año. Además, han jugado un papel fundamental en el fortalecimiento de la Política de Gestión de Conocimiento e Innovación, contribuyendo activamente a través de sus líneas de investigación, informes detallados y otros productos generados, los cuales son objeto de constante observación e interacción.

En cuanto al periodo actual, y conforme a la información proporcionada por los observatorios, se puede afirmar que no se materializó el riesgo asociado a la calidad de la información. Esto se debe a que los controles establecidos y ejecutados en cada uno de los observatorios fueron efectivos para garantizar la integridad y precisión de los datos, lo que reafirma el compromiso de la entidad con los estándares de calidad en la gestión de la información.

Fin del documento