

**Mesa Interinstitucional para el Manejo y Control de los Servicios de Alto Impacto Referidos a la
Prostitución y Actividades afines en el Distrito Capital – ZESAI**

ACTA No. 008 del 2024

SESIÓN EXTRAORDINARIA DICIMEBRE DEL 2024

FECHA: 16 de diciembre de 2024.
HORA: 11:00 a.m.
LUGAR: Virtual

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA: Artículo 3, Decreto Distrital 126 de 2007.

DELEGADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
María del Mar Acevedo Estrada	Contratista Dirección de Derechos Humanos - Enlace de Género	Secretaría Distrital de Gobierno	x		
Angye Julieth Jimenez Chacon	Contratista Dirección de Derechos Humanos	Secretaría Distrital de Gobierno	x		
Kelly Patricia de los Reyes Fortich	Contratista – Dirección de Convivencia y Dialogo Social.	Secretaría Distrital de Gobierno	x		
Gineth González	Enlace Distrital de Atención a Víctimas del Delito de Trata de Personas.	Secretaría Distrital de Gobierno	x		
Francy Jineth Molano Méndez	Coordinadora del Componente de la Prevención de la Dirección de Derechos Humanos.	Secretaría Distrital de Gobierno	x		
Camilo Alejandro Rodríguez Fonseca	Observatorio de Conflictividad Social.	Secretaría Distrital de Gobierno	x		
Kelly Patricia de los Reyes Fortich	Enlace de la Subsecretaría de Gobernabilidad y Garantía de Derechos	Secretaría Distrital de Gobierno	x		

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Johanna Paola Gómez Ayala	Contratista - Referente Distrital para la Política pública de ASP.	Secretaría Distrital de Salud	x		
Patricia Mugno Núñez	Dirección Poblacional	Secretaría Distrital de Integración Social.	x		
Paola Parra Alvarado	Líder técnica de la política pública de ASP	Secretaría Distrital de la Mujer.	x		
Tatiana Valencia Salazar	Directora De Desarrollo Del Suelo	Secretaria Distrital de Planeación.	x		
Laura Bibiana Garzón Tovar	Contratista - Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros	Secretaría Distrital de Planeación	x		

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Camila Cortés Daza	Directora para la Gestión Políciva	Secretaría Distrital de Gobierno
Lina María Ordoñez Fajardo	Contratista - Dirección para la Gestión Políciva.	Secretaría Distrital de Gobierno

CITACIÓN:

En cumplimiento del artículo 4 del Decreto 126 de 2007, se convocó a Sesión Mesa Interinstitucional para el Manejo y Control de los Servicios de Alto Impacto Referidos a la Prostitución y Actividades afines en el Distrito Capital – ZESAI, para el 16 de diciembre de 2024, 11:00 a.m., a través del correo de la Secretaría Técnica, de forma virtual.

ORDEN DEL DÍA:

La secretaria técnica presenta el orden del día para la aprobación de los miembros de la Comisión:

1. Llamado a lista.
2. Aprobación del orden del día.
3. Estandarización del mapa de calor del Observatorio para diagnosticar actividades sexuales pagadas.
4. Propositiones y varios.

DESARROLLO:**1. Verificación del quórum – Llamado a lista.**

Se verifico la presencia de las entidades.

2. Aprobación orden del día.



La secretaria técnica realiza la lectura del orden del día, pone a consideración de los miembros de la mesa si se propone cambios al orden del día. Se aprueba el orden del día tal y como fue propuesto.

3. Estandarización del mapa de calor del Observatorio para diagnosticar actividades sexuales pagadas.

Secretaria técnica explicó el propósito de la reunión: lograr una estandarización del mapa de calor del Observatorio.

- Lina María Ordoñez Fajardo dio inicio a la reunión resaltando la importancia de la estandarización del mapa de calor del Observatorio, una herramienta crucial para un diagnóstico efectivo de las actividades sexuales pagadas en la ciudad.
- Explicó que el objetivo principal es consolidar un sistema que permita integrar variables estandarizadas y relevantes, garantizando que todas las entidades tengan un marco de referencia claro para identificar y abordar problemáticas relacionadas.
- Indicó que, aunque se solicitó información previa a las alcaldías locales para incluir puntos en el mapa de calor, solo la alcaldía de Usme había remitido información útil. Esto subraya la necesidad de mayor colaboración interinstitucional.
- Subrayó que la participación activa de todas las entidades convocadas era indispensable para lograr resultados concretos y prácticos en el diagnóstico territorial.
- Propuso que las entidades no solo definieran variables clave, sino que también diseñaran estrategias operativas que permitan recopilar información adicional y validar los datos ya existentes. Esto incluye revisar modalidades no oficiales y puntos de contacto observados en el espacio público y privado.
- Finalmente, estableció el marco organizativo para la reunión, destacando la importancia de priorizar categorías claras y sistemáticas para que el Observatorio pueda desarrollar un modelo funcional e inclusivo.
- Explicó el propósito de la reunión: lograr una estandarización del mapa de calor del Observatorio.
- Destacó que las entidades participantes y las alcaldías locales deben proponer variables para incluir en el mapa y dar ideas para estrategias de diagnóstico real, esto cuando se tenga la estandarización lista por parte del Observatorio. Para lo anterior se citaran a varias sesiones extraordinarias para terminar la estandarización.

Dirección de Derechos Humanos - María del Mar Acevedo Estrada,

- María del Mar Acevedo Estrada, mencionó la importancia de coordinar esfuerzos con las entidades locales para jornadas de derechos.
- Indicó que algunas alcaldías locales, como Kennedy, no tenían la capacidad de planificar jornadas adecuadas debido a falta de capacitación en políticas de actividades sexuales pagadas.
- Propuso que el mapa de calor se centrara en caracterizar modalidades no registradas previamente, como establecimientos clandestinos.
- Sugirió que las estrategias incluyeran herramientas como rastreo en internet y recolección de información por equipos territoriales.

Observatorio de Conflictividad Social. - Camilo Alejandro Rodríguez Fonseca

- Explicó el funcionamiento del sistema del Observatorio de Conflictividad Social, que categoriza información en un ambiente digital.
- Propuso categorizar los lugares en tres dimensiones principales: Público: Plazas, calles, parques.



- Privado: Establecimientos autorizados y no autorizados (e.g., whiskerías, spas).
- Virtual: Plataformas en línea, catálogos digitales, aplicaciones de mensajería.
- Destacó la necesidad de registrar alertas como trata de personas y presencia de menores de edad, planteando un sistema de "checklist" para facilitar el registro.

Secretaría Distrital de la Mujer- Paola Andrea Parra Alvarado

- Indicó las dificultades para acceder a información en ciertos establecimientos debido a desconfianza.
- Recalcó que el levantamiento de datos debe ser indirecto para evitar barreras.
- Propuso categorizar los espacios en:
 - Autorizados: Webcams, casas de lenocinio, shows de strippers.
 - No autorizados: Peluquerías, spas, reservados.
- Sugería trabajar con información que ya poseían las alcaldías y realizar jornadas de verificación territorial.

Secretaria Distrital de Planeación - Laura Bibiana Garzón Tovar

- Propuso definir categorías para lugares no autorizados como "lugares sin autorización" o "servicios indirectos."
- Comentó que en localidades como Engativá y Usme existen "fachadas" que operan como spas o peluquerías.
- Sugirió incluir en el mapa espacios no tradicionales utilizados para actividades sexuales pagadas, como pagadarios o Airbnb.

Dirección de Derechos Humanos - Angye Julieth Jiménez Chacón

- Destacó la necesidad de diferenciar entre puntos de contacto y lugares donde se perfeccionan las actividades.
- Resaltó que muchas actividades clandestinas ocurren en casas normales, lo que dificulta su registro.
- Pidió que el mapa permita identificar tanto los lugares de contacto como los de desarrollo de la actividad para generar alertas efectivas.

4. Propositiones y varios.

En este punto, la Secretaria Técnica, invitó a las entidades presentes a compartir propuestas adicionales o expresar cualquier inquietud sobre los puntos discutidos. Abrió el espacio para que las entidades presentes pudieran presentar sus propias propuestas o aclaraciones.

Conclusiones:

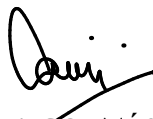
- Avances en la estandarización: Se definieron las categorías básicas de clasificación para los lugares vinculados a actividades sexuales pagadas: público, privado y virtual, con subcategorías claras para autorizados, no autorizados y por verificar.

- Importancia de alertas: Se resaltó que el registro de alertas, como trata de personas o presencia de menores, es crucial para priorizar intervenciones y garantizar la seguridad.
- Estrategias de implementación: Se destacó la necesidad de integrar herramientas digitales, como plataformas en línea, para mejorar el monitoreo y la recolección de datos.
- Colaboración interinstitucional: Se reiteró la importancia de coordinar esfuerzos entre las entidades y las alcaldías locales para completar y actualizar el mapa de calor.

Compromisos:

- Los delegados permanentes tendrán las sesiones necesarias para la estandarización del mapa de calor.
- **Estandarización del mapa de calor:** Definir y validar las categorías para la caracterización de lugares y modalidades de actividades sexuales pagadas. - Implementar filtros que permitan diferenciar entre lugares autorizados, no autorizados y por verificar, tanto en espacios públicos como privados.
- Capacitación interinstitucional: Al finalizar la estandarización se realizar sesiones dirigidas a las entidades participantes para garantizar un entendimiento uniforme de las categorías definidas y el uso del sistema.
- Colaboración con las alcaldías locales: Establecer mecanismos de retroalimentación para identificar puntos críticos y recolectar información faltante. Coordinar esfuerzos para verificar establecimientos y registrar nuevas alertas en los mapas.
- Registro de alertas: Integrar al sistema indicadores específicos como presencia de menores de edad, sospechas de trata de personas y uso indebido del suelo.
- Próxima reunión: Organizar una sesión con los delegados permanentes para determinar detalles de las categorías y establecer los próximos pasos del mapa de calor.

En constancia firma,



CAMILA CORTÉS DAZA
Secretaria Técnica

Proyectó: Lina María Ordoñez Fajardo – contratista SDG - DGP

Meeting - Informe de asistencia 12-16-24

1. Resumen													
Título de la reunión													
Participantes que asistieron 18													
Hora de inicio 12/16/24		10:42:10 AM											
Hora de finalización 12/16/24		12:38:12 PM											
Duración de la reunión 1 h 56 min 2 s													
Tiempo medio de asistencia 1 h 12 min 53 s													
2. Participantes													
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol							
Lina Maria Ordoñez Fajardo	12/16/24						10:59:16 AM	12/16/24	12:36:51 PM	1 h 37 min 35 s	lina.ordonez@gobiernobogota.gov.co	lina.ordonez@gobiernobogota.gov.co	Organizador
teamsvisitor:42fc30b87ac2470d9980cb4de9203d51 (No comprobado)	12/16/24						10:59:28 AM	12/16/24	12:36:35 PM	1 h 37 min 7 s			Moderador
mariana.botero	12/16/24						10:59:31 AM	12/16/24	12:36:47 PM	1 h 37 min 16 s	mariana.botero@gmail.com	mariana.botero_gmail.com#EXT#@livejaverianaedu.onmicrosoft.com	Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	12/16/24						11:00:13 AM	12/16/24	12:05:08 PM	1 h 4 min 55 s			Moderador
Tatiana Valencia Salazar (Externo)	12/16/24						11:00:28 AM	12/16/24	12:38:12 PM	1 h 37 min 44 s	tvalencia@sdp.gov.co	tvalencia@sdp.gov.co	Moderador
María del Mar Acevedo Estrada	12/16/24						11:01:20 AM	12/16/24	12:36:40 PM	1 h 35 min 20 s	maria.estrada@gobiernobogota.gov.co	maria.estrada@gobiernobogota.gov.co	Moderador
Lucha Contra Trata Distrito	12/16/24						11:01:37 AM	12/16/24	12:36:36 PM	1 h 34 min 58 s	lucha.trata@gobiernobogota.gov.co	lucha.trata@gobiernobogota.gov.co	Moderador
Francy Jineth Molano Mendez	12/16/24						11:01:38 AM	12/16/24	11:54:32 AM	52 min 53 s	francy.molano@gobiernobogota.gov.co	francy.molano@gobiernobogota.gov.co	Moderador
Yanira Espinosa P?rez (Externo)	12/16/24						11:01:47 AM	12/16/24	12:00:40 PM	58 min 52 s	yespinosa@sdmujer.gov.co	yespinosa@sdmujer.gov.co	Moderador
Paola G?mez (No comprobado)	12/16/24						11:01:48 AM	12/16/24	11:20:15 AM	18 min 27 s			Moderador
Angye Julieth Jimenez Chacon	12/16/24						11:02:48 AM	12/16/24	12:36:33 PM	1 h 33 min 45 s	angye.jimenez@gobiernobogota.gov.co	angye.jimenez@gobiernobogota.gov.co	Moderador
Paola Andrea Parra Alvarado (Invitado)	12/16/24						11:04:55 AM	12/16/24	11:16:16 AM	11 min 21 s	pparra@sdmujer.gov.co	pparra_sdmujer.gov.co#EXT#@gobiernobogota.onmicrosoft.com	Moderador
Laura Bibiana Garzon Tovar (Externo)	12/16/24						11:07:56 AM	12/16/24	12:36:40 PM	1 h 28 min 43 s	lgarzon@sdp.gov.co	lgarzon@sdp.gov.co	Moderador
Kelly Patricia De Los Reyes Fortich	12/16/24						11:09:28 AM	12/16/24	12:36:47 PM	1 h 27 min 19 s	Kelly.Fortich@gobiernobogota.gov.co	Kelly.Fortich@gobiernobogota.gov.co	Moderador
Camilo Alejandro Rodriguez Fonseca	12/16/24						11:10:27 AM	12/16/24	12:36:37 PM	1 h 26 min 9 s	camilo.fonseca@gobiernobogota.gov.co	camilo.fonseca@gobiernobogota.gov.co	Moderador
Paola Andrea Parra Alvarado (Externo)	12/16/24						11:16:13 AM	12/16/24	12:36:37 PM	1 h 20 min 24 s	pparra@sdmujer.gov.co	pparra@sdmujer.gov.co	Moderador
Paola Gomez (No comprobado)	12/16/24						11:23:03 AM	12/16/24	12:15:32 PM	52 min 29 s			Moderador
Yanira Espinosa P?rez (Invitado)	12/16/24						12:00:12 PM	12/16/24	12:36:45 PM	36 min 32 s	yespinosa@sdmujer.gov.co	yespinosa_sdmujer.gov.co#EXT#@gobiernobogota.onmicrosoft.com	Moderador
3. Actividades de la reunión													
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol								
Lina Maria Ordoñez Fajardo	12/16/24						10:59:16 AM	12/16/24	12:36:51 PM	1 h 37 min 35 s	lina.ordonez@gobiernobogota.gov.co		Organizador
teamsvisitor:42fc30b87ac2470d9980cb4de9203d51 (No comprobado)	12/16/24						10:59:28 AM	12/16/24	12:36:35 PM	1 h 37 min 7 s			Moderador
mariana.botero	12/16/24						10:59:31 AM	12/16/24	12:36:47 PM	1 h 37 min 16 s	mariana.botero@gmail.com		Moderador
read.ai meeting notes (No comprobado)	12/16/24						11:00:13 AM	12/16/24	12:05:08 PM	1 h 4 min 55 s			Moderador
Tatiana Valencia Salazar (Externo)	12/16/24						11:00:28 AM	12/16/24	12:38:12 PM	1 h 37 min 44 s	tvalencia@sdp.gov.co		Moderador
María del Mar Acevedo Estrada	12/16/24						11:01:20 AM	12/16/24	12:36:40 PM	1 h 35 min 20 s	maria.estrada@gobiernobogota.gov.co		Moderador
Lucha Contra Trata Distrito	12/16/24						11:01:37 AM	12/16/24	12:36:36 PM	1 h 34 min 58 s	lucha.trata@gobiernobogota.gov.co		Moderador
Francy Jineth Molano Mendez	12/16/24						11:01:38 AM	12/16/24	11:54:32 AM	52 min 53 s	francy.molano@gobiernobogota.gov.co		Moderador
Yanira Espinosa P?rez (Externo)	12/16/24						11:01:47 AM	12/16/24	12:00:40 PM	58 min 52 s	yespinosa@sdmujer.gov.co		Moderador
Paola G?mez (No comprobado)	12/16/24						11:01:48 AM	12/16/24	11:20:15 AM	18 min 27 s			Moderador
Angye Julieth Jimenez Chacon	12/16/24						11:02:48 AM	12/16/24	12:36:33 PM	1 h 33 min 45 s	angye.jimenez@gobiernobogota.gov.co		Moderador
Paola Andrea Parra Alvarado (Invitado)	12/16/24						11:04:55 AM	12/16/24	11:16:16 AM	11 min 21 s	pparra@sdmujer.gov.co		Moderador
Laura Bibiana Garzon Tovar (Externo)	12/16/24						11:07:56 AM	12/16/24	12:36:40 PM	1 h 28 min 43 s	lgarzon@sdp.gov.co		Moderador
Kelly Patricia De Los Reyes Fortich	12/16/24						11:09:28 AM	12/16/24	12:36:47 PM	1 h 27 min 19 s	Kelly.Fortich@gobiernobogota.gov.co		Moderador
Camilo Alejandro Rodriguez Fonseca	12/16/24						11:10:27 AM	12/16/24	12:36:37 PM	1 h 26 min 9 s	camilo.fonseca@gobiernobogota.gov.co		Moderador
Paola Andrea Parra Alvarado (Externo)	12/16/24						11:16:13 AM	12/16/24	12:36:37 PM	1 h 20 min 24 s	pparra@sdmujer.gov.co		Moderador
Paola Gomez (No comprobado)	12/16/24						11:23:03 AM	12/16/24	12:15:32 PM	52 min 29 s			Moderador
Yanira Espinosa P?rez (Invitado)	12/16/24						12:00:12 PM	12/16/24	12:36:45 PM	36 min 32 s	yespinosa@sdmujer.gov.co		Moderador