

El presente formato tiene como objetivo formular y dar seguimiento a las acciones de la unidad de innovación, con el fin de impulsar la creatividad y el desarrollo de ideas innovadoras en la organización.			
Unidad de Innovación: Laboratorio de innovación SUBALAB		Responsable: Juan David Londoño	
Recursos Necesarios			
Recursos humanos: Administrador LMS/ Proyectos de laboratorio - Ana Karina Vargas Álvarez Líder de capacitación/ Proyectos de laboratorio – Nubia Stella Rey Web master – Néstor Javier Rodríguez Líder de área – Juan David Londoño Recursos financieros: 350.000.000\$ Bogotaneidad 338.000.000\$ Fortalecimiento unidad de innovación Recursos tecnológicos: plataforma Moodle, Sitio Web del laboratorio. Otros recursos: SALAS TIC con equipos de cómputo salas audiovisuales			
Plan de Acción			
ACCIONES	FECHAS	INDICADORES	SEGUIMIENTO
Acción 1: Atender los requerimientos sobre innovación que soliciten entes de control, Atenea, Veeduría Distrital, Secretaría de Gobierno.	Fecha de Inicio: enero 2025 Fecha de Finalización: diciembre 2025	(Número de requerimientos atendidos / Total de requerimientos recibidos) X100 Responsables: Karina Vargas y Nubia Rey	
Acción2: Participación a las mesas técnicas de Red Innova Local.	Fecha de Inicio: enero 2025 Fecha de Finalización: diciembre 2025	(Número de mesas técnicas en las que se participó/ Total de mesas técnicas) X 100 Responsables: Karina Vargas, Nubia Rey, Juan David Londoño	
Acción 3: Formalización del Laboratorio SubaLab (Contar con un acto administrativo o documento oficial que respalde la formalización del laboratorio)	Fecha de inicio: junio de 2025 Fecha de Finalización: diciembre 2025	(Número de pasos cumplidos en el proceso de formalización/ Total de pasos definidos) ×100 Responsables: Karina Vargas y Nubia Rey	

Acción 4: Fortalecer una unidad de innovación pública	Fecha inicio: mayo de 2025 Fecha de finalización: diciembre 2025	(Número de acciones de fortalecimiento implementadas/ Total de acciones planificadas) X100. Responsables: Karina Vargas y Nubia Rey	
Acción 5: Desarrollar proyecto Bogotaneidad	Fecha inicio: mayo de 2025 Fecha de finalización: diciembre 2025	(Número de actividades del proyecto ejecutadas/ Total de actividades programadas) X100 Responsables: Karina Vargas y Nubia Rey	
Acción 6: Actualizar sitio Web del laboratorio SubaLab	Fecha inicio: junio de 2025 Fecha de finalización: diciembre 2025	Número de componentes del sitio web actualizados / Total de componentes planificados X 100 Responsables: Javier Rodríguez	
Evaluación			
Reuniones de seguimiento:			
Evaluación de resultados:			
Ajuste y mejoras:			
Nombre del responsable: Juan David Londoño Firma del responsable: 		Fecha: 12/junio/2025	